

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента  
информационных технологий

\_\_\_\_\_ А.Н. Хотько  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПОСТАВКУ  
ТОВАРОВ И ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ВНЕДРЕНИЮ  
АППАРАТНО-ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА ДЛЯ  
ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В ЛОКАЛЬНОЙ  
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СЕТИ ЕВРАЗИЙСКОЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

Москва  
2014

**СОДЕРЖАНИЕ:**

Раздел I. Общие сведения	3
Раздел II. Техническое задание	14
Раздел III. Примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений	19
Раздел IV. Проект договора	24

## Раздел I. Общие сведения

Настоящий запрос предложений проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

**1. Способ закупки:** запрос предложений

**2. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии для опубликования извещения о проведении запроса предложений (далее – официальный сайт):** <http://www.eurasiancommission.org>

**3. Срок приема заявок** истекает 10 июня 2014 года в 12:00 часов по московскому времени.

**4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона**

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корп. «С»)

Адрес электронной почты: [it\\_dept@ecommission.org](mailto:it_dept@ecommission.org)

Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 (доб. 45-71)

Контактное лицо: Ковальчук Сергей Анатольевич

**5. Предмет запроса предложений:** поставка предназначенного для официального использования заказчиком аппаратно-программного комплекса для защиты информации в локальной вычислительной сети Евразийской экономической комиссии и оказание услуг по его установке.

**6. Начальная (максимальная) цена договора:** 64 000 000 (шестьдесят четыре миллиона) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для

официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

### **7. Срок и место для ознакомления с извещением о проведении запроса предложений**

Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении запроса предложений (далее – Извещение) с момента его размещения на официальном сайте, указанном в пункте 2 настоящего Извещения.

### **8. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения запроса предложений**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещение о проведении запроса предложений не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте изменений и разъяснений о проведении запроса предложений.

### **9. Разъяснения положений Извещения о проведении запроса предложений**

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

**10. Требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара и оказываемых услуг потребностям Евразийской экономической комиссии, представлены в Разделе II настоящего Извещения.**

### **11. Место, условия и сроки поставки товара и оказания услуг**

Товар должен быть поставлен, а Услуги оказаны на следующем объекте заказчика:

115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Условия и сроки оказания услуг и поставки товара представлены в Разделе II настоящего Извещения.

**12. Форма, сроки и порядок оплаты:** в соответствии с условиями договора (Раздел IV Извещения).

**13. Порядок формирования цены договора**

Цена договора, предложенная лицом, подающим заявку на участие в запросе предложений, не должна превышать указанную в пункте 6 настоящего Раздела начальную (максимальную) цену и должна включать стоимость товара, стоимость оказываемых услуг, вознаграждение претендента, все расходы, в том числе с учетом пошлин, налогов и иных обязательных платежей, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора.

**14. Требования к участникам размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям**

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

**Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:**

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

6) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;

8) наличие авторизационных писем (авторизаций) на данный конкурс от следующих компаний-производителей оборудования, входящего в состав аппаратно-программного комплекса средств защиты информации информационных систем и информационных ресурсов Евразийской экономической комиссии:

– McAfee;

– Arbor Networks;

– Xceedium Inc.;

– ООО «Код безопасности».

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

**15. Порядок и место подачи заявок на участие в запросе предложений:**

со дня размещения на официальном сайте Извещения в рабочие дни с 10:00 до 16:45 и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений по адресу: 115114, г. Москва, улица Летниковская, дом 2, стр. 2 (корп. «С»).

Заявки на участие в запросе предложений, поступившие заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в запросе предложений независимо от причин, признаются пришедшими с опозданием и оставляются комиссией без рассмотрения.

#### **16. Требования к оформлению заявок участников размещения заказа и перечень документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений**

Участник размещения заказа подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в запросе предложений подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

##### **Поданная участником в письменной форме заявка на участие в запросе предложений оформляется следующим образом:**

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в запросе предложений, которая должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в запросе предложений, должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в запросе предложений, которыми обмениваются участник размещения заказа и заказчик, должны быть составлены на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.

##### **Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям:**

1) выписка из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Извещения;

2) выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Извещения;

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица);

4) перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Казахстан;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

б) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе); устав (учредительный договор);

7) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период с отметкой в налоговых органах, заверенные печатью организации и подписью руководителя;

8) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, оказание услуг, являющихся предметом договора (лицензии);

9) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении запроса предложений;

10) информацию о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

11) решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

12) предложения о качестве поставляемого товара и оказываемых услугах и иные предложения об условиях исполнения договора;

13) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в запросе предложений в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

### **17. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в запросе предложений**

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в запросе предложений в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование запроса предложений, наименование и адрес заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На запрос предложений. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в запросе предложений.

РЕГ.№ \_\_\_\_\_

ДАТА \_\_\_\_\_

ВРЕМЯ \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении заказчиком заявки на участие в запросе предложений участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в запросе предложений.

### **18. Изменения и отзыв заявок на участие в запросе предложений**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в запросе

предложений путем уведомления заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение или отзыв заявок на участие в запросе предложений после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в запросе предложений не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами с 15 по 17 настоящего Раздела. Конверт с комплектом документов маркируется отметкой: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (*наименование запроса предложений*), регистрационный № \_\_\_\_» и доставляется заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в запросе предложений, может уведомить об этом заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и в устной форме на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в запросе предложений. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в запросе предложений. Возврат отозванной заявки на участие в запросе предложений соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, либо направляется посредством почтовой связи по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

#### **19. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений будет осуществляться конкурсной комиссией в 12:00 часов по московскому времени 10 июня 2014 года по адресу: 115114, г. Москва, улица Летниковская, дом 2, стр. 2 (корп. «С»).

Публично в день, во время и в месте, указанными в Извещении, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений, которые поступили заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в настоящем Извещении, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в запросе предложений, изменить или отозвать поданные заявки на участие в запросе предложений до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в запросе предложений которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Извещением, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в запросе предложений. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в запросе предложений, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при

процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся, и такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями Извещения.

## **20. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений**

Конкурсная комиссия 11 июня 2014 года рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным настоящим Извещением, и соответствие участников размещения заказа требованиям, указанным в Извещении.

Если в заявке на участие в запросе предложений имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и принятие решения о допуске участников размещения заказа к участию в запросе предложений не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в запросе предложений участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений.

Участник размещения заказа не допускается к участию в запросе предложений в случае:

- непредставления документов, указанных в пункте 16 настоящего Раздела, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 14 настоящего Раздела;

- несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным в пункте 16 настоящего Раздела, в том числе наличие в заявке на участие в запросе предложений предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора;

- заявленные участником размещения заказа предложения о качестве поставляемого товара и оказываемых услугах и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиям раздела II Извещения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан участником запроса предложений, договор заключается с этим участником запроса предложений в течение 10

(десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой на участие в запросе предложений и настоящим Извещением. При этом срок предоставления таким участником запроса предложений подписанного договора – 5 (пять) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в запросе предложений, решение о допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений или об отказе ему в допуске к участию в запросе предложений.

Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

## **21. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений**

Дата проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений: 11 июня 2014 года.

Для оценки заявок участников размещения заказа заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

<i>Наименование критерия</i>	<i>Величина значимости (%)</i>
Цена договора ( $Ka^i$ )	50
Качественные и функциональные характеристики предложения участника ( $Kq^i$ )	30
Квалификация участника размещения заказа ( $Kc^i$ )	20
Суммарная значимость критериев	100

### **1. Оценка заявок по критерию «Цена договора»**

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra^i = \frac{A^{max} - A^i}{A^{max}} \times 100,$$

где:

$Ra^i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A^{max}$  - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Извещении;

$A^i$  - предложение  $i$ -го участника размещения заказа по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ImRa^i = Ra^i \times Ka^i$$

где:

$ImRa^i$  - итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

$Ra^i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$Ka^i$  - значимость критерия «Цена договора».

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника размещения заказа с наименьшей ценой договора.

## **2. Оценка заявок по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»**

Для оценки заявок по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов на основе оценки членами конкурсной комиссии документов, предоставленных участниками размещения заказа.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию:

$$Rq^i = q^i$$

где:

$Rq^i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$q^i$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией  $i$ -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ImRq^i = Rq^i \times Kq^i$$

где:

$ImRq^i$  – итоговый рейтинг заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»;

$Rq^i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$Kq^i$  - значимость критерия «Качественные и функциональные характеристики предложения участника».

## **3. Оценка заявок по критерию «Квалификация участника размещения заказа»**

По критерию «Квалификация участника размещения заказа» оценивается наличие у участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация. Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника размещения заказа» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника размещения заказа», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.

$$Rc^i = c^i$$

где:

$Rc^i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$c^i$  - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией  $i$ -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участника размещения заказа», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRc^i = Rc^i \times Kc^i$$

где:

$ИмRc^i$  – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника размещения заказа»;

$Rc^i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$Kc^i$  - значимость критерия «Квалификация участника размещения заказа».

#### **4. Итоговый рейтинг заявки**

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в Извещении, умноженных на их значимость.

$$Им^i = ИмRa^i + ИмRq^i + ИмRc^i$$

где:

$ИмRa^i$  – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

$ИмRq^i$  - итоговый рейтинг заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»;

$ИмRc^i$  - итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника размещения заказа».

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений конкурсной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения рейтинга присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем запроса предложений признается участник размещения заказа, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках размещения заказа, заявки на участие в запросе предложений которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в запросе предложений, о принятом на основании

результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении, о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в запросе предложений значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в запросе предложений, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников размещения заказа, заявкам на участие в запросе предложений которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

## **22. Заключение договора**

Договор между победителем запроса предложений и заказчиком должен быть заключен в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений. Срок предоставления победителем запроса предложений заказчику подписанного договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя запроса предложений и настоящем Извещении.

Участник запроса предложений, которому заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель запроса предложений в пятидневный срок не представил заказчику подписанный договор, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер.

## Раздел II. Техническое задание

### на поставку аппаратно-программного комплекса средств защиты информации информационных систем и информационных ресурсов Евразийской экономической комиссии

#### 1. Общие положения.

В целях обеспечения мероприятий по защите информации в локальной вычислительной сети Евразийской экономической комиссии (далее – Комиссии) закупаются аппаратно-программный комплекс для защиты информации в локальной вычислительной сети Евразийской экономической комиссии (далее Комплекс).

Функциональная структура Комплекса включает следующие функциональные подсистемы и устройства:

- подсистема межсетевое экранирования;
- подсистема защищенного удаленного доступа к сети;
- подсистема обнаружения и предотвращения вторжений;
- подсистема защиты от DDoS атак;
- подсистема управления доступом привилегированных пользователей;
- подсистема внутреннего анализа защищенности ЛВС;
- подсистема защиты рабочих станций от НСД;
- устройства защиты информации Тайфун-4.

Все компоненты Комплекса должны быть совместимы в рамках подсистем. Программное обеспечение подсистем Комплекса является их неотъемлемой частью.

Комплекс размещается на территории Заказчика в помещениях оборудованных в соответствии с «Техническими требованиями к зданиям помещениям для установки средств вычислительной техники» СН 512-78.

Оборудование Комплекса является предметом поставки и монтажа (далее – Товар или Оборудование).

#### 2. Требования к поставляемому товару.

2.1. Общие требования к спецификации поставляемого товара приведены в Таблице 1.

Таблица 1.

№	Наименование покупного изделия	Производитель	Кол-во (шт.)
1.	Оборудование подсистемы межсетевого экранирования:		
	Аппаратная платформа StoneGate DEV-3206-C1-R	McAfee	2
	Модуль StoneGate LIC-NGN-3206-C1-R	McAfee	2
	Модуль StoneGate M-APP-NGN-3206-C1	McAfee	2
	Модуль StoneGate FP-1Y-AS-16	McAfee	1
	Модуль СКЗИ "КриптоПро CSP" версии 3.6 для Stonegate Firewall/VPN FW 3206	ООО "Крипто-Про"	1
	Модуль StoneGate MOD-EM1-GE-8	McAfee	2
	Модуль StoneGate MOD-EM1-10G-SFP-2	McAfee	1
	Модуль StoneGate MOD-SFP-10G-SR	McAfee	2

№	Наименование покупного изделия	Производитель	Кол-во (шт.)
	Модуль StoneGate LIC-SG-SMC-5	McAfee	1
	Модуль StoneGate M-SG-SMC-5	McAfee	1
2.	Оборудование подсистемы защищенного удаленного доступа к сети:		
	Аппаратная платформа StoneGate 1035-C1	McAfee	2
	Модуль StoneGate SSL-1035-C1-250-R	McAfee	2
	Модуль StoneGate M-APP-SSL-1035-C1-250	McAfee	2
	Модуль СКЗИ "КриптоПро CSP" версии 3.6 для Stonegate SSL/VPN SSL-1035	ООО "Крипто-Про"	2
	Модуль Novell Filr 879-002232	Novell	1
	Модуль Novell Filr 877-008083	Novell	2
3.	Оборудование подсистемы обнаружения и предотвращения вторжений:		
	Аппаратная платформа McAfee IPS-NS9200	McAfee	1
	Модуль McAfee IPSNS9200ARMA	McAfee	1
	Аппаратная платформа McAfee Network Security IPS-NS9100	McAfee	1
	Модуль McAfee IPSNS9100ARMA	McAfee	1
	Модуль McAfee IAC-8P10NET-MOD	McAfee	2
	Модуль McAfee RBIAC8P10NETMOD	McAfee	2
	Модуль McAfee IAC-SFTSR-FOT	McAfee	4
	Модуль McAfee IMSCKE-AD	McAfee	1
4.	Оборудование подсистемы защиты от DDoS атак:		
	Аппаратная платформа Pravail PRA-APS-2104-SS-AC	Arbor Networks	1
	Модуль Pravail PRA-APS-AIF-ADVANCED	Arbor Networks	1
	Модуль Pravail PRA-IMPLEMENTATION-C	Arbor Networks	1
	Модуль Pravail PRA-APS-MAINT-T1	Arbor Networks	1
5.	Оборудование подсистемы управления доступом привилегированных пользователей:		
	Аппаратная платформа Xsuite X-XS206P	Xceedium	2
	Модуль Xsuite X-XNT2-P	Xceedium	100
	Модуль Xsuite X-MAINTS-P	Xceedium	1
6.	Оборудование подсистемы внутреннего анализа защищенности ЛВС:		
	Аппаратная платформа Lenovo Think Pad T440 20AQ004VRT	Lenovo	1
	Док-станция Lenovo ThinkPad OneLink Doc 4X10A06077	Lenovo	1
	Манипулятор Lenovo N700	Lenovo	1
	Сумка Lenovo ThinkPad Business 43R2476	Lenovo	1

№	Наименование покупного изделия	Производитель	Кол-во (шт.)
	Модуль Tenable Nessus SERV-NES-01-N3	Tenable	1
	Модуль Tenable Nessus OLS-PTR-N3	Tenable	1
7.	Оборудование подсистемы защиты рабочих станций от НСД:		
	Аппаратная платформа "Соболь" KB-SOBOL 3.0 K3 V1	ООО «Код безопасности»	128
	Аппаратная платформа "Соболь" KB-SOBOL 3.0 K11 V1	ООО «Код безопасности»	2
	Модуль kb-sobol-Sup-Dir-St	ООО «Код безопасности»	1
	Модуль SecretNet SN7.x-N-SSB	ООО «Код безопасности»	1
	Модуль Secret Net SN7.x-N-C130	ООО «Код безопасности»	130
	Модуль SecretNet SN-Sup-Dir-St	ООО «Код безопасности»	1
	Модуль SecretNet SN7.x-Disk-N	ООО «Код безопасности»	2
8.	Устройство защиты информации Тайфун-4	ЗАО НПЦ Фирма «НЕЛК»	3

2.2. Общие функциональные требования и требования к документации на поставляемый товар

Все поставляемое оборудование должно быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов, выпускаться серийно не менее одного года, быть изготовленным не ранее 2014 года.

Все поставляемое оборудование должно быть работоспособным и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. В комплект поставки должны быть включены все необходимые для полноценного использования оборудования интерфейсные шнуры и кабели питания, а также носители с драйверами, необходимыми для работы оборудования. Все поставляемое программное обеспечение должно быть лицензионным, не бывшим в эксплуатации, серийным, свободно распространяться на территории Российской Федерации, обеспечено патентной чистотой.

Допускается поставка оборудования с более высокими техническими характеристиками.

Поставщик должен представить документы о сертификации оборудования (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии сертификатов или деклараций соответствия требованиям нормативных документов на поставляемое оборудование, разрешающих использование поставляемого оборудования на территории Российской Федерации). Для типов оборудования, не подлежащих обязательной сертификации и/или декларированию и/или санитарно-эпидемиологической экспертизе, Поставщик должен представить отказные письма.

Каждая единица оборудования должна сопровождаться техническим паспортом на оборудование на русском языке и/или инструкцией пользователя (руководством по эксплуатации) оборудования на русском языке.

Каждая единица оборудования должна сопровождаться оформленным гарантийным талоном или аналогичным документом, с указанием заводских (серийных) номеров

оборудования и гарантийного периода.

### 3. Требования к этапам и срокам поставки товаров и оказания услуг.

В рамках настоящего Технического задания необходимо выполнить:

- 1) поставку оборудования и материалов согласно требованиям к спецификации поставляемого товара;
- 2) оказание услуг по внедрению Комплекса, включая:
  - разработку проектной документации по интеграции подсистем Комплекса в информационно-техническую инфраструктуру локальной вычислительной сети Комиссии;
  - монтажные работы согласно чертежам и схемам в соответствии с проектной документацией;
  - настройку оборудования согласно проектной документации;
  - разработку исполнительной документации на весь Комплекс.

Поставщик должен доставить товар и расходные материалы автотранспортом по адресу Заказчика. Все возможные расходы Поставщика, связанные с поставкой данного оборудования, включая расходы на упаковку, погрузку, транспортировку, разгрузку, подъем на этажи, вывоз и утилизацию упаковочных материалов, должны быть включены в предлагаемую им цену договора.

Электронные лицензии поставляемого программного обеспечения должны быть отправлены по электронной почте в адрес Заказчика, согласно условиям договора.

Поставка товаров и внедрение Комплекса должны выполняться с учётом этапов и сроков, указанных в Таблице 2:

Таблица 2.

№ Этапа	Наименование этапа	Ориентировочные сроки поставки товара и оказания услуг
1.	Поставка оборудования и материалов согласно требованиям к спецификации поставляемого товара	Не более 30 календарных дней с момента заключения договора, но не позднее 27 июня 2014 года.
2.	Оказание услуг по внедрению Комплекса	Не более 60 календарных дней с момента поставки оборудования

### 4. Гарантийные обязательства

Гарантийные обязательства на товары устанавливаются на срок не менее 12 месяцев с даты поставки Товара, но в пределах ресурса, установленного производителем.

### 5. Требования к документированию результатов услуг

Комплектность документов, разрабатываемых на различных этапах оказания услуг определяется в соответствии с ГОСТ 34.201-89 и согласовывается с Заказчиком.

Проектная документация на подсистемы Комплекса быть подготовлена и передана Заказчику в бумажном и электронном виде в следующем составе:

- пояснительная записка;
- структурные схемы подсистем Комплекса;
- схемы расположения оборудования подсистем Комплекса в помещениях;
- схемы расположения оборудования в стойках;

- схемы коммутации оборудования;
- спецификация оборудования и материалов.

Исполнительная документация должна быть подготовлена и передана Заказчику в бумажном и электронном виде в следующем составе:

пояснительная записка;

- структурные схемы подсистем Комплекса;
- схемы расположения оборудования подсистем Комплекса в помещениях;
- схемы расположения оборудования в стойках;
- схемы коммутации оборудования;
- кабельный журнал;
- спецификация оборудования и материалов;
- регламент технического обслуживания.

Состав и комплектность эксплуатационной документации может дополнительно согласовываться с Заказчиком.

Согласованный Заказчиком и Исполнителем перечень подлежащих разработке комплектов и видов документов, соответствующих ГОСТ 34.201-89, должен передаваться Заказчику в 2-х экземплярах на бумажном носителе или в электронном виде (формат Word и PDF) на оптическом носителе (CD-R/DVD- R).

**Раздел III. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ  
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
на право заключения договора на**

\_\_\_\_\_

*(предмет запроса предложений)*

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что для  
*(наименование участника размещения заказа)*  
участия в запросе предложений на право заключения договора на \_\_\_\_\_  
нами направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Номера страниц	Количество страниц
1.			
2.			
3.			
4			
5			
6			
7			

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

(На бланке организации)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_

Заказчику

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на право заключения договора на \_\_\_\_\_  
(предмет запроса предложений)

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений на право заключения вышеупомянутого договора, \_\_\_\_\_  
(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в извещении о проведении запроса предложений, и направляет настоящую заявку на участие в запросе предложений.

2. Мы согласны поставить товар и оказать услуги, являющиеся предметом запроса предложений, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в запросе предложений.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (прописью) рублей.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара и оказание услуг, составляющие полный комплекс по предмету запроса предложений, данные товары будут в любом случае поставлены, а услуги оказаны в полном соответствии с техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара и оказанию услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе предложений юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_  
(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность которого в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_  
(наименование Заказчика)

на поставку товара и оказание услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и условиями наших предложений в срок в течение \_\_\_\_\_ дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.  
10. К настоящей заявке на участие в запросе предложений прилагаются документы согласно описи - на \_\_\_\_\_ л.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О.)

**М.П.**

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№	Анкета	Сведения об участнике <sup>1</sup>
1.	Полное фирменное наименование участника <sup>2</sup> :	
2.	Организационно-правовая форма:	
3.	Учредители (перечислить наименование или организационно- правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4.	Уставной капитал:	
5.	Место нахождения:	
6.	Почтовый адрес:	
7.	Телефон/Факс/Электронная почта:	
8.	ИНН/КПП участника	
9.	Сведения о руководителе участника размещения заказа	
10.	Дата, место, и орган регистрации <sup>3</sup> : <i>Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) / Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано)</i>	
11.	Банковские реквизиты <sup>4</sup>	р/с _____ в (наименование и адрес банка) БИК _____ к/с _____ ИНН _____ КПП _____ ОКПО _____ ОКВЭД _____ Тел. Банка: _____ Контактное лицо: _____
12.	Филиалы: наименования и почтовые адреса:	
13.	Сведения о сертификатах	
14.	Контактное лицо: ФИО, должность, тел, электронная почта	

Руководитель организации  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_/  
(Ф.И.О.)

<sup>1</sup> В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории Российской Федерации, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.

<sup>2</sup> Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные

<sup>3</sup> В случае, если требуется свидетельство об аккредитации на территории Российской Федерации, в данной графе также указываются данные об аккредитации

<sup>4</sup> Для иностранных компаний указываются банковские реквизиты компании и российского представительства (филиала) компании отдельно (если есть)

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА  
ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГАХ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ  
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих поставке товаров и оказываемых услугах в рамках предмета запроса предложений, а также сведения, характеризующие их качество, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений согласно принятым в извещении о проведении запроса предложений критериям оценки качества товаров и услуг.

Описание подлежащих поставке товаров и оказываемых услугах в рамках предмета запроса предложений осуществляется в произвольной форме с обоснованием представляемых предложений в соответствии с Техническим заданием (Раздел II Извещения).

Руководитель организации  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_/

(Ф.И.О.)

## РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

«    »

2014 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является поставка товаров и оказание услуг по внедрению аппаратно-программного комплекса для защиты информации в локальной вычислительной сети Евразийской экономической комиссии (далее – Товар, Услуги).

1.2. Поставка Товара и оказание Услуг по Договору осуществляются в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору), Календарным планом (приложение № 2 к Договору) и Спецификацией (приложение № 4 к Договору), являющимися неотъемлемой частью Договора.

### 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора включает в себя стоимость Товара и Услуг, вознаграждение Исполнителя, а также все расходы Исполнителя, обязательные платежи (налоги, сборы, издержки и пр.), связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором, и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:

- стоимость Товара составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, НДС 0%,
- стоимость Услуг составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для

официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.2 Оплата Товара и Услуг осуществляется Заказчиком поэтапно в соответствии с Календарным планом по факту поставки Товара и оказания Услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Сторонами счета, счета-фактуры, товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены товаров), акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 3 к Договору), оформленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в разделе 12 Договора.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

### **3. Права и обязательства Сторон**

3.1. Исполнитель обязан поставить Товар и оказать Услуги в соответствии с Техническим заданием и в установленные Календарным планом сроки, а также передать их Заказчику в согласованном Сторонами порядке.

3.3. Заказчик обязан:

- обеспечить Исполнителя информацией, необходимой для поставки Товара и оказания Услуг;
- обеспечить доступ Исполнителя на территорию объекта оказания Услуг;
- принять и оплатить Товар и оказанные Услуги в соответствии с требованиями, установленными в договоре, и условиями Технического задания, либо направить Исполнителю мотивированную претензию с указанием сроков устранения недостатков.

3.4. Заказчик вправе:

- осуществлять контроль за оказанием Услуг, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Исполнителя;
- полностью или частично отказаться от Товара и Услуг Исполнителя в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения последним своих обязанностей, предусмотренных Договором, предупредив Исполнителя не менее чем за 10 дней до направления такого отказа.

### **4. Порядок сдачи и приемки товара и услуг**

4.1. Сдача и приемка Товара и Услуг осуществляются в соответствии с товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены товара), актом сдачи-приемки оказанных услуг (приложения № 3 к Договору), являющимися неотъемлемой частью Договора.

4.2. По завершении этапа поставки товаров или оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику подписанные товарную накладную, акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах (далее – Акты), счет на оплату и счет-фактуру.

4.3. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения товарной накладной, Акта обязан принять товары или услуги и, при отсутствии замечаний, направить Исполнителю один экземпляр подписанного Акта либо мотивированный отказ от приемки. В случае мотивированного отказа Сторонами составляется двусторонний акт рекламации с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения. Исполнитель обязан произвести необходимые доработки в согласованный Сторонами срок без дополнительной оплаты в соответствии с условиями Договора и в рамках Технического задания. После производства необходимых доработок Исполнитель вновь направляет Заказчику Акт.

4.4. Датой окончания поставки Товара и оказания Услуг является дата подписания Заказчиком Акта по последнему этапу, при условии подписания Сторонами Актов по всем предыдущим этапам.

## **5. Гарантии качества товара и оказанных услуг**

5.1. Качество и характеристики поставляемого Товара должны соответствовать действующим обязательным требованиям технических регламентов, государственных стандартов на данный вид Товара, а также конкретным показателям и техническим характеристикам, изложенным в Спецификации.

5.2. Гарантия Поставщика действительна в течение не менее одного года со дня принятия Товара по товарной накладной при условии соблюдения Заказчиком правил хранения и эксплуатации, согласно предоставленной Поставщиком технической документации.

5.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар принадлежит Поставщику на праве собственности, в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и/или судебного спора и не обременен правами третьих лиц.

5.4. Поставщик обязуется выполнять гарантийное обслуживание поставляемого Товара без дополнительных расходов со стороны Заказчика. Под гарантийным обслуживанием подразумевается восстановление работоспособности отдельного устройства (части), при выходе из строя по причинам, не связанным с неправильной эксплуатацией (хранением) в гарантийный период. Расходы по возврату Товара или отправке его в ремонт, восстановлению, замене производятся за счет средств Поставщика.

5.5. В случае выхода из строя поставленного Товара (отдельного устройства, его части) по причинам, не связанным с неправильной эксплуатацией в гарантийный период и невозможности восстановления его работоспособности, Поставщик обязан в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней заменить такой Товар (отдельное устройство, его часть) на новый, при этом гарантия на такой Товар начинается с момента его замены.

При невозможности восстановления работоспособности Товара по месту его нахождения и при наличии у Заказчика потребности, Поставщик в срок не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней предоставляет Заказчику такой же или аналогичный Товар для замены вышедшего из строя Товара на срок его восстановления (ремонта).

5.6. На все услуги должны распространяться гарантийные обязательства Исполнителя сроком не менее 12 (двенадцати) месяцев от даты подписания Сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 3 к Договору).

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору, виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

6.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от цены Договора, но не более 5%. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц, либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон «форс-мажор».

6.3. Заказчик несет ответственность за своевременное предоставление Исполнителю полной и достоверной информации, необходимость которой вытекает из сути оказываемых Услуг. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, издержки, расходы, возникшие в

результате недостоверной информации, предоставленной Заказчиком.

6.4. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 6.2. Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

6.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6.6. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае существенного неисполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

## **7. Разрешение споров**

7.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

7.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 12 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанными способами.

7.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

7.4. При недостижении Сторонами согласия, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Условия конфиденциальности**

8.1. Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

8.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

8.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

## **9. Срок действия и порядок расторжения Договора**

9.2. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до окончательного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

9.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных пунктами 6.6 и 10.4 Договора.

9.4. Факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

## 10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы «форс-мажор», т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия аналогичные военным.

10.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

10.3. Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

10.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

## 11. Прочие условия

11.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

11.3. Исполнитель гарантирует, что он обладает в полном объеме правами на оказание Услуг, предусмотренных Договором. В случае если к Заказчику будут предъявлены какие-либо претензии со стороны третьих лиц, вытекающие из нарушения их авторских или иных исключительных прав, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, понесенные Заказчиком в связи с нарушением таких прав, и за свой счет незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.

11.4. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет, несет сам Исполнитель.

11.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Техническое задание (приложение № 1);

Календарный план (приложение № 2);

Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 3);

Спецификация (приложение № 4).

**12. Реквизиты Сторон**

Заказчик (адрес и реквизиты)

Исполнитель (адрес и реквизиты)

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку товаров и оказание услуг по внедрению аппаратно-программного комплекса  
для защиты информации в локальной вычислительной сети  
Евразийской экономической комиссии

От Заказчика:

\_\_\_\_\_ /

М.П.

От Исполнителя:

\_\_\_\_\_ /

М.П.

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

поставки товаров и оказания услуг по внедрению аппаратно-программного комплекса  
для защиты информации в локальной вычислительной сети  
Евразийской экономической комиссии

№ Этапа	Наименование этапа поставки товаров и оказания услуг	Сроки поставки товара/оказания услуг	Результаты поставки товара/оказания услуг	Стоимость (руб.), НДС 0%
Итого по всем этапам:				

**От Заказчика:**

\_\_\_\_\_ /

М.П.

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_ /

М.П.

**АКТ**  
**сдачи-приемки оказанных услуг**

по внедрению аппаратно-программного комплекса для защиты информации  
в локальной вычислительной сети Евразийской экономической комиссии

1. \_\_\_\_\_ – «Исполнитель» в период с \_\_\_\_\_ 2014 г.  
по \_\_\_\_\_ 2014 г. осуществлял внедрение аппаратно-программного  
комплекса для защиты информации в локальной вычислительной сети Евразийской  
экономической комиссии в соответствии с условиями договора от \_\_\_\_\_  
2014 г. № \_\_\_\_\_.
2. Стоимость услуг по внедрению аппаратно-программного комплекса для защиты  
информации в локальной вычислительной сети Евразийской экономической  
комиссии в указанный период в соответствии с условиями договора от  
\_\_\_\_\_ 2014 г.  
№ \_\_\_\_\_ составила \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, НДС 0%.
3. По оказанным услугам и условиям оплаты Стороны претензий друг к другу не  
имеют.

Ведомость оказанных услуг прилагается.

**от Заказчика:**

**от Исполнителя:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия)

М.П

М.П

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
М.П

\_\_\_\_\_  
М.П

Дата подписания \_\_\_\_\_

Дата подписания \_\_\_\_\_



### СПЕЦИФИКАЦИЯ

на поставку товаров и оказание услуг по внедрению аппаратно-программного комплекса  
для защиты информации в локальной вычислительной сети  
Евразийской экономической комиссии

№ п/п	Наименование товаров и услуг	Единица измерения	Цена за единицу (руб.), НДС 0%	Количество	Общая стоимость (руб.), НДС 0%
ИТОГО:					

Общая стоимость составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ коп, НДС 0%.

от Заказчика:

от Исполнителя:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия)

МП

МП