

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента управления делами

_____ С.В. Егоров
« ____ » _____ 2014 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ,
ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОФИЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИЕЙ,
ПО МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ОХРАННОГО ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ,
СИСТЕМЫ ОХРАННОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ И
СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ И УПРАВЛЕНИЯ ДОСТУПОМ**

Москва
2014 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I Общие сведения	3
Раздел II Техническое задание	14
Раздел III Примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе	22
Раздел IV Проект договора	27

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденное решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 года № 5

1. Способ закупки: открытый конкурс.

2. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии для опубликования извещения о проведении открытого конкурса (далее – официальный сайт): www.eurasiancommission.org

3. Срок приема заявок: истекает «24» июня 2014 года в 16.00 по московскому времени.

4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:

Заказчик: международная организация Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, дом 2, стр. 1 (корпус «D»)

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: mumrikov@ecommission.org

Контактный телефон: 84956692400 доб.4414

Контактное лицо: Мымриков С.Л.

5. Предмет открытого конкурса: выполнение работ, предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по модернизации системы охранного видеонаблюдения, системы охранной сигнализации и системы контроля и управления доступом.

6. Начальная (максимальная) цена договора: 11 100 000 (Одиннадцать миллионов сто тысяч) рублей 00 коп., НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 08.06.2012 (ратифицировано Федеральным законом от 01.02.2013 № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2006 № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом МИД России и Минфина России от 24 марта 2014г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, применяется налоговая ставка 0 процентов по налогу на добавленную стоимость.

7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении открытого конкурса: Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении открытого конкурса

(далее – Извещение) с момента его размещения на официальном сайте, указанном в пункте 2 Раздела I Извещения.

8. Требования, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Евразийской экономической комиссии:

Предъявляемые требования, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика, представлены в Разделе II Извещения.

9. Место, условия и сроки выполнения работ:

Работы должны выполняться по адресу заказчика:

119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1;

Сроки выполнения работ: не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора;

Условия выполнения работ представлены в Разделе II Извещения.

10. Форма, сроки и порядок оплаты выполненных работ: в соответствии с условиями договора (раздел IV Извещения).

11. Порядок формирования цены договора: Цена договора, предложенная лицом, подающим заявку на участие в открытом конкурсе, не должна превышать указанную в пункте 6 настоящего раздела начальную (максимальную) цену и должна включать стоимость работ, вознаграждение подрядчика, а также обязательные платежи, издержки, связанные с подготовкой, заключением и исполнением Договора.

12. Требования к участникам размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа - банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

6) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и должны подтверждаться документами (пункт 14 Извещения), из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

13. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе - со дня размещения на официальном сайте Извещения о проведении открытого конкурса в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Москва, ул. Летниковская, дом 2, стр. 1 (здание «D»).

Заявки на участие в открытом конкурсе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в открытом конкурсе, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются Комиссией без рассмотрения.

14. Требования к оформлению заявок участников размещения заказа и перечень документов, входящих в состав заявки:

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом:

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в открытом конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и заказчик, должны быть составлены на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться заверенный в установленном порядке перевод на русский язык.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал заявки на участие в открытом конкурсе в отдельный конверт. Затем этот конверт скрепляется печатью участника размещения заказа и запечатывается. При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса; наименование и адрес заказчика; наименование и адрес участника размещения заказа; текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе:

РЕГ.№ _____
ДАТА _____
ВРЕМЯ _____
ПОДПИСЬ _____.

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям:

Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в

Разделе III Извещения.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

- 1) опись документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе;
- 2) заявку на участие в открытом конкурсе;
- 3) квалификационную анкету участника размещения заказа;
- 4) предложения участника о технических и качественных характеристиках выполняемых работ и иные предложения об условиях исполнения договора;
- 5) выписку из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;
- 6) выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;
- 7) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица) заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Казахстан;
- 8) перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Казахстан;
- 9) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 10) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор);
- 11) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период, заверенные печатью организации и подписью руководителя;
- 12) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом договора (сертификат, удостоверяющий, что система менеджмента качества, распространяющаяся на разработку, производство и ремонт продукции, соответствует требованиям ГОСТ РВ 15.002-2003 и ГОСТ Р ИСО 9001-2008 в соответствии с кодами ЕКПС: Класс 5805 Техника телеграфной и телефонной связи; Класс 5810 Системы и комплексы закрытой связи; Класс 5811 Аппаратура засекречивания систем и комплексов закрытой связи; Класс 6350 Прочие объектовые системы сигнализации и предупреждения; Класс 7010 Системы обработки данных общего назначения; Класс 7015 Системы обработки данных специального назначения; Класс 7035 Системы обработки данных общего назначения. Вспомогательное оборудование);
- 13) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные

фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Извещения;

14) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

15) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе, в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

15. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе путем уведомления Заказчика об этом. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктом 14 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, регистрационный № ___» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по его письменному заявлению.

16. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе будет осуществляться конкурсной комиссией по адресу: г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корпус «С») в 11.00 часов по московскому времени «25» июня 2014 г.

В день, во время и в месте, указанные в настоящем пункте, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в порядке поступления согласно записям в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие документов, составляющих заявку на участие в открытом конкурсе, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, либо не подано ни одной заявки, открытый конкурс признается

несостоявшимся. Заявка единственного участника размещения заказа, будет рассматриваться в соответствии с пунктом 19 Извещения.

17. Внесение изменений в Извещение о проведении открытого конкурса и отказ от проведения открытого конкурса.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в Извещение не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте изменений и разъяснений о проведении открытого конкурса.

18. Разъяснения положений Извещения.

Участник размещения заказа, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения и разместить ответ на официальном сайте Комиссии в сети Интернет без указания автора запроса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Разъяснение положений Извещения не должно изменять ее суть.

19. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе:

Дата проведения рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе «25» июня 2014 г.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящим Извещением и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в настоящем Извещении.

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- непредставления документов, указанных в пункте 14 настоящего Извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Извещения;
- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в настоящем Извещении, в том числе наличие в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора;
- заявленные участником размещения заказа предложения о технических и качественных характеристиках выполняемых работ и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиям раздела II Извещения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе и о признании участником открытого конкурса только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся, и договор может быть заключен с единственным участником, но только в том случае, если предложенные им условия соответствуют требованиям настоящего Извещения и отвечают предъявляемым требованиям Заказчика.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

20. Дата проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:

Дата проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе «25» июня 2014г.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками размещения заказа и признанными участниками открытого конкурса. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости.

Для оценки заявок участников открытого конкурса будут использоваться следующие критерии и величины их значимости:

- 1) цена договора (Ka^i – 60%);
- 2) сроки выполнения работ (Kf^i – 15%);
- 3) квалификация участников открытого конкурса (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация) (Kc^i – 25%).

1. Оценка заявок по критерию «Цена договора»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra^i = \frac{A^{max} - A^i}{\dots} \times 100,$$

$$A^{max}$$

где:

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A^{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Извещении;

A^i - предложение i -го участника открытого конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRa^i = Ra^i \times Ka^i$$

где:

$ИмRa^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Ka^i - значимость критерия «Цена договора».

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой договора.

2. Оценка заявок по критерию «Сроки выполнения работ»:

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "Сроки выполнения работ", определяется по формуле:

$$Rf^i = \frac{F^{max} - F^i}{F^{max} - F^{min}} \times 100,$$

где:

Rf^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

F^{max} - максимальный срок выполнения работ в единицах измерения срока выполнения работ (календарных дней) с даты заключения договора = 30;

F^{min} - минимальный срок выполнения работ в единицах измерения срока выполнения работ (календарных дней) с даты заключения договора = 10;

F^i - предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку выполнения работ в единицах измерения срока выполнения работ (календарных дней) с даты заключения договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "Сроки выполнения работ", умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRf^i = Rf^i \times Kf^i$$

где:

$ИмRf^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию "Сроки выполнения работ";

Rf^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kf^i - значимость критерия "Сроки выполнения работ".

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника двухэтапного конкурса с наименьшим сроком выполнения работ.

3. Оценка заявок по критерию «Квалификация участников открытого конкурса» (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация):

Для оценки заявок по критерию «Квалификация участников открытого конкурса» (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация) каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участников открытого конкурса» (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация), определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.

$$Rc^i = c^i$$

где:

Rc^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

c^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией i -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участников открытого конкурса» (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация), умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRc^i = Rc^i \times Kc^i$$

где:

$ИтRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участников открытого конкурса» (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация);

Rc^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kc^i - значимость критерия «Квалификация участников открытого конкурса» (наличие у участника открытого конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация).

4. Итоговый рейтинг заявки:

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в Извещении, умноженных на их значимость.

$$Im^i = ImRa^i + ImRf^i + ImRc^i$$

где:

$ImRa^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

$ImRf^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию "Сроки выполнения работ".

$ImRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участников двухэтапного конкурса» (наличие у участника двухэтапного конкурса необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация).

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте и дате проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых оценивались, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, о принятых на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решениях, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее трех

рабочих дней со дня его подписания.

21. Заключение договора.

Договор между победителем открытого конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Срок предоставления победителем открытого конкурса Заказчику подписанного договора - 2 рабочих дня.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и настоящем Извещении.

Участник открытого конкурса, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель открытого конкурса в двухдневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

РАЗДЕЛ II ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по модернизации системы охранного видеонаблюдения, системы охранной сигнализации и системы контроля и управления доступом

1. Модернизация системы охранного видеонаблюдения (СОВ) в помещениях Евразийской экономической комиссии.

СОВ предназначена для видеонаблюдения по внутреннему объему здания, предоставления оператору и контролерам на этажах видеоинформации для оперативного анализа складывающейся на объекте обстановки, документирования событий путем автоматизированной съемки и архивирования видеозаписей.

Технические средства системы видеонаблюдения должны обеспечивать круглосуточный режим работы. Система должна обеспечивать возможность сохранения на внешнем носителе с последующим просмотром любого события.

Видеосигнал должен передаваться в формате позволяющем использовать его в автоматизированных рабочих местах единой системы контроля доступа.

При выполнении работ по монтажу системы видеонаблюдения использовать только сертифицированные материалы и изделия. Выполнение всех работ вести в соответствии с ПУЭ, ГОСТ Р 50777-95, ВСН 123-90.

Система видеонаблюдения должна быть запитана от электрической сети помещения. Элементы системы видеонаблюдения должны быть заземлены. Система видеонаблюдения, с учетом сервера с необходимым оборудованием для записи видеосигнала, должна иметь резервные источники питания.

СОВ не должна создавать помех в работе других систем, установленных на объекте. При монтаже системы видеонаблюдения должны использоваться экранированные сигнальные и питающие кабели.

Конструктивное и схемное исполнение, организационно-технические мероприятия должны обеспечивать безаварийность и безопасность работы, безопасность обслуживающего персонала и эксплуатации. Оборудование систем видеонаблюдения должно соответствовать требованиям электробезопасности в соответствии с нормативами ПУЭ-99 и ПТБ-94.

Места установки камер должны быть согласованы с заказчиком.

В течение гарантийного срока с момента приемки комплекса системы видеонаблюдения в эксплуатацию исполнитель обеспечивает необходимые действия по ремонту или замене вышедшего из строя оборудования.

Гарантийный срок - не менее 12 месяцев.

Работы по модернизации СОВ должны включать в себя:

- монтаж 24 (двадцати четырех) цветных, сетевых, тв/камер высокого разрешения (не менее 2-мегапикселей);
- монтаж 4 (четыре) настраиваемых коммутаторов;
- развертывание видеосервера с загрузкой и настройкой программного обеспечения и установкой на него 10 (десяти) жестких дисков;
- установка монитора с выводом на него изображения с 24 (двадцати четырех) устанавливаемых видеокамер;
- прокладка 915 (девятьсот пятнадцати) метров кабеля FTP-cat5E;
- установка программного обеспечения «Трассир».

№	Наименование и характеристики оборудования	Ед. изм.	Кол-во
1	IP-камера HikVision DS-2CD4024F-A- 2Мп в стандартном исполнении	шт	24
2	вариофокальный объектив с ИК-коррекцией AC-MP03105D.IR	шт	24
3	Кронштейн для видеокамеры	шт	24
4	Коммутатор PoE 16-портовый ES1625-31	шт	2
5	Коммутатор PoE 8-портовый ES0802-41	шт	2

6	Гибридный сетевой видеорегистратор для систем IP видеонаблюдения (NVR) высокой мощности для записи большого числа каналов с использованием видеоаналитики TRASSIR QuattroStation PRO	шт	1
7	Монитор 32" (телевизор)	шт	2
8	Жесткий диск 3Тб	шт	10

2. Модернизация системы охранной сигнализации в помещениях Евразийской экономической комиссии.

Охранная сигнализация должна быть размещена в месте, исключающем доступ посторонних лиц и находящемся в охраняемом помещении.

Требования по обеспечению безопасности персонала и посетителей: устанавливаемое оборудование и сети должны быть безопасными для лиц, соблюдающих правила их эксплуатации; охранная сигнализация должна быть безвредна для здоровья лиц, имеющих доступ на объект, отвечать требованиям электробезопасности по ГОСТ Р МЭК 60065, отвечать требованиям пожарной безопасности по ГОСТ 12.2007.

Охранная сигнализация должна функционировать круглосуточно при номинальном питающем напряжении сети.

Требование к электропитанию: осуществляется по первой категории надежности от однофазной сети переменного тока 220В, 50Гц, от отдельной группы электропитания, находящегося в охраняемом помещении. Кроме того, необходимо предусмотреть независимое автономное питание, обеспечивающее работу ПКП и извещателей в течении не менее чем 24 часов в дежурном режиме и в течении не менее чем 3 часов в режиме «тревога».

В течение гарантийного срока с момента приемки охранной сигнализации в эксплуатацию исполнитель производит гарантийный ремонт, при условии соблюдения режимов и условий эксплуатации. Гарантийный срок - не менее 12 месяцев.

Требования к охранной сигнализации:

- охранная сигнализация должна обеспечивать: адресность получаемой и передаваемой информации; ручное управление постановкой / снятием с охраны отдельных помещений и рубежей охраны; отображение на Пульте управления и на автоматизированных рабочих местах охраны состояния помещений и рубежей охраны; контроль состояния системы;

- охранная сигнализация должна обеспечивать: регистрацию факта нарушения рубежа охраны; постановку и снятие зон с охраны; контроль состояния шлейфов сигнализации; отображение тревожных извещений;

- охранная сигнализация должна обеспечивать решение следующих задач: защита материальных и информационных ценностей, находящихся на объекте; защита персонала объекта при попытках нападения.

Охранная сигнализация, устанавливаемая на объекте, должна быть включена в бюллетень «Технические средства безопасности, рекомендованные к использованию вневедомственной охраной» на текущий год.

Охранная сигнализация должна включать в себя построение одного рубежа защиты:

- 1 рубеж - вход - выход, строится с применением магнитоконтактных датчиков типа ИО 102-4 (защищает входные двери помещений);

Работы по монтажу включают в себя:

- монтаж 1 (одного) прибора приемо-контрольного типа Сигнал 10;
- монтаж 1 (одного) блока питания Скот – 1200;
- монтаж 7 (семи) магнитоконтактных датчиков ИО-102-4;
- монтаж 50 (пятидесяти) метров короба кабельного ПВХ 20x11;
- прокладка 2000 (двух тысяч) метров кабеля КСПВ 6x0,5;
- прокладка 100 (ста) метров кабеля КСПВ 10x0,5;
- прокладка 100 (ста) метров кабеля КСПВ 6x0,5;

- прокладка 30 (тридцати) метров кабеля ПВС 3х1,5;
- установка 10 (десяти) коробок коммутационных КРН 4.

Управление рубежами (Шлейфами) ОС производится с прибора приемо-контрольного типа Сигнал 10 и выносного пульта управления С2000М.

Индикация состояния шлейфов (рубежей) ОС осуществляется при помощи блока контроля и индикации С2000БКИ.

№	Наименование и характеристики оборудования	Ед. изм.	Кол-во
1	Прибор приёмно-контрольный охранно-пожарный Сигнал-10	шт	1
2	Источник бесперебойного питания 12В, 4А СКАТ-1200И7	шт	1
3	Извещатель охранный магнитоконтактный ИО-102-4	шт	7
4	Коробка коммутационная КРН-4/1	шт	10

3. Модернизация системы контроля и управления доступом в помещениях Евразийской экономической комиссии.

Система контроля и управления доступом (СКУД) должна решать следующие задачи обеспечения пропускного режима и контролируемого доступа:

- контроль и организация доступа сотрудников и посетителей Евразийской экономической комиссии в здание и обособленные помещения;

- оперативное реагирование на нарушения различных режимов доступа;

- фиксирование зонального перемещения сотрудников внутри здания. Под этим понимается фиксирование факта перемещения сотрудника или посетителя из одной виртуальной зоны в другую, и времени его свершения, в автоматическом режиме без участия сотрудников службы охраны;

- контроль и организация доступа в отдельные зоны здания на базе инструментально-организационного подхода (как в автоматическом режиме, так и с участием сотрудника службы охраны);

- возможность интеграции с системой контроля вноса/выноса из здания основных средств Евразийской экономической комиссии, а также с системой контроля права сотрудников, осуществлять вышеуказанные действия;

- настройка индексации и максимальная автоматизация процесса поиска необходимых сведений в базах данных, которые могут быть отсортированы по источникам событий, владельцам пропусков, времени и прочим критериям;

- настройка визуализации протоколов событий, включающих в себя события отказа доступа, взлома двери, удержания двери открытой и др.;

- проведение анализа информации о событиях, происходящих в СКУД, совместно с данными системы видеонаблюдения и охранной сигнализации и настройка синхронизации коррелирующих событий этих систем;

- конфигурирование контроллеров (таблицы временных зон и интервалов, праздников, уровней доступа, считывателей и др.), внесение всех планов этажей, расположения охранных датчиков, точек прохода (дверей), электромагнитных замков и защелок в управляющее ПО, назначение соответствия всех информационных и тревожных сигналов с обозначенными на планах объектами, определение зон доступа в различные помещения, разработка регламентов и типовые маршруты прохода сотрудников, оптимизация сценариев реакции системы на угрозы несанкционированного проникновения, на аварийные и тревожные сигналы, внесение этой информации в базу данных СКУД;

- модернизация RFID ворот-стоек RH7, представляющих собой законченное устройство, работающее по собственному информационному протоколу на физическом протоколе RS-485 на внешней экспериментальной базе, оснащенной необходимыми оборудованием и системами, подтвержденными соответствующими сертификатами и кодами ЕКПС; проведение тестирования

настроек и окончательного тестирования; настройка и оптимизация оборудования должна быть выполнена непосредственно на месте монтажа и эксплуатации, что позволит максимально эффективно использовать оборудование в текущей инфраструктуре помещений с учетом различного электромагнитного “шума”. Основные работы по настройке и оптимизации будут заключаться в измерении электромагнитной составляющей в местах монтажа и настройке активных излучающих элементов оборудования;

- проведение тестирования компонентов и системы в целом;
- разработка регламентов пропускного режима;
- разработка системы уровней доступа;
- изготовление дополнительных пропусков;
- интеграционные работы по объединению баз данных в единую систему.

<p>Наличие сертификатов и кодов ЕКПС</p>	<p>необходимо наличие Сертификата, удостоверяющего, что система менеджмента качества, распространяющаяся на разработку, производство и ремонт продукции, соответствует требованиям ГОСТ РВ 15.002-2003 и ГОСТ Р ИСО 9001-2008 в соответствии с кодами ЕКПС:</p> <p>Класс 5805 Техника телеграфной и телефонной связи: Также включает: телефонные и телеграфные аппараты, оборудование проводной связи и уплотнения, кроссово-коммутационное оборудование, судовые машинные и ручные телеграфы, телеграфная каналообразующая аппаратура, аппаратура передачи данных.</p> <p>Класс 5810 Системы и комплексы закрытой связи</p> <p>Класс 5811 Аппаратура засекречивания систем и комплексов закрытой связи</p> <p>Класс 6350 Прочие объектовые системы сигнализации и предупреждения Включает: охранные сигнальные системы, технические средства охраны объектов, противотуманные гонги, куранты, колокола, системы охранной сигнализации помещений (объектов) от взлома, пожарную сигнализацию, устройства звуковой сигнализации, системы сигнализации для участков границы, жезлы - указатели</p> <p>Класс 7010 Системы обработки данных общего назначения Включает: сборки устройств, состоящие из центрального процессорного устройства и необходимых входных и выходных устройств, вспомогательных устройств, аналоговых измерительных устройств и программного обеспечения, необходимых для выполнения требуемых функций; сборочные единицы и изделия, в которых устройства ввода/вывода, процессоры и вспомогательные устройства или составные части смонтированы в одну сборку (блок) или изделие.</p> <p>Класс 7015 Системы обработки данных специального назначения Включает: функциональные устройства (процессоры, устройства ввода/вывода, вспомогательные устройства, программное обеспечение), которые реализуют специализированные функциональные задачи и могут являться встроенными системами различного целевого назначения; программно-технические комплексы, используемые в АСУ подготовки и пуска ракет космического назначения и управления орбитальными средствами.</p>
--	--

Класс 7035 Системы обработки данных общего назначения. Вспомогательное оборудование

Включает: различные устройства и вспомогательные регулирующие устройства, которые предназначены для использования в сетях или соединениях системы обработки данных общего назначения конфигураций, но сами не являются составными частями систем обработки данных общего назначения; оборудование поддержки систем обработки данных общего назначения включает оборудование для испытаний, сертификации и чистки магнитных лент, оборудование для испытаний, сертификации и чистки магнитных дисков, оборудование для обработки магнитных лент, намоточные, склеивающие, перемоточные устройства и устройства восстановления перфокарт; комплекты изделий и составные части оборудования поддержки систем обработки данных общего назначения, которые специально не предназначены для использования в качестве составных частей таких систем, как системы оружия, системы управления, процессорные системы цифрового изображения, ракетные системы, системы связи или навигационные системы; поддерживающие регулирующие системы и их составные части, кроме специально предназначенных для использования с устройствами автоматического управления (автоматическое управление станочным оборудованием и технологическими процессами).

Работы по монтажу включают в себя:

- монтаж 10 (десяти) контроллеров доступа С2000-2;
- монтаж 1 (одного) пульта контроля и управления С2000М;
- монтаж на входе/выходе защищаемых помещений 20 (двадцати) бесконтактных RFID считывателей Reader Prox 13 МГц;
- монтаж 10 (десяти) блоков питания ИВЭПР 12/5 К1;
- монтаж 10 (десяти) электромагнитных замков AL-200-12W-Premium;
- монтаж 10 (десяти) дверных доводчиков E-605 | (DC-180);
- монтаж 150 (ста пятидесяти) метров короба кабельного ПВХ 20x11;
- прокладка 250 (двухсот пятидесяти) метров кабеля FTP-cat5E;
- прокладка 100 (ста) метров кабеля ШВВП 2x0,75;
- работы по подключению монтируемых контроллеров и пульта управления к существующей системе СКУД ЕЭК.

Система СКУД должна удовлетворять требованиям следующих нормативных документов:

- Продукция производственно-технического назначения. ГОСТ 15.001-88;
- Изделия ГСП. Общие технические условия. ГОСТ 12997-84;
- Обеспечение технологичности конструкции изделий. Общие требования. ГОСТ 14.201-83;
- «Степени защиты, обеспечиваемые оболочками (код IP)» ГОСТ 14254-96;
- «Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнение для различных климатических районов. Категории, условия хранения, эксплуатации и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды» ГОСТ 15150-69;
- «Система разработки и постановки продукции на производство. Продукция производственно-технического назначения». Порядок разработки и постановки продукции на производство» ГОСТ Р 15.201-2000;
- «Единая система защиты от коррозии и старения. Временная противокоррозионная защита изделия. Общие технические требования» ГОСТ 9.014-78;
- «Характеристики точности выполнения предписанной функции средств автоматизации. Требования к нормированию. Общие методы контроля» ГОСТ 23222-88;

- «ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования» ГОСТ 12.1.004-91;
 - «Система стандартов безопасности. Изделия электротехнические. Общие требования безопасности» ГОСТ 12.2.007.0-75;
 - «Надежность в технике. Основные понятия, термины и определения» ГОСТ 27.002-89;
 - «Надежность. Прогнозирование количества показателей надежности на этапе проектирования» РД 95 988-90;
 - Федеральный закон о техническом регулировании № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 года;
 - «Информационная технология. Автоматизированные системы. Стадии создания» ГОСТ 34.601-90;
 - «Информационная технология. Техническое задание на создание автоматизированной системы» ГОСТ 34.602-90;
 - «Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем» ГОСТ 34.603-92;
 - «Единая Система Программной Документации. Общие положения» ГОСТ 19.001-77;
- Кроме того, компоненты системы и сама система СКУД должна удовлетворять ряду международных нормативных документов:
- ISO/IEC 19762 «Information technology -- Automatic identification and data capture (AIDC) techniques -Harmonized vocabulary»;
 - ISO/IEC TR 18046:2005 «Информационные технологии. Автоматическая идентификация и сбор данных. Методы оценки производительности устройств радиочастотной идентификации»;
 - ISO/IEC TR 18046:2005 «Information technology -- Automatic identification and data capture techniques -- Radio frequency identification device performance test methods»;
 - ISO/CD 17363 – «Supply chain application for RFID -- Freight containers» или «Приложения RFID в цепи поставок. Контейнеры»;
 - ISO/WD 17364 – «Supply chain application for RFID -- Transport units» или «Приложения RFID в цепи поставок. Тара»;
 - ISO/WD 17365 – «Supply chain application for RFID -- Returnable transport items» или «Приложения RFID в цепи поставок. Возвратная тара»;
 - ISO/WD 17366 – «Supply chain application for RFID -- Product packaging» или «Приложения RFID в цепи поставок. Упаковка»;
 - ISO/CD 17367 – «Supply chain application for RFID -- Product tagging» или «Приложения RFID в цепи поставок. Маркировка товаров»;
 - EPC Class 0 «900 MHz Class 0 Radio Frequency (RF) Identification Tag Specification» или «Спецификации радиометки с рабочей частотой 900 МГц класса 0»;
 - EPC Class 1 UHF «860MHz - 930 MHz Class 1 Radio Frequency (RF) Identification Tag Radio Frequency and Logical Communication Interface Specification» или «Спецификация логического интерфейса передачи данных для радиометок с рабочими частотами 860-930 МГц»;
 - EPC Class 1 Gen 2 «Class-1 Generation-2 UHF RFID Conformance Requirements Specification v. 1.0.2» или «Спецификации требований соответствия стандарту UHF RFID [EPC] Класс 1 Поколение 2. Версия 1.0.2»;
 - EPCglobal Architecture Framework v 1.0. или «Основы архитектуры EPC Global. Версия 1.0»;
 - ISO/IEC 10373 – «Identification cards - Test methods» -- «Идентификационные карты. Методы тестирования»;
 - ISO/IEC 10536 – «Identification cards -- Contactless integrated circuit(s)» -- «Идентификационные карты. Бесконтактные чиповые карты»;
 - ISO/IEC 14443 – «Identification cards -- Contactless integrated circuit(s) cards -- Proximity cards» -- «Идентификационные карты. Бесконтактные чиповые карты. Карты с малым расстоянием считывания»;
 - ISO/IEC 15693 - «Identification cards -- Contactless integrated circuit(s) cards -- Vicinity cards» -- «Идентификационные карты. Бесконтактные чиповые карты. Карты средней дальности считывания»;

- Группа стандартов ISO/IEC 15961 - 15963 «Information technology -- Radio frequency identification for item management» -- Информационные технологии. Радиочастотная идентификация (RFID) для отслеживания индивидуальных объектов»;

- ISO/IEC 18000 «Information technology -- Radio frequency identification for item management» -- «Информационная технология. Радиочастотная идентификация (RFID) для отслеживания индивидуальных объектов» Часть 6. Параметры для радиочастотных коммуникаций на частотах 860-960 МГц. В стандарте определены два вида меток (и соответственно считывателей) А и В.

Требования к архитектуре СКУД:

Система СКУД должна обеспечивать полную автоматизацию контрольно-пропускного режима в здании Евразийской экономической комиссии. Проект реализуется на основе сервисно-ориентированной архитектуры (SOA) без изменений работы основных и вспомогательных служб.

Система должна интегрироваться со всеми программными продуктами, работающими в среде MS Windows.

Система СКУД должна иметь возможность интеграции с системой инвентарного учета, построенного на технологии радиочастотной идентификации.

Архитектура системы СКУД должна быть построена таким образом, чтобы в максимальной степени обеспечивать живучесть всей системы в целом при различных регламентируемых нештатных ситуациях в здании. Информационная структура системы как в части аппаратного, так и программного обеспечения, должна быть согласована с существующей информационной системой Евразийской экономической комиссии.

Требования к численности и квалификации персонала, а также режиму его работы:

Для обеспечения работоспособности системы на верхнем иерархическом уровне (сервер системы) достаточно квалификации персонала, обслуживающего существующую информационную сеть Евразийской экономической комиссии.

СКУД должна обеспечивать в рамках средств самодиагностирования работоспособности сигнализацию состояния работоспособности своих компонентов и передавать эту информацию на центральный пункт охраны здания, а также производить запись в протокол архива системы.

Требования к функциям СКУД:

СКУД должна обеспечивать выполнение следующих функций:

- автоматизация контрольно-пропускного режима сотрудников и посетителей в здании;
- обеспечение бюро пропусков автоматизированной системой эмиссии идентификационных карточек пропусков различного назначения;
- ведение базы данных служащих Евразийской экономической комиссии и посетителей;
- разработка регламентов доступа и согласование их с Заказчиком;
- реализация самостоятельного экземпляра хранилища данных и бесперебойное функционирование интеграционных механизмов, обеспечивающих двусторонний обмен данными с территориально удаленными автоматизированными информационными системами Евразийской экономической комиссии.

Программные средства системы СКУД должны обеспечивать полный комплекс средств генерации отчетной документации, как в электронном виде, так и на бумажном носителе в соответствии с формами, определяемыми Заказчиком.

Работа СКУД должна использовать в своей работе бесконтактный радиочастотный метод идентификации.

Система контроля и учета доступа должна обеспечивать стопроцентную считываемость идентификационных карточек и пропусков.

Максимальное время считывания для одной идентификационной метки – не более 0,2 сек.

Считыватели системы СКУД должны обеспечивать возможность антиколлизийных алгоритмов работы при одновременном нахождении в зоне считывания двух и более (но не более 10) идентификационных карточек удостоверений личности, пропусков и/или инвентаризационных карточек. Время считывания всех карточек при работе антиколлизийных

алгоритмов не должно превышать 1 сек.

Перечень работ по созданию СКУД:

- сбор частных требований и разработка документа «Частное техническое задание на создание СКУД»;

- настройка СКУД под требования Заказчика;

- интеграция программного обеспечения СКУД;

- монтаж оборудования СКУД;

- интеграционное и системное тестирование СКУД;

- обучение персонала Заказчика;

- пакет документации «Итоговый отчет по созданию СКУД».

Надежность системы должна определяться в соответствии с ГОСТ 27.003-90 «Надежность в технике. Состав и общие правила задания требований по надежности».

№	Наименование и характеристики оборудования	Ед. изм.	Кол-во
1	Считыватель карт доступа накладной Reader Prox 13 МГц	шт.	20
2	Пульт контроля и управления С2000-М	шт.	1
3	Блок бесперебойного питания, типа "ИВЭПР 12/5 К1"	шт.	10
4	Аккумулятор 12В/7А/ч	шт.	21
5	Контроллер доступа С2000-2	шт.	10
6	Электромагнитный замок с герконом и Холлом AL-200-12W-Premium, 12В, 200 кг, белый	шт.	10
7	Дверной доводчик E-605 (DC-180)	шт.	10
8	Радиочастотные метки, 13,56 МГц стандарта ISO15693	шт.	300

**РАЗДЕЛ III ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ВХОДЯЩИЕ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА
УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ
УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
на право заключения договора на**

_____ (предмет открытого конкурса)

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование организации-участника размещения заказа)
участия в открытом конкурсе на право заключения договора на _____ нами
направляются ниже перечисленные документы.

№	Наименование	№№ листов (с по)	Кол-во листов
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

На бланке организации

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения договора на

_____ (предмет открытого конкурса)

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса на право заключения вышеупомянутого договора _____

(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице,

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в извещении о проведении открытого конкурса, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

3. Предлагаемая цена договора составляет:

_____ (прописью) рублей.

Срок выполнения работ:

_____ (прописью) календарных дней с даты заключения Договора.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющих полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с Техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по выполнению работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в открытом конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против _____

(наименование организации участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование организации-участника размещения заказа) по данным бухгалтерской отчетности

за последний завершённый отчётный период.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____
(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

9. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Руководитель организации

м.п.

(подпись)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№	Анкета	Сведения об участнике ¹
1.	Полное фирменное наименование участника ²	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименование или организационно- правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4.	Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)	
5.	Уставной капитал	
6.	Сведения о руководителе участника размещения заказа	
7.	Филиалы: наименования и почтовые адреса	
8.	Деловая репутация (благодарственные письма либо перечень заключенных договоров)	

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

¹ В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории Российской Федерации, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.

² Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА О ТЕХНИЧЕСКИХ И КАЧЕСТВЕННЫХ
ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАБОТ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих выполнению работ в рамках предмета открытого конкурса, а также сведения о технических и качественных характеристиках выполняемых работ.

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

_____/_____/_____/

(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ IV ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

«__»_____ 2014 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, действующая на основании Договора о Евразийской экономической комиссии от 18 ноября 2011 года, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Департамента управления делами Евразийской экономической комиссии Егорова Сергея Васильевича, действующего на основании доверенности от «__» _____ года №_____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола _____ от _____ №_____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором выполнить работы, предназначенные для официального использования Заказчиком, по модернизации системы охранного видеонаблюдения, системы охранной сигнализации и системы контроля и управления доступом, а также произвести установку поставляемого Исполнителем в рамках Договора оборудования (далее – Работы), характеристики, объемы и стоимость которых указаны в Техническом задании (приложение № 1 к Договору) и в Спецификации (приложение № 2 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы в сроки, порядке и на условиях, определенных Договором.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0% и включает в себя: стоимость оборудования, подлежащего установке, в размере _____ (_____) рублей __ копейки, НДС 0% и стоимость Работ в размере _____ (_____) рублей __ копейки, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Евразийской экономической комиссией и Правительством Российской Федерации об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 08.06.2012 (ратифицировано Федеральным законом от 01.02.2013 № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2006 № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом МИД России и Минфина России от 24.03.2014 № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом вознаграждения Исполнителя, всех издержек Исполнителя на выполнение Работ, в том числе с уплатой пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Оплата выполненных по Договору Работ производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт), при условии предоставления Заказчику подписанных Исполнителем счета, счета-фактуры и товарной накладной, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Оплата Работ по Договору осуществляется в российских рублях, путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в разделе 11 Договора.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Немедленно информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение обязательств Исполнителем по Договору.

3.1.2. Обеспечивать доступ персонала и транспорта Исполнителя на все необходимые площади для исполнения им своих обязательств по Договору.

3.1.3. Осуществлять приемку Работ в соответствии с пунктами 5.1 и 5.2 Договора.

3.1.4. Производить своевременно оплату Работ на условиях, предусмотренных Договором.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Выполнять Работы, в том числе поставить оборудование, указанное в Техническом задании (приложение № 1 к Договору) и в Спецификации (приложение № 2 к Договору), в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

3.2.2. Выполнить Работы в срок не позднее (____) календарных дней с даты заключения Договора.

3.2.3. Производить все Работы в строгом соответствии с действующими строительными нормами и правилами, проектной документацией, нормативно-техническими документами по охране труда и пожарной безопасности, не допускать нанесения ущерба как зданию в целом, так и его отдельным коммуникациям, а также имуществу третьих лиц.

3.2.4. В случае нанесения ущерба, возникшего в результате выполнения Работ, возместить ущерб в полном объеме как Заказчику, так и третьим лицам за счет собственных средств.

3.2.5. Предоставить гарантию на весь объем выполненных Работ не менее 12 месяцев с момента подписания Сторонами акта выполненных работ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от цены Договора, но не более 5%. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны.

4.3. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

4.4. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной пунктом 4.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право

нарушено.

4.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. Приемка выполненных Работ производится на территории Заказчика и оформляется Актом. В срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента фактического выполнения работ Исполнитель передает Заказчику подписанные со своей стороны Акт в 2 (двух) экземплярах с приложением счета, счета-фактуры и товарной накладной, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта подписать его или направить мотивированный отказ в письменном виде с указанием всех претензий к выполненным Работам.

5.3. В случае мотивированного отказа Стороны составляют акт необходимых доработок и/или устранения недостатков с перечислением недостатков и необходимых доработок, сроков их устранения и/или выполнения. Устранение всех недостатков и/или выполнение доработок, перечисленных в акте, выполняется Исполнителем в полном объеме самостоятельно без увеличения стоимости Работ в сроки, установленные в соответствующем акте.

5.3. В случае неподписания Заказчиком Акта и непредставления мотивированного отказа в сроки, указанные в пункте 5.2 Договора, Работы считаются выполненными.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Настоящим Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 11 Договора.

6.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров способами, указанными в пункте 6.2 Договора.

6.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения последнего адресатом, при этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

6.5. При недостижении Сторонами согласия, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторонами по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, или по решению суда.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы («форс-мажор»), а именно: стихийных бедствий, пожара, наводнения,

эпидемии, военных действий и т.д.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств в результате обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 3 (трех) дней с момента наступления или прекращения действий вышеуказанных обстоятельств, письменно уведомить другую Сторону об их наступлении, предполагаемой длительности или прекращении.

8.3. Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

9. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

9.1. Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

9.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

9.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента прекращения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении юридических адресов или банковских реквизитов, указанных в разделе 11 Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя, несет сам Исполнитель.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменном виде и подписаны Сторонами.

10.3. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Техническое задание (приложение № 1 к Договору) на ___ л.;
- Спецификация (приложение № 2 к Договору) на ___ л.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: г. Москва,

Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

ИНН 9909357822 КПП 774763001

Банковские реквизиты:

р/с 40807810300000000082

Межгосударственный банк

кор/сч № 3010181080000000362

БИК 044525362

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____ /С.В. Егоров/

_____ /_____ /

Приложение № 1 к Договору
от «__» _____ 2014 г.
№ _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ЗАКАЗЧИК

_____/С.В. Егоров/

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/

Приложение № 2 к Договору
от «__» _____ 2014 г.
№ _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование и характеристики выполняемых работ, поставляемого товара	Ед. изм.	Кол - во	Цена за единицу (руб.)	Стоимость (руб.)

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ коп. НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК

_____/С.В. Егоров/

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/