УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
информационных технологий

_____ А.С. Алексанян

«10» ноября 2026 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по закупке прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

Москва
2026

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения 3
Раздел II. Техническое задание 13
Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе 16
Раздел IV. Проект договора 20

Раздел I. Общие сведения

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5, и настоящим извещением о проведении аукциона (далее – Извещение).

1. **Способ закупки:** аукцион

2. Размещение информации о проведении аукциона

Официальным источником информации о проведении аукциона и других связанных с настоящей закупкой сведений является сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет: http://eec.eaeunion.org (далее – «сайт Комиссии»).

3. Срок приема заявок на участие в аукционе

Срок приема заявок на участие в аукционе истекает 23 ноября 2026 года в 10 часов 30 минут по московскому времени.

4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее – «Заказчик», Комиссия)

Заказчик: Евразийская экономическая комиссия (далее – Заказчик, Комиссия)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: d.akhmetov@eecommission.org

Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 (доб. 45-78)

Контактное лицо: Ахметов Дулат Тулютайевич

5. Предмет аукциона

Закупка прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения (далее – Закупка), характеристики которых определены Заказчиком в Техническом задании (раздел II Извещения).

6. Срок и место для ознакомления с извещением о проведении аукциона

Заинтересованные лица могут ознакомиться с Извещением с момента его размещения на сайте Комиссии.

7. Место, условия и срок Закупки

Место, условия и сроки Закупки определяются в соответствии с условиями Технического задания (раздел II Извещения) и проекта договора (раздел IV Извещения).

8. Форма, сроки и порядок оплаты Закупки.

Форма, сроки и порядок оплаты Закупки определяются в соответствии с проектом договора (раздел IV Извещения).

9. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия Закупки.

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия Закупки, представлены в Разделе II настоящего Извещения.

10. Начальная (максимальная) цена договора

Начальная (максимальная) цена договора составляет: 3 084 400 (Три миллиона восемьдесят четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек, в том числе:

2 227 400 (Два миллиона двести двадцать семь тысяч четыреста) рублей 00 копеек, НДС 0%;

857 000 (Восемьсот пятьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

11. Порядок формирования цены договора

Цена договора формируется с учетом стоимости Закупки, вознаграждения претендента, расходов, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора, в том числе на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Источник финансирования, форма оплаты

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

Форма оплаты – безналичный расчет.

13. Требования к участникам размещения заказа.

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие у участника размещения заказа действующих разрешений (лицензий), полученных в соответствии с законодательством государства – члена Евразийского экономического союза, резидентом которого является участник размещения заказа (в случаях, когда такое разрешение предусмотрено законодательством государства – члена Евразийского экономического союза), позволяющих оказывать услуги по передаче шифровальных (криптографических) средств;

6) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

7) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;

9) участник размещения заказа не состоит в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства участника размещения заказа.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

14. Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым им требованиям

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Перечень составляющих заявку на участие в аукционе документов и их копий, а также предъявляемые к ним требования:

Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) опись документов, предоставляемых для участия в аукционе (форма № 1);

2) заявку на участие в аукционе (форма № 2);

3) квалификационную анкету участника размещения заказа (форма № 3);

4) предложения участника размещения заказа о качестве поставляемых прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения и иные предложения об условиях исполнения договора (форма № 4);

5) выписку из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

6) выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

7) копии документов, удостоверяющих личность (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), заверенные в соответствии с законодательством государств-членов ЕАЭС;

8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при наличии) и подписанную участником размещения заказа или лицом, уполномоченным этим участником размещения заказа, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным участником размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

9) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе; учредительный документ участника размещения заказа);

10) копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документов о принятии налоговыми органами в электронном виде), скреплённые печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа;

11) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на сайте Комиссии Извещения;

12) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с применимым законодательством;

13) авторизационные письма, подтверждающие, что участник размещения заказа может выполнить условия аукциона в части объемов и сроков поставки, подписанные правообладателями следующих средств:

а) программы Safe Tech (ООО «СЭЙФТЕК», место нахождения: 123308, Москва, ул. 3-я Хорошевская, д. 18, к. 1, оф 104);

б) программы ЭВМ «Альфа» (ООО «НПЦ Кейсистемся-Безопасность»), место нахождения: 428000, г. Чебоксары, пр-т Максима Горького, д. 18Б, помещение 6);

14) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть составлены на русском языке либо содержать их перевод на русский язык, заверенный в соответствии с законодательством государств – членов ЕАЭС.

Заверение комплекта документов и их копий, составляющих заявку на участие в аукционе печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих заявку на участие в аукционе, производится в соответствии с указанными в настоящем пункте Извещения требованиями.

Электронные документы, подписанные электронной цифровой подписью (электронной подписью) к рассмотрению аукционной комиссией не принимаются. Допускается включение в комплект документов копий, выданных соответствующим налоговым органом электронных документов, представленных на бумажном носителе и содержащих визуализацию электронной цифровой подписи (электронной подписи) уполномоченного лица такого органа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в аукционе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

15. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) участника размещения заказа и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

16. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в аукционе

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в аукционе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью (при наличии) участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование аукциона, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На аукцион. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в аукционе.

РЕГ.№_____
ДАТА_____
ВРЕМЯ_____
ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в аукционе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в аукционе.

17. Затраты на подготовку заявки на участие в аукционе

Участник размещения заказа самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе и ее отправкой почтой или курьерской службой, а также расходы, связанные с участием в аукционе, при этом Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами участника размещения заказа.

18. Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается со дня размещения Извещения на сайте Комиссии в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в аукционе, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в аукционе, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются аукционной комиссией без рассмотрения

19. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия аукционной комиссией конвертов с заявками на участие в аукционе путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе после момента вскрытия аукционной комиссией первого конверта с заявкой на участие в аукционе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего Раздела. Конверт с комплектом документов маркируется отметкой: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (*наименование аукциона*), регистрационный № ___» и доставляется Заказчику до момента вскрытия аукционной комиссией конвертов с заявками на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в аукционе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе и в устной форме на заседании аукционной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в аукционе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), отзывающего заявку на участие в аукционе. Возврат отозванной заявки на участие в аукционе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе, либо направляется посредством почтовой связи по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

20. Порядок проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе и процедуры аукциона:

20.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе проводится: 23 ноября 2026 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Публично аукционной комиссией вскрываются в порядке поступления конверты с заявками на участие в аукционе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в аукционе, или их уполномоченные представители вправе присутствовать на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Для присутствия на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо об этом уведомить Заказчика по электронной почте не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Уведомление должно включать фамилию и имя участника размещения заказа или его уполномоченного представителя. Присутствующие уполномоченные представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждаю-

щий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (доверенность).

Участники размещения заказа или их уполномоченные представители, присутствующие на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, регистрируются в Журнале регистрации участников размещения заказа (уполномоченных представителей участников размещения заказа). При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются: наименование аукциона, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие документов, составляющих заявку на участие в аукционе, условия исполнения договора, указанные в такой заявке. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется секретарем аукционной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, такая заявка аукционной комиссией не рассматривается, а аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

20.2. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится: 23 ноября 2026 г. в 11 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в п. 13 Извещения.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается комиссией к участию в аукционе в случае:

1) включения участника размещения заказа в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации такого участника размещения заказа;

2) несоответствия участника размещения заказа требованиям, указанным в п. 13 Извещения;

3) не предоставления документов, определенных п. 14 Извещения, либо приложенных с нарушением требований пункта 14 Извещения, либо отсутствия в предоставленных документах информации, предусмотренной пунктом 14 Извещения;

4) наличия в предоставленных документах противоречивых и (или) недостоверных сведений;

5) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям, установленными пунктами 15 и 16 Извещения;

6) заявленные участником размещения заказа предложения о качестве поставляемых прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиями раздела II Извещения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только

одна заявка на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, либо о признании только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Предельный срок рассмотрения заявок составляет 5 (пять) рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

20.3 Аукцион проводится 24 ноября 2026 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их уполномоченных представителей.

Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их уполномоченных представителей. Для участия в процедуре аукциона участник аукциона (его уполномоченный представитель) представляет документы, подтверждающие его право заявлять от имени участника аукциона предложения по цене договора, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы и совершать все необходимые действия, связанные с участием в аукционе. При регистрации участникам аукциона или их уполномоченным представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

До начала проведения аукциона участникам аукциона разъясняются правила и порядок участия в аукционе путем представления открытых по форме подачи предложений о цене договора, величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона»).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 10 Извещения, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 1% начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 10 Извещения. Процедура аукциона проходит следующим образом:

а) аукционист избирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования большинством голосов (далее – Аукционист);

б) аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения аукциона и оглашаются: предмет аукциона, начальная (максимальная) цена договора, «шаг аукциона», наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион;

в) после этого Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене договора путем поднятия карточек;

г) каждое поднятие карточки участником аукциона является его заявлением о цене договора, сниженной на «шаг аукциона» от начальной (максимальной) цены договора, а далее от последней из предложенных участниками аукциона цены договора. Заявление о цене договора, сделанное поднятием карточки, считается действительным только после того, как номер поднятой карточки объявлен Аукционистом;

д) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления Аукционистом начальной (максимальной) цены договора и номер карточки каждого участника аукциона, который заявил последующую, сниженную на «шаг аукциона» цену договора, указывает на этого участника аукциона и объявляет заявленную цену как цену договора;

е) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления Аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о наиболее низкой цене договора и последнем предложении о цене договора, номере карточки и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.

В случае если на аукцион явился только один участник аукциона либо при проведении аукциона ни один из участников аукциона не делает предложение о снижении начальной (максимальной) цены договора, аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

При проведении аукциона комиссией ведется протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

21. Разъяснения положений Извещения

Участнику размещения заказа следует изучить Извещение. Непредоставление полной информации, требуемой Извещением, предоставление неверных сведений или подача заявки на участие в аукционе, не отвечающей требованиям Извещения, приводит к отклонению заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

22. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения аукциона

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Комиссии.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

Заказчик, разместивший на сайте Комиссии Извещение, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

23. Заключение договора

Договор между победителем аукциона и Заказчиком должен быть заключен в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе. Срок предоставления победителем аукциона Заказчику подписанного договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя аукциона и настоящем Извещении.

Участник аукциона, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель аукциона в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер.

Раздел II. Техническое задание по закупке прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

1. Общие сведения

Целью закупки является обеспечение дальнейшего функционирования интеграционного сегмента Евразийской экономической комиссии интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2026 году.

Закупка осуществляется на основании подпункта 4.6.1 Плана мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развитию интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2026 году, утвержденного распоряжением Совета Евразийской экономической комиссии от 26 сентября 2025 г. № 34.

Предмет закупки

Заказчику должны быть предоставлены:

1) права на использование программного обеспечения на условиях простой (неисключительной) лицензии в соответствии со спецификацией неисключительных прав на использование программного обеспечения (Приложение № 1);

2) сертификаты технической поддержки программного обеспечения в соответствии со спецификацией сертификатов технической поддержки (Приложение № 2).

Сертификаты технической поддержки должны предоставлять Заказчику право в течение срока действия такого сертификата получать у производителя соответствующего программного обеспечения:

консультации по инсталляции, настройке и обеспечению работоспособности закупленных Заказчиком соответствующих программ;

обновления программного обеспечения;

обновления баз данных (баз знаний, баз решающих правил) программного обеспечения (в случаях, когда это предусмотрено эксплуатационной документацией на программное обеспечение).

2. Место предоставления прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1

3. Сроки предоставления прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

Права на использование программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения должны быть предоставлены Заказчику не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора.

4. Требования к комплектности поставки

Лицензии на право использования программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения должны быть представлены в электронном виде на адрес электронной почты oib@eecommission.org.

В случае, если производителем программного обеспечения предусмотрена только электронная форма лицензии на право использования программного обеспечения и (или) сертификата технической поддержки программного обеспечения, комплект поставки должен включать копию такой лицензии и (или) электронного сертификата на бумажном носителе, заверенную печатью Исполнителя.

Приложение № 1
к техническому заданию

СПЕЦИФИКАЦИЯ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование лицензии	Кол-во, шт.	Срок действия	Срок окончания имеющихся лицензии	Применяемая ставка НДС	Номер и дата записи в реестре reestr.digital.gov.ru
1	2	3	4	5	6	7
1.	Неисключительные права на программу для ЭВМ «Альфа». Приложение «АльфаДок». Лицензия на получение обновлений к Серверной лицензии «Оптима» на срок 1 (один) год.	1	1 год	19.11.2026 г.	без НДС	№1207 от 05.09.2016

Приложение № 2 к
техническому заданию

СПЕЦИФИКАЦИЯ СЕРТИФИКАТОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Срок действия	Срок окончания имеющихся сертификатов технической поддержки	Примечание
1	3	4	5	6	7
1.	Сертификат расширенной поддержки программы для ЭВМ «Альфа» (Приложение «АльфаДок», серверная лицензия «Оптима»). Пакет «Эксперт» на срок 1 (один) год	1	1 год	19.11.2026 г	—
2.	Сертификат на право получения технической поддержки уровня Standard на ПО Центра Сертификации SafeTech CA версии 3.X в составе: 1 Корневой CA, 2 Подчиненных CA, 2 компонента SCEP, сроком действия 1 год	1	1 год	20.11.2026 г	—

Раздел III. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Форма № 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

По закупке _____
(предмет аукциона)

Настоящим _____подтверждает, что
(наименование участника размещения заказа)

для участия в аукционе по закупке _____ нами направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	№№ листов (с_по_)	Количество страниц
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Руководитель организации _____ /_____/
М.П. *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Форма № 2. Заявка на участие в аукционе

(На бланке организации)
«____»_____ 20__ г. №____

Заказчику
_____
_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ЗАКУПКЕ_____

1. Изучив извещение о проведении аукциона по поставке _____
(предмет аукциона)
_____
(наименование организации - участника размещения заказа)
в лице, _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)
сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны поставить права на использование программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения, являющиеся предметом аукциона, в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в аукционе.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящим подтверждаем, что не состоим в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6. Настоящей заявкой декларируем, что против _____
(наименование организации участника размещения заказа)
не проводится процедура ликвидации *(для юридического лица)*, отсутствует решение арбитражного суда о признании *(юридического лица)* банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен
_____
(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

8. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Руководитель организации _____ _____/_____/
(подпись) *(Ф.И.О.)*
М.П.

Форма № 3. Квалификационная анкета

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№	Анкета	Сведения об участнике[1]
1.	Полное и сокращенное наименование организации[2]:	
2.	Организационно-правовая форма:	
3.	Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)	
4.	Размер уставного капитала:	
5.	Основные виды деятельности:	
6.	Банковские реквизиты[3]	
7.	Место нахождения:	
8.	Почтовый адрес:	
9.	Телефон/Факс/Электронная почта:	
10.	Сведения о руководителе участника размещения заказа	

Руководитель организации _____ _____/_____/
(подпись) *(Ф.И.О.)*
М.П.

[1] В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории государств –членов ЕАЭС, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.

[2] Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные

[3] Для иностранных компаний указываются банковские реквизиты компании и представительства (филиала) компании отдельно (если есть)

Форма № 4. Предложения участника размещения заказа о качестве поставляемых прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА О КАЧЕСТВЕ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ПРАВ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СЕРТИФИКАТОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих поставке прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения, а также сведения, характеризующие их качество, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе согласно принятым в извещении критериям оценки качества услуг.

Описание должно содержать информацию о цене каждой из позиций, указанных в приложениях № 1, № 2 к Техническому заданию.

Описание подлежащих поставке прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения в рамках предмета аукциона осуществляется в произвольной форме с обоснованием представляемых предложений в соответствии с Техническим заданием (Раздел II Извещения).

Руководитель организации _____ /_____/
М.П. *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ Сублицензионного договора

на передачу прав на использование программного обеспечения

и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

г. Москва « » 202_ г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Сублицензиат», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом от _____№_____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Лицензиат на основании прав, предоставленных ему правообладателем программного обеспечения, обязуется передать в сроки, в порядке и на условиях, определённых Договором:

права на использование программного обеспечения на условиях простой (неисключительной) лицензии определенными настоящим Договором способами в соответствии со Спецификацией неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору), предназначенные для официального использования Сублицензиатом;

сертификаты технической поддержки программного обеспечения в соответствии со Спецификацией сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 2 к Договору), предназначенные для официального использования Сублицензиатом.

Сублицензиат обязуется принять и уплатить Лицензиату вознаграждение за предоставленные неисключительные права на использование программного обеспечения и стоимость переданных сертификатов технической поддержки в порядке и на условиях, определенных Договором.

1.2. Права, предоставляемые Сублицензиату в соответствии с Договором, включают в себя права на использование программного обеспечения следующими способами:

использование программного обеспечения только для собственных нужд;

воспроизведение программного обеспечения только на территории Российской Федерации ограниченное инсталляцией, копированием и запуском, исключительно в период (срок), на который предоставлено право на использование программного обеспечения.

1.3. Сублицензиат не вправе:

самостоятельно модифицировать, декомпилировать, адаптировать, вносить изменения в исходный код, восстанавливать исходный код программного обеспечения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

сдавать в аренду, продавать, передавать третьим лицам, тиражировать программное обеспечение с целью получения коммерческой выгоды;

использовать программное обеспечение для предоставления услуг третьим лицам, в том числе на безвозмездной основе.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая цена договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе:

вознаграждение Лицензиата за предоставление прав на использование программного обеспечения по Спецификации неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору) составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации;

стоимость сертификатов технической поддержки программного обеспечения по Спецификации сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 2 к договору) составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Финансирование по Договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

2.2. Цена Договора включает в себя все расходы Лицензиата, обязательные платежи (налоги, сборы и пр.), а также издержки, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

2.3. Выплата Сублицензиатом вознаграждения Лицензиату производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору), на основании выставленного Лицензиатом счета с предоставлением подписанного со своей стороны счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Сублицензиата на расчетный счет Лицензиата, указанный в разделе 11 Договора.

2.5. Моментом исполнения Сублицензиатом денежных обязательств является дата списания денежных средств со счета Сублицензиата.

3. Условия передачи, порядок приемки прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

3.1. Срок исполнения Лицензиатом обязательств по передаче прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения в полном объеме составляет не более 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора. Датой передачи прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения считается дата подписания Сторонами Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору).

3.2. Передача прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения осуществляется Лицензиатом по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3-5, стр. 1.

3.3. Лицензии на право использования программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения должны быть представлены в электронном виде на адрес электронной почты oib@eecommission.org.

В случае, если производителем программного обеспечения предусмотрена только электронная форма лицензии на право использования программного обеспечения и (или) сертификата технической поддержки программного обеспечения, комплект поставки должен включать копию такой лицензии и (или) электронного сертификата на бумажном носителе, заверенную печатью Исполнителя

3.4. Лицензиат за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты передачи прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения уведомляет Сублицензиата о дате осуществления передачи. Уведомление может быть направлено электронной почтой, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено Сублицензиатом или его уполномоченным представителем.

3.5. Одновременно с передачей прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения Лицензиат передает Сублицензиату по два экземпляра подписанного со своей стороны Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору).

3.6. В момент передачи Сублицензиат осуществляет проверку соответствия переданных ему прав на использование программного обеспечения Спецификации неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору) и сертификатов технической поддержки программного обеспечения – Спецификации сертификатов технической поддержки (приложение № 2 к Договору), в том числе комплектность поставки.

3.7. Сублицензиат в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору) обязан их подписать и направить по одному экземпляру Лицензиату, или направить Лицензиату письменный мотивированный отказ от подписания актов.

3.8. Если просрочка передачи прав на использование программного обеспечения превысит 2 (два) месяца, Сублицензиат вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Лицензиату каких-либо расходов или убытков, вызванных таким расторжением Договора.

4. Юридические гарантии

4.1. Лицензиат гарантирует, что права на использование программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения предоставляются Сублицензиату на законных основаниях, не нарушают никаких прав и законных интересов третьих лиц, в том числе не порочат честь, достоинство и деловую репутацию, и не нарушают законодательство Российской Федерации.

4.2. В случае если гарантии, содержащиеся в настоящем разделе Договора, будут нарушены, Лицензиат обязуется принять меры, которые обеспечат Сублицензиату беспрепятственное использование предоставленных по настоящему Договору прав на программное обеспечение и сертификатов технической поддержки программного обеспечения, а в случае невозможности обеспечить их беспрепятственное использование возместить Сублицензиату понесенные убытки, которые могут возникнуть у Сублицензиата в связи с таким нарушением гарантий.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный реальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

5.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения

такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц, либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

5.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 5.2. Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

5.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6. Разрешение споров

6.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма Сторонами вручаются нарочно либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 11 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанным в абзаце первом пункта 6.2 Договора способом.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента рассмотрения претензии по качеству прав на использование программного обеспечения Лицензиат обязан устранить недостатки. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

6.4. Сторона по настоящему Договору может передать свое право требования по сделке (уступка требования) только на основании письменного согласия другой Стороны.

6.5. При недостижении Сторонами согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Условия конфиденциальности

7.1. Лицензиат обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Сублицензиата. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

7.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

7.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

8. Срок действия и порядок расторжения Договора

8.1. Договор вступает в силу с даты его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

8.2. Расторжение Договора допускается по решению суда или по соглашению Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных пунктами 3.8. и 9.3. Договора.

8.3. Факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Договором, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано обстоятельствами непреодолимой силы («форс-мажор»), т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия, аналогичные военным, а также изменения действующего законодательства.

9.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства, предусмотренные Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней после начала их действия. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

9.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчёты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

10. Прочие условия

10.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

10.3. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения. При неисполнении Лицензиатом обязательства по информированию Сублицензиата все риски, связанные с перечислением Сублицензиатом денежных средств на указанный Лицензиатом в разделе 11 Договора счет, несет сам Лицензиат.

10.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Спецификация неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору);

Спецификация сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 2 к Договору)

Форма Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору);

Форма Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 4 к Договору);

Техническое задание на предоставление прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 5).

11. Реквизиты Сторон

Лицензиат (адрес и реквизиты)	**Сублицензиат** (адрес и реквизиты)
Лицензиат:	**Сублицензиат**
_____/ М.П.	_____/ М.П.

Приложение № 1 к договору

от «___»_____20__ г. №____

СПЕЦИФИКАЦИЯ
неисключительных прав на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование лицензии	Кол-во, шт.	Срок действия	Номер и дата записи в реестре reestr.digital.gov.ru	Вознаграждение за ед. в руб., НДС не облагается	Сумма вознаграждения, руб., НДС не облагается
1	2	3	4	5	6	7

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается.

Лицензиат:

_____/

М.П.

Дата подписания _____

Сублицензиат:

_____/

М.П.

Дата подписания _____

Приложение № 2 к договору

от «___»_____20__ г. №____

СПЕЦИФИКАЦИЯ
сертификатов технической поддержки программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Срок действия	Цена за ед. в руб., НДС 0 %	Стоимость в руб., НДС 0%	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

Лицензиат:

_____/

М.П.

Дата подписания _____

Сублицензиат:

_____/

М.П.

Дата подписания _____

Приложение № 3 к договору

от «___»_____20__ г. №____

Акт приема-передачи
неисключительных прав на использование программного обеспечения
по договору от «____» _____202_ г.

г. Москва «____»_____202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицензиата - _____, действующего на основании_____ с одной стороны, и представитель Сублицензиата - _____, действующего на основании_____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Лицензиатом в соответствии с договором от «____»_____202_ г. №_____ (далее – договор) переданы, а Сублицензиатом получены следующие неисключительные права на использование программного обеспечения:

№ п/п	Наименование лицензии	Кол-во, шт.	Срок действия	Вознаграждение за ед. в руб., НДС не облагается	Сумма вознаграждения, руб., НДС не облагается
				ИТОГО:	

Неисключительные права на использование программного обеспечения переданы в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме, комплектно и надлежащего качества. Взаимных претензий Сублицензиат и Лицензиат не имеют. Настоящий Акт является основанием для осуществления расчетов по договору.

Вознаграждение за передачу прав составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается в силу пп.26 п.2 ст.149 НК РФ.

К оплате:_____(_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается в силу пп.26 п.2 ст.149 НК РФ.

Лицензиат:

_____/
М.П.

Дата подписания:_____

Сублицензиат:

_____/
М.П.

Дата подписания:_____

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Лицензиат:

_____/
М.П.

Сублицензиат:

_____/
М.П.

Приложение № 4 к договору

от «___»_____20__ г. №____

Акт приема-передачи
сертификатов технической поддержки программного обеспечения
по договору от «____» _____202_ г.

г. Москва «____»_____202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицензиата - _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и представитель Сублицензиата - _____, действующего на основании _____ с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Лицензиатом в соответствии с договором от «____»_____202_ г. №_____ (далее – договор) переданы, а Сублицензиатом получены следующие сертификаты технической поддержки программного обеспечения:

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	Срок действия	Цена за ед. в руб., НДС 0 %	Стоимость в руб., НДС 0%
				ИТОГО:	

Сертификаты технической поддержки программного обеспечения переданы в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме, комплектно и надлежащего качества. Взаимных претензий Сублицензиат и Лицензиат не имеют. Настоящий Акт является основанием для осуществления расчетов по договору.

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

К оплате:_ _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

Лицензиат: Сублицензиат:

_____/ _____/
М.П. М.П.

Дата подписания:_____ Дата подписания:_____

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Лицензиат: **Сублицензиат:**

_____/ _____/
М.П. М.П.

Приложение № 5 к Договору
от « » 202 г. №

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на предоставление прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

Заказчик:	**Исполнитель:**
_____/	_____/
М.П.	М.П.