

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
информационных технологий

_____ А.С. Алексанян

« 21 » ноября 2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по закупке прав на использование
программного обеспечения и сертификатов технической поддержки
программного обеспечения

Москва

2024

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения

Раздел II. Техническое задание

Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие
в открытом конкурсе

Раздел IV. Проект договора

Раздел I. Общие сведения

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5, и настоящим извещением о проведении открытого конкурса (далее – Извещение).

1. Способ закупки:

Открытый конкурс.

2. Размещение информации о проведении открытого конкурса

Официальным источником информации о проведении Конкурса и других связанных с настоящей закупкой сведений является сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет: <http://eec.eaunion.org> (далее – «сайт Комиссии»).

3. Срок приема заявок на участие в открытом конкурсе

Срок приема заявок на участие в Конкурсе истекает 6 декабря 2024 года в 10 часов 45 минут по московскому времени.

4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее – «Заказчик», Комиссия)

Место нахождения: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корп. «С»);

119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1

Адрес электронной почты: k.asanbaev@ecommission.org

Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 (доб. 45-72)

Контактное лицо: Асанбаев Кутман Орозбекович

5. Предмет открытого конкурса

Закупка прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения (далее – Поставка), характеристики которых определены Заказчиком в Техническом задании (раздел II Извещения).

6. Срок и место для ознакомления с извещением о проведении открытого конкурса

Заинтересованные лица могут ознакомиться с Извещением с момента его размещения на сайте Комиссии.

7. Место, условия и сроки Поставки

Место, условия и сроки Поставки определяются в соответствии с условиями Технического задания (раздел II Извещения) и проекта договора (раздел IV Извещения).

8. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставки.

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия Поставки, представлены в Разделе II настоящего Извещения.

9. Начальная (максимальная) цена договора

Начальная (максимальная) цена договора составляет: 29 344 900 (Двадцать девять миллионов триста сорок четыре тысячи девятьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

18 790 987,61 (Восемнадцать миллионов семьсот девяносто тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 61 копейка, НДС 0%;

10 553 912,39 (Десять миллионов пятьсот пятьдесят три тысячи девятьсот двенадцать) рублей 39 копеек, НДС не облагается на основании на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19Н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

10. Порядок формирования цены договора

Цена договора, предложенная лицом, подающим заявку на участие в открытом конкурсе, не должна превышать указанную в пункте 9 настоящего Раздела начальную (максимальную) цену и должна включать стоимость приобретения прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения, вознаграждение претендента, все расходы, в том числе с учетом пошлин, налогов и иных обязательных платежей, а также других издержек, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора.

11. Источник финансирования, форма оплаты

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

Форма оплаты – безналичный расчет.

12. Требования к участникам размещения заказа.

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие у участника размещения заказа действующих разрешений (лицензий), полученных в соответствии с законодательством государства – члена Евразийского экономического союза, резидентом которого является участник размещения заказа (в случаях, когда такое разрешение предусмотрено законодательством государства – члена Евразийского экономического союза), позволяющих оказывать услуги по передаче шифровальных (криптографических) средств;

6) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

7) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;

9) участник размещения заказа не состоит в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства участника размещения заказа.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

13. Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым им требованиям

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Перечень составляющих заявку на участие в открытом конкурсе документов и их копий, а также предъявляемые к ним требования:

1) Опись документов (по форме № 1 раздела III Извещения), заявка на участие в открытом конкурсе (по форме № 2 раздела III Извещения) и предложения участника размещения заказа о качестве поставляемых прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме № 4 раздела III Извещения).

2) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 3 раздела III Извещения);

3) выписка из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

4) выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

5) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица) заверенные в соответствии с законодательством государств - членов Евразийского экономического союза;

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью (при наличии) участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе); устав (учредительный договор);

8) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), заверенные печатью (при наличии) организации и подписью руководителя;

9) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на сайте Комиссии Извещения;

10) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

11) решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством государств – членов Евразийского экономического союза;

12) предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

13) копия разрешительного документа (лицензии), полученного в соответствии с законодательством государства – члена Евразийского экономического союза, резидентом которого является участник размещения заказа (в случаях, когда такое разрешение предусмотрено законодательством государства – члена Евразийского экономического союза), позволяющего оказывать услуги по передаче шифровальных (криптографических) средств;

14) авторизационные письма, подтверждающее, что участник размещения заказа может выполнить условия открытого конкурса в части объемов и сроков поставки, подписанные правообладателями следующих средств:

а) программы MaxPatrol (АО «ПОЗИТИВ ТЕКНОЛОДЖИЗ», место нахождения: 107241, Москва, Щелковское шоссе, д. 23А, помещение V, комната 30);

б) программы СКДПУ НТ (ООО «АйТи БАСТИОН», место нахождения: 119501, г. Москва, ул. Старовольнская 15к1, помещение XV, комната 24);

15) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть составлены на русском языке либо содержать их перевод на русский язык, заверенный в соответствии с законодательством государств – членов ЕАЭС.

Заверение комплекта документов и их копий, составляющих заявку на участие в открытом конкурсе печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих заявку на участие в открытом конкурсе, производится в соответствии с указанными в настоящем пункте Извещения требованиями.

Электронные документы, подписанные электронной цифровой подписью (электронной подписью) к рассмотрению конкурсной комиссией не принимаются. Допускается включение в комплект документов копий выданных соответствующим налоговым органом электронных документов, представленных на бумажном носителе и содержащих визуализацию электронной цифровой подписи (электронной подписи) уполномоченного лица.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

14. Требования к оформлению заявок на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, которая должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая описание входящих в ее состав документов на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в открытом конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть составлены на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.

15. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в открытом конкурсе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью (при наличии) участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе.

РЕГ.№ _____
ДАТА _____
ВРЕМЯ _____
ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

16. Затраты на подготовку заявки на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в открытом конкурсе и ее отправкой почтой или курьерской службой, а также расходы, связанные с участием в открытом конкурсе, при этом Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами участника размещения заказа.

17. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе: со дня размещения на сайте Комиссии Извещения в рабочие дни с 10:00 до 16:45 и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1.

Заявки на участие в открытом конкурсе, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе независимо от причин, признаются пришедшими с опозданием и оставляются комиссией без рассмотрения.

18. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Раздела. Конверт с комплектом документов маркируется отметкой: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ (наименование открытого конкурса), регистрационный № ____» и доставляется Заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и в устной форме на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, либо

направляется посредством почтовой связи по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

19. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе будет осуществляться конкурсной комиссией в 11 часов 00 минут по московскому времени 6 декабря 2024 года по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1.

Публично в день, во время и в месте, указанными в Извещении, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в настоящем Извещении, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Извещением, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся, и такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями Извещения.

20. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и принятие решения о допуске участников размещения заказа к участию в открытом конкурсе не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- непредставления документов, указанных в пункте 13 настоящего Раздела, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Раздела;

- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в пункте 13 настоящего Раздела, в том числе наличие в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора;

- заявленные участником размещения заказа предложения о качестве оказываемых услуг и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиям раздела II Извещения.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, договор может быть заключен с этим участником открытого конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня публикации на сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, в случае если заявка такого участника соответствует Извещению и требованиям Заказчика. При этом срок предоставления таким участником открытого конкурса подписанного договора – 5 (пять) рабочих дней со дня публикации на сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

21. Место, дата и порядок проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

Заявки, допущенные к участию в открытом конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должен превышать 7 (семи) рабочих дней со дня

размещения Заказчиком на сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Для оценки заявок участников размещения заказа Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

<i>Наименование критерия</i>	<i>Величина значимости (%)</i>
Цена договора (Ka^i)	70
Качественные и функциональные характеристики предложения участника (Kq^i)	20
Квалификация участника размещения заказа (Kc^i)	10
Суммарная значимость критериев	100

1. Оценка заявок по критерию «Цена договора»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra^i = \frac{A^{max} - A^i}{A^{max}} \times 100,$$

где:

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A^{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Извещении;

A^i - предложение i -го участника размещения заказа по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИмRa^i = Ra^i \times Ka^i$$

где:

$ИмRa^i$ - итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Ka^i - значимость критерия «Цена договора».

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника размещения заказа с наименьшей ценой договора.

2. Оценка заявок по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»

Для оценки заявок по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов на основе оценки членами конкурсной комиссии документов, предоставленных участниками размещения заказа.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию:

$$Rq^i = q^i$$

где:

Rq^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

q^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией i -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»,

умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRq^i = Rq^i \times Kq^i$$

где:

$ИтRq^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»;

Rq^i – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kq^i – значимость критерия «Качественные и функциональные характеристики предложения участника».

3. Оценка заявок по критерию «Квалификация участника размещения заказа»

По критерию «Квалификация участника размещения заказа» оценивается наличие у участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация. Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника размещения заказа» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника размещения заказа», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.

$$Rc^i = c^i$$

где:

Rc^i – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

c^i – значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией i -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участника размещения заказа», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRc^i = Rc^i \times Kc^i$$

где:

$ИтRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника размещения заказа»;

Rc^i – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kc^i – значимость критерия «Квалификация участника размещения заказа».

4. Итоговый рейтинг заявки

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в Извещении, умноженных на их значимость.

$$Ит = ИтRa^i + ИтRq^i + ИтRc^i$$

где:

$ИтRa^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

$ИтRq^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»;

$ИтRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника

размещения заказа».

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения рейтинга присваивается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник размещения заказа, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый порядковый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках размещения заказа, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников размещения заказа, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

22.Разъяснения положений Извещения

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

23.Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения открытого конкурса

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Комиссии.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещении о проведении открытого конкурса не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на сайте Комиссии Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении открытого конкурса.

24. Заключение договора

Договор между победителем открытого конкурса и Заказчиком должен быть заключен в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок предоставления победителем открытого конкурса Заказчику подписанного договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и настоящем Извещении.

Участник открытого конкурса, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель открытого конкурса в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Раздел II. Техническое задание

на предоставление прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

1. Общие сведения

Целью закупки является обеспечение эффективного функционирования и эксплуатационной готовности подсистемы информационной безопасности интеграционного сегмента Евразийской экономической комиссии интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2025 году.

Закупка осуществляется на основании подпункта 4.6.2 Плана мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развитию интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2025 году, утвержденного распоряжением Совета Евразийской экономической комиссии от 24 сентября 2024 года № 32.

Предмет закупки

Заказчику должны быть предоставлены:

1) права на использование программного обеспечения на условиях простой (неисключительной) лицензии в соответствии со спецификацией неисключительных прав на использование программного обеспечения (Приложение № 1);

2) сертификаты технической поддержки программного обеспечения в соответствии со спецификацией сертификатов технической поддержки (Приложение № 2).

Сертификаты технической поддержки должны предоставлять Заказчику право в течение срока действия такого сертификата получать у производителя соответствующего программного обеспечения или программно-аппаратного комплекса:

консультации по установке, настройке и обеспечению работоспособности закупленных Заказчиком соответствующих программ или программно-аппаратных комплексов;

обновления программного обеспечения;

обновления баз данных (баз знаний, баз решающих правил) программного обеспечения (в случаях, когда это предусмотрено эксплуатационной документацией на программное обеспечение).

2. Место предоставления прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1

3. Сроки предоставления прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

Права на использование программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения должны быть предоставлены Заказчику не позднее 30 календарных дней с даты подписания Договора, но не ранее 1 января 2025 года, на срок 1 (один) год.

4. Требования к комплектности поставки

Комплект поставки для каждого артикула, указанного в Приложении № 1, должен включать размещенные в индивидуальной упаковке:

а) компакт-диск, содержащий дистрибутив программного обеспечения, файл с лицензией, документацию на программное обеспечение, контрольные суммы исполняемых файлов после установки;

- б) формуляр (на бумажном носителе) со специальным защитным знаком соответствия средств защиты информации по требованиям безопасности № РОСС RU.0001.01БИ00;
- в) копия сертификата ФСТЭК России (на бумажном носителе);
- г) лицензия на право использования программного обеспечения (на бумажном носителе).

Комплект поставки для каждого артикула, указанного в Приложении № 2, должен включать сертификат технической поддержки программного обеспечения на бумажном носителе. В случае если производителем программного обеспечения предусмотрена электронная форма сертификата, комплект поставки должен включать копию такого электронного сертификата на бумажном носителе, заверенную печатью Исполнителя, оригиналы электронных сертификатов должны быть поставлены по адресу электронной почты oib@ecommission.org.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ
НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

№ п/п	Артикул	Наименование лицензии	Кол-во, шт.	Срок действия	Дата окончания текущей лицензии	Применяемая ставка НДС	Номер и дата записи в реестре reestr.digital.gov.ru
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	PT-MP8-SRV-PAC-E-CL-EXT	MaxPatrol 8, компонент MaxPatrol Server, пакет дополнений, конфигурация Pentest-Audit-Compliance, основной компонент, модуль консолидации, гарантийные обязательства в течение 1 (одного) года	1	1 год	26.12.2024	без НДС	№12177 от 30.11.2021
2.	PT-MP8-SRV-PAC-H100-CL-EXT	MaxPatrol 8, компонент MaxPatrol Server, пакет дополнений, конфигурация Pentest-Audit-Compliance, до 100 узлов, модуль консолидации, гарантийные обязательства в течение 1 (одного) года	1	1 год	26.12.2024	без НДС	№12177 от 30.11.2021
3.	PT-MP8-SCN-PAC-H100-EXT	MaxPatrol 8, компонент MaxPatrol Scanner, пакет дополнений, конфигурация Pentest-Audit-Compliance, до 100 узлов, гарантийные обязательства в течение 1 (одного) года	1	1 год	26.12.2024	без НДС	№12177 от 30.11.2021
4.	PT-MP8-LUS-EXT	MaxPatrol 8, компонент MaxPatrol Local Update Server, гарантийные обязательства в течение 1 (одного) года	2	1 год	26.12.2024	без НДС	№12177 от 30.11.2021
5.	PT-MPSIEM-AIO-1000-EXT	Программное обеспечение MaxPatrol Security Information and Event Management. Конфигурация MaxPatrol SIEM All-in-One для сбора и обработки событий не более 1000 активов и не более 3000 событий в секунду, продление лицензии, обновление в течении 1 (одного) года	1	1 год	08.08.2025	без НДС	№1143 от 14.06.2016

СПЕЦИФИКАЦИЯ СЕРТИФИКАТОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Артикул	Наименование	Кол-во, шт.	Срок действия	Дата окончания действия текущего сертификата	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	CPES-SS-STANDARDPRO	Сертификат технической поддержки Check Point Direct Enterprise Support STANDARD PRO	1	1 год	16.03.2025	аккаунт 7770044
2.	ТП/СКДПУ.НТ-170Л-ПМ-ОУ-31	Сертификат на техническую поддержку уровня Золото программного продукта СКДПУ НТ в течение 1 года	1	1 год	16.03.2025	

**Раздел III. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

**Форма № 1. Опись документов,
предоставляемых для участия в открытом конкурсе**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

По закупке _____
(предмет открытого конкурса)

Настоящим _____
(наименование участника размещения заказа) подтверждает, что

для участия в открытом конкурсе по закупке _____ нами направляются
нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	№№ листов (с_по_)	Количество страниц
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Руководитель организации _____
М.П. (подпись)

/ _____ /
(Ф.И.О.)

Форма № 2. Заявка на участие в открытом конкурсе

(Составляется на бланке организации)

« ____ » _____ 20__ г. № _____

Заказчику

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса по закупке _____
(предмет открытого конкурса)

(наименование участника размещения заказа)

в лице, _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в извещении о проведении открытого конкурса, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны оказать услуги, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: _____ (прописью) рублей.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на оказание услуг, составляющих полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные услуги будут в любом случае оказаны в полном соответствии с техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Настоящим подтверждаем, что не состоим в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6. Срок оказания услуг _____.

7. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство поставки прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в открытом конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

9. Настоящей заявкой декларируем, что против _____

(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации *(для юридического лица)*, отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность которого в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

11. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи - на _____ л.

Руководитель организации
М.П.

(подпись)

/_____/
(Ф.И.О.)

Форма № 3. Квалификационная анкета

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№	Анкета	Сведения об участнике ¹
1.	Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма ² :	
2.	Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)	
3.	Размер уставного капитала:	
4.	Основные виды деятельности:	
5.	Место нахождения:	
6.	Почтовый адрес:	
7.	Телефон/Факс/Электронная почта:	
8.	ИНН/КПП участника	
9.	Сведения о руководителе участника размещения заказа	
10.	Дата, место, и орган регистрации ³ : <i>Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) / Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано)</i>	
11.	Банковские реквизиты ⁴	
12.	Сведения о лицензиях:	
13.	Контактное лицо: ФИО, должность, тел, электронная почта	

Руководитель организации
М.П.

_____ /
(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории государств – членов ЕАЭС, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.

² Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные

³ В случае, если требуется свидетельство об аккредитации на территории государств – членов ЕАЭС, в данной графе также указываются данные об аккредитации

⁴ Для иностранных компаний указываются банковские реквизиты компании и представительства (филиала) компании отдельно (если есть)

Форма № 4. Предложения участника размещения заказа о качестве поставляемых прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения

ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА О КАЧЕСТВЕ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ПРАВ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СЕРТИФИКАТОВ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих поставке прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения, а также сведения, характеризующие их качество, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе согласно принятым в извещении критериям оценки качества услуг.

Описание должно содержать информацию о цене каждой из позиций, указанных в приложениях № 1, № 2 к Техническому заданию.

Описание подлежащих поставке прав на использование программного обеспечения, сертификатов технической поддержки программного обеспечения в рамках предмета открытого конкурса осуществляется в произвольной форме с обоснованием представляемых предложений в соответствии с Техническим заданием (Раздел II Извещения).

Руководитель организации
М.П.

(подпись)

/_____/
(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

« »

202_ г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Сублицензиат», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Лицензиат на основании прав, предоставленных ему правообладателем программного обеспечения обязуется передать в сроки, в порядке и на условиях, определённых Договором:

права на использование программного обеспечения на условиях простой (неисключительной) лицензии определёнными настоящим Договором способами в соответствии со Спецификацией неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору), предназначенные для официального использования Сублицензиатом;

сертификаты технической поддержки программного обеспечения в соответствии со Спецификацией сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 2 к Договору), предназначенные для официального использования Сублицензиатом.

Сублицензиат обязуется принять и уплатить Лицензиату вознаграждение за предоставленные неисключительные права на использование программного обеспечения и стоимость переданных сертификатов технической поддержки в порядке и на условиях, определённых Договором.

1.2. Права, предоставляемые Сублицензиату в соответствии с Договором, включают в себя права на использование программного обеспечения следующими способами:

использование программного обеспечения только для собственных нужд;

воспроизведение программного обеспечения только на территории Российской Федерации ограниченной инсталляцией, копированием и запуском, исключительно в период (срок) на который предоставлено право на использование программного обеспечения.

1.3. Сублицензиат не вправе:

самостоятельно модифицировать, декомпилировать, адаптировать, вносить изменения в исходный код, восстанавливать исходный код программного обеспечения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

сдавать в аренду, продавать, передавать третьим лицам, тиражировать программное обеспечение с целью получения коммерческой выгоды;

использовать программное обеспечение для предоставления услуг третьим лицам, в том числе на безвозмездной основе.

1.4. Лицензиат имеет право отказаться от поставки сертификата технической поддержки, указанного в пункте 1 Спецификации сертификатов технической поддержки (приложение № 2 к договору), в случае возникновения законодательных ограничений на вывоз такого сертификата технической поддержки с территории государства его производства и (или) ограничений на его ввоз на территорию государства местонахождения Сублицензиата. Наличие соответствующих ограничений должно быть подтверждено письмом производителя сертификата технической поддержки или его официального торгового представителя (дистрибьютора).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая цена договора составляет _____ (_____) рублей, в том числе:

вознаграждение Лицензиата за предоставление прав на использование программного обеспечения по Спецификации неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору) составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации;

стоимость сертификатов технической поддержки программного обеспечения по Спецификации сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 2 к договору) составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Финансирование по Договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

Предоставление прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения осуществляется на основании подпункта 4.6.2 Плана мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развитию интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2025 году, утвержденного распоряжением Совета Евразийской экономической комиссии от 24 сентября 2024 года № 32, в части приобретения лицензий, сертификатов технической поддержки производителей услуг.

2.2. Цена Договора включает в себя все расходы Лицензиата, обязательные платежи (налоги, сборы и пр.), а также издержки, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

2.3. Выплата Сублицензиатом вознаграждения Лицензиату производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору), на основании выставленного Лицензиатом счета с предоставлением подписанного со своей стороны счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями законодательства.

2.4. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Сублицензиата на расчетный счет Лицензиата, указанный в разделе 11 Договора.

2.5. Моментом исполнения Сублицензиатом денежных обязательств является дата списания денежных средств со счета Сублицензиата.

3. Условия передачи, порядок приемки прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения

3.1. Срок исполнения Лицензиатом обязательств по передаче прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения в полном объеме составляет не более 30 (тридцать) календарных дней с даты заключения Договора, но не ранее 1 января 2025 года. Датой передачи прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения считается дата подписания Сторонами Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору).

3.2. Передача прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения осуществляется Лицензиатом по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3-5, стр. 1.

3.3. Комплект передачи для каждого артикула, указанного в Спецификации неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору), должен включать размещенные в индивидуальной упаковке:

а) компакт-диск, содержащий дистрибутив программного обеспечения, файл с лицензией, документацию на программное обеспечение, контрольные суммы исполняемых файлов после инсталляции;

б) формуляр (на бумажном носителе) со специальным защитным знаком соответствия средств защиты информации по требованиям безопасности № РОСС RU.0001.01БИ00;

в) копия сертификата ФСТЭК России (на бумажном носителе);

г) лицензия на право использования программного обеспечения (на бумажном носителе).

Комплект передачи для каждого артикула, указанного в Спецификации сертификатов технической поддержки (приложение № 2 к Договору), должен включать сертификат технической поддержки программного обеспечения на бумажном носителе. В случае если производителем программного обеспечения предусмотрена электронная форма сертификата, комплект поставки должен включать копию такого электронного сертификата на бумажном носителе, заверенную печатью Лицензиата, оригиналы электронных сертификатов должны быть поставлены по адресу электронной почты oib@eecommission.org.

3.4. Лицензиат за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты передачи прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения уведомляет Сублицензиата о дате осуществления передачи. Уведомление может быть направлено электронной почтой, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено Сублицензиатом или его уполномоченным представителем.

3.5. Одновременно с передачей прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения Лицензиат передает Сублицензиату по два экземпляра подписанного со своей стороны Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору).

3.6. В момент передачи Сублицензиат осуществляет проверку соответствия переданных ему прав на использование программного обеспечения Спецификации неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1 к Договору) и сертификатов технической поддержки программного обеспечения – Спецификации сертификатов технической поддержки (приложение № 2 к Договору), в том числе комплектность поставки.

3.7. Сублицензиат в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3 к Договору) и Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки (приложение № 4 к Договору) обязан их подписать и направить по одному экземпляру Лицензиату, или направить Лицензиату письменный мотивированный отказ от подписания актов.

3.8. Если просрочка передачи прав на использование программного обеспечения превысит 2 (два) месяца, Сублицензиат вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Лицензиату каких-либо расходов или убытков, вызванных таким расторжением Договора.

4. Гарантии качества

4.1. Лицензиат гарантирует, что права на использование программного обеспечения и сертификаты технической поддержки программного обеспечения предоставляются Сублицензиату на законных основаниях, не нарушают никаких прав и законных интересов третьих лиц, в том числе не порочат честь, достоинство и деловую репутацию, и не нарушают действующее законодательство Российской Федерации.

4.2. В случае если гарантии, содержащиеся в настоящем разделе Договора, будут нарушены, Лицензиат обязуется принять меры, которые обеспечат Сублицензиату беспрепятственное использование предоставленных по настоящему Договору прав на программное обеспечение и сертификатов технической поддержки программного обеспечения, а в случае невозможности обеспечить их беспрепятственное использование возместить Сублицензиату понесенные убытки, которые могут возникнуть у Сублицензиата в связи с таким нарушением гарантий.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный реальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

5.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц, либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

5.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 5.2. Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

5.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6. Разрешение споров

6.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

6.2. Претензионные письма Сторонами вручаются нарочно либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 11 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанным в абзаце первом пункта 6.2 Договора способом.

6.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента рассмотрения претензии по качеству прав на использование программного обеспечения Лицензиат обязан устранить недостатки. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

6.4. Сторона по настоящему Договору может передать свое право требования по сделке (уступка требования) только на основании письменного согласия другой Стороны.

6.5. При недостижении Сторонами согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Условия конфиденциальности

7.1. Лицензиат обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Сублицензиата. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

7.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

7.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

8. Срок действия и порядок расторжения Договора

8.1. Договор вступает в силу с даты его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

8.2. Расторжение Договора допускается по решению суда или по соглашению Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных пунктами 3.8. и 9.3. Договора.

8.3. Факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Договором, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано обстоятельствами непреодолимой силы («форс-мажор»), т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия, аналогичные военным, а также изменения действующего законодательства.

9.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства, предусмотренные Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует

другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней после начала их действия. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

9.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчёты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

10. Прочие условия

10.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

10.3. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения. При неисполнении Лицензиатом обязательства по информированию Сублицензиата все риски, связанные с перечислением Сублицензиатом денежных средств на указанный Лицензиатом в разделе 11 Договора счет, несет сам Лицензиат.

10.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Спецификация неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 1);

Спецификация сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 2)

Форма Акта приема-передачи неисключительных прав на использование программного обеспечения (приложение № 3);

Форма Акта приема-передачи сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 4).

Техническое задание на предоставление прав на использование программного обеспечения и сертификатов технической поддержки программного обеспечения (приложение № 5)

11. Реквизиты Сторон

Лицензиат (адрес и реквизиты)

Сублицензиат (адрес и реквизиты)

Лицензиат:

Сублицензиат

_____/

М.П.

_____/

М.П.

Приложение № 1 к договору

от «___» _____ 20__ г. № _____

**СПЕЦИФИКАЦИЯ
неисключительных прав на использование программного обеспечения**

№ п/п	Артикул	Наименование лицензии	Кол-во, шт.	Срок действия	Номер и дата записи в реестре reestr.digital.gov.ru	Вознаграждение за ед. в руб., НДС не облагается	Сумма вознаграждения, руб., НДС не облагается
1	2	3	4	5	6	7	8

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается

Лицензиат:

_____ /

М.П.

Дата подписания _____

Сублицензиат:

_____ /

М.П.

Дата подписания _____

Приложение № 2 к договору

от «___» _____ 20__ г. № _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ
сертификатов технической поддержки программного обеспечения

№ п/п	Артикул	Наименование	Кол-во, шт.	Срок действия	Цена за ед. в руб., НДС 0 %	Стоимость в руб., НДС 0%	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

Лицензиат:

_____ /

М.П.

Дата подписания _____

Сублицензиат:

_____ /

М.П.

Дата подписания _____

**Акт приема-передачи
неисключительных прав на использование программного обеспечения
по договору от «___» _____ 202__ г.**

г. Москва «___» _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицензиата - _____, с одной стороны, и представитель Сублицензиата - _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Лицензиатом в соответствии с договором от «___» _____ 202__ г. № _____ (далее – договор) переданы, а Сублицензиатом получены следующие неисключительные права на использование программного обеспечения:

№ п/п	Артикул	Наименование лицензии	Кол-во, шт.	Срок действия	Вознаграждение за ед. в руб., НДС не облагается	Сумма вознаграждения, руб., НДС не облагается
ИТОГО:						

Неисключительные права на использование программного обеспечения переданы в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме, комплектно и надлежащего качества. Взаимных претензий Сублицензиат и Лицензиат не имеют. Настоящий Акт является основанием для осуществления расчетов по договору.

Вознаграждение за передачу прав составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается в силу пп.26 п.2 ст.149 НК РФ.

К оплате: _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС не облагается в силу пп.26 п.2 ст.149 НК РФ.

Лицензиат:

Сублицензиат:

_____/

_____/

М.П.

М.П.

Дата подписания: _____

Дата подписания: _____

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Лицензиат:

Сублицензиат:

_____/

_____/

М.П.

М.П.

Приложение № 4 к договору

от «___» _____ 20__ г. № _____

**Акт приема-передачи
сертификатов технической поддержки программного обеспечения
по договору от «___» _____ 202__ г.**

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Лицензиата - _____, с одной стороны, и представитель Сублицензиата - _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Лицензиатом в соответствии с договором от «___» _____ 202__ г. № _____ (далее – договор) переданы, а Сублицензиатом получены следующие сертификаты технической поддержки программного обеспечения:

№ п/п	Артикул	Наименование	Кол-во, шт.	Срок действия	Цена за ед. в руб., НДС 0 %	Стоимость в руб., НДС 0%
ИТОГО:						

Сертификаты технической поддержки программного обеспечения переданы в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме, комплектно и надлежащего качества. Взаимных претензий Сублицензиат и Лицензиат не имеют. Настоящий Акт является основанием для осуществления расчетов по договору.

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС 0%.

К оплате: _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС 0%.

Лицензиат:

Сублицензиат:

_____/

_____/

М.П.

М.П.

Дата подписания: _____

Дата подписания: _____

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Лицензиат:

Сублицензиат:

_____/

_____/

М.П.

М.П.

