

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента управления делами

_____ С.В. Егоров

_____ 2013 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
НА ПОСТАВКУ МЕБЕЛИ ДЛЯ НУЖД
ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

**Москва
2013 год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I: Общие сведения.

Раздел II: Техническое задание.

Раздел III: Примерные образцы форм.

Раздел IV: Проект договора.

РАЗДЕЛ I: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 года № 5

1. Способ размещения заказа: в форме открытого конкурса.

2. Официальный сайт Комиссии для опубликования извещения о проведении открытого конкурса (далее – официальный сайт): www.eurasiancommission.org

3. Срок приема заявок: срок приема заявок истекает «13» августа 2013 года в 16.00 по московскому времени.

4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:

Заказчик: международная организация Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: 105064, г. Москва, Яковлевопостольский пер., д.12, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: mumrikov@eecommission.org

Контактный телефон: 84956692400 доб.4414

5. Предмет открытого конкурса: поставка мебели для нужд Евразийской экономической комиссии.

6. Начальная (максимальная) цена договора: 77 616 596 (Семьдесят семь миллионов шестьсот шестнадцать тысяч пятьсот девяносто шесть) рублей 63 коп., НДС 0%.

7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении открытого конкурса:

Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении открытого конкурса (далее – Извещение) на официальном сайте, указанном в пункте 2 настоящего Извещения.

8. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, отгрузке товара: представлены в Разделе II настоящего Извещения.

9. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара: представлены в Разделе II настоящего Извещения.

10. Форма, сроки и порядок оплаты товара: в соответствии с условиями договора (раздел IV Извещения).

11. Порядок формирования цены договора: в соответствии с условиями договора (раздел IV Извещения).

12. Требования к участникам размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа - банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

6) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и должны подтверждаться документами (раздел 14), из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

13. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе - со дня размещения на официальном сайте Извещения о проведении открытого конкурса в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Москва, Яковоапостольский пер., д.12, стр. 1.

Заявки на участие в открытом конкурсе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема заявок, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются комиссией без рассмотрения.

14. Требования к заявкам участников размещения заказа.

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме на русском языке в запечатанном конверте. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

- описание документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе;

- заявку на участие в открытом конкурсе;

- квалификационную анкету участника размещения заказа;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя, в том числе являющегося иностранным гражданином), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, а также выписку из государственного реестра филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании

либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор); балансовый отчет за последний отчетный период (форма 1 и форма 2) с отметкой в налоговых органах, заверенные печатью организации и подписью руководителя;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо соответствующую справку, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

- копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам (сертификаты, паспорта);

- документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа;

- любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе, в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

Поданная участником заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом:

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе на русском языке. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая описание входящих в ее состав документов на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал заявки на участие в открытом конкурсе в отдельный конверт. Затем на конверте указываются: наименование открытого конкурса; наименование и адрес заказчика; текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (время, указанное в извещении о проведении открытого конкурса как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)».

Участник размещения заказа вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе:

РЕГ.№ _____
ДАТА _____
ВРЕМЯ _____
ПОДПИСЬ _____.

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения

заказа делается отметка на конверте.

15. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе путем уведомления Заказчика об этом. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктом 14 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, регистрационный № ___» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по почте по его письменному заявлению.

16. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:

по адресу: г. Москва, Яковоапостольский пер., д.12, стр. 1 в 11.00 часов по московскому времени «14» августа 2013 г.

В день, во время и в месте, указанные в настоящем пункте, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются: наименование (юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Извещением о проведении открытого конкурса, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии и Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее, чем через три рабочих дня со дня его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, которая признана соответствующей требованиям и условиям проведения открытого конкурса, то единственный участник признается победителем и с ним заключается Договор.

17. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе:

Дата проведения рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе «14» августа 2013 г.

Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящим Извещением и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в настоящем Извещении.

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- непредставления документов, указанных в подпункте 12 настоящего Извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в настоящем Извещении;

- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в настоящем Извещении, в том числе наличие в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся и договор может быть заключен с единственным участником, но только в том случае, если предложенные им условия соответствуют требованиям настоящего Извещения и отвечают предъявляемым требованиям Заказчика.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее, чем через три рабочих дня со дня его подписания.

18. Дата проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:

Дата проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе «14» августа 2013 г.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками размещения заказа и признанными участниками открытого конкурса. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости.

Для оценки заявок участников открытого конкурса будут использоваться следующие критерии и величины их значимости:

1) цена договора ($Ka^i - 60\%$);

2) сроки поставки товара ($Kf^i - 40\%$);

1. Оценка заявок по критерию «Цена договора»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra^i = \frac{A^{max} - A^i}{A^{max}} \times 100,$$

где:

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A^{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Извещении;

A^i - предложение i -го участника открытого конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRa^i = Ra^i \times Ka^i$$

где:

$ИмRa^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Ka^i - значимость критерия «Цена договора».

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой договора.

2. Оценка заявок по критерию «Сроки поставки товара»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "Сроки поставки товара", определяется по формуле:

$$Rf^i = \frac{F^{max} - F^i}{F^{max} - F^{min}} \times 100,$$

где:

Rf^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

F^{max} - максимальный срок поставки товара в единицах измерения срока поставки товара (рабочих дней) с даты заключения договора = 30;

F^{min} - минимальный срок поставки товара в единицах измерения срока поставки товара (рабочих дней) с даты заключения договора = 1;

F^i - предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку поставки товара, в единицах измерения срока поставки товара (рабочих дней) с даты заключения договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "Сроки поставки товара", умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRf^i = Rf^i \times Kf^i$$

где:

$ИмRf^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию "Сроки поставки товара";

Rf^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kf^i - значимость критерия "Сроки поставки товара".

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника открытого конкурса с наименьшим сроком поставки товара.

3. Итоговый рейтинг заявки:

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в Извещении, умноженных на их значимость.

$$Im^i = ImRa^i + ImRf^i$$

где:

$ImRa^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

$ImRf^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию "Сроки поставки товара".

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе.

Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте и дате проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых оценивались, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, о принятых на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решениях, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовый адрес участников размещения заказа, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и Заказчиком.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее, чем через три рабочих дня со дня его подписания.

19. Внесение изменений в Извещение о проведении открытого конкурса и отказ от проведения открытого конкурса.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается Заказчиком в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе.

20. Разъяснения Извещения.

Участник размещения заказа, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Разъяснение положений Извещения не должно изменять ее суть.

21. Заключение договора.

Договор между победителем открытого конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Срок предоставления победителем открытого конкурса Заказчику подписанного договора 2 рабочих дня.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и настоящем Извещении.

Участник размещения заказа, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель открытого конкурса в двухдневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником размещения заказа, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

РАЗДЕЛ II: ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку мебели для нужд Евразийской экономической комиссии

№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во
1	Диван Napoleon, 2-х местный, размер 160x79x75см, натуральная кожа, цвет черный/коричневый	шт.	22
2	Кресло Napoleon, размер 112x79x75см, натуральная кожа, цвет черный/коричневый	шт.	48
3	Диван Mikonos, 2-х местный, размер 145x73x65см, натуральная кожа, цвет черный/белый	шт.	10
4	Кресло Mikonos, размер 85x73x65см, натуральная кожа, цвет черный/белый	шт.	8
5	Диван EVA, 2-х местный, размер 146x77x62см, натуральная кожа, цвет бежевый	шт.	47
6	Кресло EVA, размер 95x77x62см, натуральная кожа, цвет бежевый	шт.	30
7	Диван Monza, 2-х местный, размер 170x95x72см, натуральная кожа, цвет коричневый	шт.	3
8	Кресло Monza, размер 110x95x72см, натуральная кожа, цвет коричневый	шт.	1
9	Диван Мадрид, 2-х местный, размер 137x72x73см, натуральная кожа, цвет черный	шт.	24
10	Кофейный столик Mikonos, размер 100x60x44см, стекло, хром, цвет прозрачный	шт.	7
11	Кофейный столик АТОМ, размер 102x52x30см, стекло, хром, цвет черный	шт.	77
12	Кофейный столик Rhodos, размер 110x60x30см, цвет коричневый	шт.	1
13	Стол для переговоров EUR, размер 234x124x75см, шпон, цвет венге	шт.	5
14	Стол для переговоров EUR, размер 344x124x75см, шпон, цвет венге	шт.	9
15	Стол для переговоров EUR, размер 444x124x75см, шпон, цвет венге	шт.	6
16	Греденция EUR, шкаф низкий, 2-х дверный, с топом, размер 100x45x87см, цвет венге	шт.	40
17	Греденция DADO, 4 стеклянные дверцы, с топом, размер 200x44x70см, цвет темный дуб	шт.	3
18	Кресло Maxus A, размер 49/64x49x118x/128см, натуральная кожа, хром, цвет черный	шт.	50
19	Кресло Maxus B, размер 49/64x49x110x/111см, натуральная кожа, хром, цвет черный	шт.	246
20	Стол K.WEST на опорах-панелях с лицевой панелью, материал ДСП, покрытие меламин, толщина столешницы 38мм, кромка ABS, размер 160x100x73см, цвет орех	шт.	24
21	Тумба подкатная K.WEST, материал ДСП, покрытие меламин, толщина столешницы 38мм, кромка ABS, 3 ящика, размер 42x56x55см, цвет орех	шт.	24
22	Низкий шкаф K.WEST с 2-мя глухими дверцами с топом, материал ДСП, каркас белый меламин, размер 80x40x72см, цвет орех	шт.	72
23	Греденция K.WEST со стеклянными дверцами и топом, материал ДСП 18мм, каркас белый меламин, размер 200x46x84см, цвет орех	шт.	24
24	Шкаф K.WEST высокий для бумаг, 2/3 со стеклянными дверцами, 1/3 с деревянными дверцами, с топом, материал ДСП 18мм, каркас белый меламин, стекло 12мм, размер 195x40x43см, цвет орех	шт.	24

25	Шкаф K.WEST высокий для одежды, с деревянными дверцами, с топом, материал ДСП 18мм, каркас белый меламин, размер 195x40x43см, цвет орех	шт.	24
26	Кресло Chairman Ergo 281A, размер 69x125см, искусственная кожа, сетка, с подголовником, хром, цвет черный	шт.	25
27	Мебель «NEXT»: стол письменный на металлокаркасе (1200x800x720мм); тумба подкатная с 3 ящиками (450x470x580мм); цвет: темный дуб	шт.	200
28	Мебель «NEXT»: гардероб с замком (900x420x2062мм); цветовые решения: темный дуб	шт.	100
29	Мебель «NEXT»: каркас шкафа 206 (900x400x2062мм); комплект дверей малых (447x18x654мм); комплект дверей стеклянных средних (447x4x1358мм); цвет: темный дуб	шт.	300
30	Мебель «NEXT»: полукруг на один стол (800x400x25мм); опора металлическая (диаметр 83мм, высота 690 мм); цвет: темный дуб	шт.	200
31	Мебель «NEXT»: полукруг 18 на два стола (1618x695x25мм); опора металлическая (диаметр 83мм, высота 690 мм); цвет: темный дуб	шт.	100
32	Мебель «NEXT»: тумба приставная (456x604x715мм); цвет: темный дуб	шт.	200
33	Мебель «NEXT»: тумба приставная файловая (456x604x715мм); цвет: темный дуб	шт.	50
34	Кресло Toledo: (ширина: 57 см, глубина: 42 см, высота: 90 см, материал: экокожа; цвет: черный; подлокотники: алюминий	шт.	401
35	Кресло Brise: эргономичный подголовник, специальная спинка повышенной комфортности, регулируемый механизм поддержки спины, регулируемые подлокотники с накладками из полиуретана, широкое сиденье; механизм качания с фиксацией в любом положении, хромированная крестовина уникальной формы, комплектуется механизмом, который позволяет человеку любой комплекции свободно раскачиваться в кресле, не прилагая к этому больших усилий, цвет черный	шт.	200
36	Стол письменный BERN, размер 160x80x76см, на панелях опорах, МДФ, ДСП, покрытие ламинат, толщина столешницы 75мм, цвет палисандр	шт.	1
37	Брифинг-приставка BERN, размер 100x70x76см, цвет палисандр	шт.	1
38	Приставка подкатная BERN, размер 145x50x67см, цвет палисандр	шт.	1
39	Тумба подкатная с 3-мя ящиками BERN, размер 39x54x67см, цвет палисандр	шт.	1
40	Шкаф для бумаг BERN, размер 90x40x200см, цвет палисандр	шт.	1
41	Гардероб BERN, размер 90x40x200см, цвет палисандр	шт.	1
42	Греденция BERN, размер 90x40x74см, цвет палисандр	шт.	2
43	Стол письменный EDVARD с приставкой, на панелях-опорах, ЛДСП, толщина столешницы 50мм, размер 190x175x75см, цвет темный дуб	шт.	29
44	Брифинг-приставка EDVARD, размер 120x60x75см, на металлических опорах, цвет темный дуб	шт.	29
45	Шкаф для бумаг EDVARD, размер 90x42x213см, цвет темный дуб	шт.	29
46	Гардероб EDVARD, размер 90x42x213см, цвет темный дуб	шт.	29
47	Композиция с греденцией и стеллажами EDVARD, размер 190x50x213см, цвет темный дуб	шт.	29

48	Стол для переговоров (центральный), размер 1450x265x78см, рабочая овальная зона со встроенными бюварами из усиленной натуральной кожи Madras Naturale, с подстольем для цветов, с багетом по периметру, МДФ с отделкой шпона американского ореха, с элементами из массива дерева, панель-опоры МДФ с отделкой шпона американского ореха, цвет американский орех	шт.	1
49	Стол для переговоров (2-3 линия), размер 1250x70x78см, МДФ с отделкой шпона американского ореха, с элементами из массива дерева, панель-опоры МДФ с отделкой шпона американского ореха, цвет американский орех	шт.	2
50	Стол для переговоров, размер 250x70x78см, МДФ с отделкой шпона американского ореха, с элементами из массива дерева, панель-опоры МДФ с отделкой шпона американского ореха, цвет американский орех		1
51	Кресло для руководителя, ДИОР D100, размер 76x72x120см, дерево, натуральная кожа Madras Naturale, цвет бежевый	шт.	6
52	Кресло для переговоров, ФЛЕКС 100, размер 78x74x126см, высокая спинка, хром, натуральная кожа Madras Naturale, цвет бежевый	шт.	28
53	Кресло для переговоров, ФЛЕКС 80, размер 78x74x108см, средняя спинка, хром, натуральная кожа Madras Naturale, цвет бежевый	шт.	33
54	Кресло для переговоров, ФЛЕКС 40, размер 60x60x98см, на полозьях, хром, натуральная кожа Madras Naturale, цвет бежевый	шт.	20
55	Кухня ZETTA Аркобаленна (C05.01): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720x600мм – 2шт.; стол с 1 дверцей 720x600x600мм; стол с 1 дверцей под встроенную варочную панель 720x600x600мм; стол с 2 выдвижными ящиками 720x900x600мм; стол под мойку 720x600x600мм; стол с 4 выдвижными ящиками 720x600x600мм; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720x315мм – 2 шт.; шкаф с 1 дверцей 720x600x335мм – 2 шт.; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Ktopa 360x600x335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720x900x665мм; шкаф с 2 дверцами 720x600x335мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый	шт.	1
56	Кухня ZETTA Аркобаленна (C05.34): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720x600мм; стол с 1 дверцей 720x450x600мм; стол с 2 ящиками под встроенную варочную панель 720x600x600мм; стол с выдвижными ящиками 720x300x600мм; стол под мойку 720x600x600мм; стол с 4 выдвижными ящиками 720x450x600мм; угловой стол с 1 дверцей 720x600x600мм; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720x315мм; шкаф с 1 дверцей 720x300x335мм; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Ktopa 360x600x335мм; шкаф с 1 тонированной стеклянной дверцей 720x450x335мм – 3 шт.; шкаф с 2 дверцами 720x600x335мм; угловой шкаф с 1 дверцей 720x600x600мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый	шт.	1

57	<p>Кухня ZETTA Аркобаленна (C06.01): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720х600мм – 2шт.; стол с 1 дверцей 720х600х600мм; стол с 1 дверцей под встроенную варочную панель 720х600х600мм; стол с 2 выдвижными ящиками 720х900х600мм; стол под мойку 720х600х600мм; стол с 4 выдвижными ящиками 720х600х600мм; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720х315мм – 2 шт.; шкаф с 1 дверцей 720х600х335мм – 2 шт.; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Krona 360х600х335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720х900х665мм; шкаф с 2 дверцами 720х600х335мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый</p>	шт.	1
58	<p>Кухня ZETTA Аркобаленна (C06.34): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720х380мм; стол с 1 дверцей 720х450х600мм – 2шт.; стол с 2 ящиками под встроенную варочную панель 720х600х600мм; стол с 4 выдвижными ящиками 720х450х600мм; стол под мойку 720х600х600мм; угловой стол с 1 дверцей 720х600х600мм; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720х315мм; шкаф с 1 дверцей 720х300х335мм – 2 шт.; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Krona 360х600х335мм; шкаф с 1 тонированной стеклянной дверцей 720х450х335мм – 3шт.; шкаф с 2 дверцами 720х600х335мм; угловой шкаф с 1 дверцей 720х600х600мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый</p>	шт.	1
59	<p>Кухня ZETTA Аркобаленна (C07.24): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720х600мм; стол с 1 дверцей, 1 ящиком под встроенную варочную панель 720х600х600мм; стол с 1 выдвижным ящиком 720х150х600мм; угловой стол под мойку 720х600х600мм; стол с 4 выдвижными ящиками 720х450х600мм; стол с 2 дверцами 720х900х600мм; стол с 2 ящиками 720х450х600мм; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720х315мм; шкаф с 1 дверцей 720х450х335мм; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Krona 360х600х335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720х900х335мм; шкаф с 1 тонированной стеклянной дверцей 720х450х335мм – 2 шт.; шкаф с 1 дверцей 720х300х335мм; угловой шкаф с 1 дверцей 720х600х600мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый</p>	шт.	1

60	Кухня ЗЕТТА Аркобаленна (С08.38): нижний ряд шкафной группы: стол с 2 дверцами под мойку 720x900x600мм; стол с 2 ящиками под встроенную варочную панель 720x600x600мм; стол с 4 ящиками 720x450x600мм; стол с 2 ящиками 720x900x600мм; стол с 2 дверцами 720x900x250мм; стол с 1 дверцей 720x450x600мм – 3 шт.; верхний ряд шкафной группы: шкаф с 1 дверцей 720x450x335мм; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Krona 360x600x335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720x900x335мм; шкаф с 1 тонированной стеклянной дверцей 720x450x335мм – 2 шт.; шкаф с 1 дверцей 720x600x335мм; шкаф с 2 дверцами 720x900x335мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый	шт.	1
61	Кухня ЗЕТТА Аркобаленна (С09.05): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720x600мм – 2 шт.; стол с 1 дверцей под встроенную варочную панель 720x600x600мм; стол с 1 ящиком 720x300x600мм – 2 шт.; стол с 1 дверцей под мойку 720x600x600мм; стол с 4 выдвижными ящиками 720x600x600мм; стол с 2 дверцами 720x900x600мм; стол с 1 дверцей 720x600x600мм; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720x315мм – 2 шт.; шкаф с 2 дверцами 720x900x335мм; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Krona 360x600x335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720x900x335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720x900x665мм; шкаф с 2 ящиками 720x600x335мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый	шт.	1
62	Кухня ЗЕТТА Аркобаленна (С09.40): нижний ряд шкафной группы: стол с закругленным фасадом с 1 дверцей 720x315мм; стол с 2 ящиками под встроенную варочную панель 720x600x600мм; стол с 1 ящиком 720x150x600мм; стол с 2 ящиками 720x900x600мм; стол с 1 дверцей под мойку 720x600x600мм; стол с 4 ящиками 720x450x600мм; стол с 2 дверцами 720x900x250мм; стол с 1 дверцей 720x450x600мм – 2 шт.; верхний ряд шкафной группы: шкаф с закругленным фасадом 720x315мм; шкаф с 1 дверцей 720x600x335мм – 2 шт.; шкаф для встроенной вытяжки с угольным фильтром Krona 360x600x335мм; шкаф с 2 тонированными стеклянными дверцами 720x900x335мм; шкаф с 1 тонированной стеклянной дверцей 720x450x335мм; варочная панель Ariston; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры хром, цвет белый	шт.	1
63	Кухня Флет: столешница из прочной ламинированной ДСП 38 мм, цвет «Венера»; нижний ряд шкафной группы: стол с 1 дверцей под мойку 890x600x600мм; стол с 1 дверцей, 1 ящиком 890x600x600мм – 3 шт.; шкаф с нишей и 2 дверцами 2188x600x600мм – 3 шт.; верхний ряд шкафной группы: шкаф с 1 дверцей 720x600x315мм – 4 шт.; мойка искусственный гранит Piramis; смеситель Piramis; стол квадратный Creativ, каркас и столешница металл, опора формы тюльпан с основанием d=450мм, цвет белый; стул Catifa, полипропилен, опоры	шт.	1

	хром, цвет белый		
64	Стол рабочий Karstula F0103 на панелях-опорах, ДСП-термоустойчивое, влагоустойчивое и антибликовое покрытие, европейская фурнитура, толщина столешницы 25мм, размер 180x80x73см, цвет белый	шт.	1
65	Тумба Karstula F8215 подкатная, 3 ящика, с центральным замком, ДСП-термоустойчивое, влагоустойчивое и антибликовое покрытие, европейская фурнитура, размер 37x45x53см, цвет белый	шт.	1
66	Шкаф для одежды с замком, Karstula F8802, ДСП-термоустойчивое, влагоустойчивое и антибликовое покрытие, европейская фурнитура, задняя стенка шкафов - плита 16мм, размер 80x42x180см, цвет белый	шт.	1
67	Шкаф для бумаг со стеклом, с замком, Karstula F9709, ДСП-термоустойчивое, влагоустойчивое и антибликовое покрытие, европейская фурнитура, задняя стенка шкафов - плита 16мм, размер 80x42x180см, цвет белый	шт.	1
68	Шкаф рабочей зоны с рулополотном, с замком, Karstula F8506, ДСП-термоустойчивое, влагоустойчивое и антибликовое покрытие, европейская фурнитура, толщина столешницы - 25мм, задняя стенка шкафов - плита 16мм, размер 80x40x73см, цвет белый	шт.	2

Поставщик обязан поставить мебель по адресу: г. Москва, ул.Летниковская, дом 2, стр. 1-2.
Максимальный срок поставки товара – 30 рабочих дней с даты заключения договора;
Минимальный срок поставки товара – 1 рабочий день с даты заключения договора.

**РАЗДЕЛ III: ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ВХОДЯЩИЕ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА
УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ
УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
на право заключения договора на**

_____ (предмет открытого конкурса)

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование организации-участника размещения заказа)
участия в открытом конкурсе на право заключения договора на _____ нами
направляются ниже перечисленные документы.

№	Наименование	№№ листов (с по)	Кол-во листов
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

На бланке организации

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения договора на

_____ (предмет открытого конкурса)

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса на право заключения вышеупомянутого договора _____

(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице,

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в извещении о проведении открытого конкурса, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны поставить товар, являющийся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

3. Предлагаемая цена договора составляет:

_____ (прописью) рублей.

4. Срок поставки товара _____ рабочих дней.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, составляющих полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные товары будут в любом случае выполнены в полном соответствии с Техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

6. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в открытом конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. Настоящей заявкой декларируем, что против _____

(наименование организации участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование организации-участника размещения заказа) по данным бухгалтерской отчетности

за последний завершённый отчётный период.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____
(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

10. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Руководитель организации

м.п.

(подпись)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма:
2. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности):
3. Размер уставного капитала:
4. Основные виды деятельности:
5. Банковские реквизиты:
6. Место нахождения участника размещения заказа:
7. Сведения о руководителе участника размещения заказа:
8. Деловая репутация:

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

_____/_____/_____

(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ IV: ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

«__»_____ 2013 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола _____ от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором, мебель (далее – Товар), предназначенную для официального использования Заказчиком, цена, количество и качественные характеристики которой указаны в Спецификации (приложение № 1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Евразийской экономической комиссией и Правительством Российской Федерации об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 08.06.2012 (ратифицировано Федеральным законом от 01.02.2013 № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2006 № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом МИД России и Минфина России от 09.04.2007 № 4938/33н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость в размере 0 процентов» (в редакции приказа МИД России и Минфина России от 20.11.2012 № 20346/147н), предусмотренные Договором суммы НДС исчисляются по налоговой ставке 0 процентов.

Цена Договора включает в себя: стоимость Товара, доставку, разгрузку, сборку, расстановку по месту, а также иные расходы Поставщика, необходимые для исполнения Договора.

2.2. Оплата поставленного по Договору Товара производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки Товара и фактического получения Заказчиком подписанных со стороны Поставщика счета, счета-фактуры и товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены Товара), оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Расчеты между Сторонами производятся путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика, указанный им в разделе 11 Договора.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. КАЧЕСТВО ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

3.1. Качество и характеристики поставляемого Товара должны соответствовать действующим обязательным требованиям технических регламентов, государственных стандартов на данный вид Товара, а также конкретным показателям и характеристикам, изложенным в Спецификации (приложение № 1 к Договору) и иметь сертификат или декларацию соответствия.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

4.1. Поставщик самостоятельно поставляет Товар Заказчику по адресу: г. Москва, ул.Летниковская, дом 2, стр. 1-2, в срок не позднее __ (_____) рабочих дней с даты заключения Договора.

4.2. Поставщик за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты поставки Товара уведомляет Заказчика о дате осуществления поставки Товара (или его партии). Уведомление может быть направлено электронной почтой, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено уполномоченным представителем Заказчика.

4.3. Датой поставки Товара считается дата его приемки Заказчиком и подписания Сторонами товарной накладной.

4.4. Одновременно с поставкой Товара на склад Заказчика и подписания Сторонами товарной накладной, Поставщик обязан передать Заказчику сертификаты соответствия на Товар, выданными уполномоченными организациями, технические паспорта на Товар, инструкции по эксплуатации на русском языке, гарантийные талоны и иные документы по согласованию Сторон.

4.5. Поставщик обязан поставить Товар в полном объеме и в комплектации и количестве, указанном в Спецификации (приложение № 1 к Договору) в сроки, предусмотренные пункте 4.1 Договора.

4.6. При поставке Товара ненадлежащего качества равно как и поставки бракованного и/или поврежденного Товара, в том числе недопоставки Товара, а также поставке Товара не соответствующего характеристикам, указанным в Спецификации (приложение № 1 к Договору) Заказчик направляет Поставщику письменную претензию по качеству Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной и фактического поступления Товара на склад Заказчика.

4.7. В течение 3 (трех) календарных дней с момента получения претензии Заказчика по качеству Товара Поставщик обязан устранить недостатки и/или заменить (допоставить) Товар ненадлежащего качества за собственный счет.

4.8. В случае если недопоставка либо поставка бракованного и/или поврежденного Товара, либо Товара не соответствующего указанному в Спецификации (приложение № 1 к Договору) будет обнаружена Заказчиком в момент отгрузки Товара на склад Заказчика, то Стороны обязаны составить и подписать соответствующий акт, а Поставщик обязан заменить и /или допоставить Товар соответствующего качества и требуемых характеристик, указанных в Спецификации (приложение № 1 к Договору), в срок не превышающий 3 (трех) календарных дней.

4.9. Если просрочка поставки Товара Поставщиком превысит один месяц, то Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных таким расторжением Договора.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Обязанности Поставщика:

5.1.1. Поставщик обязуется поставить Товар в сроки, объемы и на условиях, предусмотренных Договором.

5.1.2. Поставщик обязан своими силами и за свой счет устранить допущенные по его вине недостатки, при условии, что они не выходят за пределы его обязанностей, определенных Договором.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

5.3. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств предусмотренных Договором Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от цены Договора, но не более 5%. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны. Упущенная выгода не возмещается.

6.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной пунктом 6.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

6.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор») или по вине другой стороны

6.5. Уплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Настоящим Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

7.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанного в статье 11 Договора.

7.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу, в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров способом, указанным в пункте 7.2 Договора.

7.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения последнего адресатом, при этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

7.5. При недостижении Сторонами согласия, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором.

8.2. Договор может быть расторгнут Сторонами по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством или по решению суда.

8.3. Заказчик оставляет за собой право расторгнуть в одностороннем порядке Договор в случае не выполнения (в том числе просрочки исполнения более чем на 14 календарных дней) Поставщиком своих обязательств, предусмотренных Договором, без возмещения каких-либо убытков Исполнителя, предварительно уведомив Поставщика за 5 (пять) календарных дней.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы («форс-мажор»), а именно: стихийных бедствий, пожара, наводнения, эпидемии, военных действий и т.д.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в результате обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 3 (трех) дней с момента наступления или прекращения действий вышеуказанных обстоятельств, письменно уведомить другую Сторону об их наступлении, предполагаемой длительности или прекращении.

9.3. Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении юридических адресов или банковских реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения.

При неисполнении Поставщиком обязательства по информированию Заказчика, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет Поставщика, несет сам Поставщик.

10.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Спецификация (Приложение № 1 к Договору) на ___ л.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: г. Москва,

Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

ИНН 9909357822 КПП 774763001

Банковские реквизиты:

р/с 40807810300000000082

Межгосударственный банк

кор/сч № 30101810800000000362

БИК 044525362

ПОСТАВЩИК:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Приложение № 1 к Договору
от «__» _____ 2013 г.
№ _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование и характеристики товара	Ед. изм.	Кол - во	Цена за единицу (руб., НДС 0%)	Стоимость (руб., НДС 0%)

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ коп., НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК

_____ / _____ /

ПОСТАВЩИК

_____ / _____ /