

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента протокола и  
организационного обеспечения

Д.Б. Турусбеков

«27» декабря 2022 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА  
ПО ЗАКУПКЕ УСЛУГ ПО ЭКСПРЕСС-ДОСТАВКЕ  
ДОКУМЕНТОВ И ГРУЗОВ**

**Москва  
2022 год**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

РАЗДЕЛ I. Общие сведения .....	3
РАЗДЕЛ II. Техническое задание .....	14
РАЗДЕЛ III. Примерные образцы форм документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе .....	21
РАЗДЕЛ IV. Проект договора .....	24

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

### **1. Способ закупки:** аукцион

### **2. Размещение информации о проведении аукциона.**

Официальным источником информации о проведении аукциона и связанных с настоящей закупкой сведений является сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет [www.eec.eaeunion.org](http://www.eec.eaeunion.org) (далее – «сайт Комиссии»).

**3. Срок приема заявок на участие в аукционе:** срок приема заявок истекает «10» января 2023 года в 10.00 по московскому времени.

### **4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:**

Заказчик: Евразийская экономическая комиссия (далее – «Заказчик», «Комиссия»)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронный адрес: [bannikova@ecommission.org](mailto:bannikova@ecommission.org)

Контактный телефон: +7 (495) 669 24 00 доб. 41-37

**5. Предмет открытого аукциона:** закупка услуг, предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по экспресс-доставке документов и грузов (далее – Услуги), в соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании (раздел II Извещения).

### **6. Срок и место ознакомления с Извещением.**

Заинтересованные лица могут ознакомиться с Извещением с момента его размещения на сайте Комиссии.

### **7. Место, условия и сроки оказания Услуг.**

Место, условия и сроки оказания Услуг определяются в соответствии с условиями Технического задания (раздел II Извещения) и договора (раздел IV Извещения).

### **8. Форма, сроки и порядок оплаты оказанных Услуг.**

Форма, сроки и порядок оплаты оказанных Услуг определяется в соответствии с проектом договора (раздел IV Извещения).

## **9. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия оказываемых Услуг.**

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия качества оказываемых Услуг указываются в Техническом задании (раздел II Извещения).

**10. Начальная (максимальная) цена договора:** 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Финансирование по Договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации», и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

## **11. Порядок формирования цены договора.**

Цена договора формируется с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, и др. издержек, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора, а также вознаграждения претендента и пр.

## **12. Источник финансирования.**

Финансирование по договору осуществляется в пределах, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

Форма оплаты – безналичный расчет.

### **13. Требования к участникам размещения заказа.**

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Заказчиком.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) отсутствие в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации участника размещения заказа;

3) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

4) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

б) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

7) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;

9) наличие стажа работы на рынке оказания услуг по экспресс-доставке документов и грузов не менее 15 лет при отсутствии отрицательных отзывов клиентов о работе компании.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

### **14. Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявленным к ним требованиям.**

Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

#### **14.1. Перечень документов, предоставляемых юридическими лицами:**

14.1.1 Опись документов, представляемых для участия в аукционе (форма № 1);

14.1.2. Заявку на участие в аукционе (форма № 2);

14.1.3. Квалификационную анкету участника размещения заказа (форма № 3);

14.1.4. Предложения участника о качественных характеристиках оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора (форма № 4);

14.1.5. Выписку из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки,

полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.1.6. Перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, заверенный в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза;

14.1.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при ее наличии) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

14.1.8. Копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), все листы которых должны быть прошиты, скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа;

14.1.9. Копию справки установленной формы соответствующего налогового органа либо информацию на бумажном носителе, полученную в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, заверенную подписью руководителя участника размещения заказа или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа и скрепленную печатью организации (при наличии), об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня государства регистрации участника размещения заказа, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.1.10. Копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе; учредительные документы участника размещения заказа);

14.1.11. Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

**14.2. Перечень документов, предоставляемых гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица:**

14.2.1. Опись документов, представляемых для участия в аукционе (форма № 1);

14.2.2. Заявку на участие в аукционе (форма № 2);

14.2.3. Квалификационную анкету участника размещения заказа (форма № 3);

14.2.4. Предложения участника о качественных характеристиках оказываемых Услуг и иные предложения об условиях исполнения договора (форма № 4);

14.2.5. Выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенную

копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.2.6. Копии документов, удостоверяющих личность, заверенные в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза;

14.2.7. Налоговую декларацию за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами) или патент с приложением, все листы которых должны быть прошиты, скреплены печатью участника размещения заказа (при ее наличии) и подписью руководителя;

14.2.8. Копию справки установленной формы соответствующего налогового органа либо информацию на бумажном носителе, полученную в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, заверенную подписью руководителя и скрепленную печатью участника размещения заказа (при ее наличии), об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня государства регистрации участника размещения заказа, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.2.9. Копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе);

14.2.10. Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа, а также составлены на русском языке.

Заверение комплекта документов, составляющих заявку на участие в аукционе печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих заявку на участие в аукционе, производится в соответствии с указанными в данном разделе Извещения требованиями.

Документы, оригиналы которых выданы участникам размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в аукционе, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию.

## **15. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.**

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) участника размещения заказа и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения

заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

#### **16. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в аукционе.**

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в аукционе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью (при ее наличии) участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование аукциона, наименование и адрес заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа.

Конверт с комплектом документов маркируется: «На аукцион (наименование аукциона). Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в аукционе:

РЕГ№ \_\_\_\_\_  
ДАТА \_\_\_\_\_  
ВРЕМЯ \_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в аукционе участника размещения заказа делается отметка на конверте.

#### **17. Затраты на подготовку заявки на участие в аукционе.**

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе, ее отправкой почтой или курьерской службой и участием в аукционе.

Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами участника размещения заказа.

#### **18. Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе.**

Заявка на участие в аукционе подается со дня размещения Извещения на сайте Комиссии в рабочие дни с 9.00 до 15.00 по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в аукционе, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в аукционе, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются аукционной комиссией без рассмотрения.



## **19. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе.**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе путем уведомления Заказчика об этом.

Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 15 и 16 Извещения. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (наименование аукциона), регистрационный № \_\_\_» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в аукционе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в аукционе. Возврат отозванной заявки на участие в аукционе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по его письменному заявлению.

## **20. Порядок проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе и процедуры аукциона:**

**20.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе проводится:** «10» января 2023 г. в 15.00 по московскому времени по адресу: ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Публично аукционной комиссией вскрываются в порядке поступления конверты с заявками на участие в аукционе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в аукционе, или их уполномоченные представители вправе присутствовать на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Для присутствия на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо уведомить Заказчика по электронной почте не позднее 16.00 часов по московскому времени последнего дня подачи заявок на участие в аукционе. Присутствующие уполномоченные представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (доверенность). Участники размещения заказа или их уполномоченные представители, присутствующие на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, регистрируются в Журнале регистрации участников размещения заказа (уполномоченных представителей участников размещения заказа).

При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются: наименование аукциона, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие документов, составляющих заявку на участие в аукционе, условия исполнения договора, указанные в такой заявке.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется секретарем аукционной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Указанный

протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

**20.2. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится:** «10» января 2023 г. по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в Извещении и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в Извещении.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске участников размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;
- об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) несоответствия участника размещения заказа требованиям, указанным в пункте 13 Извещения;
- 2) не предоставления документов, определенных пунктом 14 Извещения, либо приложенных с нарушением требований пункта 14 Извещения; либо отсутствие в предоставленных документах информации предусмотренной пунктом 14 Извещения;
- 3) наличия в предоставленных документах недостоверных сведений;
- 4) наличие в предоставленных документах противоречивых сведений;
- 5) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям, установленным в пункте 15 и/или абз. 2 пункта 16 Извещения;
- 6) заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиям раздела II Извещения.
- 7) в случае включения участника размещения заказа в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации участника размещения заказа.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется секретарем аукционной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании

членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

**20.3. Аукцион проводится:** «11» января 2023 г. в 11.00 по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их уполномоченных представителей. Для участия в процедуре аукциона участник аукциона (его уполномоченный представитель) предоставляет документы, подтверждающие его право заявлять от имени участника аукциона предложения по цене договора, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы и совершать все необходимые действия, связанные с участием в аукционе. При регистрации участникам аукциона или их уполномоченным представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

До начала проведения аукциона участникам аукциона разъясняются правила и порядок участия в аукционе путем предоставления открытых по форме подачи предложений о цене договора, величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона»).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в п.10 Извещении, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 % начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 10 Извещения.

Процедура аукциона проходит следующим образом:

- 1) Аукционист избирается из числа членов аукционной комиссии;
- 2) аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения аукциона и оглашаются: предмет аукциона, начальная (максимальная) цена договора, «шаг аукциона», наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион;

- 3) после этого Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене договора путем поднятия карточек;

- 4) каждое поднятие карточки участником аукциона является его заявлением о цене договора, сниженной на «шаг аукциона» от начальной (максимальной) цены договора, а далее от последней из предложенных участниками аукциона цены договора. Заявление о цене договора, сделанное поднятием карточки, считается действительным только после того, как номер поднятой карточки объявлен Аукционистом;

- 5) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления Аукционистом начальной (максимальной) цены договора и номер карточки каждого участника аукциона, который заявил последующую, сниженную на «шаг аукциона» цену договора, указывает на этого участника аукциона и объявляет заявленную цену как цену договора;

б) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления Аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, номера карточек и наименования участников аукциона, сделавших последнее и предпоследнее предложения о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, сделавший последнее предложение о цене договора и предложивший наиболее низкую цену договора.

В случае если на аукцион явился только один участник, аукцион признается несостоявшимся, и договор может быть заключен с единственным участником, но только в том случае, если предложенные им условия соответствуют требованиям настоящего Извещения и отвечают предъявленным требованиям Заказчика.

При проведении аукциона секретарем аукционной комиссии ведется протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

## **21. Разъяснения положений Извещения.**

Участнику размещения заказа следует изучить Извещение. Непредставление полной информации, требуемой по Извещению, представление неверных сведений или подача заявки на участие в аукционе, не отвечающей требованиям, содержащимся в Извещении, приводит к отклонению заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

## **22. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения аукциона.**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Комиссии. При этом, когда изменения в Извещение требуют

дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в Извещение не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший Извещение на сайте Комиссии, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении аукциона.

### **23. Заключение договора.**

Срок заключения договора между победителем аукциона и Заказчиком не может превышать 10 (десять) календарных дней.

Договор заключается по форме, прилагаемой к Извещению (раздел IV Извещения) на условиях, указанных в заявке победителя аукциона и в настоящем Извещении.

Участник аукциона, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель аукциона в 5 (пятидневный) срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй порядковый номер.

**РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на закупку услуг по экспресс-доставке документов и грузов**

№ п/п	Наименование	Характеристика
1.	Доставка	Исполнитель должен осуществить доставку документов и грузов по России и за границу в сроки, установленные Договором. Минимальное количество отправок: До 2 кг – 800 шт. и от 2 кг – 400 шт.
2.	Упаковка	Исполнитель должен предоставить упаковочные материалы
3.	Ответственность	Исполнитель несет ответственность за сохранность корреспонденции с момента получения от Заказчика до момента вручения ее адресату и повышенную ответственность за частичную или полную утерю или повреждение содержимого отправления
4.	Уведомление о доставке	Исполнитель, в рамках оказания услуг, должен обеспечить Заказчику возможность отслеживания доставки отправления и предоставляет уведомление о времени доставки
5.	Подготовка к рассылке	Исполнитель должен подготавливать отправления к рассылке
6.	Обслуживание удаленных регионов	Исполнитель обеспечивает обслуживание удаленных регионов
7.	Доставка «Лично в руки»	Исполнитель должен осуществлять на территории России доставку «Лично в руки» строго лицам, указанным в накладной в качестве получателя
8.	Особые условия доставки	Исполнитель должен принимать и/или доставлять документы и/или грузы в необслуживаемые города и населенные пункты на территории России
9.	Доставка спецкурьером	Исполнитель должен доставлять документы и/или груз спецкурьером по России и за рубеж
10.	Надбавка на нестандартный груз	Исполнитель доставляет нестандартный груз с применением надбавки на нестандартные габариты
11.	Предоставление копий накладных	Исполнитель должен предоставлять Заказчику копию накладной при отправлении груза

### Ориентировочные тарифы на доставку

Доставка документов/грузов по направлению ЕАЭС													
Направление	Населенный пункт	Сроки	0,5 кг	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
АРМЕНИЯ	Ереван	2 - 3 раб. дн.	1326,46	1518,16	1875,64	2233,12	2590,60	2948,08	3305,56	3663,04	4020,52	4378,00	4735,48
АРМЕНИЯ	АРМЕНИЯ (Прочие города)	3 - 4 раб. дн.	1971,58	2163,26	2548,10	2932,94	3317,78	3702,62	4087,46	4472,30	4857,14	5241,98	5626,82
БЕЛАРУСЬ	Минск	1 - 2 раб. дн.	701,80	773,35	829,15	884,95	940,75	996,55	1052,35	1108,15	1163,95	1219,75	1275,55
БЕЛАРУСЬ	Гродно	3 - 5 раб. дн.	983,26	1033,34	1121,54	1209,74	1297,94	1386,14	1474,34	1562,54	1650,74	1738,94	1827,14
БЕЛАРУСЬ	Могилев	3 - 5 раб. дн.	983,26	1033,34	1121,54	1209,74	1297,94	1386,14	1474,34	1562,54	1650,74	1738,94	1827,14
БЕЛАРУСЬ	Барановичи	3 - 5 раб. дн.	1223,26	1273,34	1397,53	1521,73	1645,93	1770,13	1894,33	2018,53	2142,73	2266,93	2391,13
КАЗАХСТАН	Алматы	4 - 5 раб. дн.	1068,84	1271,40	1509,53	1747,66	1985,78	2223,91	2462,04	2700,17	2938,30	3176,42	3414,55
КАЗАХСТАН	Астана	4 - 5 раб. дн.	1379,45	1648,14	1980,29	2312,44	2644,58	2976,73	3308,88	3641,03	3973,18	4305,32	4637,47
КАЗАХСТАН	Актау	3 - 6 раб. дн.	871,62	1260,78	1703,03	2145,28	2587,52	3029,77	3472,02	3914,27	4356,52	4798,76	5241,01
КАЗАХСТАН	Караганда	3 - 5 раб. дн.	1244,98	1717,97	2047,99	2378,02	2708,04	3038,06	3368,09	3698,11	4028,14	4358,16	4688,18
КАЗАХСТАН	КАЗАХСТАН (Прочие города)	3 - 6 раб. дн.	1543,78	1907,66	2168,83	2430,00	2691,17	2952,34	3213,50	3474,67	3735,84	3997,01	4258,18
КЫРГЫЗСТАН	Бишкек	2 - 4 раб. дн.	1071,62	1185,61	1221,72	1257,83	1293,94	1330,04	1366,15	1402,26	1438,37	1474,48	1510,58
КЫРГЫЗСТАН	Кара-Балта	3 - 6 раб. дн.	1483,82	1696,22	1726,25	1756,27	1786,30	1816,32	1846,34	1876,37	1906,39	1936,42	1966,44











Тунис	4-10	12159	14494	16553	18610	20710	22767	24826	26885	28944	31003	33063	35122	37181	39240
Туркменистан	2-6	7330	8951	10100	11248	12357	13466	14574	15683	16792	17901	19010	20118	21227	22336
Турция	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Уганда	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Узбекистан	2-6	7330	8951	10100	11248	12357	13466	14574	15683	16792	17901	19010	20118	21227	22336
Уругвай	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Фарерские о-ва	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Фиджи	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Филиппины	4-10	12159	14494	16553	18610	20710	22767	24826	26885	28944	31003	33063	35122	37181	39240
Финляндия	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Фолклендские (Мальвинские) о-ва	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Франция	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Французская Гвиана	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Хорватия	2-6	8673	10653	11999	13345	14732	16078	17424	18771	20117	21464	22810	24156	25503	26849
Центрально-Африканская Респ	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Чад	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Черногория	2-6	8673	10653	11999	13345	14732	16078	17424	18771	20117	21464	22810	24156	25503	26849
Чехия	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Чили	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Швейцария	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Швеция	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Шри-Ланка	4-10	12159	14494	16553	18610	20710	22767	24826	26885	28944	31003	33063	35122	37181	39240
Эквадор	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Экваториальная Гвинея	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Эритрея	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Эсватини	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Эстония	2-6	7605	9507	10773	12039	13305	14574	15843	17112	18381	19650	20919	22188	23457	24726
Эфиопия	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
ЮАР	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Южный Судан	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Ямайка	4-11	14099	17066	19364	21658	24073	26410	28747	31083	33419	35756	38092	40429	42765	45101
Япония	4-10	10180	12317	14176	16038	17739	19323	20907	22491	24075	25659	27243	28827	30411	31995

**РАЗДЕЛ III.  
ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ  
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.**

**Форма № 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что для  
(наименование организации-участника размещения заказа)

участия в аукционе на закупку \_\_\_\_\_ нами направляются ниже  
перечисленные документы:

№ п/п	Наименование	№№ листов (с ___ по ___)	Количество Листов
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Руководитель организации \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## Форма № 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке организации  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

Заказчику

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ЗАКУПКЕ УСЛУГ ПО ЭКСПРЕСС-ДОСТАВКЕ ДОКУМЕНТОВ И ГРУЗОВ

1. Изучив извещение о проведении аукциона по закупке вышеупомянутых услуг

\_\_\_\_\_ (наименование организации - участника размещения заказа)

в лице,

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны оказать услуги, являющиеся предметом аукциона, в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в аукционе.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по оказанию услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формированию равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящим подтверждаем, что не состоим в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6. Настоящей заявкой декларирует, что против \_\_\_\_\_ (наименование организации участника размещения заказа) не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

8. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы согласно описи – на \_\_\_\_\_ стр.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

### Форма № 3. Квалификационная анкета

#### КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования участника размещения заказа и его организационно-правовая форма:
2. Срок деятельности участника размещения заказа (с учетом правопреемственности):
3. Размер уставного капитала:
4. Основные виды деятельности:
5. Банковские реквизиты:
6. Место нахождения участника размещения заказа:
7. Сведения о руководителе участника размещения заказа:
8. Деловая репутация (благодарственные письма и перечень заключенных договоров)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

М.П.

### Форма № 4. Предложения участника размещения заказа о качественных характеристиках выполняемых работ (оказываемых услуг) и иные предложения об условиях исполнения договора

#### ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА О КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ (ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ) И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих оказанию услуг в рамках предмета аукциона, а также сведения, характеризующие их качество.

Описание подлежащих оказанию услуг в рамках предмета аукциона осуществляется в произвольной форме с обоснованием предоставляемых предложений в соответствии с Техническим заданием (раздел II Извещения).

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

М.П.

## РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2022 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая(-ое) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола от «\_\_»\_\_\_\_\_ 2022г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги, предназначенные для официального пользования Заказчиком, по приему, обработке, хранению, доставке и вручению отправлений в порядке и на условиях, определенных Договором (далее – услуги) в соответствии со Спецификацией (приложение № 1 к Договору) и Тарифами на оказание услуг по экспресс-доставке документов и грузов (приложение № 2 к Договору).

1.2. Заказчик обязуется оплачивать в порядке и на условиях, определенных Договором, оказанные услуги.

### 2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, НДС 0%.

Финансирование по Договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации», и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел



Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

2.2. Цена Договора включает в себя: стоимость услуг, вознаграждение Исполнителя, все налоги, сборы, иные обязательные платежи, а также прочие расходы Исполнителя, необходимые для исполнения Договора. Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Исполнителем собственными техническими средствами или за счет собственных средств.

2.3. Оплата услуг по Договору осуществляется ежемесячно в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в разделе 10 Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт), при условии предоставления Заказчику подписанных Исполнителем счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями законодательства.

2.4. Приемка результатов оказанных услуг оформляется Актом. По результатам оказанных услуг в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней, Исполнитель передает Заказчику подписанный со своей стороны Акт в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.5. Заказчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта подписать его или направить мотивированный отказ в письменном виде с указанием всех претензий к оказанным услугам.

2.6. В случае мотивированного отказа Стороны составляют акт необходимых доработок и/или устранения недостатков с перечислением недостатков и необходимых доработок, сроков их устранения и/или выполнения. Устранение всех недостатков и/или выполнение доработок, перечисленных в акте, выполняется Исполнителем в полном объеме самостоятельно без увеличения стоимости услуг в сроки, установленные в соответствующем акте.

2.7. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Права и обязанности Заказчика:**

3.1.1. Заказчик обязан обеспечивать оформление корреспонденции, указывая на ней точный и полный адрес отправителя и адресата. Упаковка корреспонденции должна исключать возможность доступа к вложению без нарушения целостности оболочки.

3.1.2. Заказчик обязан незамедлительно уведомить Исполнителя об изменениях наименования, почтовых и платежных реквизитов, реорганизации или ликвидации организации.

3.1.3. Заказчик обязан оплатить услуги Исполнителя в соответствии с действующими тарифами на оказываемые услуги.

#### **3.2. Права и обязанности Исполнителя:**

3.2.1. Исполнитель обязан осуществлять доставку документов и грузов по территории государства пребывания заказчика (Российская Федерация) и за его пределы.

3.2.2. Исполнитель обязан обеспечить сохранность корреспонденции с момента получения от Заказчика до момента вручения ее адресату, несет повышенную ответственность за частичную или полную утерю или повреждение содержимого груза.

3.2.3. Исполнитель по запросу Заказчика предоставляет дополнительные упаковочные материалы.

3.2.4. Исполнитель по запросу Заказчика предоставляет (по факсу, телефону или по электронной почте) услугу по отслеживанию статуса доставки груза (включая выяснение причин задержек, если таковые случаются), а также предоставлять Заказчику уведомление о времени доставки документов и грузов.

3.2.5. Исполнитель по запросу Заказчика оказывает услуги по подготовке груза к рассылке (прием консолидированного груза от Заказчика, подготовку накладных, упаковку и обработку грузов для дальнейшей доставки получателям, согласно инструкции Заказчика).

3.2.6. Исполнитель оказывает услуги по доставке в населенные пункты, которые классифицируются, как удаленные (применяется дополнительный тариф к каждому из грузов, адресованных в такие населенные пункты). Для грузов, прием которых осуществляется за рубежом, дополнительный тариф применяется в случае, если пункт приема груза классифицируется как удаленный.

3.2.7. Исполнитель осуществляет доставку «Лично в руки» строго лицам, указанным в накладной в качестве получателя, с обязательной идентификации личности и предъявлением удостоверения личности. Доставки только на территории России.

3.2.8. Исполнитель по запросу Заказчика оказывает услуги по приему и/или доставке грузов в необслуживаемые города и населенные пункты, находящиеся на территории России.

3.2.9. Исполнитель по запросу Заказчика оказывает услугу по доставке груза от третьего лица в адрес Заказчика или третьего лица, при этом оплата за доставку данного груза осуществляется Заказчиком.

3.2.10. Исполнитель по запросу Заказчика оказывает услугу по доставке груза спецкурьером как по территории Российской Федерации, так и за ее пределы.

3.2.11. Исполнитель применяет надбавку в связи с дополнительными затратами, возникшими во время транспортировки грузов, которые превышают стандартные ограничения по весу и/или габаритам грузового места.

3.2.12. Исполнитель предоставляет Заказчику копию накладной при отправлении груза, бумажных накладных с заранее пропечатанным адресом отправителя и/или получателя по предварительному запросу Заказчика.

3.2.13. Исполнитель обязуется предоставлять по письменному запросу Заказчику иные документы, связанные с предметом оказываемых услуг.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором,

начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором.

4.3. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

4.4. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной пунктом 4.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

4.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором.

4.6. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае существенного неисполнения Исполнителем своих обязательств по Договору без какой-либо компенсации любых расходов Исполнителя, письменно предупредив Исполнителя за 10 рабочих дней.

## **5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

5.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 10 Договора.

5.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента рассмотрения претензии по качеству оказанных услуг Исполнитель обязан устранить недостатки. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

5.4. При не достижении Сторонами согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с 1 января 2023 года и действует по 31 декабря 2023 года, а в части финансовых обязательств – до полного их исполнения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, а также в случаях, предусмотренных пунктами 4.6 и 7.4 Договора. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности проведения взаимных расчетов.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или ненадлежащее исполнение обязательств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы,

включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия аналогичные военным (форс-мажор»).

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

7.3. Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

7.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаимозачеты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

## **8. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

8.1. Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничения не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставить Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

8.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

8.3. Вышеперечисленные обязательства в отношении конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов, указанных в Разделе 10 Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет, несет сам Исполнитель.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

9.3. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- спецификация (приложение № 1);
- тарифы на оказание услуг по экспресс-доставке документов и грузов (приложение № 2).

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:****ЗАКАЗЧИК:**

Евразийская экономическая комиссия  
Место нахождения: г. Москва,  
Смоленский бульвар, дом 3/5, стр. 1  
Тел. 8(495)6692400, доб. 4133  
факс 8(495)6692415  
ИНН 9909357822 КПП 774763001  
Банковские реквизиты:  
р/с 40807810300000000082  
Межгосударственный банк  
кор/сч № 30101810800000000362  
БИК 044525362

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 1 к Договору  
от «    » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

### СПЕЦИФИКАЦИЯ

на оказание услуг по экспресс-доставке документов и грузов

№ п/п	Наименование оказываемой услуги	Цена (руб.), НДС 0%
	<b>ИТОГО:</b>	

Общая стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
НДС 0%

От Заказчика:

\_\_\_\_\_ /

М.П.

От Исполнителя:

\_\_\_\_\_ /

М.П.

Приложение № 2 к Договору  
от «   » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

**ТАРИФЫ**

на оказание услуг по экспресс-доставке документов и грузов

От Заказчика:

От Исполнителя:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.