

УТВЕРЖДАЮ

Член Коллегии (Министр)
по конкуренции и
антимонопольному регулированию

А.А. Шаккалиев

«28» июля 2021 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении двухэтапного конкурса на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Включение в право Евразийского экономического союза положений, касающихся института антимонопольного комплаенса»

Москва
2021 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Номер раздела	Наименование раздела	№ стр.
Раздел I.	Общие сведения	3
Раздел II.	Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы	15
Раздел III.	Формы документов, входящих в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе	21
Раздел IV.	Проект договора	34

Раздел I. Общие сведения

Настоящий двухэтапный конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

1. Способ закупки: двухэтапный конкурс.

2. Официальный сайт для опубликования извещения о размещении заказов: <http://www.eurasiancommission.org> (далее – официальный сайт Комиссии).

3. Срок приема заявок истекает 16 августа 2021 года в 14 ч. 00 мин. по московскому времени.

4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Комиссия)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: kandrashin@ecommission.org, borova@ecommission.org

Контактный телефон: 8-495-669-24-00 (доб. 5474, 5437)

Контактное лицо: Кандрашин Ярослав Анатольевич, Борова Злата Федоровна.

Ответственный за организацию и проведение двухэтапного конкурса – член Коллегии (Министр) по конкуренции и антимонопольному регулированию.

5. Вид и предмет конкурса: двухэтапный конкурс на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Включение в право Евразийского экономического союза положений, касающихся института антимонопольного комплаенса».

6. Участниками двухэтапного конкурса могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении двухэтапного конкурса: с момента размещения извещения о проведении двухэтапного конкурса на официальном сайте Комиссии, оно доступно для ознакомления заинтересованным лицам.

8. Место, условия и сроки выполнения научно-исследовательской работы

Место выполнения научно-исследовательской работы (далее - НИР) – по месту нахождения исполнителя.

Адрес сдачи результатов НИР: Международная организация Евразийская экономическая комиссия, 115114, г. Москва, ул. Летниковская д. 2 стр. 2

НИР, являющаяся предметом настоящего двухэтапного конкурса, выполняется согласно требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы.

Срок выполнения НИР по договору: 1 декабря 2022 года.

9. Начальная (максимальная) цена договора: 10 560 310 (десять миллионов пятьсот шестьдесят тысяч триста десять рублей) 07 копеек, НДС 0%, в том числе:

в 2021 году – 5 280 155 (пять миллионов двести восемьдесят тысяч сто пятьдесят пять) рублей 04 копейки, НДС 0%;

в 2022 году – 5 280 155 (пять миллионов двести восемьдесят тысяч сто пятьдесят пять) рублей 03 копейки, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе с учетом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением следующих случаев:

Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20% предусмотренный договором объем выполняемых работ по НИР при изменении потребности в работах по НИР, на выполнение которых заключен договор, в том числе при выявлении потребности в дополнительном объеме выполняемых работ по НИР, не предусмотренном договором, но связанном с работами по НИР, предусмотренными договором. При выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик вправе изменить первоначальные срок выполнения работы и цену договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

Изменение цены договора без изменения предусмотренного договором объема работ по НИР не допускается.

Увеличение объема выполнения работ по НИР при неизменности общей цены договора и других существенных условий договора допускается без ограничения.

10. Источник финансирования, форма, сроки и порядок оплаты НИР

Финансирование НИР по договору осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Заказчик принимает на себя обязательства по финансированию договора в 2021 году. Финансирование договора в 2022 году будет осуществляться при условии выделения Заказчику соответствующих финансовых средств в бюджете Евразийского экономического союза на 2022 год и на основании дополнительного соглашения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем. В случае невыделения Заказчику финансовых средств в 2022 году обязательства Сторон по настоящему договору ограничиваются обязательствами, подлежащими исполнению в 2021 году. О факте невыделения Заказчику финансовых средств для финансирования настоящего договора в 2022 году Заказчик информирует Исполнителя в течение одного месяца со дня утверждения бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии на 2022 год.

Форма оплаты – безналичный расчет. Расчеты производятся по каждому законченному и принятому Заказчиком этапу работы в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

11. Порядок формирования цены договора: начальная (максимальная) цена договора формируется в соответствии с Методикой определения начальной (максимальной) цены договора на выполнение научно-исследовательской работы, утвержденной Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

12. Разъяснения извещения о двухэтапном конкурсе

Участнику размещения заказа следует изучить извещение о проведении двухэтапного конкурса, включая все приложения. Непредставление полной информации, требуемой по извещению о проведении двухэтапного конкурса, представление неверных сведений или подача заявки на участие в двухэтапном конкурсе, не отвечающей требованиям, содержащимся в извещении о проведении двухэтапного конкурса, приводит к отклонению заявки на участие в двухэтапном конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений извещения о проведении двухэтапного конкурса, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении двухэтапного конкурса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений извещения о проведении двухэтапного конкурса по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений извещения о проведении двухэтапного конкурса не должно изменять его суть.

13. Внесение изменений в извещение о проведении двухэтапного конкурса и отказ от проведения двухэтапного конкурса

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении двухэтапного конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Комиссии. При этом, когда изменения в извещение о проведении двухэтапного конкурса требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в извещение о проведении двухэтапного конкурса изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещение о проведении двухэтапного конкурса не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Комиссии извещение о проведении двухэтапного конкурса, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения двухэтапного конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении двухэтапного конкурса.

14. Требования к участникам размещения заказа

1) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без

образования юридического лица, о признании участника размещения заказа - банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, на день подачи заявки на участие в двухэтапном конкурсе;

3) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

4) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

5) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

6) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора: отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня; сведения о размере балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период, установленный государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством государства, резидентом которого он является, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

7) наличие у участника размещения заказа оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие у участника размещения заказа трудовых ресурсов для исполнения договора.

15. Привлечение соисполнителей

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы должны быть привлечены соисполнители из всех государств-членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя. Соисполнители согласовываются с Заказчиком.

16. Требования по составу документов, входящих в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе

1) Заявка на участие в двухэтапном конкурсе по форме № 2 раздела III, без указания цены; *(Заявка на участие во втором этапе двухэтапного конкурса по форме № 2.1 раздела III с указанием цены подается только на втором этапе);*

2) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 6 раздела III);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса; выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в двухэтапном конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при ее наличии) (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в двухэтапном конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) копия свидетельства о государственной регистрации;

е) копия свидетельства о регистрации в налоговом органе;

ж) копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчета о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), заверенные печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя;

з) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса; либо иной документ, полученный в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, подтверждающий отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса;

и) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

3) Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе (по форме № 5 раздела III);

(Предложения участника двухэтапного конкурса по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса, по форме № 5.1 раздела III – подаются на втором этапе двухэтапного конкурса);

4) Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме № 3 раздела III);

5) Сведения о квалификации участника размещения заказа (документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа (копии дипломов о присвоении ученой степени кандидата наук, доктора наук (юридических, экономических, технических) и других документов, подтверждающих квалификацию исполнителей НИР, копии актов сдачи-приемки работ по выполненным договорам и др.) (по форме № 4 раздела III);

6) Информационное письмо о соисполнителях;

7) Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в двухэтапном конкурсе, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

17. Требования к оформлению заявок на участие в двухэтапном конкурсе

Участник размещения заказа подает заявку на участие в двухэтапном конкурсе в письменной

форме. Заявка на участие в двухэтапном конкурсе подготавливается по формам, представленным в разделе III извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в двухэтапном конкурсе оформляется следующим образом.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в двухэтапном конкурсе, которая должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая описание входящих в ее состав документов на участие в двухэтапном конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка может быть оформлена двумя и более томами. Каждый том не должен содержать более 400 листов.

Заявка на участие в двухэтапном конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в двухэтапном конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств - членов Евразийского экономического союза.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в двухэтапном конкурсе участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

18. Требования к оформлению конвертов

Участник размещения заказа должен поместить оригинал заявки на участие в двухэтапном конкурсе в отдельный конверт, а также электронную версию описи входящих в заявку на участие в двухэтапном конкурсе документов и заполненных участником форм в формате Microsoft Office Word на диске или флэш-накопителе. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника размещения заказа (при ее наличии). При этом на конверте указываются: наименование двухэтапного конкурса; наименование и адрес Заказчика; наименование и адрес участника размещения; следующий текст: «На двухэтапный конкурс. Не вскрывать до *(время, указанное в извещении о проведении двухэтапного конкурса как время вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе)*».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в двухэтапном конкурсе:

РЕГ.№ _____
 ДАТА _____
 ВРЕМЯ _____
 ПОДПИСЬ _____.

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в двухэтапном конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

19. Затраты на подготовку заявки на участие в двухэтапном конкурсе

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в двухэтапном конкурсе и участием в двухэтапном конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

20. Порядок и место подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе

Заявка на участие в двухэтапном конкурсе подается со дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении двухэтапного конкурса в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 30 минут по адресу: Международная организация Евразийская экономическая комиссия, 115114, г. Москва, ул. Летниковская д.2 стр.2 или непосредственно перед вскрытием

конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Заявки на участие в двухэтапном конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и остаются без рассмотрения.

Конверты с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, полученные Заказчиком после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника размещения заказа, и возвращаются участникам размещения заказа вместе с соответствующим уведомлением.

21. Изменения и отзыв заявок на участие в двухэтапном конкурсе

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в двухэтапном конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в двухэтапном конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в двухэтапном конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в двухэтапном конкурсе, не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ДВУХЭТАПНОМ КОНКУРСЕ (наименование двухэтапного конкурса), регистрационный № ___» и доставляется Заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в двухэтапном конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе или в устной форме - на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в двухэтапном конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в двухэтапном конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, либо отправляется по почте по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

22. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками участников размещения заказа будет осуществлено конкурсной комиссией Заказчика в 14 ч. 00 мин. по московскому времени 16 августа 2021 г. по адресу: Международная организация Евразийская экономическая комиссия, 115114, г. Москва, ул. Летниковская д. 2 стр. 2.

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении двухэтапного конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в двухэтапном конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении двухэтапного конкурса, конкурсная комиссия Заказчика (далее – конкурсная комиссия) обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в двухэтапном конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в двухэтапном конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе конкурсной комиссией объявляются: наименование (юридического лица), почтовый адрес каждого участника

размещения заказа, конверт с заявкой на участие в двухэтапном конкурсе которого вскрывается, наличие документов, представленных в заявке, предложения по выполнению условий исполнения договора без указания цены. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в двухэтапном конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия заявок участников (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в двухэтапном конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна заявка на участие в двухэтапном конкурсе, такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса.

23. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в двухэтапном конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении двухэтапного конкурса и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в извещении о проведении двухэтапного конкурса.

Срок рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе и принятия решения о допуске участников к участию в двухэтапном конкурсе не должен превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в двухэтапном конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в двухэтапном конкурсе, участником двухэтапного конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в двухэтапном конкурсе в случае:

- непредоставления документов, указанных в пункте 16 настоящего раздела, либо наличия в таких документах неполных и/или недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 14 настоящего раздела;

- несоответствия заявки на участие в двухэтапном конкурсе требованиям, установленным в пункте 17 настоящего раздела;

- наличия в заявке на участие в двухэтапном конкурсе срока выполнения работ большего или меньшего, чем установленный в извещении о проведении двухэтапного конкурса;

- наличия в заявке на участие во втором этапе двухэтапного конкурса предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, в том числе, цену по каждому году в отдельности;

- заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках работ (формы 3, 5) не соответствуют требованиям к техническим характеристикам работ (раздел II извещения о проведении двухэтапного конкурса);

- несоблюдения форм документов, входящих в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе (раздел III извещения о проведении двухэтапного конкурса).

Участники, допущенные к участию в двухэтапном конкурсе, допускаются к участию в первом этапе двухэтапного конкурса.

Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в двухэтапном конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в двухэтапном конкурсе, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в двухэтапном конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе с обоснованием такого решения, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в двухэтапном конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в двухэтапном конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

24. Порядок и сроки рассмотрения предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных предложений об условиях исполнения договора на первом этапе

К участию в первом этапе двухэтапного конкурса допускаются участники двухэтапного конкурса, которые по результатам рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе допущены конкурсной комиссией к участию в двухэтапном конкурсе.

На первом этапе двухэтапного конкурса конкурсная комиссия проводит обсуждения с участниками двухэтапного конкурса относительно любых предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявках, без указания предложений о цене договора. При обсуждении предложений каждого участника вправе присутствовать все участники двухэтапного конкурса.

В случае если к участию в двухэтапном конкурсе допущен только один участник двухэтапного конкурса, то обсуждения относительно предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных условиях исполнения договора проводятся с единственным участником двухэтапного конкурса.

Срок проведения первого этапа не может превышать десяти рабочих дней со дня рассмотрения заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

По результатам первого этапа Заказчик вправе уточнить условия двухэтапного конкурса, а именно:

1) уточнить любое требование из первоначально указанных в извещении о проведении двухэтапного конкурса предложений о качестве научно-исследовательской работы и дополнить любыми новыми характеристиками, отвечающими требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) уточнить любой первоначально указанный в извещении о проведении двухэтапного конкурса критерий оценки заявок и дополнить любым новым критерием, отвечающим требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5, только в той мере, в какой такое изменение требуется в результате изменения предложений о качестве научно-исследовательской работы и иных предложений об условиях исполнения договора.

Результаты состоявшегося на первом этапе обсуждения фиксируются конкурсной комиссией в протоколе проведения первого этапа, который ведется секретарем конкурсной комиссии и

подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно по окончании первого этапа. Протокол должен содержать сведения о месте, дате и времени проведения первого этапа двухэтапного конкурса, наименование и почтовый адрес каждого участника, предложения о качестве научно-исследовательской работы, внесенные изменения и дополнения в требования извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

Уведомления и адресные предложения участникам двухэтапного конкурса представить окончательные заявки на участие во втором этапе двухэтапного конкурса (с указанием сроков проведения второго этапа двухэтапного конкурса, с указанием о наличии или отсутствии изменений и дополнений в части предъявляемых требований) направляются Заказчиком не позднее двух рабочих дней со дня размещения протокола проведения первого этапа на официальном сайте Комиссии. Сделанные изменения по результатам первого этапа отражаются в извещении о проведении двухэтапного конкурса и размещаются на официальном сайте Комиссии.

25. Порядок рассмотрения заявок на втором этапе. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе

На втором этапе двухэтапного конкурса Заказчик предлагает участникам двухэтапного конкурса представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены – итоговое предложение, без предоставления документов, определенных в подпункте 2 пункта 16 настоящего раздела, которые ранее были представлены в заявке на участие в двухэтапном конкурсе. Указанные документы действительны на момент проведения второго этапа и не требуют изменений и (или) дополнений. Остальные документы, предусмотренные пунктом 16 раздела I извещения о проведении двухэтапного конкурса прилагаются. При этом заявка оформляется с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 17 и 18 раздела I извещения о проведении двухэтапного конкурса.

Срок проведения второго этапа двухэтапного конкурса не может превышать десяти рабочих дней со дня проведения первого этапа двухэтапного конкурса.

Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие во втором этапе двухэтапного конкурса в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.

При вскрытии конвертов с окончательными заявками на участие во втором этапе двухэтапного конкурса объявляется наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, почтовый адрес каждого участника двухэтапного конкурса, итоговые предложения. Указанные данные записываются в протокол вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.

Участник двухэтапного конкурса, не желающий представлять заявку на второй этап, вправе выйти из дальнейшего участия в двухэтапном конкурсе, не неся при этом никакой ответственности перед Заказчиком.

Если ни один из участников двухэтапного конкурса не подаст заявку на участие во втором этапе двухэтапного конкурса либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

В случае если только один участник двухэтапного конкурса подал заявку на участие во втором этапе двухэтапного конкурса, то договор заключается с этим участником двухэтапного конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие во втором этапе двухэтапного конкурса на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой на участие во втором этапе двухэтапного конкурса и извещением о проведении двухэтапного конкурса. При этом срок предоставления таким участником двухэтапного конкурса подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора Заказчику – пять рабочих дней с момента подписания протокола вскрытия конвертов с

окончательными заявками на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.

Окончательные заявки оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе в соответствии с извещением о проведении двухэтапного конкурса и Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на втором этапе не может превышать семи рабочих дней с даты начала второго этапа, указанного в уведомлении по итогам первого этапа.

Если в заявке на участие в двухэтапном конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

Для оценки предложений участников второго этапа двухэтапного конкурса Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

Наименование критерия	Величина значимости (%)
Цена договора	15
Качественные предложения участников	30
Квалификация участника	55
Суммарная значимость критериев	100

Порядок оценки и сопоставления заявок на втором этапе двухэтапного конкурса:

Оценка предложений участников дается по десятибалльной шкале.

Оценка заявок по критерию «*Цена договора*» ($C_{ц}$).

10 (десять) баллов получает заявка, содержащая предложение с минимальной ценой. 0 (ноль) баллов получает заявка, содержащая предложение с максимальной ценой. Все остальные заявки, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по указанному критерию, определяемую по формуле:

$$C_{цi} = ((C_{\max} - C_i)/(C_{\max} - C_{\min})) * 10, \text{ где:}$$

$C_{цi}$ – оценка в баллах, присуждаемая i -ой заявке по указанному критерию;

C_{\max} – начальная (максимальная) цена договора, установленная в извещении о проведении двухэтапного конкурса;

C_{\min} – минимальная цена, предложенная в заявке, получившей 10 (десять) баллов;

C_i – цена, предложенная в i -ой заявке.

Оценка заявок по критерию «*Качественные предложения участника*» (C_k).

10 (десять) баллов получает заявка, содержащая предложение, максимально удовлетворяющее Заказчика по качественным и функциональным характеристикам. При оценке качества Заказчик оценивает предлагаемое описание подлежащих выполнению НИР в части соответствия условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии исполнения НИР, ее адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности. Все остальные предложения, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по качественным и функциональным характеристикам относительно предложения с максимальным баллом по этому критерию.

Оценка заявок по критерию «*Квалификация участника*» ($C_{кв}$).

10 (десять) баллов получает заявка, содержащая предложение, максимально удовлетворяющее Заказчика по квалификации участника. При оценке квалификации участника Заказчик оценивает наличие у участника двухэтапного конкурса штатных исполнителей, имеющих степень кандидата или доктора юридических, экономических, технических наук¹, привлекаемых для выполнения НИР; опыт участника в выполнении договоров (государственных контрактов), близких

¹ или иную научную квалификацию, установленную законодательством регистрации участника размещения заказа

(аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса за последние 10 лет. Все остальные предложения, прошедшие формальные проверки на соответствие форме и содержанию, получают оценку по квалификации участника относительно предложения с максимальным баллом по этому критерию.

При подсчете суммарного балла заявки Заказчиком учитываются величины значимости критериев, указанные в извещении о проведении двухэтапного конкурса. Балл, набранный заявкой участника по каждому из критериев, умножается на соответствующий весовой коэффициент и суммируется с другой взвешенной оценкой по всем критериям:

$$R_i = C_{ci} * 15\% + S_{ki} * 30\% + S_{kvi} * 55\%$$

Заявки участников ранжируются по совокупности набранных баллов. Участнику, чья заявка получила максимальный балл, присваивается первый номер, участнику, чье предложение получило следующее место в ранжировке, присваивается второй номер и т.д.

В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора (совпадает итоговой балл у двух и более участников), меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Победителем двухэтапного конкурса признается участник второго этапа двухэтапного конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие во втором этапе двухэтапного конкурса которого присвоен первый порядковый номер.

Секретарь конкурсной комиссии оформляет протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени рассмотрения заявок, проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках двухэтапного конкурса, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса решении, о присвоении заявкам на участие в двухэтапном конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в двухэтапном конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, а также наименования (для юридических лиц), и почтовые адреса участников второго этапа двухэтапного конкурса, заявкам, которым присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

26. Заключение договора

Договор между победителем двухэтапного конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса. Срок предоставления победителем двухэтапного конкурса Заказчику подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора – пять рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя двухэтапного конкурса и извещении о проведении двухэтапного конкурса.

Победитель двухэтапного конкурса не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель двухэтапного конкурса в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель двухэтапного конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель двухэтапного конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя двухэтапного конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником двухэтапного конкурса, заявке на участие в двухэтапном конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника двухэтапного конкурса, заявке на участие в двухэтапном конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

Раздел II. Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы по теме «Включение в право Евразийского экономического союза положений, касающихся института антимонопольного комплаенса»

1. Введение

Развитие антимонопольного (конкурентного) законодательства имеет следующие тенденции:

- увеличение количества антимонопольных расследований;
- увеличение количества накладываемых штрафов, в том числе «оборотных»;
- уголовное преследование участников картелей.

Указанные тенденции в целом должны мотивировать хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) к активному внедрению мер по предотвращению возможных нарушений антимонопольного (конкурентного) законодательства, в том числе в отношении непреднамеренных нарушений, и управлению антимонопольными рисками².

В мировой практике сокращение количества нарушений достигается не только мерами принуждения, но и путем внедрения профилактических мер - «мягким правом».

Одним из инструментов предупреждения и снижения антимонопольных рисков является разработка и внедрение внутренней системы предупреждения нарушений антимонопольного (конкурентного) законодательства – «антимонопольного комплаенса».

Во многих экономически развитых странах институт антимонопольного комплаенса закреплен документально (например, в США это Руководство по вынесению приговоров, Великобритания - Руководство по достижению соответствия нормам антимонопольного права, Германия - Кодекс корпоративного управления, Франция - Коммерческий кодекс) и, в ряде случаев (ЕС, Великобритания), является условием применения программ смягчения ответственности.

В ЕАЭС институт антимонопольного комплаенса закреплен в законодательных актах Республики Казахстан и Российской Федерации.

Разработка и внедрение института антимонопольного комплаенса в право ЕАЭС (при необходимости – в законодательство государств – членов ЕАЭС), содействие в соблюдении требований регулятора и адаптации бизнес-процессов хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) и государственных органов является в настоящий момент одним из приоритетных направлений в деятельности Блока по конкуренции и антимонопольному регулированию Евразийской экономической комиссии.

Актуальность данного исследования обуславливается отсутствием единообразных подходов и требований к системам антимонопольного комплаенса и, как результат, отсутствием единых подходов как к оценке соответствия таких систем требованиям антимонопольного (конкурентного) законодательства, так и к оценке эффективности функционирования таких систем.

Подходы и требования к программам антимонопольного комплаенса в международной практике имеют различия и специфику в зависимости от национального законодательства. Это касается моделей программы комплаенса, наличия/отсутствия специальных требований к таким программам, условий для смягчения ответственности (например, снижения штрафов), либо освобождения от ответственности в целом.

Учитывая компетенцию Комиссии по контролю за соблюдением общих правил конкуренции на трансграничных рынках, внедрение института антимонопольного комплаенса в право ЕАЭС и законодательство государств – членов ЕАЭС является необходимым шагом его дальнейшего развития.

Выполнение исследования будет способствовать эффективному и рациональному использованию ресурсов, соответствию деятельности как внутренним политикам и процедурам, так и общим принципам и правилам конкуренции, идентификации и оценке всех антимонопольных рисков и принятию всех необходимых мер, направленных на предотвращение возникновения

² Антимонопольные риски – риски возникновения нарушений общих правил конкуренции на трансграничных рынках ЕАЭС и (или) антимонопольного (конкурентного) законодательства государств – членов ЕАЭС.

антимонопольных рисков и их управление. Комиссия и антимонопольные органы государств – членов ЕАЭС смогут использовать единые подходы к оценке эффективности антимонопольного комплаенса и управлению антимонопольными рисками.

Внедрение эффективной системы антимонопольного комплаенса позволит сократить число возможных нарушений как общих правил конкуренции на трансграничных рынках, так и национального антимонопольного (конкурентного) законодательства государств – членов ЕАЭС и снизить негативный эффект от ограничения конкуренции на соответствующих товарных рынках.

2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы

Целью НИР является выработка научно-обоснованных подходов к разрешению вопроса правового регулирования и соответствующей правоприменительной практики в части внедрения в право государств – членов ЕАЭС и право ЕАЭС антимонопольного комплаенса для государственных органов и для хозяйствующих субъектов (субъектов рынка), выявление недостатков и пробелов процедуры антимонопольного комплаенса, а также разработка проектов международных стандартов по антимонопольному комплаенсу.

Задачами в ходе реализации НИР являются:

1) анализ законодательства государств – членов ЕАЭС, права ЕАЭС, законодательства Европейского союза и развитых зарубежных стран в части наличия или отсутствия нормативного закрепления и/или регулирования института антимонопольного комплаенса для государственных органов и для хозяйствующих субъектов (субъектов рынка);

2) анализ практики внедрения системы менеджмента качества ISO 9001 в деятельности антимонопольных (конкурентных) органов государств – членов ЕАЭС, а также антимонопольных органов Европейского союза и развитых зарубежных стран (сертификация антимонопольных ведомств на соответствие требованиям национальному стандарту системы менеджмента качества и/или международного стандарта ISO 9001);

3) анализ практики в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и развитых зарубежных странах внедрения антимонопольного комплаенса (как на уровне нормативных актов, так и актов государственных органов и хозяйствующих субъектов (субъектов рынка)), в том числе анализ влияния антимонопольного комплаенса на принятие антимонопольными (конкурентными) органами решений по делам о нарушении антимонопольного (конкурентного) законодательства и привлечении их к ответственности;

4) анализ внедренного в акты государственных органов и хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) антимонопольного комплаенса в части использования различных моделей антимонопольного комплаенса, их архитектуры и содержания;

5) определение лучших практик по мнению исполнителя НИР (в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и развитых зарубежных странах) в части организации и внедрения антимонопольного комплаенса (в том числе, требований к порядку проведения оценки рисков нарушения антимонопольного (конкурентного) законодательства, связанных с осуществлением деятельности; регулярности переоценки рисков, связанных с нарушением антимонопольного (конкурентного) законодательства; требований к мерам, направленным на снижение таких рисков; мер, направленных на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса; осуществления риск-ориентированного подхода при организации внутреннего контроля, сопряженной с антимонопольными рисками; порядка ознакомления работников с данным актом (актами) и (или) данными документами (внутренними политиками, кодексами и т.п.); информации о должностном лице, ответственном за функционирование антимонопольного комплаенса; оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса);

6) определение перспектив внедрения в право ЕАЭС и законодательство государств – членов ЕАЭС антимонопольного комплаенса для государственных органов и для хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) (положительные и отрицательные последствия);

7) анализ судебной практики (Европейского союза и развитых зарубежных стран, а также при наличии – государств – членов ЕАЭС) по вопросам применения хозяйствующими субъектами (субъектами рынка) антимонопольного комплаенса;

8) оценка положительных и отрицательных последствий, а также рисков применения антимонопольного комплаенса (в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и в развитых зарубежных странах);

9) разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию права ЕАЭС и законодательства государств – членов ЕАЭС в части вопросов внедрения и применения института антимонопольного комплаенса;

10) разработка проектов международных стандартов по антимонопольному комплаенсу (в том числе типовых положений, регламентов, инструкций, политик, методик, требований (в том числе к аудиторам)), типовой программы антимонопольного комплаенса для внедрения в право ЕАЭС, а также последующее сопровождение разработки и принятия международных стандартов в соответствующих государственных и международных органах и/или организациях (при необходимости).

В качестве информационной базы исследования также предлагается использовать Международные стандарты, в том числе серию стандартов ISO 9001, ISO 19600, ISO 26000, ISO 31000, ISO 37001, нормативные правовые акты государств – членов ЕАЭС, отчеты и доклады антимонопольных (конкурентных) и других государственных органов, иные документы и аналитические материалы за 2015-2021 гг., а также опросы хозяйствующих субъектов (субъектов рынка), которые внедряли антимонопольный комплаенс, и экспертов государств – членов ЕАЭС.

При изучении международного опыта рекомендуется изучить законодательство, правоприменительную практику, отчеты и доклады антимонопольных (конкурентных) и других государственных органов, акты судов (при наличии), иные документы и аналитические материалы стран-членов Организации экономического сотрудничества и развития (далее – ОЭСР), Европейского Союза, региональных организаций, а также документы ОЭСР, Конференции Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (далее – ЮНКТАД), Международной конкурентной сети (далее – МКС).

С целью изучения международного опыта и лучшего понимания проблемы Исполнителю необходимо в течение всего процесса работы привлекать международных экспертов и экспертов государств – членов ЕАЭС, имеющих большой практический опыт по изучаемым вопросам; проводить совещания/обсуждения с участием международных экспертов, представителей Комиссии и государств – членов ЕАЭС.

Методологической основой проведения анализа являются сравнительно-правовой метод, метод аналогов, метод моделирования, индуктивный метод и аналитические методы исследования.

3. Содержание работы

Научно-исследовательская работа должна быть выполнена в два этапа.

I этап «Анализ законодательства государств – членов ЕАЭС, права ЕАЭС, законодательства Европейского союза и развитых зарубежных стран в части наличия или отсутствия нормативного закрепления и/или регулирования института антимонопольного комплаенса для государственных органов и для хозяйствующих субъектов (субъектов рынка), определение лучших практик (в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и развитых зарубежных странах) в части организации и внедрения антимонопольного комплаенса» – с даты заключения договора по 15 декабря 2021 года.

II этап «Оценка положительных и отрицательных последствий внедрения антимонопольного комплаенса, а также перспективы его внедрения с учетом анализа судебной практики. Разработка проектов международных стандартов по антимонопольному комплаенсу (в том числе типовых положений, регламентов, инструкций, политик, методик, требований (в том числе к аудиторам)), типовой программы антимонопольного комплаенса для внедрения в право ЕАЭС, совершенствование права ЕАЭС, а также последующее сопровождение разработки и принятия международных стандартов в соответствующих государственных и международных органах и/или организациях» – с 16 декабря 2021 года по 01 декабря 2022 года.

3.1. На I этапе должны быть выполнены следующие работы:

1) анализ законодательства государств – членов ЕАЭС, права ЕАЭС, законодательства Европейского союза и развитых зарубежных стран в части наличия или отсутствия нормативного закрепления и/или регулирования института антимонопольного комплаенса для государственных органов и для хозяйствующих субъектов (субъектов рынка);

2) анализ практики внедрения системы менеджмента качества ISO 9001 в деятельности антимонопольных (конкурентных) органов государств – членов ЕАЭС, а также антимонопольных органов Европейского союза и развитых зарубежных стран (сертификация антимонопольных ведомств на соответствие требованиям национальному стандарту системы менеджмента качества и/или международного стандарта ISO 9001);

3) анализ практики в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и развитых зарубежных странах внедрения антимонопольного комплаенса (как на уровне нормативных актов, так и актов государственных органов и хозяйствующих субъектов (субъектов рынка)), в том числе анализ влияния антимонопольного комплаенса на принятие антимонопольными (конкурентными) органами решений по делам о нарушении антимонопольного (конкурентного) законодательства и привлечении их к ответственности;

4) анализ внедренного в акты государственных органов и хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) антимонопольного комплаенса в части использования различных моделей антимонопольного комплаенса, их архитектуры и содержания;

5) определение лучших практик по мнению исполнителя НИР (в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и развитых зарубежных странах) в части организации и внедрения антимонопольного комплаенса (в том числе, требований к порядку проведения оценки рисков нарушения антимонопольного (конкурентного) законодательства, связанных с осуществлением деятельности; регулярности переоценки рисков, связанных с нарушением антимонопольного (конкурентного) законодательства; требований к мерам, направленным на снижение таких рисков; мер, направленных на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса; осуществления риск-ориентированного подхода при организации внутреннего контроля, сопряженной с антимонопольными рисками; порядка ознакомления работников с данным актом (актами) и (или) данными документами (внутренними политиками, кодексами и т.п.); информации о должностном лице, ответственном за функционирование антимонопольного комплаенса; оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса);

3.2. На II этапе должны быть выполнены следующие работы:

1) определение перспектив внедрения в право ЕАЭС и законодательство государств – членов ЕАЭС антимонопольного комплаенса для государственных органов и для хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) (положительные и отрицательные последствия);

2) анализ судебной практики (Европейского союза и развитых зарубежных стран, а также при наличии – государств-членов ЕАЭС) по вопросам применения хозяйствующими субъектами (субъектами рынка) антимонопольного комплаенса;

3) оценка положительных и отрицательных последствий, а также рисков применения антимонопольного комплаенса (в государствах – членах ЕАЭС, Европейском союзе и в развитых зарубежных странах);

4) разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию права ЕАЭС и законодательства государств – членов ЕАЭС в части вопросов внедрения института антимонопольного комплаенса (в том числе проектов актов по системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям права ЕАЭС и антимонопольного (конкурентного) законодательства государств – членов ЕАЭС, системе мер реагирования на информацию о возможных признаках нарушений правил конкуренции, критериев оценки возможности смягчения ответственности за нарушения правил конкуренции при наличии внедренного антимонопольного комплаенса);

5) разработка типовой системы антимонопольного комплаенса и управлению антимонопольными рисками (в том числе типовых стандартов, форм, регламентов, инструкций, положений, карт рисков и т.п., разработка которых рекомендуется и предлагается к принятию);

6) разработка методики оценки соответствия системы антимонопольного комплаенса требованиям антимонопольного (конкурентного) законодательства и методики оценки

эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса (измеримых и достижимых критериев);

7) разработка системы требований к экспертам (аудиторам), проводящим оценку соответствия системы антимонопольного комплаенса требованиям права ЕАЭС и антимонопольного (конкурентного) законодательства государств – членов ЕАЭС, а также системы оценки эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса с критериями такой оценки;

8) разработка комплекса обучающих материалов и программы курса (тренинга) для использования при внедрении хозяйствующими субъектами (субъектами рынка) антимонопольного комплаенса;

9) разработка практических рекомендаций по разработке, внедрению и совершенствованию систем антимонопольного комплаенса, проектов стандартов антимонопольного комплаенса.

10) разработка проектов международных стандартов по антимонопольному комплаенсу (в том числе типовых положений, регламентов, инструкций, политик, методик, требований (в том числе к аудиторам) и т.п.), типовой программы антимонопольного комплаенса для внедрения в право ЕАЭС, а также последующее сопровождение разработки и принятия международных стандартов в соответствующих государственных и международных органах и/или организациях (при необходимости).

3.3. Взаимодействие Заказчика и Исполнителя при выполнении НИР осуществляется путем проведения рабочих совещаний, обмена документами, рабочими материалами и прочей информацией посредством электронной почты, факсимильной связи и других соответствующих законодательству Российской Федерации способов.

3.4. Исполнитель самостоятельно обеспечивает материально-техническую базу, необходимую для выполнения работы, используя данные из открытых источников, дополнительные данные могут быть предоставлены Заказчиком по запросу.

3.5. Анализ и исследования, осуществляемые исполнителем в рамках настоящей НИР, должны быть отражены в отчетных материалах в полном объеме. Любая информация и данные, являющиеся предметом анализа и исследования, должны сопровождаться сносками с указанием источников, из которых соответствующая информация и данные были получены.

3.6. НИР должна носить самостоятельный характер. Любые заимствования из действующих актов, иных документов и источников не должны лишать НИР самостоятельного характера и должны сопровождаться сносками с указанием соответствующих актов, документов, источников.

3.7. По завершении исследований по теме научно-исследовательской работы Исполнитель направляет Заказчику аналитический отчет, содержание которого должно включать:

Проекты актов и рекомендаций, разработка которых предусмотрена на 1 и 2 этапах;

Комплекс обучающих материалов и курс (тренинг) для использования при внедрении института антимонопольного комплаенса на предприятии;

Систему работы с сообщениями о возможных нарушениях антимонопольного (конкурентного) законодательства;

Анализ практики (в том числе международной) разработки и внедрения системы внутреннего контроля (комплаенс-функции), в том числе антимонопольного комплаенса;

Предложения по совершенствованию права ЕАЭС и законодательства государств – членов ЕАЭС;

Иные проекты актов и документов, а также информация, вытекающие из пунктов 3.1 и 3.2.

Результаты исследования будут использованы в практической деятельности Комиссии, государств – членов ЕАЭС, хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) при разработке, внедрении, использовании и оценке эффективности системы управления антимонопольными рисками.

4. Основные требования к выполнению исследования

Исследования должны соответствовать поставленным целям и задачам и базироваться на достоверных данных.

Разработанные рекомендации и предложения должны носить конкретный характер и иметь прикладное применение.

Работа должна выполняться в соответствии с требованиями договора на выполнение научно-исследовательской работы и Порядка организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденного Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

По техническому уровню НИР должна соответствовать основным направлениям развития науки и технологий и выполняться с применением современных методов исследований.

НИР должна быть исполнена на русском языке.

Права на результаты, полученные при выполнении НИР, принадлежат Евразийской экономической комиссии, и могут использоваться только с согласия Заказчика. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о каждом полученном в процессе работы результате, способном к правовой охране с обоснованием целесообразности его охраны.

Положительные результаты исследований, имущественные права на которые принадлежат претенденту и которые составляют основу для выполнения работ по исполнению условий договора с копиями правоустанавливающих документов, предоставляются в заявке на участие в двухэтапном конкурсе.

5. Порядок сдачи и приемки выполненных работ

Сдача и приемка выполненных работ осуществляются в соответствии с договором на выполнение научно-исследовательской работы и Порядком организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденным Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

После завершения каждого этапа работы проводится защита результатов этапов работы.

Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие в двухэтапном конкурсе

Форма № 1. Опись документов, представляемых для участия в двухэтапном конкурсе

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ДВУХЭТАПНОМ КОНКУРСЕ**

_____ (наименование участника размещения
заказа) для участия в двухэтапном конкурсе на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме « ___ »

№ п/п	Наименование	Номера страниц	Количество страниц
1.			
2.			
3.			

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа _____ (Ф.И.О.)

м.п.

Форма № 2. Заявка на участие в двухэтапном конкурсе

(На бланке организации)

«__» _____ № _____

**Конкурсной комиссии Евразийской
экономической комиссии****ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ДВУХЭТАПНОМ КОНКУРСЕ**

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы
для официального использования Евразийской экономической комиссией
по теме «_____»

1. Изучив извещение на право заключения вышеупомянутого договора,

_____ (наименование участника размещения заказа)

в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в двухэтапном конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в двухэтапном конкурсе.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом двухэтапного конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в двухэтапном конкурсе.

Срок выполнения НИР: _____.

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и согласно нашим предложениям о качестве научно-исследовательской работы и иных предложениях об условиях исполнения договора.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

5. Настоящей заявкой декларируем, что против _____ (наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение суда (или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) о признании участника процедуры двухэтапного конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа).

Все сведения о проведении двухэтапного конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Настоящая заявка на участие в двухэтапном конкурсе действует до завершения процедуры проведения двухэтапного конкурса.

8. Место нахождения и фактический адрес, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты:

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

10. В состав настоящей заявки на участие в двухэтапном конкурсе входят документы согласно описи – на ___ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 2.1. Заявка на участие во втором этапе двухэтапного конкурса

(На бланке организации)

«__» _____ № _____

**Конкурсной комиссии Евразийской
экономической комиссии*****ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ ВО ВТОРОМ ЭТАПЕ ДВУХЭТАПНОГО КОНКУРСА***

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «_____»

1. Изучив извещение на право заключения вышеупомянутого договора,

_____ (наименование участника двухэтапного конкурса)

в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в двухэтапном конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом двухэтапного конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в двухэтапном конкурсе.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: _____ (прописью) рублей, в том числе:

на 2021 год: _____;

на 2022 год: _____.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющие полный комплекс по предмету двухэтапного конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с требованиями к техническим характеристикам НИР в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать договор с Евразийской экономической комиссией на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и условиями наших предложений в срок, указанный в извещении о проведении двухэтапного конкурса.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, и нашей заявке на участие в двухэтапном конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Евразийской

экономической комиссией, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении двухэтапного конкурса и условиями нашего предложения о цене договора.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон представителя участника двухэтапного конкурса).

Все сведения о проведении двухэтапного конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

10. Настоящая заявка на участие в двухэтапном конкурсе действует до завершения процедуры проведения конкурса.

11. Место нахождения и фактический адрес, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты:

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

13. В состав настоящей заявки на участие во втором этапе двухэтапного конкурса входят документы согласно описи – на ___ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника двухэтапного конкурса

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 3. Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора

(На бланке организации)

«__» _____ № _____

**Конкурсной комиссии Евразийской
экономической комиссии**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НИР И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

Тема «__»

(наименование участника размещения заказа)

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ и сведения, характеризующие качество подлежащих выполнению НИР, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в двухэтапном конкурсе согласно принятым в извещении критериям оценки качества работ.

Описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ осуществляется в виде комментариев к требованиям к техническим характеристикам НИР с обоснованием предложений по каждой из следующих позиций:

1. Введение (*краткий обзор состояния проблемы*).
2. Предлагаемая методология решения поставленных в требованиях к техническим характеристикам НИР целей и задач.
3. Цель работ (*Характеристика цели работы*).
4. Задачи работ (*Характеристика основных решаемых задач, исходных данных*).
5. Содержание работ, в том числе дополнительные работы (при наличии).
6. Ожидаемые результаты НИР (*в том числе этапов НИР*).
7. Организация работы (*Краткая характеристика порядка выполнения работы, в том числе каждого из этапов работы*).
8. Информация о привлекаемых к выполнению НИР соисполнителях.
9. Предложения по использованию результатов НИР.

Качество подлежащих выполнению в рамках НИР работ будет оцениваться на основании анализа представленного описания подлежащей выполнению НИР в части соответствия условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии исполнения НИР, ее адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности.

Примечания:

Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может представить любую дополнительную информацию (в том числе документы), подтверждающую качество подлежащих выполнению работ.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 4. Сведения о квалификации участника размещения заказа

(наименование участника размещения заказа)

квалификацию подтверждает следующей информацией:

1. Сведения о наличии выполненных за последние 10 лет участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса:

Наименование НИР	Объем выполненных НИР в ценах на дату исполнения обязательств, руб.		Период выполнения НИР		Виды работ, входившие в состав проекта и выполненные собственными силами	Заказчик (место нахождения)
	Общий объем	в т. ч. собственными силами	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7

В данном разделе указываются выполненные участником размещения заказа работы, близкие (аналогичные) предмету и тематике двухэтапного конкурса за последние 10 лет.

При отсутствии копий документов (копии актов приемки-сдачи работ по выполненным договорам, копии договоров (государственных контрактов) и др.), подтверждающих тематику и качество работ, указанные работы не будут учтены при оценке заявок на участие в двухэтапном конкурсе по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса».

2. Сведения о наличии в составе исполнителей штатных дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата наук, доктора наук³ (юридических, экономических, технических):

№№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Специальность и квалификация в соответствии с базовым (дополнительным) образованием, ученой степенью и ученое звание	Стаж работы, лет	
				Общий	в том числе, по специальности
1	2	3	4	5	6

При отсутствии копий документов, подтверждающих ученые степени кандидата наук, доктора наук и других документов, подтверждающих квалификацию исполнителей НИР, а также копий документов, подтверждающих, что сотрудник находится в штате участника размещения заказа (для юридического лица) (копия приказа о приеме на работу), указанные исполнители не будут учитываться при оценке заявок на участие в двухэтапном конкурсе по показателю «Квалификация участника двухэтапного конкурса».

Примечание. По своему усмотрению участник размещения заказа, может предоставить другие сведения (с приложением соответствующих документов), неучтенные в предложенных таблицах. При этом такие сведения должны быть указаны ниже приведенных таблиц либо оформлены в виде приложений к настоящей форме.

Указанные сведения и документы учитываются при оценке заявки на участие в двухэтапном конкурсе по критерию «Квалификация участника двухэтапного конкурса».

Должность руководителя (уполномоченного лица)

³ или иную научную квалификацию, установленную законодательством регистрации участника размещения заказа

участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма 5. Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе.

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе	Предложения участника размещения заказа
1.	Качественные предложения участников	Излагаются предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора;
2.	<p>Квалификация участника</p> <p>сведения о наличии выполненных участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса за последние 10 лет</p> <p>сведения о наличии в составе исполнителей штатных дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата наук, доктора наук⁴ (юридических, экономических, технических)</p>	<p>указываются сведения о наличии выполненных участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса</p> <p>указываются сведения о наличии в составе исполнителей штатных дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата наук, доктора наук</p>

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

⁴ или иную научную квалификацию, установленную законодательством регистрации участника размещения заказа

Форма 5.1. Предложения участника двухэтапного конкурса по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие во втором этапе двухэтапного конкурса.

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в двухэтапном конкурсе	Предложения участника двухэтапного конкурса
1.	Качественные предложения участников	Излагаются предложения о качестве НИР участника двухэтапного конкурса;
2.	Квалификация участника сведения о наличии выполненных участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса за последние 10 лет сведения о наличии в составе исполнителей штатных дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата наук, доктора наук ⁵ (юридических, экономических, технических)	указываются сведения о наличии выполненных участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике двухэтапного конкурса указываются сведения о наличии в составе исполнителей штатных дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата наук, доктора наук
3.	Цена договора	Указывается цена договора, предлагаемая участником двухэтапного конкурса на втором этапе двухэтапного конкурса.

Должность руководителя (уполномоченного лица)

участника двухэтапного конкурса

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

⁵ или иную научную квалификацию, установленную законодательством регистрации участника размещения заказа

Форма № 6. Сведения об участнике размещения заказа

<p>1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона. <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i></p>	
<p>2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника размещения заказа с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности.</p>	
<p>3. Регистрационные данные: 3.1. Дата, место и орган регистрации <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i> 3.2. Срок деятельности участника размещения заказа (с учетом правопреемственности). 3.3. Размер уставного капитала. 3.4. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика. 3.5. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа. <i>Примечание: Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника размещения заказа подтверждены путем предоставления копии информационного письма об учете в ЕГРПО;</i></p>	
<p>4. Место нахождения участника размещения заказа</p>	
<p>5. Фактический адрес участника размещения заказа</p>	
<p>6. Банковские реквизиты: (может быть несколько) 6.1. Наименование обслуживающего банка; 6.2. Расчетный счет; 6.3. Корреспондентский счет;</p>	

6.4. Код БИК.	
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в данной форме.

Должность руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(руководитель финансового департамента)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации-участника размещения заказа (примерная форма)

(На бланке организации)

«__» _____ № _____

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Москва

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник размещения заказа: _____ доверяет
(наименование организации)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт № _____ выдан _____ «__» _____
представлять интересы _____

(наименование организации)

на двухэтапном конкурсе, проводимом Евразийской экономической комиссией

_____ (указать наименование двухэтапного конкурса)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен подписывать необходимые документы для участия в данном двухэтапном конкурсе, в случае признания _____ победителем двухэтапного конкурса заключить договор, а также совершать все иные действия по реализации указанных полномочий.

Доверенность действительна по «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «_____»

г. Москва

«___» _____ 2021 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия (Евразийская экономическая комиссия), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола (указать название протокола) от «___» _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и условия договора

1.1. Исполнитель обязуется провести научно-исследовательскую работу, выполняемую в 2021-2022 годах для официального использования Евразийской экономической комиссией, по теме «_____» и своевременно сдать ее результаты Заказчику, а последний обязуется принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Выполнение работ по настоящему договору осуществляется в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору), календарным планом (приложение № 2 к настоящему договору), спецификацией (приложение № 3 к настоящему договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим договором обязан:

2.1.1. Выполнить предусмотренные настоящим договором работы и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы должны быть привлечены соисполнители из всех государств – членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя. Соисполнители согласовываются с Заказчиком. Исполнитель несет ответственность за действия таких соисполнителей, в том числе за качество выполненных ими работ и сроки их выполнения, как за свои собственные.

2.1.2. Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных Исполнителем работах.

2.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты работ или о нецелесообразности продолжения научно-исследовательской работы.

2.1.5. Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата, Исполнитель обязан приостановить ее, письменно поставив об этом в известность Заказчика в течение десяти календарных дней после приостановления научно-исследовательской работы.

2.1.6. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать или иным способом не разглашать результаты работы без письменного согласия Заказчика.

2.1.7. В случае изменения банковских или иных реквизитов Исполнителя в течение трех рабочих дней письменно известить Заказчика.

2.2. Заказчик в соответствии с настоящим договором обязан:

2.2.1. Представлять Исполнителю для использования в работе имеющуюся у Заказчика необходимую информацию.

2.2.2. Принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. По согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего договора изменить не более чем на 20% предусмотренный настоящим договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен настоящий договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных настоящим договором, но связанных с работами, предусмотренными настоящим договором.

2.3.2. По согласованию с Исполнителем при выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик вправе изменить первоначальные срок выполнения работы и цену настоящего договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

2.3.3. В любое время проверять ход и качество выполняемых по настоящему договору работ, в том числе, посредством проведения совещаний.

2.3.4. По своему усмотрению распоряжаться результатами научно-исследовательской работы, в том числе, и публиковать их на сайте Евразийской экономической комиссии.

3. Последствия невозможности достижения результатов работ

3.1. Если в ходе выполнения научно-исследовательской работы обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия настоящего договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

3.2. Если в ходе выполнения работ по настоящему договору обнаруживается невозможность достижения предусмотренных настоящим договором результатов работ вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактическую стоимость этапа научно-исследовательской работы, проведенной до выявления невозможности получить предусмотренные настоящим договором результаты, но не более 30% от общей стоимости этапа научно-исследовательской работы, предусмотренной настоящим договором.

4. Сроки исполнения

4.1. Срок исполнения научно-исследовательской работы по настоящему договору – _____ г.

Датой исполнения научно-исследовательской работы считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки последнего этапа научно-исследовательской работы (далее – акт сдачи-приемки этапа работы) (по форме приложения № 4 к настоящему договору) при условии выполнения обязательств по всем этапам, указанным в календарном плане.

4.2. Предусмотренная настоящим договором работа, включая ее этапы, выполняется в сроки, указанные в календарном плане.

4.3. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную научно-исследовательскую работу в целом или ее отдельные этапы. Заказчик принимает и оплачивает такую научно-исследовательскую работу (этапы работы) в соответствии с условиями настоящего договора.

5. Цена договора и порядок расчетов

5.1. Цена договора составляет _____ (прописью) рублей _____ копеек, НДС 0 %, в том числе:

на 2021 год: _____ (прописью) рублей _____ копеек, НДС 0 %;

на 2022 год: _____ (прописью) рублей _____ копеек, НДС 0 %.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на

добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.2 настоящего договора.

5.2. Расчеты за выполняемую по настоящему договору научно-исследовательскую работу производятся между Заказчиком и Исполнителем в размере их фактической стоимости по законченному и принятому Заказчиком этапу работы.

5.3. Оплата работ по настоящему договору производится по законченному и сданному этапу работы в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки этапа работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

5.4. Финансирование настоящего договора осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Заказчик принимает на себя обязательства по финансированию настоящего договора в 2021 году. Финансирование договора в 2022 году будет осуществляться при условии выделения Заказчику соответствующих финансовых средств в бюджете Евразийского экономического союза на 2022 год и на основании дополнительного соглашения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем. В случае невыделения Заказчику финансовых средств в 2022 году обязательства Сторон по настоящему договору ограничиваются обязательствами, подлежащими исполнению в 2021 году. О факте невыделения Заказчику финансовых средств для финансирования настоящего договора в 2022 году Заказчик информирует Исполнителя в течение одного месяца со дня утверждения бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии на 2022 год.

6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ

6.1. За двадцать календарных дней до окончания срока выполнения каждого этапа научно-исследовательской работы Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности этапа научно-исследовательской работы к сдаче и представить Заказчику с сопроводительным письмом отчет о научно-исследовательской работе в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и

правила оформления» в двух экземплярах и его электронную версию, аннотацию результатов НИР и подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки этапа работы в трех экземплярах.

Датой представления Исполнителем результатов работ Заказчику считается дата регистрации Заказчиком сопроводительного письма.

6.2. Заказчик в течение пятнадцати календарных дней со дня получения отчетных документов и акта сдачи-приемки этапа работы принимает решение о допуске работы к защите результатов работы: назначает день защиты результатов работы или в случае если представленные результаты этапа научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана (имеются замечания к качеству работы, работа выполнена не в полном объеме, нарушены сроки выполнения работы и т.д.) составляет акт о перечне необходимых доработок с указанием контрольных сроков их выполнения. Заказчик информирует Исполнителя в письменном виде о принятом решении. Такой акт должен быть подписан Исполнителем в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком решения об отказе в приемке этапа работы. В случае неподписания Исполнителем акта и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами. После устранения необходимых доработок назначается дата защиты результатов работы.

6.3. После проведения защиты результатов работы Заказчик принимает решение: о принятии этапа научно-исследовательской работы, о необходимости доработки этапа научно-исследовательской работы или о мотивированном отказе от приемки работы в целом (этапа работы).

В случае принятия Заказчиком решения принять этап научно-исследовательской работы Исполнителю направляется подписанный акт сдачи-приемки этапа работы.

В случае принятия Заказчиком решения о необходимости доработки этапа научно-исследовательской работы, Исполнителю направляется мотивированный отказ от приемки этапа работы и Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Акт о недоработках должен быть подписан в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком такого решения. В случае неподписания Исполнителем акта о недоработках и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами.

В случае принятия Заказчиком решения об отказе в принятии этапа научно-исследовательской работы Исполнителю направляется уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин. Договор расторгается с даты указанной в уведомлении.

Срок принятия Заказчиком решения о приемке этапа научно-исследовательской работы или об отказе в его приемке не должен превышать двадцати календарных дней с даты получения Заказчиком отчетных материалов.

7. Изменение, дополнение и расторжение договора

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктами 2.3.1 и 2.3.2 настоящего договора, вносятся по соглашению Сторон,

которое оформляется соответствующим соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, Заказчиком в одностороннем порядке путем направления соответствующего уведомления другой стороне, а также по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае выполнения Исполнителем работ не в полном объеме или в случае если представленные результаты этапа научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана, условий настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от принятия этапа научно-исследовательской работы и выплаты Исполнителю вознаграждения за этап научно-исследовательскую работу, о чем делается соответствующая отметка в акте сдачи-приемки этапа работы. В результате принятия Заказчиком такого решения Заказчик направляет Исполнителю уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин.

8. Ответственность Сторон

8.1. В случае просрочки Исполнителем срока исполнения научно-исследовательской работы, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени). В случае если такая просрочка составляет более 30 календарных дней, неустойка (штраф, пени) начисляются в обязательном порядке. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от цены договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

В случае если размер штрафных санкций достигнет 10% от цены настоящего договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего договора в силу существенного неисполнения другой стороной своих обязательств по настоящему договору или расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив уведомление об отказе от исполнения договора.

8.2. В случае принятия решения о начислении пени при наличии мотивированного отказа от приемки работ и подписания Сторонами акта с перечнем необходимых доработок Заказчик имеет право начислять пени, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства, до даты подписания акта сдачи-приемки последнего этапа работы.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами иных обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. При возникновении обстоятельств, которые делают невозможным исполнение в полном объеме или частично обязательств по настоящему договору одной из Сторон (пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон), сроки исполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана в трехдневный срок известить другую Сторону о наступлении или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязательств. Уведомление направляется по адресу, указанному в настоящем договоре. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими уполномоченными органами (организациями).

10. Заключительные положения

10.1. В случае возникновения каких-либо споров и разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему договору Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке путем направления претензии в письменной форме. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента ее получения. Претензия отправляется заказным письмом с уведомлением.

10.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, не урегулированные Сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

10.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а два других находятся у Заказчика.

10.4. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания.

Настоящий договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, за исключением случаев, установленных настоящим договором.

10.5. Все изменения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

11. Реквизиты Сторон**ЗАКАЗЧИК:****Евразийская экономическая комиссия**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ:**Полное наименование организации**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

ЗАКАЗЧИК:_____
(должность)_____
(подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:_____
(должность)_____
(подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

к договору на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «_____»

№	Наименование этапа работы	Результат (что предъявляется)	Сроки выполнения этапа работы, начало и окончание	Цена, руб.
1				
2				

ИТОГО: _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК:_____
(должность)_____
(подпись, фамилия и инициалы)«__» _____ 20__ г.
М.П.**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**_____
(должность)_____
(подпись, фамилия и инициалы)«__» _____ 20__ г.
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
к договору на выполнение научно-исследовательской работы для официального
использования Евразийской экономической комиссией по теме «_____»

№ п/п	Наименование работы (с указанием этапов работы)	Сумма, руб.	НДС 0%, руб.

ИТОГО: _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК:

_____ (должность)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____ (должность)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 4

к договору

от « »

2021 г. №

Форма акта

А К Т №

сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы
по договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Составлен «__» _____ 20__ г.

Наименование темы _____

Этап № _____. Наименование этапа _____

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель — _____, в лице _____, действующего на основании _____ сдал, а Заказчик — Международная организация Евразийская экономическая комиссия, в лице _____, действующего на основании доверенности _____ принял выполненные в соответствии с _____ этапом календарного плана следующие работы:

и полученные результаты:

Перечисленные работы выполнены согласно утвержденному техническому заданию и календарному плану в полном объеме и в установленные сроки.

Срок выполнения этапа по календарному плану:

начало – с даты заключения договора - «__» _____ 20__ г.

окончание – «__» _____ 20__ г.

Цена договора от «__» _____ 20__ г. № ____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Стоимость выполненных работ по _____ этапу составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Следует к перечислению Исполнителю _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК:**ИСПОЛНИТЕЛЬ:****Евразийская экономическая комиссия**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

Полное наименование организации

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

Этап работы принял:**Этап работы сдал:**

(должность)

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

ЗАКАЗЧИК:**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

(должность)

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.