



ЕВРАЗИЙСКАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

ПРИКАЗ

«26» сентября 2014 г.

№ 141

г. Москва

Об утверждении Положения о Департаменте финансовой политики Евразийской экономической комиссии

В соответствии с пунктом 51 Положения о Евразийской экономической комиссии (приложение № 1 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте финансовой политики Евразийской экономической комиссии.
2. Признать утратившим силу приказ Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 20 августа 2012 г. № 251 «Об утверждении Положения о Департаменте финансовой политики Евразийской экономической комиссии».
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Председатель Коллегии



Т.С. Саркисян

УТВЕРЖДЕНО

приказом Председателя Коллегии Евразийской
экономической комиссии
от «16» июня 2017 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ **о Департаменте финансовой политики** **Евразийской экономической комиссии**

I. Общие положения

1. Департамент финансовой политики (далее – Департамент) является структурным подразделением Евразийской экономической комиссии (далее – Комиссия), обеспечивающим деятельность Комиссии в сфере финансовой, банковской, денежно-кредитной, валютной, налоговой и бюджетной политики, регулирования аудиторской деятельности, зачисления и распределения сумм ввозных таможенных пошлин.

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор), иными международными договорами, составляющими право Евразийского экономического союза (далее – Союз), решениями и распоряжениями Высшего Евразийского экономического совета, Евразийского межправительственного совета и Комиссии (далее – органы Союза), а также настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность самостоятельно и (или) во взаимодействии с другими структурными подразделениями Комиссии, а также в пределах своей компетенции с органами государственной власти государств-членов Союза (далее – государства-члены), консультативными органами при Коллегии Комиссии, общественными и иными организациями, физическими и юридическими лицами государств-членов.

4. Контроль и координацию деятельности Департамента осуществляет член Коллегии (Министр) по экономике и финансовой политике.

5. Департамент состоит из следующих отделов:

- 1) отдел страхового рынка и рынка ценных бумаг;
- 2) отдел банковской политики;
- 3) отдел денежно-кредитной и валютной политики;

- 4) отдел платежей и координации в сфере бюджетной политики;
- 5) отдел налоговой политики.

6. Департамент осуществляет свою деятельность в сферах, предусмотренных Договором, международными договорами, составляющими право Союза, и актами органов Союза, регулирующими вопросы, входящие в компетенцию Департамента.

II. Задачи Департамента

7. Основными задачами Департамента являются:

1) обеспечение реализации функций Комиссии в сфере финансовой, банковской, денежно-кредитной, валютной, налоговой и бюджетной политики, регулирования аудиторской деятельности, зачисления и распределения сумм ввозных таможенных пошлин;

2) выявление и устранение препятствующих функционированию внутреннего рынка Союза барьеров, изъятий и ограничений в отношении движения товаров, услуг, капитала и рабочей силы во входящих в компетенцию Департамента сферах;

3) подготовка проектов международных договоров, актов органов Союза и иных документов, необходимых для формирования и функционирования Союза по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, мониторинг их исполнения;

4) мониторинг и анализ законодательства государств-членов в финансовой, банковской, денежно-кредитной, валютной, налоговой и бюджетной сферах, в сфере регулирования аудиторской деятельности, выработка предложений по его гармонизации и совершенствованию;

5) взаимодействие в установленном порядке с органами государственной власти государств-членов, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

III. Функции Департамента

8. Департамент в соответствии с возложенными на него задачами в рамках своей компетенции осуществляет следующие функции:

1) подготовка материалов, проектов решений, распоряжений и рекомендаций органов Союза (в том числе предложений о заключении международных договоров и внесении в них изменений);

2) мониторинг законодательства государств-членов, выявление препятствующих функционированию внутреннего рынка Союза барьеров, изъятий и

ограничений в отношении движения товаров, услуг, капитала и рабочей силы, подготовка предложений по их устранению;

3) подготовка предложений по осуществлению согласованного регулирования финансовых рынков (банковский сектор, страховой сектор и сектор услуг на рынке ценных бумаг) и надзора за ними для обеспечения недискриминационного доступа на финансовые рынки государств-членов, эффективной защиты прав и законных интересов потребителей финансовых услуг, взаимного признания лицензий в финансовом секторе, выданных одним государством-членом, на территории других государств-членов;

4) подготовка предложений по формированию и развитию в рамках Союза общего финансового рынка;

5) подготовка предложений по совершенствованию механизма платежно-расчетных отношений на базе расширения использования национальных валют государств-членов во взаимной торговле;

6) мониторинг проведения денежно-кредитных политик государств-членов;

7) мониторинг валютного законодательства государств-членов и подготовка предложений по гармонизации и сближению подходов к формированию и проведению валютной политики государств-членов;

8) подготовка предложений по развитию сотрудничества государств-членов в валютно-финансовой сфере;

9) подготовка предложений по обеспечению транспарентности деятельности участников финансового рынка;

10) подготовка предложений по созданию наднационального органа по регулированию финансового рынка;

11) мониторинг реализации государствами-членами порядка зачисления и распределения сумм ввозных таможенных пошлин (иных пошлин, налогов и сборов, имеющих эквивалентное действие);

12) выработка предложений по расчету нормативов распределения сумм ввозных таможенных пошлин между бюджетами государств-членов при присоединении к Союзу новых государств и в других установленных случаях;

13) подготовка предложений по мерам, направленным на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

14) разработка предложений по источникам финансирования межгосударственных проектов и программ, участие в их разработке и мониторинге их выполнения;

15) разработка международных договоров и актов органов Союза, направленных на формирование единого рынка Союза в области аудиторских услуг и единого рынка в области составления отчетности и бухгалтерского учета, организация взаимодействия государственных органов, регулирующих указанные сферы в государствах-членах;

16) координация усилий государств – членов в определении направлений, форм и порядка осуществления гармонизации законодательства государств-членов в отношении налогов, оказывающих влияние на взаимную торговлю;

17) подготовка предложений по гармонизации (сближению) ставок акцизов по наиболее чувствительным подакцизным товарам и совершенствованию системы взимания налога на добавленную стоимость во взаимной торговле (в том числе с применением информационных технологий);

18) мониторинг порядка налогообложения доходов физических лиц в связи с работой по найму в рамках Союза и разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы Союза в части налогообложения доходов физических лиц;

19) анализ и обобщение международного опыта по вопросам налоговой политики и администрирования, разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы ЕАЭС в сфере налогообложения в соответствии с передовым международным опытом;

20) подготовка докладов, обзоров, справочных, информационных и иных материалов;

21) совместно с другими структурными подразделениями Комиссии мониторинг текущего состояния и перспектив социально-экономического развития государств-членов;

22) подготовка в установленном порядке разъяснений и рекомендаций по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

23) организация работы рабочих и экспертных групп, конференций, семинаров и других мероприятий;

24) участие в создании общих информационных ресурсов и координация обмена информацией между государствами-членами;

25) организационное обеспечение деятельности Консультативного комитета по финансовым рынкам и Консультативного комитета по налоговой политике и администрированию;

26) подготовка предложений для включения в план научно-исследовательских работ Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, организация их выполнения исполнителями;

27) взаимодействие со структурными подразделениями Комиссии, органами государственной власти государств-членов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

28) осуществление иных функций в пределах своей компетенции.

IV. Права Департамента

9. В целях осуществления своих функций Департамент имеет право:

1) вносить на рассмотрение курирующего члена Коллегии Комиссии предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

2) запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Комиссии справочные и информационные материалы, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

3) взаимодействовать с органами государственной власти, общественными и научно-исследовательскими организациями, а также субъектами предпринимательской деятельности и физическими лицами государств-членов;

4) проводить рабочие встречи и совещания, в том числе с участием представителей уполномоченных органов государств-членов, ассоциаций, представляющих интересы бизнес-сообщества государств-членов, и сотрудников других структурных подразделений Комиссии;

5) привлекать сотрудников структурных подразделений Комиссии (с согласия руководства соответствующих структурных подразделений) для совместной подготовки документов и материалов по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, а также для подготовки и осуществления мероприятий, проводимых Департаментом в соответствии с возложенными на него функциями;

6) привлекать к работе экспертов, в том числе в рамках консультативных органов и рабочих (экспертных) групп;

7) участвовать в работе советов, комиссий, экспертных групп по вопросам, относящимся к деятельности Департамента;

8) разрабатывать рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

9) принимать участие в семинарах, конференциях, форумах, круглых столах и в иных мероприятиях по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

10) взаимодействовать с научными организациями, инициировать проведение научных исследований, консультаций, круглых столов и конференций в пределах своей компетенции;

11) пользоваться в установленном порядке информационными банками и базами данных Комиссии.

V. Организация деятельности Департамента

9. Департамент возглавляет Директор, назначаемый на должность Председателем Коллегии Комиссии по результатам конкурса, проводимого в соответствии с Договором и актами Комиссии.

10. Директор Департамента имеет заместителей, назначаемых на должность Председателем Коллегии Комиссии по результатам конкурса, проводимого в соответствии с Договором и актами Комиссии.

11. Штатная численность Департамента утверждается Советом Комиссии. Сотрудники Департамента назначаются на должность по результатам конкурса и освобождаются от должности Председателем Коллегии Комиссии.

12. Директор Департамента:

1) руководит деятельностью Департамента и несёт персональную ответственность за организацию выполнения возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций;

2) обеспечивает организацию выполнения поручений Коллегии Комиссии и Председателя Коллегии Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3) в установленных случаях участвует в заседаниях Коллегии Комиссии, в совещаниях, проводимых Председателем Коллегии Комиссии и членами Коллегии Комиссии;

4) в пределах своей компетенции дает должностным лицам и сотрудникам поручения, обязательные для исполнения, а также контролирует результаты работы, состояние трудовой дисциплины в Департаменте, подписывает и визирует документы, ведет переписку по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) определяет функции отделов Департамента и распределяет обязанности между начальниками отделов;

6) утверждает должностные инструкции сотрудников Департамента;

7) представляет члену Коллегии (Министру) по экономике и финансовой политике предложения о поощрениях и наложении взысканий на сотрудников Департамента;

8) согласовывает и подписывает проекты документов, связанные с осуществлением Департаментом возложенных на него функций и предоставленных ему прав;

9) осуществляет в пределах своей компетенции другие полномочия, необходимые для выполнения Департаментом возложенных на него задач и функций.

13. Директор Департамента непосредственно подчиняется члену Коллегии (Министру) по экономике и финансовой политике.

14. Заместители Директора Департамента:

1) в соответствии с распределением обязанностей обеспечивают выполнение задач, возложенных на Департамент настоящим Положением, руководят порученными им участками работ, координируют деятельность отделов Департамента, выполняют другие функции, делегированные им директором Департамента;

2) в период отсутствия директора Департамента один из его заместителей по поручению Директора Департамента руководит деятельностью Департамента, обеспечивает выполнение возложенных на Департамент задач и функций, несёт ответственность за деятельность Департамента в этот период.

15. Отделы Департамента осуществляют деятельность на основании настоящего Положения с учетом функций, возложенных на Департамент. Руководство деятельностью отделов осуществляется начальниками отделов.
