

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента  
управления делами

\_\_\_\_\_ С.В. Егоров  
\_\_\_\_\_ 2014 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА  
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА  
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОФИЦИАЛЬНОГО  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИЕЙ,  
ПО ПОСТАВКЕ И МОНТАЖУ СИСТЕМ КОНДИЦИОНИРОВАНИЯ**

**Москва  
2014 год**

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

- Раздел I. Общие сведения.
- Раздел II. Техническое задание.
- Раздел III. Примерные образцы форм.
- Раздел IV. Проект договора.

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5

**1. Способ размещения заказа:** в форме аукциона

**2. Официальный сайт Комиссии для опубликования извещения о проведении аукциона (далее – официальный сайт):** [www.eurasiancommission.org](http://www.eurasiancommission.org)

**3. Срок приема заявок:** срок приема заявок истекает «06» мая 2014 года в 16.00 по московскому времени.

**4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:**

Заказчик: международная организация Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: 115114, г. Москва, ул. Летниковская д. 2, стр. 1

Почтовый адрес: 115114, г. Москва, ул. Летниковская д. 2, стр. 2 (корпус «С»)

Адрес электронной почты: [khizriev@eecommission.org](mailto:khizriev@eecommission.org)

Контактный телефон: 8 (495) 669-24-00 доб. 4453

**5. Предмет аукциона:** оказание услуг, предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по поставке и монтажу систем кондиционирования.

**6. Начальная (максимальная) цена договора:** **3 500 000** (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 9 апреля 2007 г. № 4938/33н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость в размере 0 процентов» (в редакции приказа Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 20346/147н), при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе с учетом все пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **7. Срок и место для ознакомления с извещением о проведении Аукциона.**

Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении запроса котировок (далее – Извещение) на официальном сайте Евразийской экономической комиссии: <http://www.eurasiancommission.org>.

#### **8. Место и дата рассмотрения заявок участников размещения заказа и порядок проведения аукциона:**

Рассмотрение заявок на участие в аукционе будет осуществляться по адресу: г. Москва, ул. Летниковская д. 2, стр. 2, корпус «С» в 11.00 часов по московскому времени «07» мая 2014 г. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в п. 13 Извещения.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

- а) о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;
- б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается комиссией к участию в аукционе в случае:

- 1) непредоставления документов, определенных п. 15 Извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или об услугах, на оказание которых размещается заказ;
- 2) несоответствия требованиям, указанным в п. 13 Извещения;
- 3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Извещения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три рабочих дня со дня его подписания.

**Аукцион проводится по адресу:** 115114, г. Москва, ул. Летниковская д. 2, стр. 2, корпус «С» в 12.00 часов по московскому времени «07» мая 2014 г.

Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов комиссии и участников аукциона или их уполномоченных представителей.

Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их уполномоченных представителей. Для участия в процедуре аукциона участник аукциона (его уполномоченный представитель) представляет документы, подтверждающие его право заявлять от имени участника аукциона предложения по цене договора, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы, и совершать все необходимые действия, связанные с участием в аукционе. При регистрации участникам аукциона или их уполномоченным представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

В день проведения аукциона до его начала участникам аукциона разъясняются правила и порядок участия в аукционе путем представления открытых по форме подачи предложений о цене договора, величину понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона»).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в п.6 Извещении, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (максимальной) цены договора, указанной в п.6 Извещения. Процедура аукциона проходит следующим образом:

а) Аукционист избирается из числа членов комиссии путем открытого голосования большинством голосов;

б) аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения аукциона и оглашаются: предмет аукциона, начальная (максимальная) цена договора, «шаг аукциона», наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион;

в) после этого Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене договора путем поднятия карточек;

г) каждое поднятие карточки участником аукциона является его заявлением о цене договора, сниженной на «шаг аукциона» от начальной (максимальной) цены договора, а далее от последней из предложенных участниками аукциона цены договора. Заявление о цене договора сделанное поднятием карточки считается действительным только после того, как номер поднятой карточки объявлен Аукционистом.

д) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления Аукционистом начальной (максимальной) цены договора и номер карточки каждого участника аукциона, который заявил последующую, сниженную на «шаг аукциона», цену договора, указывает на этого участника аукциона и объявляет заявленную цену как цену договора;

е) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления Аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о наиболее низкой цене договора и предпоследнем предложении о цене договора, номере карточки и наименовании участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.

При проведении аукциона комиссией ведется протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три рабочих дня со дня его подписания.

**9. Требования к качеству, характеристикам услуг:** представлены в Разделе II Извещения.

**10. Место, условия и сроки оказания услуг:** представлены в Разделе II Извещения.

**11. Форма, сроки и порядок оплаты услуг:** в соответствии с условиями договора (Раздел IV Извещения).

**12. Порядок формирования цены договора:** в соответствии с условиями договора (Раздел IV Извещения).

**13. Требования к участникам размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

**Требования к участникам размещения заказа:**

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители, должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

6) наличие материальных ресурсов для исполнения договора;

7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и должны подтверждаться документами (п. 15 Извещения), из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

**14. Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе:** со дня размещения на официальном сайте Извещения в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 1, корпус «Д».

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтой по адресу: 115114, г. Москва, Летниковская, д. 2, стр. 2, корпус «С».

Заявки на участие в аукционе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема заявок, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются без рассмотрения.

## **15. Требования к заявкам участников размещения заказа.**

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе и прилагаемых к ней документов в письменной форме на русском языке в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, предоставленным в Разделе III Извещения.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

- 1) опись документов, предоставляемых для участия в аукционе;
- 2) заявку на участие в аукционе;
- 3) квалификационную анкету участника размещения заказа;
- 4) предложения участника о технических и качественных характеристиках поставляемого товаре и иные предложения об условиях исполнения договора;
- 5) выписку из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;
- 6) выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;
- 7) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица) заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Казахстан;
- 8) перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Казахстан;
- 9) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 10) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор);
- 11) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период, заверенные печатью организации и подписью руководителя;
- 12) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на

дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Извещения;

13) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

14) авторизационные письма производителей;

15) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе, в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

**Поданная участником заявка на участие в аукционе оформляется следующим образом:**

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе на русском языке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал заявки на участие в аукционе в конверт. Затем на конверте указываются: наименование аукциона; наименование и адрес заказчика; текст: «На аукцион. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе)».

Участник размещения заказа вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в аукционе:

РЕГ.№ \_\_\_\_\_  
ДАТА \_\_\_\_\_  
ВРЕМЯ \_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_.

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в аукционе участника размещения заказа делается отметка на конверте.

**16. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе.**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе путем уведомления Заказчика об этом. Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктом 15 Извещения. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, регистрационный № \_\_\_\_» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в аукционе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в аукционе. Возврат отозванной заявки на

участие в аукционе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по почте по его письменному заявлению.

#### **17. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения аукциона.**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается заказчиком в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

#### **18. Разъяснения Извещения.**

Участник размещения заказа, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Разъяснение положений Извещения не должно изменять ее суть.

#### **19. Заключение договора.**

Договор между победителем аукциона и Заказчиком должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона. Срок предоставления победителем аукциона Заказчику подписанного договора 2 рабочих дня.

Договор заключается на условиях, указанных в Извещении и по цене, предложенной победителем аукциона.

Участник аукциона, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель аукциона в двухдневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником размещения заказа, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на оказание услуг, предназначенных для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией, по поставке и монтажу**  
**систем кондиционирования.**

**1. Общие требования**

**1.1.** Работы по поставке и монтажу сплит-систем кондиционеров производятся в 24 офисных помещениях, 4 переговорных и помещениях при них и прессцентре в здании Евразийской экономической комиссии по адресу Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1.

**1.2.** Количество кондиционеров и их мощность должны обеспечить надежное поддержание комфортных климатических параметров в служебных помещениях согласно ГОСТ 30494-96 и СанПиН 2.2.4.548-96.

**1.3.** Для выполнения климатических требований в служебных помещениях указанного объекта необходимо установить:

<b><i>Система №1 В помещения до 20 кв.м - сплит-система мощностью 2 квт</i></b>	
Холодопроизводительность не менее	2,1кВт
Теплопроизводительность не менее	2,7кВт
Потребляемая мощность при работе на охлаждение не более	0,55кВт
Уровень шума не более (мин/макс)	22дБ/43дБ
<b>Необходимое количество блоков</b>	<b>24 шт.</b>

<b><i>Система №2 В помещения более 20 кв.м - сплит-система мощностью 3 квт</i></b>	
Холодопроизводительность не менее	3,4кВт
Теплопроизводительность не менее	4,0кВт
Потребляемая мощность не более	1,2кВт
Уровень шума не более (мин/макс)	22дБ/43дБ
<b>Необходимое количество блоков</b>	<b>3 шт.</b>

<b><i>Система №3 В помещения переговорных - сплит-система мощностью 7 квт</i></b>	
Холодопроизводительность не менее	7,1кВт
Теплопроизводительность не менее	8,8кВт
Потребляемая мощность не более	1,7кВт
Уровень шума не более (мин/макс)	22дБ/43дБ
<b>Необходимое количество блоков</b>	<b>12 шт.</b>

<b><i>Система №4 В помещении пресс центра – каналный кондиционер мощностью 14 квт.( зимний опции)</i></b>	
Холодопроизводительность не менее	12,5кВт
Теплопроизводительность не менее	14,0кВт
Потребляемая мощность при работе на охлаждение не более	3,89кВт
Уровень шума не более (мин/макс)	28дБ/54дБ
<b>Необходимое количество блоков</b>	<b>1 шт.</b>

В комплект поставки системы включается медные трубопроводы с теплоизоляцией для подключения наружного и внутреннего блоков, дренажные трубопроводы, электрокабель, кронштейны, крепеж.

**1.4.** Работы по монтажу кондиционеров должны производиться квалифицированным и обученным штатным персоналом Исполнителя.

**1.5.** Работы должны выполняться персоналом в форменной одежде (брюки, куртки, комбинезоны, головные уборы).

**1.6.** Исполнитель обязан оказать услуги в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора в полном объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

## **2. Требования к поставке кондиционеров**

**2.1.** Исполнитель осуществляет поставку оборудования и инструмента для выполнения монтажных работ по адресу: Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1. (помещения Евразийской экономической комиссии)

**2.2.** На кондиционеры устанавливается гарантия не менее 2-х лет и выдается гарантийный талон. В гарантийном талоне должен быть указан перечень комплектующих на которые распространяется указанная гарантия без технического обслуживания в течение гарантийного срока эксплуатации.

**2.3.** Кондиционеры должны иметь сертификаты соответствия требованиям системы сертификации ГОСТ государственных стандартов РФ. Поставляемая с оборудованием документация должна включать инструкцию по эксплуатации на русском языке.

## **3. Требования к монтажу кондиционеров**

**3.1.** Перед монтажом кондиционеров Исполнитель согласовывает на планах помещений: места расположения (крепления) внешних и внутренних блоков кондиционеров; трассы прокладки: трубопроводов, силовых кабелей; места проделки отверстий.

Монтаж кондиционеров осуществляется по степени сложности монтажа, типам и мощностям оборудования (п.1.3. Технического задания). Перед монтажом Исполнитель обязан демонтировать не работающие кондиционеры.

**3.2.** Работы по монтажу, подключению электропитания и наладке оборудования выполняются материалами и техническими средствами Исполнителя и включаются в стоимость монтажа, которая подразделяется в соответствии с мощностями кондиционера по охлаждению.

**3.3.** При монтаже кондиционеров Исполнитель должен предусмотреть длину коммуникаций (трубопровод+флекс+электрокабель+дренаж), нанесение на планы помещений: мест расположения (крепления) внешних и внутренних блоков кондиционеров; трасс прокладки: трубопроводов, силовых кабелей, отверстий.

В процессе монтажа кондиционера выполняются следующие операции:

- крепление внешнего и внутреннего блоков сплит-системы;
- пробивка отверстий в стене;
- монтаж фреоновых трубопроводов (в т.ч. в коробе);
- монтаж электрического кабеля (в т.ч. в коробе);
- установка автоматов защиты, подключения к действующей электросети;
- удаление воздуха из фреоновых трубопроводов;
- дозаправка хладагентом (до 1 кг);
- тестовый запуск кондиционера.

**3.4.** Крепление блоков кондиционера. Внутренний блок сплит-систем должен устанавливаться в помещении с учетом функциональных требований, дизайна помещения и удобства работников. Крепеж осуществляется строго по уровню. Монтаж внешнего блока сплит-системы производится на достаточно прочной стене в месте, удобном для последующего сервисного обслуживания. Для его крепления используются специальные кронштейны и болты. Расположение внешнего блока сплит-системы не должно нарушать архитектурный облик здания. Наружные блоки кондиционеров при настенном монтаже должны быть закреплены на кронштейнах при монтаже на крыше – на

подставках. При производстве работ с привлечением «промышленных альпинистов» согласовать допуск специалистов на кровлю здания с инженерной службой, службой охраны, а также принять меры обеспечения безопасности на прилегающих территориях.

**3.5. Пробивка отверстий.** Для сверления используется перфоратор с буром 45-100мм. Отверстия сверлятся с наклоном вниз к наружной стене без разрушения фасада. Заделка отверстий и устранение повреждений строительных конструкций, возникающих при монтаже кондиционеров, Исполнитель производит своими силами и за свой счет. Урон, нанесенный интерьеру помещения, устраняется Поставщиком. При проведении монтажных работ в отремонтированных помещениях используют пылесосы и защитные чехлы. Отходы и строительный мусор, накапливаемые в процессе установочно-монтажных работ, подлежат уборке и вывозу Исполнителем и за его счет.

**3.6. Монтаж фреоновых трубопроводов.** Трубопровод укладывается в декоративный короб, или прячется за потолочное пространство с креплением к потолку. Нарезка, изгиб, очистка кромок и развальцовка труб производятся с помощью специальных инструментов (труборезов, трубогибов, шаблонок и вальцовок). В некоторых случаях может потребоваться пайка. Неаккуратное использование декоративных коробов и порча интерьера помещения и фасада здания устраняется за счет Исполнителя. При прохождении трассы хладагента под подшивным потолком, она должна быть закреплена и изолирована сертифицированной тепло-пароизоляцией.

**3.7. Монтаж электрических соединений, дренажного трубопровода.** Внутри помещения фреоновый трубопровод, электрический кабель и дренажный шланг укладываются в коробе. Не допускать заломов и порывов дренажного шланга при протаскивании через отверстие в стене, не допускать касания его оголенных частей трубопровода. Отверстие в стене после укладки заполняется теплоизолятором во избежание промерзания воды и появления сквозняков в помещении. Конденсат от оборудования должен быть выведен наружу, существующие дренажные системы или стояки канализации. Электропровод должен быть одет в гофрированный рукав.

**3.8. Удаление влаги и воздуха из трубопровода.** Система должна быть очищена от влаги и воздуха для чего трубопровод тщательно вакуумируется с использованием вакуумного насоса.

**3.9. Тестовый запуск кондиционера.** После запуска работа кондиционера тестируется во всех режимах. При тестировании производятся замеры напряжения в сети, энергопотребление кондиционера, давление хладагента, температура на входе и выходе из внутреннего блока. При необходимости производится зарядка или стравливание хладагента. По окончании работ предъявить смонтированное оборудование представителям Заказчика.

**РАЗДЕЛ III. ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ВХОДЯЩИЕ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА  
УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ  
УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

\_\_\_\_\_ (предмет аукциона)

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что для  
(наименование организации-участника размещения заказа)  
участия в аукционе на право заключения договора на \_\_\_\_\_ нами  
направляются ниже перечисленные документы.

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>№№ листов (с по )</b>	<b>Кол-во листов</b>
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке организации

### **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

на право заключения договора на

(предмет аукциона)

1. Изучив извещение о проведении аукциона на право заключения вышеупомянутого договора

(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны оказать услуги, являющиеся предметом аукциона, в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в аукционе.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по оказанию услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_

(наименование организации участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_ (наименование организации-участника размещения заказа) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

8. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы согласно описи – на \_\_\_ стр.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

М.П.

## КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:
2. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности):
3. Размер уставного капитала:
4. Основные виды деятельности:
5. Банковские реквизиты:
6. Место нахождения участника размещения заказа:
7. Сведения о руководителе участника размещения заказа:
8. Деловая репутация:

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

М.П.

## ДОГОВОР №

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола проведения аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** Исполнитель обязуется в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором, оказать услуги, предназначенные для официального использования Заказчиком, по поставке и монтажу систем кондиционирования (далее – Услуги), наименование, цена, количество и характеристики которых указаны в Техническом задании (приложении № 1) и в Спецификации (приложении № 2) к Договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в сроки, порядке и на условиях, определенных Договором.

### 2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

**2.1.** Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 08.06.2012 (ратифицировано Федеральным законом от 01.02.2013 № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2006 № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом МИД России и Минфина России от 09.04.2007 № 4938/33н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость в размере 0 процентов» (в редакции приказа МИД России и Минфина России от 20.11.2012 № 20346/147н), при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена Договора формируется с учетом вознаграждения Исполнителя, все издержек Исполнителя на оказание Услуг, в том числе с уплатой пошлин, налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**2.2.** Оплата Услуг производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) и товарной накладной, на основании выставленного Исполнителем счета с предоставлением подписанного со своей стороны счета-фактуры по форме, установленной законодательством Российской Федерации.

**2.3.** Оплата Услуг по Договору осуществляется в российских рублях, путем перечисления

безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в разделе 11 Договора.

**2.4.** Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

#### **3.1. Заказчик обязуется:**

**3.1.1.** Немедленно информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение обязательств Исполнителем по Договору.

**3.1.2.** Обеспечить доступ персонала и транспорта Исполнителя на все необходимые площади для исполнения им своих обязательств по Договору.

**3.1.3.** Осуществить приемку Услуг в соответствии с разделом 5 Договора.

**3.1.4.** Произвести своевременную оплату Услуг в сроки, порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

#### **3.2. Исполнитель обязуется:**

**3.2.1.** Оказать Услуги в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора в полном объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

**3.2.2.** Предоставить гарантию на весь объем оказанных Услуг не менее 12 месяцев с момента подписания Сторонами Акта.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**4.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4.2.** В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от цены Договора, но не более 5%. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны.

**4.3.** Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

**4.4.** Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной пунктом 4.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

**4.5.** Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

**5.1.** Приемка оказанных Услуг производится на территории Заказчика и оформляется Актом и товарной накладной. По результатам оказания Услуг в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, Исполнитель передает Заказчику подписанный со своей стороны Акт в 2 (двух) экземплярах с приложением счета, счета-фактуры и товарной накладной, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**5.2.** Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта и товарной накладной подписать их или направить мотивированный отказ в письменном виде с указанием всех претензий к оказанным Услугам.

**5.3.** В случае мотивированного отказа Стороны составляют акт необходимых доработок и/или устранения недостатков с перечислением недостатков и необходимых доработок, сроков их устранения и/или выполнения. Устранение всех недостатков и/или выполнение доработок, перечисленных в акте, выполняется Исполнителем в полном объеме самостоятельно без увеличения стоимости Услуг в сроки, установленные в соответствующем акте.

**5.3.** В случае неподписания Заказчиком Акта и непредставления мотивированного отказа в сроки, указанные в пункте 5.2 Договора, Услуги считаются оказанными.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

**6.1.** Настоящим Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

**6.2.** Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 11 Договора.

**6.3.** Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров способами, указанными в пункте 6.2 Договора.

**6.4.** Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения последнего адресатом, при этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

**6.5.** При недостижении Сторонами согласия, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**7.1.** Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором.

**7.2.** Договор может быть расторгнут по соглашению Сторонами по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, или по решению суда.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**8.1.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы («форс-мажор»), а именно: стихийных бедствий, пожара, наводнения, эпидемии, военных действий и т.д.

**8.2.** Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в результате обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 3 (трех) дней с момента наступления или прекращения действий вышеуказанных обстоятельств, письменно уведомить другую Сторону об их наступлении, предполагаемой длительности или прекращении.

**8.3.** Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

## 9. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

**9.1.** Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

**9.2.** По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

**9.3.** Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трёх) лет с момента прекращения Договора.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**10.1.** Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении юридических адресов или банковских реквизитов, указанных в разделе 11 Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя, несет сам Исполнитель.

**10.2.** К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Техническое задание (приложение № 1) на \_\_\_ л.

Спецификация (приложение № 2) на \_\_\_ л.

## 11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия  
Место нахождения: 119121, г. Москва,  
Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1  
ИНН 9909357822 КПП 774763001  
Банковские реквизиты:  
р/с 40807810300000000082  
Межгосударственный банк  
кор/сч № 30101810800000000362  
БИК 044525362

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Приложение № 1** к договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Приложение № 2** к договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

№	Наименование и характеристики услуг, товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. (руб.), НДС 0%	Стоимость (руб.), НДС 0%
1					
2					
3					
<b>ИТОГО:</b>					

Общая стоимость составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, НДС 0%.

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /