

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
развития интеграции

_____ С.С. Шухно

22 мая 2018 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Комплексный анализ глобальных экономических и политических факторов и вызовов евразийской экономической интеграции»

Москва
2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Наименование раздела	№ стр.
Раздел I.	Общие сведения	3
Раздел II.	Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы	15
Раздел III.	Формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе	21
Раздел IV.	Проект договора	30

Раздел I. Общие сведения

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

1. Способ закупки: открытый конкурс.

2. Официальный сайт для опубликования извещения о размещении заказов: <http://www.eurasiancommission.org> (далее – официальный сайт Комиссии).

3. Срок приема заявок истекает «28» июня 2018 года в 16 часов 30 минут по московскому времени.

4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Комиссия)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: kamyshevsky@ecommission.org

Контактный телефон: 8 (495) 669-24-00, доб. 46-75

Контактное лицо: Камышевский Владислав Игоревич

Ответственный департамент за организацию и проведение открытого конкурса – Департамент развития интеграции.

5. Вид и предмет конкурса: открытый конкурс на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Комплексный анализ глобальных экономических и политических факторов и вызовов евразийской экономической интеграции».

6. Участниками открытого конкурса могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении открытого конкурса: с момента размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Комиссии, оно доступно для ознакомления заинтересованным лицам.

8. Место, условия и сроки выполнения научно-исследовательской работы

Место выполнения научно-исследовательской работы (далее - НИР) – по месту нахождения исполнителя.

Адрес сдачи результатов НИР: Международная организация Евразийская экономическая комиссия, 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.2, стр.2.

НИР, являющаяся предметом открытого конкурса, выполняется согласно требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы.

Срок выполнения НИР по договору: 21 ноября 2018 года.

9. Начальная (максимальная) цена договора: 9 824 500 (девять миллионов восемьсот двадцать четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе с учетом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением следующих случаев:

Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20% предусмотренный договором объем выполняемых работ по НИР при изменении потребности в работах по НИР, на выполнение которых заключен договор, в том числе при выявлении потребности в дополнительном объеме выполняемых работ по НИР, не предусмотренном договором, но связанном с работами по НИР, предусмотренными договором. При выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик вправе изменить цену настоящего договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

Изменение цены договора без изменения предусмотренного договором объема работ по НИР не допускается.

Увеличение объема выполнения работ по НИР при неизменности общей цены договора и других существенных условий договора допускается без ограничения.

10. Источник финансирования, форма, сроки и порядок оплаты НИР

Финансирование НИР по договору осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Форма оплаты – безналичный расчет. Расчеты производятся по законченной и принятой Заказчиком работе в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки научно-исследовательской работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

11. Порядок формирования цены договора: начальная (максимальная) цена договора формируется в соответствии с Методикой определения начальной (максимальной) цены договора на выполнение научно-исследовательской работы, утвержденной приказом Председателя

Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

12. Разъяснения документации об открытом конкурсе

Участнику размещения заказа следует изучить извещение о проведении открытого конкурса, включая все приложения. Непредставление полной информации, требуемой по извещению о проведении открытого конкурса, представление неверных сведений или подача заявки на участие в открытом конкурсе, не отвечающей требованиям, содержащимся в извещении о проведении открытого конкурса, приводит к отклонению заявки на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений извещения о проведении открытого конкурса, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении открытого конкурса.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений извещения о проведении открытого конкурса не должно изменять его суть.

13. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и отказ от проведения открытого конкурса

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Комиссии. При этом, когда изменения в извещение о проведении открытого конкурса требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в извещение о проведении открытого конкурса изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещение о проведении открытого конкурса не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Комиссии извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении открытого конкурса.

14. Требования к участникам размещения заказа

1) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, на день подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

3) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

4) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

5) наличие у работников участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

б) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора: отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня; сведения о размере балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, установленный государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством государства, резидентом которого он является, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято;

7) наличие у участника размещения заказа оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие у участника размещения заказа трудовых ресурсов для исполнения договора.

15. Привлечение соисполнителей

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы по согласованию с Заказчиком должны быть привлечены соисполнители из государств-членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя.

16. Требования к составу документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

1) Заявка на участие в открытом конкурсе (по форме № 2 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

2) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 6 раздела III извещения о проведении открытого конкурса);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса; выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную

печатью участника размещения заказа (при ее наличии) (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) копия свидетельства о государственной регистрации;

е) копия свидетельства о регистрации в налоговом органе;

ж) копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчета о прибылях и убытках) за последний отчетный период с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами, заверенные печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя;

з) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

и) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

к) документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа (копии дипломов о присвоении ученой степени кандидата и (или) доктора экономических наук и других документов, подтверждающих квалификацию исполнителей НИР, копии актов сдачи-приемки работ по выполненным договорам и др.) (прилагаются к форме № 4 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

3) Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе (по форме № 5 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

4) Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме № 3 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

5) Сведения о квалификации участника размещения заказа (по форме № 4 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

6) Информационное письмо о соисполнителях.

7) Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник предоставил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

17. Требования к оформлению заявок на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в разделе III извещения о проведении открытого конкурса.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, которая должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (при ее наличии) (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая описание входящих в ее состав документов на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка

может быть оформлена двумя и более томами. Каждый том не должен содержать более 400 листов.

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в открытом конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств - членов Евразийского экономического союза.

18. Требования к оформлению конвертов

Участник размещения заказа должен поместить в отдельный конверт оригинал заявки на участие в открытом конкурсе, а также электронную версию описи входящих в заявку на участие в открытом конкурсе документов и заполненных участником форм в формате Microsoft Office Word на диске или флэш-накопителе. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника размещения заказа (при ее наличии). При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (*время, указанное в настоящем извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе*)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе:

РЕГ. № _____

ДАТА _____

ВРЕМЯ _____

ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

19. Затраты на подготовку заявки на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в открытом конкурсе и участием в открытом конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

20. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе

Заявка на участие в открытом конкурсе подается со дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2, корпус «С».

Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, признаются пришедшими с опозданием и остаются без рассмотрения.

Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, полученные Заказчиком после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника размещения заказа, и возвращаются участникам размещения заказа вместе с соответствующим уведомлением.

21. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов с отметкой «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, наименование открытого конкурса, регистрационный № ___» доставляется Заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в устной форме – на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, либо отправляется по почте по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

22. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками участников размещения заказа будет осуществлено конкурсной комиссией Заказчика в 10 часов 00 минут по московскому времени 29 июня 2018 г. по адресу: г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2, корпус «С».

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией объявляются: наименование (юридического лица), почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие документов, представленных в заявке, условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критериями оценки заявок. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия заявок участников (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющимся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса.

23. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении открытого конкурса, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в извещении о проведении открытого конкурса.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и принятия решения о допуске участников к участию в открытом конкурсе не должен превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- непредоставления документов, указанных в пункте 16 настоящего раздела, либо наличия в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 14 настоящего раздела;

- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в пункте 17 настоящего раздела;

- наличия в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора;

- наличие в заявке на участие в открытом конкурсе срока выполнения работы больше или меньше установленного в пункте 8 настоящего раздела;

- заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках работы (формы 3, 5) не соответствуют требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы (раздел II извещения о проведении открытого конкурса);

- несоблюдения форм документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе (раздел III извещения о проведении открытого конкурса).

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, то открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, договор заключается с этим участником открытого конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой на участие в открытом конкурсе и извещением о проведении открытого конкурса. При этом срок предоставления таким участником открытого конкурса

подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора Заказчику – пять рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

24. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

Заявки, допущенные к участию в открытом конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должен превышать семи рабочих дней со дня размещения Заказчиком на официальном сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Для оценки заявок участников открытого конкурса Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

- 1) цена договора;
- 2) качество работы и квалификация участника открытого конкурса.

Наименование критерия (Т_і)	Величина значимости критерия, %
Цена договора	30
Качество работы и квалификация участника открытого конкурса	70
Суммарная значимость критериев	100

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

По каждому критерию установлен следующий порядок оценки:

1. Цена договора (R_a)

Определение рейтинга заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Цена договора» осуществляется по следующей формуле:

$$R_{a^i} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} * 100$$

Где:

R_a - рейтинг присуждаемый *i*-й заявке по указанному критерию;

A_{max} – начальная (максимальная) цена договора, установленная в извещении о проведении открытого конкурса;

A_i – предложение *i*-го участника открытого конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием выполнения договора по указанному критерию признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой договора.

2. Качество работы и квалификация участника открытого конкурса (R_c)

Для оценки заявок на участие в открытом конкурсе по данному критерию устанавливаются следующие показатели:

- качество работы (C_k);
- квалификация участника открытого конкурса ($C_{кв}$).

Оценка заявок по показателю «Качество работы»

Оценка качества работы осуществляется по данным форм 3 и 5 раздела III извещения о проведении открытого конкурса в части выполнения раздела II «Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы» извещения о проведении открытого конкурса.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю производится путем сравнения между собой условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, и проверки на соответствие требованиям по предлагаемым порядку и методологии выполнения работы, ее адекватности ожидаемым результатам, эффективности и обоснованности.

Каждый член конкурсной комиссии по результатам сравнения условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, присваивает каждой заявке от 0 до 50 баллов. Максимальное значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией i -й заявке будет считаться лучшим.

Оценка i -й заявки по показателю «Качество работы» осуществляется по формуле:

$$C_{ki} = \frac{\sum_{j=1}^n C_{kij}}{n}$$

Где:

C_{ki} – среднее арифметическое значение баллов по данному показателю i -ой заявки;

C_{kij} – количество баллов, присвоенное i -й заявке на участие в открытом конкурсе по показателю j -м членом конкурсной комиссии;

n – количество членов конкурсной комиссии.

Максимальное количество баллов по показателю «Качество работы» - 50 баллов.

Оценка заявок по показателю «Квалификация участника открытого конкурса»

Оценка квалификации участника открытого конкурса проводится по следующим показателям (по форме 4):

а) количество выполненных участником открытого конкурса за последние 10 лет близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ (максимальное значение показателя – 30 баллов);

б) количество в составе исполнителей участника открытого конкурса (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата и (или) доктора экономических наук (максимальное значение показателя – 20 баллов).

Оценка i -й заявки по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по формуле, как среднее арифметическое значение баллов:

$$C_{квi} = \left[\sum_{j=1}^n (P_{ij} / P_{max}) * 30 + \sum_{j=1}^n (M_{ij} / M_{max}) * 20 \right] / n$$

Где:

C_{kvi} – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному показателю;

P_{ij} – количество признанных j -м членом конкурсной комиссии близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ, выполненных i -м участником открытого конкурса за последние 10 лет;

P_{max} – наибольшее количество признанных конкурсной комиссией работ, представленных в заявке одного из участников открытого конкурса, по сравнению с заявками других участников открытого конкурса, близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса, за последние 10 лет;

M_{ij} – число признанных j -м членом конкурсной комиссии (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов, имеющих ученую степень кандидата и (или) доктора экономических наук, указанных в составе i -м участником открытого конкурса;

M_{max} – наибольшее число признанных конкурсной комиссией (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов, имеющих ученую степень кандидата и (или) доктора экономических наук, указанных в составе исполнителей в заявке одного из участников открытого конкурса, по сравнению с заявками других участников конкурса;

n – количество членов конкурсной комиссии.

Максимальное количество баллов по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» равно 50.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» будет осуществляться только на основании сведений, которые подтверждены копиями документов, приложенными к заявке.

Определение рейтинга i -й заявки по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по формуле:

$$R_{ci} = C_{ki} + C_{kvi}$$

Для расчета итогового рейтинга по i -й заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Максимальное количество баллов по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» - 100.

3. Итоговый рейтинг

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в извещении о проведении открытого конкурса, умноженных на их значимость:

$$R_i = T_1 * R_{ai} + T_2 * R_{ci}$$

где, T_i – значимость i -го критерия.

$$T_1=30 \%, T_2=70 \%$$

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наивысший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

25. Заключение договора

Договор между победителем открытого конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Срок предоставления победителем открытого конкурса Заказчику подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора – пять рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и извещении о проведении открытого конкурса. Победитель открытого конкурса не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель открытого конкурса в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника открытого конкурса, заявке на участие в котором присвоен второй номер, обязательно.

Раздел II. Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы по теме «Комплексный анализ глобальных экономических и политических факторов и вызовов евразийской экономической интеграции»

Комментарий: например, фактором, воздействующим на реализацию интеграционного потенциала, является выполнение/невыполнение договоренностей в рамках ЕАЭС – это не глобальный фактор. В связи с этим далее по тексту настоящего раздела, слово «глобальный» будет использоваться только в контексте внешних факторов и вызовов (факторы – положительные, а вызовы отрицательные).

1. Введение

Развитие ЕАЭС происходит в условиях становления новой системы мирохозяйственных связей и трансформации правил мировой торговли, появляются новые сферы многостороннего сотрудничества государств и региональных интеграционных объединений (в том числе, цифровая экономика, криптовалюты).

Наряду с этим первичный интеграционный эффект, связанный с открытием национальных рынков и упрощением правил торговли, проявившийся на первых этапах формирования таможенного союза и ЕЭП, исчерпывается; дальнейший рост торговых и экономических связей в рамках ЕАЭС во многом обусловлен снятием существующих препятствий и качественным совершенствованием условий ведения трансграничного бизнеса. Различные негативные явления искажают интеграционную повестку и существенно нивелируют позитивные эффекты интеграции.

Все это ставит задачу комплексного изучения экономических и геополитических факторов влияния и новых вызовов, которые оказывают и (или) могут в перспективе оказать влияние на реализацию и развитие интеграционного потенциала ЕАЭС.

2. Объект, цели и задачи работы

Объектом исследования выступает комплекс экономических и политических факторов и вызовов, оказывающих или способных в перспективе оказать влияние на развитие евразийской экономической интеграции.

Цель работы – определить наиболее выгодный для государств–членов сценарий дальнейшего функционирования ЕАЭС, при этом выработав предложения по развитию интеграционного потенциала ЕАЭС на среднесрочную (5-7 лет) и долгосрочную перспективу (более 10 лет) на основе анализа экономических и геополитических факторов и вызовов и их воздействия на Союз.

НИР предполагает решение следующих задач:

1. Провести анализ и оценить воздействие на интеграционные процессы ЕАЭС внутренних экономических и геополитических факторов;

Справочно: Наличие барьеров может быть упомянуто в качестве внутреннего вызова, влияющего на реализацию интеграционного потенциала. В связи с этим следует упомянуть о «недоиспользовании» интеграционного потенциала и невозможности достижения поставленных целей и задач Союза в полном объеме в случае невыполнения права Союза. В качестве примера можно привести анализ устраненного барьера на предмет полученных выгод (в денежном выражении). Дальнейшее устранение изъятий и ограничений следует рассматривать как внутренний экономический фактор реализации интеграционного потенциала.

2. Провести анализ и оценить воздействие на интеграционные процессы глобальных экономических и геополитических факторов и вызовов;

При этом следует рассмотреть различные варианты реакции Союза на те или иные явления, поскольку одно и то же событие может быть одновременно как положительным фактором, так и вызовом – в зависимости от способности Союза быстро адаптироваться к ситуации и извлекать из нее выгоду. Например, ЭПШП может стать как конкурентом для ЕАЭС, так и благоприятным фактором развития логистической и транспортной системы Союза.

3. Предложить и охарактеризовать сценарии развития Союза:

При этом следует обозначить две точки бифуркации.

Первая характеризует настоящее время:

- с настоящего момента интеграция может пойти на спад в случае нереализации программы, заложенной Договором о Союзе, и никогда не придет к предполагаемому уровню интеграции 2025 г. (пессимистичный вариант);

- характерные для настоящего времени несколько замедленные темпы интеграции позволят достичь ожидаемого к 2025 г. уровня интеграции в более поздние сроки – например, с опозданием на 3-5 лет;

- ускорение принятия решений по просроченным вопросам и своевременная реализация договоренностей дадут возможность прийти к ожидаемому уровню интеграции к 2025 г., как это и предполагалось при подписании Договора о Союзе (оптимистичный вариант);

Вторая точка характеризует функционирование Союза в долгосрочной перспективе, после достижения уровня интеграции, заложенного Договором о Союзе:

- в случае отсутствия дальнейшей стратегии развития Союза, государства-члены получают краткосрочную выгоду, затем, вероятно, интеграция войдет в период стагнации, и впоследствии интеграционные эффекты пойдут на спад (инертный сценарий). При этом в числе рисков данного сценария следует отметить «вялотекущие» интеграционные процессы, в связи с чем государствам-членам могут быть предложены более интересные для них проекты вне ЕАЭС, что несет угрозу постепенной потери Союзом своей актуальности и значимости;

- в случае углубления и развития интеграции, выхода за рамки обозначенного Договором о Союзе уровня интеграции, регулярной стратегически ориентированной работы (работы на перспективу), может ожидать общий рост интеграционных эффектов с присутствием неизбежных микроспадов вследствие действия как внешних вызовов, так и исчерпания в определенные периоды заложенного интеграционного потенциала по различным направлениям интеграции (прогрессивный сценарий).

4. Оценить риски и положительные стороны инертного сценария для государств-членов и для Союза в целом;

5. Обобщить преимущества и перспективы прогрессивного сценария и трудности, связанные с его реализацией, для государств-членов и для Союза в целом;

6. Раскрыть понятие «интеграционный потенциал» на основе предыдущего анализа, которое в зависимости от сценариев дальнейшего функционирования Союза может иметь узкое или широкое содержание:

- первое значение понятия «интеграционный потенциал» - это еще не реализованные возможности интеграции ввиду предстоящей работы по Договору о Союзе до 2025 г. Таким образом, к 2025 г. при условии выполнения договоренностей в срок и в полном объеме интеграционный потенциал должен быть исчерпан, и в долгосрочной перспективе могут последовать лишь краткосрочные интеграционные эффекты, как это происходило в первые годы после создания Таможенного союза или как это происходит в настоящее время для Республики Армения и Кыргызской Республики после вступления в объединение в 2015 г.;

- второе значение понятия «интеграционный потенциал» предусматривает как заложенные Договором о Союзе возможности интеграции, так и эффекты от совершенствования права Союза, включая углубление имеющихся договоренностей (например, сокращение изъятий и ограничений) и расширение сотрудничества по определенным направлениям и т.д.

7. Сделать на основе предыдущего анализа вывод о наиболее предпочтительном сценарии и, соответственно, стратегии развития Союза и реализации интеграционного потенциала (в выбранном значении) на среднесрочную и долгосрочную перспективу;

8. Выработать на основе проведенного анализа предложения по реализации и развитию интеграционного потенциала ЕАЭС в дополнение к принятым стратегическим документам (программам) по основным направлениям интеграции в рамках ЕАЭС (основные направления экономического развития ЕАЭС, основные направления международной деятельности ЕАЭС, доклад о реализации и развитии основных направлений интеграции в рамках ЕАЭС, отраслевые концепции, принятые в рамках ЕАЭС и т.д.).

3. Содержание работы

Работа выполняется в один этап (с даты заключения договора по 21 ноября 2018 г.).

1. Для целей работы в первую очередь необходимо рассмотреть и провести анализ влияния внутренних экономических и геополитических факторов и вызовов (где, например, вызовы - барьеры, изъятия и ограничения, нарушение сроков, отсутствие или малая степень стратегического ориентирования на ЕАЭС как инструмент экономического роста и т.д., а факторы – взаимодополняющие экономики, конкурентные преимущества, транзитный потенциал, отсутствие языкового барьера, геополитические интересы на евразийском пространстве и т.д.).

В рамках данного раздела исполнителю следует также подготовить историографию глобальных экономических и геополитических факторов и вызовов, на основе международного опыта и с использованием широкого круга источников.

Также следует выявить и проанализировать возможные причины невыполнения государствами – членами ЕАЭС своих обязательств в рамках ЕАЭС, оценить риски, которые могут понести государства-члены с конкретными примерами в отраслевом разрезе (нарушения зафиксированных договоренностей в период с 2015 по 2018 годы), представив укрупненные данные о неисполнении или просрочке в исполнении государствами – членами ЕАЭС положений актов органов ЕАЭС.

Помимо этого исполнителю необходимо провести анализ уровня научно-технического сотрудничества в ЕАЭС, наличия высокотехнологичных производств, услуг в ЕАЭС, возможностей для использования научного потенциала в ЕАЭС, оценить конкурентоспособность товаров в ЕАЭС, а также проанализировать степень удовлетворенности ожиданий бизнеса и граждан от ЕАЭС, то есть определить, что из перечисленного является вызовом, а что фактором, влияющим на развитие интеграции (в том числе с учетом Доклада о реализации основных направлений интеграции за 2016 год).

Кроме того, следует провести анализ результатов деятельности предприятий государств-членов ЕАЭС, использующих интеграционный потенциал, на предмет оценки реальных эффектов от осуществления предпринимательской деятельности в условиях функционирования ЕАЭС. На основе проведенного анализа сделать выводы о возможностях, предоставляемых бизнесу в государствах-членах ЕАЭС, за счет реализации интеграционного потенциала.

В части анализа стратегического ориентирования на ЕАЭС как на инструмент экономического роста – с учетом выявленных интересов государств-членов, в том числе отраженных в национальных программных (стратегических) документах¹ – необходимо

¹ В Республике Армения: Программа Правительства Республики Армения на 2017 – 2022 гг., Стратегическая программа перспективного развития Республики Армения на 2014 – 2025 гг., Стратегия экономического и социального развития Республики Армения до 2030 г.

В Республике Беларусь: Программа социально-экономического развития Республики Беларусь на 2016 – 2020 гг.

В Республике Казахстан: Государственная программа инфраструктурного развития «Нұрлы жол» на 2015 – 2019 гг., Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 г., Стратегия «Казахстан-2050»

В Кыргызской Республике: Программа цифровой трансформации Кыргызской Республики «Таза Коом», Стратегия устойчивого развития Кыргызской Республики на 2018 – 2040 гг. «Таза Коом – Жаны Доор».

разработать предложения, которые могли бы дополнить стратегические документы (программы) по основным направлениям развития ЕАЭС.

Комментарий: комплексный анализ стратегических документов не должен занимать большую часть исследования. В анализе могут быть учтены уже выполненные работы на данную тематику.

2. Далее Исполнитель должен рассмотреть и провести анализ влияния глобальных экономических и геополитических факторов и вызовов (где, например, вызовы - санкции и контрсанкции России, появление цифровой экономики и криптовалюты, риски возникновения новых торговых войн между зарубежными партнерами ЕАЭС, реформирование НАФТА, подписание в 2018 году Всеобъемлющего и прогрессивного транстихоокеанского партнерства и т.д., а факторы – политика импортозамещения и т.д.).

Необходимо изучить существующие двусторонние договоренности государств-членов с третьими странами, а также проанализировать, экономически обосновать и представить конкурентные преимущества и перспективы для государств - членов ЕАЭС и ЕАЭС в целом от развития сотрудничества ЕАЭС как единого блока с основными партнерами вне Союза (имея в виду развитие кооперационных связей, совместный экспорт и продвижение совместно произведенной в ЕАЭС продукции на внешних рынках, совместные инвестиционные проекты и т.д.).

При этом надлежит определить факторы и условия, при которых будет максимально соблюден баланс и учет национальных интересов государств-членов при проведении Союзом единой внешнеторговой политики. При проведении такого анализа необходимо определить точки соприкосновения различных национальных интересов государств-членов при выстраивании Союзом торгово-экономического сотрудничества с зарубежными партнерами.

Наряду с этим следует оценить возможные риски, негативные факторы, а также упущенную выгоду для ЕАЭС в целом, и его государств-членов, в частности, в случае, если государствами-членами Союза при проведении политики и осуществлении сотрудничества в сферах, относящихся к компетенции Союза, не будут учитываться интересы и потенциал Союза.

3. В работе следует сравнить сценарии развития Союза в среднесрочной и долгосрочной перспективе, принимая за основу, но не ограничиваясь, следующие варианты развития событий:

- инертный сценарий – реализация программы, установленной исключительно Договором о Союзе, с возможными отставаниями от намеченных сроков, то есть со скоростью, характерной для текущего этапа развития ЕАЭС.

- прогрессивный сценарий – развитие интеграции путем устранения барьеров, изъятий и ограничений, расширения сфер сотрудничества, ускорения темпов интеграции.

4. Далее по итогам сравнения сценариев следует сделать вывод о наиболее перспективном из них для реализации и развития интеграционного потенциала Союза и указать, какую выгоду в таком случае получит каждое государство-член, каковы перспективы развития ЕАЭС, совместного выхода на мировой рынок, в чем конкурентные преимущества Союза, в каких сферах могут быть налажены производственные связи и цепочки, каким образом товар ЕАЭС сможет стать конкурентоспособным на внешнем рынке.

5. Затем необходимо раскрыть понятие «интеграционный потенциал» в зависимости от сценариев дальнейшего функционирования Союза.

6. Выработать предложения по основным направлениям интеграции для развития Союза в векторе наиболее благоприятного сценария.

При разработке предложений и рекомендаций следует также учитывать опыт ЕС в части преодоления проблем на различных этапах интеграции, а также в части институционального устройства, отвечающего требованиям оперативности и эффективности принимаемых решений.

4. Ожидаемые результаты выполнения НИР

1. Комплексный анализ и оценка:

- характера и степени влияния различных внутренних и внешних условий на дальнейшее развитие интеграционных процессов в ЕАЭС;
- вариантов реагирования ЕАЭС на те или иные факторы и вызовы;
- перспектив реализации различных сценариев развития ЕАЭС с указанием свойственных им рисков и преимуществ;
- интеграционного потенциала ЕАЭС, в том числе во внешнеэкономических отношениях с обоснованием конкурентных преимуществ Союза как единого субъекта мировой экономики при взаимодействии с третьими странами и интеграционными объединениями;
- степени удовлетворенности достигнутыми результатами интеграции в рамках Союза и эффектов от интеграции в государствах – членах ЕАЭС (на основе данных, полученных по итогам исследований мнений и оценок – как общественных, так и корпоративных, связанных с бизнесом, а также с учетом использования различных индикаторов/индексов для измерения региональной интеграции и результативности сотрудничества, применяемых в практике ЕС, ЕАБР и т.д.).

2. Определение наиболее перспективного сценария с указанием преимуществ и рисков для государств-членов и ЕАЭС в целом в случае его реализации.

3. Выработка предложений в дополнение к имеющимся положениям, содержащимся в стратегических документах (программах) по основным направлениям интеграции в рамках ЕАЭС (основные направления экономического развития ЕАЭС, основные направления международной деятельности ЕАЭС, доклад о реализации и развитии основных направлений интеграции в рамках ЕАЭС, отраслевым концепциям), в том числе с учетом опыта ЕС.

5. Основные требования к выполнению исследования

Исследование должно соответствовать поставленным целям и задачам и базироваться на достоверных данных.

Разработанные рекомендации и предложения должны быть экономически обоснованы и носить конкретный характер. Результаты НИР должны быть представлены с возможностью их использования при разработке и дополнении стратегических документов (программ) по основным направлениям развития ЕАЭС (основные направления экономического развития ЕАЭС, основные направления международной деятельности ЕАЭС, доклад о реализации и развитии основных направлений интеграции в рамках ЕАЭС, отраслевые концепции).

С целью апробации и обсуждения промежуточных результатов НИР на различных этапах исследования исполнитель организует проведение круглых столов в государствах – членах ЕАЭС с привлечением к участию в них возможных соисполнителей НИР, представителей официальных, деловых и экспертных кругов государств – членов Союза, должностных лиц и сотрудников ЕЭК.

Работа должна выполняться в соответствии с требованиями договора на выполнение научно-исследовательской работы и Порядка организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденного приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

По техническому уровню НИР должна соответствовать основным направлениям развития науки и технологий и выполняться с применением современных методов исследований.

Права на результаты, полученные при выполнении НИР, принадлежат Евразийской экономической комиссии и могут использоваться только с согласия Заказчика. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о каждом полученном в процессе работы результате, способном к правовой охране с обоснованием целесообразности его охраны.

Положительные результаты исследований, имущественные права на которые принадлежат претенденту и которые составляют основу для выполнения работ по исполнению условий договора, с копиями правоустанавливающих документов, представляются в заявке на участие в открытом конкурсе.

6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ

Сдача и приемка выполненных работ осуществляются в соответствии с договором на выполнение научно-исследовательской работы и Порядком организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденным Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

Исполнитель также представляет по итогам выполнения НИР несколько презентационных информационных брошюр, содержание и структура которых обсуждается с Заказчиком.

После завершения работы проводится защита результатов работы.

Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

Форма № 1. Описание документов, представляемых для участия в открытом конкурсе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых _____
(наименование участника размещения заказа)

для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме

« _____ »
(наименование темы)

№ п/п	Наименование	Номера страниц	Количество страниц
1.			
2.			
3.			

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 2. Заявка на участие в открытом конкурсе

(На бланке организации)

«__» _____ № _____

**Конкурсной комиссии Евразийской
экономической комиссии**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме « _____ »

1. Изучив извещение на право заключения вышеупомянутого договора

(наименование участника размещения заказа)

в лице, _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

Срок выполнения НИР: _____.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: _____ (*прописью*) рублей.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющие полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с требованиями к техническим характеристикам научно-исследовательской работы в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против _____
(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение суда (или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) о признании участника открытого конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать

договор с Евразийской экономической комиссией на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса.

9. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя открытого конкурса, и нашей заявке на участие в открытом конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Евразийской экономической комиссией, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений, представленных в заявке.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Настоящая заявка на участие в открытом конкурсе действует до завершения процедуры проведения конкурса.

12. Место нахождения и фактический адрес, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты:

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. В состав настоящей заявки на участие в открытом конкурсе входят документы согласно описи на ___ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма № 3. Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора

(На бланке организации)

«__» _____ № _____

**Конкурсной комиссии Евразийской
экономической комиссии****ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НИР И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

Тема «__»

(наименование участника размещения заказа)

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ и сведения, характеризующие качество подлежащих выполнению таких работ, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе согласно принятым в извещении о проведении открытого конкурса критериям оценки качества работы.

Описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ осуществляется в виде комментариев к требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы с обоснованием предложений по каждой из следующих позиций:

1. Введение (*краткий обзор состояния проблемы*).
2. Предлагаемая методология решения поставленных в требованиях к техническим характеристикам научно-исследовательской работы целей и задач.
3. Цель работы (*Характеристика цели работы*).
4. Задачи работы (*Характеристика основных решаемых задач, исходных данных*).
5. Содержание работы, в том числе дополнительные работы (при наличии).
6. Ожидаемые результаты НИР.
7. Организация работы (*Краткая характеристика порядка выполнения работы*).
8. Информация о привлекаемых к выполнению НИР соисполнителях.
9. Предложения по использованию результатов НИР.

Качество подлежащей выполнению в рамках НИР работы будет оцениваться на основании анализа представленного описания подлежащих выполнению работ в части соответствия условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии исполнения НИР, ее адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности.

Примечания:

Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может представить любую дополнительную информацию (в том числе документы), подтверждающую качество подлежащей выполнению работы.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 4. Сведения о квалификации участника размещения заказа

(наименование участника размещения заказа)

квалификацию подтверждает следующей информацией:

1. Сведения о наличии выполненных за последние 10 лет участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса:

Наименование НИР	Объем выполненных НИР в ценах на дату исполнения обязательств, руб.		Период выполнения НИР		Виды работ, входившие в состав проекта и выполненные собственными силами	Заказчик (место нахождения)
	Общий объем	в т. ч. собственными силами	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7

В данном разделе указываются выполненные участником размещения заказа работы, близкие (аналогичные) предмету и тематике открытого конкурса за последние 10 лет.

При отсутствии копий документов (копии актов приемки-сдачи работ по выполненным договорам, копии договоров (государственных контрактов) и др.), подтверждающих тематику и качество работ, указанные работы не будут учтены при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».

2. Сведения о наличии в составе исполнителей (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата и (или) доктора экономических наук:

№№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Специальность и квалификация в соответствии с базовым (дополнительным) образованием, ученая степень и ученое звание	Стаж работы, лет	
				Общий	в том числе, по специальности
1	2	3	4	5	6

При отсутствии копий документов, подтверждающих ученые степени кандидата и (или) доктора экономических наук, других документов, подтверждающих квалификацию руководителя проекта и исполнителей НИР, а также копий документов, подтверждающих, что сотрудник находится в штате участника размещения заказа (для юридического лица) (копия приказа о приеме на работу), указанные исполнители не будут учитываться при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».

Примечание. По своему усмотрению участник размещения заказа, может предоставить другие сведения (с приложением соответствующих документов), неучтенные в предложенных таблицах. При этом такие сведения должны быть указаны ниже приведенных таблиц либо оформлены в виде приложений к настоящей форме.

Указанные сведения и документы учитываются при оценке заявки на участие в открытом конкурсе по критерию «Квалификация участника открытого конкурса».

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма 5. Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Предложения участника размещения заказа
1.	Цена договора	Указывается цена договора, предлагаемая участником размещения заказа, в соответствии с п. 3 заявки на участие в открытом конкурсе – форма 2
2.	<p>Качество работы и квалификация участника открытого конкурса</p> <p>Качество работы:</p> <p>Квалификация участника открытого конкурса:</p> <p>а) количество выполненных участником открытого конкурса за последние 10 лет близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ,</p> <p>б) количество в составе исполнителей участника открытого конкурса (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата и (или) доктора экономических наук;</p>	<p>Излагаются предложения о качестве НИР участника размещения заказа, предлагаемые участником размещения заказа, в соответствии с формой 3 «Предложение о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора» и «Требованиями к техническим характеристикам научно-исследовательской работы» (раздел II извещения о проведении открытого конкурса);</p> <p>указывается количество выполненных участником размещения заказа за последние 10 лет близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ;</p> <p>указываются сведения о количестве привлекаемых к выполнению работы исполнителей – (штатных для юридических лиц) специалистов, имеющих ученые степени кандидата и (или) доктора экономических наук.</p>

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма № 6. Сведения об участнике размещения заказа

<p>1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона.</p> <p><i>(на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i></p>	
<p>2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника размещения заказа с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности.</p>	
<p>3. Регистрационные данные:</p> <p>3.1. Дата, место и орган регистрации <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации)</i></p> <p>3.2. Срок деятельности участника размещения заказа (с учетом правопреемственности).</p> <p>3.3. Размер уставного капитала.</p> <p>3.4. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика.</p> <p>3.5. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа.</p> <p><i>Примечание: Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника размещения заказа подтверждены путем предоставления копии информационного письма об учете в ЕГРПО</i></p>	
<p>4. Место нахождения участника размещения заказа</p>	
<p>5. Фактический адрес участника размещения заказа</p>	
<p>6. Банковские реквизиты: (может быть несколько)</p> <p>6.1. Наименование обслуживающего банка;</p> <p>6.2. Расчетный счет;</p>	

6.3. Корреспондентский счет; 6.4. Код БИК.	
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в данной форме.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(руководитель финансового департамента)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**ДОГОВОР № _____**

**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования
Евразийской экономической комиссией по теме**

« _____ »
(наименование темы)

г. Москва

« ____ » _____ 2018 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Евразийская экономическая комиссия), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола (*указать название протокола*) от « ____ » _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и условия договора

1.1. Исполнитель обязуется провести научно-исследовательскую работу, выполняемую в 20__ году для официального использования Евразийской экономической комиссией, по теме « _____ », и своевременно сдать ее результаты Заказчику, а последний обязуется принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Выполнение работ по настоящему договору осуществляется в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору), календарным планом (приложение № 2 к настоящему договору), спецификацией (приложение № 3 к настоящему договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон**2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим договором обязан:**

2.1.1. Выполнить предусмотренные настоящим договором работы и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим договором. Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы по согласованию с Заказчиком должны быть привлечены соисполнители из государств-членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя. Исполнитель несет

ответственность за действия таких соисполнителей, в том числе за качество выполненных ими работ и сроки их выполнения, как за свои собственные.

2.1.2. Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных Исполнителем работах.

2.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты работ или о нецелесообразности продолжения научно-исследовательской работы.

2.1.5. Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата, Исполнитель обязан приостановить ее, письменно поставив об этом в известность Заказчика в течение десяти календарных дней после приостановления научно-исследовательской работы.

2.1.6. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать или иным способом не разглашать результаты работы без письменного согласия Заказчика.

2.1.7. В случае изменения банковских или иных реквизитов Исполнителя в течение трех рабочих дней письменно известить Заказчика.

2.2. Заказчик в соответствии с настоящим договором обязан:

2.2.1. Представлять Исполнителю для использования в работе имеющуюся у Заказчика необходимую информацию.

2.2.2. Принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. По согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего договора изменить не более чем на 20% предусмотренный настоящим договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен настоящий договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных настоящим договором, но связанных с работами, предусмотренными настоящим договором.

2.3.2. По согласованию с Исполнителем при выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик вправе изменить цену настоящего договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

2.3.3. Заказчик имеет право в любое время проверять ход и качество выполняемых по настоящему договору работ.

2.3.4. Заказчик имеет право по своему усмотрению распоряжаться результатами научно-исследовательской работы, в том числе и публиковать их на сайте Евразийской экономической комиссии.

3. Последствия невозможности достижения результатов работ

3.1. Если в ходе выполнения научно-исследовательской работы обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия настоящего договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

3.2. Если в ходе выполнения работ по настоящему договору обнаруживается невозможность достижения предусмотренных настоящим договором результатов работ вследствие обстоятельств, независящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактическую стоимость научно-исследовательской работы, проведенной до выявления невозможности получить предусмотренные настоящим договором результаты, но не более 30% от общей стоимости научно-исследовательской работы, предусмотренной настоящим договором.

4. Сроки исполнения

4.1. Срок исполнения научно-исследовательской работы по настоящему договору - _____ 2018 г.

Датой исполнения научно-исследовательской работы считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки научно-исследовательской работы (далее – акт сдачи-приемки работы) (по форме приложения № 4 к настоящему договору) при условии выполнения обязательств по всем пунктам, указанным в календарном плане

4.2. Предусмотренная настоящим договором работа выполняется в сроки, указанные в календарном плане.

4.3. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную научно-исследовательскую работу. Заказчик принимает и оплачивает такую научно-исследовательскую работу в соответствии с условиями настоящего договора.

5. Цена договора и порядок расчетов

5.1. Цена договора составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС 0 %.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.2 настоящего договора.

5.2. Расчеты за выполняемую по настоящему договору научно-исследовательскую работу производятся между Заказчиком и Исполнителем в размере их фактической стоимости по законченной и принятой Заказчиком работе.

5.3. Оплата работ по настоящему договору производится по законченной и принятой Заказчиком работе в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки работ на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

5.4. Финансирование настоящего договора осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ

6.1. За двадцать один календарный день до окончания срока выполнения научно-исследовательской работы Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности научно-исследовательской работы к сдаче и представить Заказчику с сопроводительным письмом отчет о научно-исследовательской работы по «ГОСТ 7.32-2001.

Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» в двух экземплярах и его электронную версию, аннотацию результатов НИР, презентационные информационные брошюры и подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки работ в трех экземплярах.

Датой представления Исполнителем результатов работ Заказчику считается дата регистрации Заказчиком сопроводительного письма.

6.2. Заказчик в течение двадцати одного календарного дня со дня получения отчетных документов и акта сдачи-приемки работ принимает решение о допуске работы к защите результатов работы: назначает день защиты результатов работы или в случае если представленные результаты научно-исследовательской работ содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана (имеются замечания к качеству работы, работа выполнена не в полном объеме, нарушены сроки выполнения работы и т.д.) составляет акт о перечне необходимых доработок с указанием контрольных сроков их выполнения. Заказчик информирует Исполнителя в письменном виде о принятом решении. Такой акт должен быть подписан Исполнителем в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком решения об отказе в приемке работы. В случае неподписания Исполнителем акта и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами. После устранения необходимых доработок назначается дата защиты результатов работы.

6.3. После проведения защиты результатов работы Заказчик принимает решение: о принятии научно-исследовательской работы, о необходимости доработки научно-исследовательской работы или о мотивированном отказе от приемки работы в целом.

В случае принятия Заказчиком решения принять научно-исследовательскую работу Исполнителю направляется подписанный акт сдачи-приемки работы.

В случае принятия Заказчиком решения о необходимости доработки научно-исследовательской работы, Исполнителю направляется мотивированный отказ от приемки работы и Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Акт о недоработках должен быть подписан в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком такого решения. В случае неподписания Исполнителем акта о недоработках и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами.

В случае принятия Заказчиком решения об отказе в принятии научно-исследовательской работы Исполнителю направляется уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин. Договор расторгается с даты указанной в уведомлении.

Срок принятия Заказчиком решения о приемке научно-исследовательской работы или об отказе в ее приемке не должен превышать двадцати одного календарного дня с даты получения Заказчиком отчетных материалов.

7. Изменение, дополнение и расторжение договора

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктами 2.3.1 и 2.3.2 настоящего договора, вносятся по соглашению Сторон, которое оформляется соответствующим соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, Заказчиком в одностороннем порядке путем направления соответствующего уведомления другой стороне, а также по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае выполнения Исполнителем работ не в полном объеме или в случае если представленные результаты научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана, условий настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от принятия научно-исследовательской работы в целом и выплаты Исполнителю вознаграждения за научно-исследовательскую работу, о чем делается соответствующая отметка в акте сдачи-приемки работы. В результате принятия Заказчиком такого решения Заказчик направляет Исполнителю уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин.

8. Ответственность Сторон

8.1. В случае просрочки Исполнителем срока исполнения научно-исследовательской работы, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени). В случае если такая просрочка составляет более тридцати календарных дней, неустойка (штраф, пени) начисляются в обязательном порядке. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от цены договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

В случае если размер штрафных санкций достигнет 10% от цены настоящего договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего договора в силу существенного неисполнения другой стороной своих обязательств по настоящему договору или расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив уведомление об отказе от исполнения договора.

8.2. В случае принятия решения о начислении пени при наличии мотивированного отказа от приемки работ и подписания Сторонами акта с перечнем необходимых доработок Заказчик имеет

право начислять пени, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства до даты подписания акта сдачи-приемки работы.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами иных обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. При возникновении обстоятельств, которые делают невозможным исполнение в полном объеме или частично обязательств по настоящему договору одной из Сторон (пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон), сроки исполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана в течение сорока восьми часов известить другую Сторону о наступлении или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязательств. Уведомление направляется по адресу, указанному в настоящем договоре. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими уполномоченными органами (организациями).

10. Заключительные положения

10.1. В случае возникновения каких-либо споров и разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему договору Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке путем направления претензии в письменной форме. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента ее получения. Претензия отправляется заказным письмом с уведомлением.

10.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, не урегулированные Сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

10.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а два других находятся у Заказчика.

10.4. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его подписания Сторонами.

Настоящий договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, за исключением случаев, установленных настоящим договором.

10.5. Все изменения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

11. Реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Полное наименование организации

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

ЗАКАЗЧИК:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 201__ г.
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 201__ г.
М.П.

Приложение № 1

к договору

от « »

2018 г. №

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования
Евразийской экономической комиссией по теме
« _____ »
(наименование темы)

1. Введение**2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы****3. Содержание работы****4. Ожидаемые результаты выполнения НИР****5. Основные требования к выполнению исследования**

При необходимости в техническое задание в соответствии с предложениями, содержащимися в заявке, могут быть добавлены другие разделы, содержащие необходимую информацию с целью получения ожидаемых результатов научно-исследовательской работы.

ЗАКАЗЧИК:_____
(должность)_____
(подпись, фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201_ г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:_____
(должность)_____
(подпись, фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 201_ г.

М.П.

Приложение № 2
к договору
от « » 2018 г. №

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования
Евразийской экономической комиссией по теме
« _____ »
(наименование темы)

№	Наименование работы	Результат (что предъявляется)	Сроки выполнения работы, начало и окончание	Цена, руб.
1				
2				

ИТОГО: _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК:

_____ (должность)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 201_ г.
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____ (должность)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 201_ г.
М.П.

Приложение № 3
к договору
от « » 2018 г. №

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования
Евразийской экономической комиссией по теме
« _____ »
(наименование темы)

№ п/п	Наименование работы	Сумма, руб.	НДС 0%, руб.

ИТОГО: _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК:

_____ (должность)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

« » _____ 201_ г.
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____ (должность)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

« » _____ 201_ г.
М.П.

Приложение № 4
к договору
от « »

2018 г. №

Форма акта

А К Т №
сдачи-приемки научно-исследовательской работы
по договору № _____ от « » _____ 20__ г.
Составлен « » _____ 20__ г.

Наименование темы _____

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель — _____, в лице _____, действующего на основании _____ сдал, а Заказчик — Международная организация Евразийская экономическая комиссия, в лице _____, действующего на основании доверенности _____ принял выполненные в соответствии с календарным планом следующие работы:

и полученные результаты:

Перечисленные работы выполнены согласно утвержденному техническому заданию и календарному плану в полном объеме и в установленные сроки.

Срок выполнения работы по календарному плану:

начало – с даты заключения договора - « » _____ 20__ г.

окончание – « » _____ 20__ г.

Цена договора от « » _____ 20__ г. № _____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Следует к перечислению Исполнителю _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия
Место нахождения:
ИНН
КПП
Банковские реквизиты:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Полное наименование организации
Место нахождения:
ИНН
КПП
Банковские реквизиты:

Работу принял:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

« » _____ 201__ г.

М.П.

Работу сдал:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

« » _____ 201__ г.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

« » _____ 201__ г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

« » _____ 201__ г.

М.П.