

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
управления делами

_____ Л.А. Унанян

«15» декабря 2017 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
ПО ЗАКУПКЕ УСЛУГ ПОДВИЖНО РАДИОТЕЛЕФОННОЙ
СВЯЗИ И БЕСПРОВОДНОЙ ПЕРЕДАЧИ ДАННЫХ ДЛЯ НУЖД
ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ В 2018
ГОДУ**

Москва

2017

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения

Раздел II. Техническое задание

Раздел III. Примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе

Раздел IV. Проект договора

Раздел I. Общие сведения

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

1. Способ закупки: открытый конкурс

2. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии для опубликования извещения о проведении открытого конкурса (далее – официальный сайт): <http://www.eurasiancommission.org>

3. Срок приема заявок истекает 29 декабря 2017 года в 13:00 часов по московскому времени.

4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корп. «С»)

Почтовый адрес: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корп. «С»)

Адрес электронной почты: shingaleev@ecommission.org

Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 (доб. 45-23)

Контактное лицо: Шингалеев Александр Владимирович

5. Предмет открытого конкурса: закупка услуг подвижной радиотелефонной связи и беспроводной передачи данных для нужд Евразийской экономической комиссии в 2018 году, предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией.

6. Начальная (максимальная) цена договора: 16 200 000 (шестнадцать миллионов двести тысяч) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений

международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе с учетом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок и место для ознакомления с извещением о проведении открытого конкурса

Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении открытого конкурса (далее – Извещение) с момента его размещения на официальном сайте, указанном в пункте 2 настоящего Извещения.

8. Место, условия и сроки оказания услуг

г. Москва, Московская область, Российская Федерация, за пределами Российской Федерации.

9. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения открытого конкурса

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещение о проведении открытого конкурса не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте изменений и разъяснений о проведении открытого конкурса.

10. Разъяснения положений Извещения о проведении открытого конкурса

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

11. Форма, сроки и порядок оплаты: в соответствии с условиями договора (Раздел IV Извещения).

12. Порядок формирования цены договора

Цена договора, предложенная лицом, подающим заявку на участие в открытом конкурсе, не должна превышать указанную в пункте 6 настоящего Раздела начальную (максимальную) цену и должна включать стоимость услуг, вознаграждение претендента, все расходы, в том числе с учетом пошлин, налогов и иных обязательных платежей, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора.

13. Требования к участникам размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

- 5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;
- 6) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;
- 7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

14. Привлечение соисполнителей

Исполнитель по договору обязан оказать услуги лично. В процессе исполнения договора он вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц только по согласованию с Заказчиком.

15. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе: со дня размещения на официальном сайте Извещения в рабочие дни с 10:00 до 16:45 и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по адресу: 115114, г. Москва, улица Летниковская, дом 2, стр. 2 (корп. «С»).

Заявки на участие в открытом конкурсе, поступившие заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе независимо от причин, признаются пришедшими с опозданием и оставляются комиссией без рассмотрения.

16. Требования к оформлению заявок участников размещения заказа и перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом:

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, которая должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в открытом конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и заказчик, должны быть составлены на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.

Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям:

1) выписка из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Извещения;

2) выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Извещения;

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица) заверенные в соответствии с законодательством государств - членов ЕАЭС;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью (при наличии) участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе); устав (учредительный договор);

6) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), заверенные печатью (при наличии) организации и подписью руководителя;

7) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

8) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

9) решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

10) предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

- 11) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа;
- 12) действующая лицензия на оказание услуг подвижной радиотелефонной связи;
- 13) действующая лицензия на оказание услуг по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации;
- 14) действующая лицензия на оказание услуг по передаче данных для целей передачи голосовой информации;
- 15) действующая лицензия на оказание телематических услуг связи.

Указанные выше документы (их копии) должны быть составлены на русском языке либо содержать их перевод на русский язык, заверенный в соответствии с законодательством государств – членов ЕАЭС.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

17. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в открытом конкурсе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью (при наличии) участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса, наименование и адрес заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе.

РЕГ.№ _____

ДАТА _____

ВРЕМЯ _____

ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

18. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом

конкурсе путем уведомления заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего Раздела. Конверт с комплектом документов маркируется отметкой: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ (наименование открытого конкурса), регистрационный № ___» и доставляется заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и в устной форме на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, либо направляется посредством почтовой связи по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

19. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе будет осуществляться конкурсной комиссией в 13:00 часов по московскому времени 29 декабря 2017 года по адресу: 115114, г. Москва, улица Летниковская, дом 2, стр. 2 (корп. «С»).

Публично в день, во время и в месте, указанными в Извещении, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, которые поступили заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в настоящем Извещении, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов,

предусмотренных Извещением, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся, и такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями Извещения.

20. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и принятие решения о допуске участников размещения заказа к участию в открытом конкурсе не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- непредставления документов, указанных в пункте 16 настоящего Раздела, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Раздела;
- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в пункте 16 настоящего Раздела, в том числе наличие в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора;
- заявленные участником размещения заказа предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиям к техническим характеристикам оказываемых услуг (раздел II Извещения).

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, договор заключается с этим участником открытого конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой на участие в открытом конкурсе и настоящим Извещением. При этом срок предоставления таким участником открытого конкурса подписанного договора – 5 (пять) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

21. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

Заявки, допущенные к участию в открытом конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должен превышать семи рабочих дней со дня размещения Заказчиком на официальном сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Для оценки заявок участников открытого конкурса Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

<i>Наименование критерия</i>	<i>Величина значимости (%)</i>
Цена предложения (Ka^i)	40
Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора (Kq^i)	40
Квалификация участника открытого конкурса (Kc^i)	20
Суммарная значимость критериев	100

1. Оценка заявок по критерию «Цена предложений»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена предложений» (Ra), состоит из суммы ценовых рейтингов предложений по тарифным планам и рейтингов предложений по стоимости услуг, оказываемых сверх объема услуг, входящих в тарифный план (тарифные планы и основные направления услуг сверх тарифных планов приведены в техническом задании). Рейтинг заявки участника рассчитывается по формуле:

$$Ra^i = Rat^i + Rau^i \text{ где:}$$

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию «цена предложения»;

Rat^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке на основе предложений по стоимости 4 тарифных планов (тарифы: № 1 (№ 1А и № 1Б считаются как один), № 2, № 3, № 4);

$$Rat^i = Rat1^i + Rat2^i + Rat3^i + Rat4^i$$

где $Rat1^i - Rat4^i$ - соответствующие рейтинги предложений по стоимости соответствующих тарифных планов.

Рейтинг предложения по стоимости каждого тарифного плана рассчитывается по формуле (на примере тарифного плана № 1):

$$Rat1^i = \frac{Rat1min}{Rat1^i} \times Q1$$

где $Rat1min$ – минимальное ценовое предложение по тарифу из всех полученных;

$Rat1^i$ – ценовое предложение, предложенное участником i ;

$Q1$ – коэффициент значимости цены тарифного плана или объема услуг, не входящих в тарифный план.

Вес коэффициентов значимости:

Коэффициент	Долевое значение от Ra ($Ra = 1$)	Для чего используется
Q1	0,05	Тарифный план № 1
Q2	0,15	Тарифный план № 2
Q3	0,3	Тарифный план № 3
Q4	0,05	Тарифный план № 4

Rau^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке на основе предложений по стоимости услуг, превышающих объем услуг, входящих в тарифный план по направлениям «Россия», «ЕАЭС и СНГ», «Европа (кроме ЕАЭС и СНГ)», «Популярные страны (с перечнем)», «Остальные страны».

$$Rau^i = Rau1^i + Rau2^i + Rau3^i + Rau4^i + Rau5^i$$

Рейтинг предложения по стоимости услуг, не входящих в тарифный план, рассчитывается по формуле (на примере направления «Россия»):

$$Rau1^i = \frac{Rau1min}{Rau1^i} \times Q5$$

где $Rau1min$ – минимальное ценовое предложение по тарифу из всех полученных;

$Rau1^i$ – ценовое предложение, предложенное участником i ;

Вес коэффициентов значимости:

Коэффициент	Долевое значение от Ra ($Ra = 1$)	Для чего используется
Q5	0,05	Направление «Россия»
Q6	0,2	Направление «ЕАЭС и СНГ»
Q7	0,1	Направление «Европа (кроме ЕАЭС и СНГ)»
Q8	0,05	Направление «Популярные страны (с перечнем)»
Q9	0,05	Направление «Остальные страны»

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена предложения», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRa^i = Ra^i \times Ka^i$$

где:

$ИтRa^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена предложения»;

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Ka^i - значимость критерия «Цена предложения».

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой предложения.

2. Оценка заявок по критерию «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора»

Для оценки заявок по критерию «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов на основе оценки членами конкурсной комиссии документов, предоставленных участниками.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию:

$$Rq^i = q^i$$

где:

Rq^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

q^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией i -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRq^i = Rq^i \times Kq^i$$

где:

$ИтRq^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора»;

Rq^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kq^i - значимость критерия «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора».

3. Оценка заявок по критерию «Квалификация участника открытого конкурса»

По критерию «Квалификация участника открытого конкурса» оценивается наличие у участника открытого конкурса необходимых профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация. Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника открытого конкурса» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника открытого конкурса», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.

$$Rc^i = c^i$$

где:

Rc^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

c^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией i -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участника открытого конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRc^i = Rc^i \times Kc^i$$

где:

$ИмRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника открытого конкурса»;

Rc^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kc^i - значимость критерия «Квалификация участника открытого конкурса».

4. Итоговый рейтинг заявки

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в Извещении, умноженных на их значимость.

$$Им^i = ИмRa^i + ИмRq^i + ИмRc^i$$

где:

$ИмRa^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена предложения»;

$ИмRq^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора»;

$ИмRc^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника открытого конкурса».

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения рейтинга присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается

заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения рейтинга присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник размещения заказа, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках размещения заказа, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников размещения заказа, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

22. Заключение договора

Договор между победителем открытого конкурса и заказчиком должен быть заключен в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок предоставления победителем открытого конкурса заказчику подписанного договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и настоящем Извещении.

Участник открытого конкурса, которому заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель открытого конкурса в пятидневный срок не представил заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от

заключения договора, либо заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Раздел II. Техническое задание**на предоставление услуг подвижной радиотелефонной связи и беспроводной передачи данных для нужд Евразийской экономической комиссии в 2018 году**

Оказание услуг подвижной радиотелефонной связи стандартов GSM 900/1800, UMTS, LTE необходимо производить на 528 (373 для телефонов и 155 для планшетных компьютеров) телефонных номерах Заказчика. Услуги должны оказываться на базе современных цифровых технологий, быть высокого качества (в том числе и при самых высоких нагрузках на сеть), иметь надежную защищенность от несанкционированного доступа. Исполнитель должен иметь равномерное и плотное покрытие по Москве и Московской области, а также возможность эволюционного наращивания, расширения зоны обслуживания и роуминговых отношений, экономичные тарифы и полный набор современных услуг в соответствии с техническими характеристиками в 2018 году.

Услуги должны предоставляться: в течение календарного года с даты заключения договора.

Место оказания услуг связи (зоны обслуживания): г. Москва, Московская область, Российская Федерация, за пределами Российской Федерации.

Условия оказания услуг связи: круглосуточно, ежедневно, без перерывов. Предполагаемый тариф – корпоративный.

Требование к наличию лицензий:

- действующая лицензия на оказание услуг подвижной радиотелефонной связи;
- действующая лицензия на оказание услуг по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации;
- действующая лицензия на оказание услуг по передаче данных для целей передачи голосовой информации;
- действующая лицензия на оказание телематических услуг связи.

Требования к техническим характеристикам и объему Услуг связи: Оказание услуг сотовой связи GSM 900/1800, UMTS, LTE по 430 абонентским номерам, имеющимся в наличии у Заказчика в кодах 985(ххх-хх-хх), 915(ххх-хх-хх), 910(ххх-хх-хх), 916(ххх-хх-хх), 917(ххх-хх-хх), 919(ххх-хх-хх), для необходимости обеспечения полного их взаимодействия.

Исполнитель должен иметь возможность обслуживания имеющихся в наличии у Заказчика 528 абонентских номеров.

В процессе предоставления услуг связи количество абонентских номеров может изменяться.

В соответствии с п. 7 ст. 26 Федерального закона № 126-ФЗ от 07.07.2003 «О связи» и п. 7 постановления Правительства Российской Федерации от 13.07.2004 № 350 «Об утверждении правил распределения и использования ресурсов нумерации единой сети электросвязи Российской Федерации» оператор связи вправе передать выделенный ему ресурс нумерации или его часть другому оператору связи.

В случае, если Исполнитель для выполнения условий договора не сможет взять на обслуживание существующие номера телефонов Заказчика, Исполнитель за свой счет в течение первых трех месяцев с момента заключения контракта (договора) предоставляет услуги:

- 1) переадресация вызова с существующих телефонных номеров;
- 2) автоответчик для каждого номера.

На основании предложений Исполнителя, в том числе, в случае необходимости перенесения абонентских номеров от оператора-донора к оператору-реципиенту, контракт дополняется перечнем абонентских номеров Заказчика, который формируется и оформляется дополнительным соглашением, а также является неотъемлемой частью контракта.

Порядок расчетов за услуги сотовой связи по Договору: Оплата оказанных услуг связи безналичным расчетом осуществляется исходя из объема фактически оказанных услуг связи. Оплата надлежащим образом оказанных услуг связи по абонентским номерам, осуществляется Заказчиком посредством отложенного платежа, на основании счета, выставяемого Исполнителем, и акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – акт), подписанного сторонами. Оплата производится Заказчиком по окончании расчетного периода в соответствии с выбранным тарифным планом.

Сведения об остатке на лицевом счете Заказчика средств, внесенных и неизрасходованных Заказчиком при потреблении услуг связи, указывается отдельной строчкой в счетах. Указанные сведения могут быть получены конкретным пользователем Заказчика в любое время до приостановки оказания услуг связи с помощью автоматической службы сервиса посредством набора USSD-запроса.

Исполнитель выставяет Заказчику счета в соответствии с тарифным планом и объемом потребления заказанных Услуг связи.

Сроки оплаты: оплата услуг связи осуществляется ежемесячно, в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента выставления счета Исполнителем на основании выставленных счетов, счетов-фактур, актов, подписанных сторонами. Исполнитель выставяет счет не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги связи.

Требования к качеству и безопасности услуг связи:

Услуги связи должны соответствовать стандартам GSM 900/1800, UMTS, LTE.

Качество Услуг связи должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», Правилами присоединения сетей электросвязи и их взаимодействия, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2005 №161, Правилами оказания услуг телефонной связи, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2014 № 1342, Правилами оказания услуг связи по передачи данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2006 г. № 32, Правилами оказания телематических услуг связи, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2007 г. № 575 и иным стандартам и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к услугам такого вида.

Исполнитель должен обеспечить качество услуг согласно ГОСТ Р 53732-2009 «Качество услуг сотовой связи. Показатели качества» (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. № 1196-ст), а также обеспечить достижение ровного и плотного радиопокрытия (уровень сигнала не ниже -88 dBm в корпусах административных комплексов зданий Евразийской экономической комиссии, расположенных по следующим адресам: г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 1, стр. 2; г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Связь должна иметь равномерное и плотное радиопокрытие по г. Москве и Московской области, а также в республиканских, краевых и областных центрах субъектов Российской Федерации, возможность эволюционного наращивания, расширения зоны обслуживания и роуминговых отношений и полный набор современных услуг.

Услуги связи стандартов GSM 900/1800, UMTS, LTE включают услуги входящей и исходящей связи, международного и междугородного выхода; роуминг, прием и передачу данных/факсов (без выделения номера), прием и передачу SMS-, MMS- сообщений, речевой почтовый ящик, конференц -связь, мобильный доступ к сети Интернет, определитель абонентского номера, показ и запрет показа собственного абонентского номера (антиопределитель номера), запрет вызова, режим ожидание/удержание вызова, переадресацию вызова.

Требования к содержанию услуг связи:

Возможность бесплатного подключения дополнительных абонентских номеров Заказчика. Устойчивая круглосуточная работа сети оператора стандартов GSM 900/1800, UMTS, LTE.

Сохранение абонентских номеров при временном отключении.

Использование SIM-карты в любом аппарате, разработанном для систем GSM 900/1800, UMTS, LTE ведущими фирмами на рынке систем сотовой связи, с учетом внедрения ими новых разработок.

Максимальная зона радиопокрытия в г. Москве и Московской области. Исполнитель должен предоставить необходимые сведения: карту зоны покрытия, количество базовых станций сотовой связи в г. Москве и Московской области.

Максимальная зона покрытия в Российской Федерации, национальный роуминг (включая Республику Крым и город Севастополь). Исполнитель должен предоставить необходимые сведения: карту зоны покрытия, количество регионов.

Возможность пользоваться услугами других сетей радиотелефонной связи за рубежом (международный роуминг). Исполнитель должен предоставить необходимые сведения: наименование, количество стран.

Оператор связи должен обеспечить оказание услуг связи в соответствии со стандартами и требованиями, установленным законодательством Российской Федерации к услугам такого вида.

Возможность обслуживания по авансовой форме и кредитной форме расчетов, в соответствии с выбранными объемами услуг связи.

Гарантированное обеспечение конфиденциальности информации об абонентах, которая будет или может быть известна сотрудникам компании-оператора сотовой связи в процессе обслуживания абонентских номеров Заказчика.

Исполнитель должен иметь возможность создания внутренней закрытой сети для мобильных устройств, с целью обеспечения защищенного доступа к внутренним информационным ресурсам Заказчика.

Не допускается изменение Исполнителем одного или нескольких условий предоставления услуг действующих тарифных планов без согласования с Заказчиком в течение всего срока действия договора. Изменение тарифного плана или каких-либо его частей производится только после согласования с Заказчиком.

Требования к дополнительным услугам, оказываемым по Договору:

Предоставление международного доступа связи.

Предоставление международного роуминга.

Предоставление услуг связи во всех регионах РФ.

Возможность информирования о текущих начислениях каждого абонента Заказчика в режиме реального времени.

Доступ к корпоративному лицезовому счету и самостоятельное управление набором услуг специально выделенному сотруднику Заказчика.

Бесплатное консультирование Заказчика по вопросам пользования услугами и расчетов за эти услуги.

Возможность бесплатно прослушать или просмотреть на мобильном телефоне информацию об израсходованных средствах в текущем расчетном периоде.

Предоставление отсрочки платежей на срок 1 месяц без отключения радиотелефонов от сети сотовой связи в случае неоплаты услуг связи в срок по независящим от Заказчика причинам.

Возможность совершения телефонных вызовов на любые мобильные и стационарные номера по специальным ценам при нахождении в международном роуминге через сеть интернет, используя программное обеспечение для смартфона, предоставляемое Исполнителем.

Возможность подключения на абонентские номера дополнительных пакетов интернета в международном роуминге по запросу Заказчика.

Обеспечение Исполнителем защиты телефонных переговоров в сетях сотовой связи стандарта GSM 900/1800 посредством шифрования речи, при условии использования Заказчиком собственного совместимого оборудования.

Исполнителю необходимо предусмотреть возможность смены тарифных планов, лимитов, выделяемых Заказчиком денежных средств, правил списания и т.д. для групп абонентов по заявкам Заказчика в течение одних суток с момента поступления заявки.

Требования к предоставлению дополнительных услуг за счет Исполнителя:

Возможность вызова экстренных оперативных служб: пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи, службы спасения в соответствии с техническими нормами и правилами Российской Федерации.

Обеспечение круглосуточного бесплатного справочно-информационного обслуживания, в том числе по вопросам:

– предоставления справочной информации о тарифах на услуги телефонной связи, о состоянии лицевого счета абонента, в том числе о задолженности по оплате услуг телефонной связи;

– предоставления информации о зоне обслуживания своей сети связи;

– приема информации о технической неисправности, препятствующей пользованию услугами телефонной связи.

Обслуживание персональным менеджером компании.

Предоставление Заказчику Web-интерфейса, позволяющего Заказчику дистанционно управлять услугами подвижной радиотелефонной связи и осуществлять следующие действия:

- подключение/отключение услуг;
- заказ счетов и детализаций (в том числе, единого счета) с доставкой по e-mail или факсу;
- формирование отчетов по трафику, начислениям, платежам, номерам компании;
- просмотр совершенных ранее операций;
- просмотр данных по конкретному абоненту (который относится к Заказчику) и т.д.

Доставка счетов, счетов-фактур, актов курьером в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем отчетного периода, доставка счетов осуществляется по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Возможность отключения абонентов от услуг связи при превышении ими лимита (при выборе данной услуги).

Замена, в том числе дистанционная, поврежденной или утерянной SIM-карты.

Блокировка (разблокировка) SIM-карты по требованию (в течение 1 часа с момента обращения).

Временное резервирование номера на период действия контракта.

Предоставление детализированного счета на электронную почту ответственного сотрудника Заказчика в форматах *.PDF/A и *.XLS. Возможность формирования детализации в формате *.XLS по шаблону Заказчика.

Возможность всем абонентам (в рамках своего телефонного номера) контролировать расходы в рамках лицевого счета.

Предоставление услуг международного роуминга без гарантийных взносов.

Возможность передачи данных и факсимильных сообщений, мобильного доступа к сети Интернет.

Возможность установления запрета GPRS – роуминга.

Возможность пользования услугами GPRS в международном роуминге с ежесуточной платой, списывающейся только при фактическом выходе в Интернет (по согласованию с Заказчиком).

Возможность установления запрета приема наличных платежей.

Запрет доступа к платным информационно-развлекательным голосовым и SMS сервисам.

Запрет информационных и рекламных рассылок об акциях, услугах и дополнительных сервисах Исполнителя на всех номерах Заказчика, а также опциональная установка запрета на информирование о задолженностях и просроченных платежах на номерах Заказчика по согласованию.

Возможность установить каждому сотруднику персональный бюджет расходов на служебную сотовую связь. Заказчик по своему усмотрению может устанавливать каждому сотруднику лимит его предполагаемых месячных расходов на служебную сотовую связь. Заказчик оплачивает счет на сумму, не превышающую установленного данному сотруднику лимита. Сотрудник самостоятельно оплачивает счет за услуги связи на сумму, превышающую лимит, установленный ему Заказчиком. Предоставление услуги бесплатно для Заказчика с подписанием трехстороннего дополнительного соглашения.

Функционал услуги:

- возможность устанавливать правила списания денежных средств для общего лицевого счета;
- возможность устанавливать несколько правил списания денежных средств;
- автоматическое информирование каждого абонента Заказчика, подключенного к услуге, о порогах расходования выделенного лимита затрат сверх абонентской платы. В случае расходования выделенного лимита на 75% и 100% каждый абонент будет получать SMS-сообщение в качестве уведомления о динамике расходования выделенных средств.

При направлении Заказчиком в адрес Исполнителя запроса о предоставлении новых сим-карт с абонентскими номерами Исполнитель на новых номерах по умолчанию производит предварительную установку всех возможных опций и функций, предусмотренных тарифным планом на согласованных с Заказчиком условиях. Пустые сим-карты без абонентских номеров (для замены неисправных сим-карт Заказчика) и сим-карты с абонентскими номерами, а также необходимая сопроводительная документация доставляются Исполнителем на территорию Заказчика в течение 5 рабочих дней с момента направления ответственным сотрудником Исполнителя соответствующего запроса.

Исполнитель должен предусмотреть механизм дистанционной передачи абонентского номера от Заказчика физическому лицу и наоборот путем направления необходимых для проведения процедуры документов по электронной почте от ответственного представителя Заказчика без визита в офис Исполнителя представителя Заказчика.

Примерные тарифные планы с минимальным объемом основных услуг мобильной связи и услуг беспроводного доступа в сеть Интернет:

Тарифный план № 1А (совместно с тарифным планом 1Б – не более 45 номеров)		
Услуга	Единица измерения	Количество в месяц (не менее)
Исходящие на мобильные номера Исполнителя по РФ при нахождении абонента на территории РФ	минута	5000
Исходящие мобильные и фиксированные номера РФ при	минута	5000

нахождении на территории РФ. Входящие вызовы – бесплатно		
Исходящие международные из России	минута	300
Исходящие и входящие вызовы в международном роуминге	минута	500
Исходящие SMS и MMS на мобильные номера РФ при нахождении абонента на территории РФ	штука	5000
Исходящие SMS и MMS в международном роуминге. Входящие - бесплатно	штука	100
Мобильный интернет на территории РФ	гигабайт	100
Мобильный интернет в международном роуминге	мегабайт	500

Тарифный план № 1Б (совместно с тарифным планом 1А – не более 45 номеров)		
Услуга	Единица измерения	Количество в месяц (не менее)
Исходящие на мобильные номера Исполнителя по РФ при нахождении абонента на территории РФ	минута	5000
Исходящие мобильные и фиксированные номера РФ при нахождении на территории РФ. Входящие вызовы – бесплатно	минута	5000
Исходящие международные из России	минута	500
Исходящие и входящие вызовы в международном роуминге	минута	300
Исходящие SMS и MMS на мобильные номера РФ при нахождении абонента на территории РФ	штука	5000
Исходящие SMS и MMS в международном роуминге. Входящие - бесплатно	штука	100
Мобильный интернет на территории РФ	гигабайт	100
Мобильный интернет в международном роуминге	мегабайт	500

Тарифный план № 2 (не более 104 номеров)		
Услуга	Единица измерения	Количество в месяц (не менее)
Исходящие на мобильные номера Исполнителя по РФ при нахождении абонента на территории РФ	минута	5000
Исходящие мобильные и фиксированные номера РФ при нахождении на территории РФ. Входящие вызовы – бесплатно	минута	5000
Исходящие международные вызовы из России	минута	200
Исходящие и входящие вызовы в международном роуминге	минута	200
Исходящие SMS и MMS на мобильные номера РФ при нахождении абонента на территории РФ	штука	5000
Исходящие SMS и MMS в международном роуминге. Входящие - бесплатно	штука	100
Мобильный интернет на территории РФ	гигабайт	100
Мобильный интернет в международном роуминге	мегабайт	300

Тарифный план № 3 (при использовании других тарифных планов - 194)		
Услуга	Единица измерения	Количество в месяц (не менее)
Исходящие на мобильные номера Исполнителя по РФ при нахождении абонента на территории РФ	минута	5000
Исходящие мобильные и фиксированные номера РФ при	минута	5000

нахождении на территории РФ. Входящие вызовы – бесплатно.		
Исходящие международные из России	минута	50
Исходящие и входящие вызовы в международном роуминге	минута	100
Исходящие SMS и MMS на мобильные номера РФ при нахождении абонента на территории РФ	штука	5000
Мобильный интернет на территории РФ	гигабайт	50
Мобильный интернет в международном роуминге	мегабайт	100

Тарифный план № 4 (для планшетных устройств)		
Услуга	Единица измерения	Количество в месяц (не менее)
Интернет-трафик на территории РФ	гигабайт	без ограничений

Исполнитель должен предоставить сведения о стоимости следующих услуг, оказываемых сверх объема услуг, входящих в тарифный план:

Услуги сверх объема услуг, входящих в тарифный план:

Услуга	Единица измерения	Стоимость
Россия		
Исходящие вызовы на номера России, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера операторов других стран	минута	
Исходящие SMS	штука	
Мобильный доступ в Интернет	мегабайт	
ЕАЭС и СНГ		
Входящие вызовы	минута	
Исходящие вызовы на номера России, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера страны пребывания, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера операторов других стран	минута	
Исходящие SMS	штука	
Мобильный доступ в Интернет	мегабайт	
Европа (кроме стран ЕАЭС и СНГ)		
Входящие вызовы	минута	
Исходящие вызовы на номера России, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера страны пребывания, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера операторов других стран	минута	
Исходящие SMS	штука	
Мобильный доступ в Интернет	мегабайт	
Популярные страны (с перечнем)		
Входящие вызовы	минута	
Исходящие вызовы на номера России, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера страны пребывания, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера операторов других стран	минута	

Исходящие SMS	штука	
Мобильный доступ в Интернет	мегабайт	
Остальные страны		
Входящие вызовы	минута	
Исходящие вызовы на номера России, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера страны пребывания, включая переадресацию	минута	
Исходящие вызовы на номера операторов других стран	минута	
Исходящие SMS	штука	
Мобильный доступ в Интернет	мегабайт	

При значительной разнице стоимости услуг по приведенным в таблице выше направлениям возможна детализация стоимости дополнительных услуг для каждой страны отдельно.

Заказчик по своему усмотрению выбирает тарифный план для каждого номера.

Абонентская плата по тарифному плану №5 для планшетных устройств должна начисляться раз в месяц в полном объеме. Абонентская плата по остальным тарифным планам должна начисляться посуточно пропорционально количеству дней в месяце.

Пакеты в тарифных планах должны соответствовать следующим критериям:

- пакет мобильного интернета по РФ должен предоставляться на всей территории РФ без ограничения скорости со стороны Исполнителя;
- пакет исходящих международных вызовов из России должен действовать для вызовов во все доступные для международных вызовов страны;
- пакеты минут, SMS и MMS в международном роуминге должны предоставляться при нахождении во всех доступных для международного роуминга странах;
- пакет интернета в международном роуминге должен предоставляться во всех доступных для международного роуминга странах без ограничения скорости со стороны Исполнителя.

Заказчик при определении тарифных планов для каждого номера использует заявочный метод оповещения Исполнителя: по умолчанию для всех голосовых сим-карт может быть применен единый тарифный план № 4, в дальнейшем смена тарифного плана для группы абонентов Заказчика производится на основании заявки на следующий расчетный период (календарный месяц) путем направления соответствующего уведомления Исполнителю за 5 рабочих дней до даты предполагаемой смены тарификации.

Прочие условия

Исполнителем должен быть предусмотрен возможность предоставления Заказчику 30 абонентских номеров без установления абонентской платы с возможностью установления на них денежного лимита по достижении которого абонентский номер должен блокироваться, в том числе при нахождении абонента в международном роуминге.

**Раздел III. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
ПО ЗАКУПКЕ**

(предмет открытого конкурса)

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование участника размещения заказа)
участия в открытом конкурсе по закупке _____ нами направляются
нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Номера страниц	Количество страниц
1.			
2.			
3.			
4			
5			
6			
7			

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

(На бланке организации)

« ____ » _____ 2017 г. № _____

Заказчику_____
_____**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

по закупке _____

(предмет открытого конкурса)

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса по закупке _____

(наименование участника размещения заказа)

в лице, _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в извещении о проведении открытого конкурса, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны оказать услуги, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: _____ *(прописью)* рублей.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на оказание услуг, составляющие полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные услуги будут в любом случае оказаны в полном соответствии с техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по оказанию услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в открытом конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против _____

(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации *(для юридического лица)*, отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного

производства, деятельность которого в порядке, предусмотренном действующим законодательством, не приостановлена.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с _____

(наименование Заказчика)

на оказание услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений в срок в течение _____ дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

10. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи - на _____ л.

Руководитель организации _____

_____ / _____ / (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№	Анкета	Сведения об участнике ¹
1.	Полное фирменное наименование участника ² :	
2.	Организационно-правовая форма:	
3.	Учредители (перечислить наименование или организационно- правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4.	Уставный капитал:	
5.	Место нахождения:	
6.	Почтовый адрес:	
7.	Телефон/Факс/Электронная почта:	
8.	ИНН/КПП участника	
9.	Сведения о руководителе участника размещения заказа	
10.	Дата, место, и орган регистрации ³ : <i>Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) / Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано)</i>	
11.	Банковские реквизиты ⁴	р/с _____ в (наименование и адрес банка) БИК _____ к/с _____ ИНН _____ КПП _____ ОКПО _____ ОКВЭД _____ Тел. Банка: _____ Контактное лицо: _____
12.	Филиалы: наименования и почтовые адреса:	
13.	Сведения о сертификатах	
14.	Контактное лицо: ФИО, должность, тел, электронная почта	

Руководитель организации
М.П.

(подпись)

/_____/_____
(Ф.И.О.)

¹ В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории государств – членов ЕАЭС, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.

² Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные

³ В случае, если требуется свидетельство об аккредитации на территории государств – членов ЕАЭС, в данной графе также указываются данные об аккредитации

⁴ Для иностранных компаний указываются банковские реквизиты компании и представительства (филиала) компании отдельно (если есть)

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

(наименование участника размещения заказа)

квалификацию подтверждает следующей информацией:

1. Квалификация руководителя проекта и исполнителей, состоящих в штате организации:

№№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Специальность и квалификация в соответствии с базовым (дополнительным) образованием, ученая степень и ученое звание	Стаж работы, лет	
				Общий	в том числе по специальности
1	2	3	4	5	6

2. Сведения об участии руководителя проекта и исполнителей, состоящих в штате организации, в проектах, аналогичных предмету открытого конкурса за последние 5 лет:

№№ п/п	Ф.И.О.	Наименование	Период выполнения		Заказчик (юридический адрес)
			начало	окончание	
1	2	3	4	5	6

3. Сведения о производственной деятельности организации:

Опыт работы участника размещения заказа по оказанию услуг, аналогичных предмету договора за последние 5 лет:

Наименование и объект	Объем оказанных услуг в ценах на дату исполнения обязательств, млн. руб.		Период выполнения		Заказчик (юридический адрес)
	Общий объем	в т.ч. собственными силами	начало	окончание	
1	2	3	4	5	6

4. Наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора:

Материальная база участника размещения заказа для выполнения договора			
п/п	Наименование оборудования и его технические характеристики	Количество единиц оборудования	Услуги, при оказании которых планируется использование оборудования
1	2	3	4

ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих оказанию услуг в рамках предмета открытого конкурса, а также сведения, характеризующие их качество, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе согласно принятым в извещении критериям оценки качества услуг.

Описание подлежащих оказанию услуг в рамках предмета открытого конкурса осуществляется в произвольной форме с обоснованием представляемых предложений в соответствии с Техническим заданием (Раздел II Извещения).

Руководитель организации
М.П.

_____ /
(подпись)

_____ /
(Ф.И.О.)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ О СТОИМОСТИ ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ И УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ СВЕРХ ОБЪЕМА УСЛУГ, ВХОДЯЩИХ В ТАРИФНЫЙ ПЛАН

Участник размещения заказа в данной форме представляет информацию о стоимости (абонентской плате) тарифных планов, минимальный объем услуг по которым приведен на страницах 24-25 Раздела II Техническое задание:

Тарифный план	Стоимость тарифного плана (для 1 абонентского номера)
Тарифный план № 1 (1А и 1 Б)	
Тарифный план № 2	
Тарифный план № 3	
Тарифный план № 4	

Предложения о стоимости услуг, оказываемых сверх объема услуг, входящих в тарифный план, предоставляются по форме таблицы «Услуги сверх объема услуг, входящих в тарифный план», представленной на страницах 26-27 Раздела II Техническое задание по направлениям: «Россия», «ЕАЭС и СНГ», «Европа (кроме ЕАЭС и СНГ)», «Популярные страны (с перечнем)», «Остальные страны».

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

« »

201_ г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № __, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в _____ лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола _____ от «__» _____ 20__ г. № __, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг, предназначенных для официального использования Заказчиком, подвижной радиотелефонной связи и беспроводной передачи данных для нужд Евразийской экономической комиссии в 2018 году (далее – Услуги).

1.2. Оказание Услуг по Договору осуществляется в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору) и Спецификацией (приложение № 2 к Договору), являющимися неотъемлемой частью Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан оказать Услуги, предусмотренные Договором в установленные сроки, и в соответствии с Техническим заданием и передать их результаты Заказчику в согласованном Договором порядке.

2.2. Заказчик обязан:

- обеспечить Исполнителя информацией, необходимой для оказания Услуг;
- обеспечить при необходимости доступ Исполнителя на территории объектов оказания Услуг;
- принять и оплатить результаты Услуг в порядке и на условиях, предусмотренных в Договоре, либо направить Исполнителю мотивированную претензию с указанием сроков устранения недостатков;

2.3. Заказчик вправе осуществлять контроль за оказанием Услуг, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Исполнителя.

2.4. В случае обнаружения недостатков оказанных Услуг Заказчик вправе на свое усмотрение потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков;
- соответствующего уменьшения цены;
- возмещения понесенных им расходов по исправлению недостатков своими силами или привлеченными для устранения таких недостатков Заказчиком третьими лицами.

2.5. В случае оказания Исполнителем Услуг не в полном объеме или в случае если представленные результаты оказанных Услуг содержат отклонения от Технического задания и/или условий Договора, Заказчик вправе полностью или частично отказаться от

оказываемых Услуг, письменно предупредив Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) дней до направления такого отказа.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Максимальная суммарная стоимость оказанных услуг, предусмотренных Договором, включая все расходы Исполнителя, обязательные платежи (налоги, сборы и пр.), а также издержки, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором, составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0%.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

3.2. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг, в соответствии с прилагаемой к Договору формой (приложение № 3 к Договору) (далее – Акт) на основании выставленного Исполнителем счета на оплату с предоставлением подписанного со своей стороны счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в Разделе 10 Договора.

3.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств по оплате Услуг является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг

4.1. По завершении этапа оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику подписанные со своей стороны Акт в двух экземплярах, счет на оплату и счет-фактуру, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта обязан принять Услуги и при отсутствии замечаний направить Исполнителю один экземпляр подписанного Акта либо мотивированный отказ от приемки. В случае мотивированного отказа Сторонами составляется двусторонний акт рекламации с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения. Исполнитель обязан произвести необходимые доработки в согласованный Сторонами срок без дополнительной оплаты в соответствии с условиями Договора и в рамках технического задания. После проведения необходимых доработок Исполнитель вновь направляет Заказчику Акт.

4.3. Датой окончания оказания Услуг является дата подписания Заказчиком Акта по последнему этапу, при условии подписания Сторонами Актов по всем предыдущим этапам.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный реальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

5.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, Сторона, чье право нарушено вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла по вине другой Стороны.

5.3. Заказчик несет ответственность за своевременное предоставление Исполнителю полной и достоверной информации, необходимость которой вытекает из сути оказываемых Услуг. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, издержки, расходы, возникшие в результате недостоверной информации, предоставленной Заказчиком.

5.4. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 5.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

5.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

6. Разрешение споров

6.1. Настоящим Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 10 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанными способами.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента рассмотрения претензии по качеству Услуг Исполнитель обязан устранить недостатки. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

6.4. При недостижении Сторонами согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Условия конфиденциальности

7.1. Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

7.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

7.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента прекращения Договора.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия аналогичные военным.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои Договорные обязательства в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от Договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

8.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

9. Прочие условия

9.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

9.2. Исполнитель гарантирует, что он обладает в полном объеме правами на оказание Услуг, предусмотренных Договором. В случае, если к Заказчику будут предъявлены какие-либо претензии со стороны третьих лиц, вытекающие из нарушения их авторских или иных исключительных прав, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, понесенные Заказчиком в связи с нарушением таких прав, и за свой счет незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.

9.3. Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

9.4. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов;

по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации;

в иных случаях, предусмотренных настоящим договором.

В случае расторжения Договора Заказчик сохраняет обязательства по полной оплате Услуг, заказанных до даты расторжения Договора, в т.ч. расходов, понесенных Исполнителем, а Исполнитель в свою очередь обязан исполнить все принятые на себя обязательства, предусмотренные Договором до такого расторжения.

9.5. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет, несет сам Исполнитель.

9.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Техническое задание (приложение № 1);

Спецификация (приложение № 2);

Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 3).

10. Реквизиты Сторон

Заказчик (адрес и реквизиты)

Исполнитель (адрес и реквизиты)

Заказчик:

Исполнитель:

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.

Приложение № 3 к Договору
от «___» _____ 201_ г. № _____

А К Т №
сдачи-приемки оказанных услуг
по договору от «___» _____ 201_ г. № _____

г. Москва

«___» _____ 201_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика – _____, с одной стороны, и представитель Исполнителя – _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнителем в соответствии с договором от «___» _____ 201_ г. № _____ (далее – договор) оказаны следующие услуги:

- _____;
- _____.

Услуги за ___ (месяц) оказаны в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме и с надлежащим качеством. Взаимных претензий Заказчик и Исполнитель не имеют.

Стоимость услуг составляет: _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0%.

К оплате: _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0%.

Представитель Заказчика:

Представитель Исполнителя:

_____/

_____/

М.П.

М.П.

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА

Заказчик:

Исполнитель:

_____/

_____/

М.П.

М.П.