

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
информационных технологий

_____ А.С. Алексанян

10 февраля 2026 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса предложений на изготовление и поставку изделий для интеграционного сегмента Евразийской экономической комиссии по конструкторской документации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Евразийского экономического союза

Москва

2026

СОДЕРЖАНИЕ:

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел I. Общие сведения | 3 |
| Раздел II. Техническое задание | 23 |
| Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений | 29 |
| Раздел IV. Проект договора | 35 |

Раздел I. Общие сведения

Настоящий запрос предложений проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5, и настоящим извещением о проведении запроса предложений (далее – Извещение).

1. Способ закупки: запрос предложений.

2. Размещение информации о проведении запроса предложений

Официальным источником информации о проведении запроса предложений и других связанных с настоящей закупкой сведений является сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет <https://eec.eaeunion.org> (далее – сайт Комиссии).

3. Срок приема заявок на участие в запросе предложений

Срок приема заявок на участие в запросе предложений истекает 25 февраля 2026 года в 10 часов 30 минут по московскому времени.

4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Заказчик: Евразийская экономическая комиссия (далее – «Заказчик», «Комиссия»)

Место нахождения: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2;

119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3-5, стр. 1;

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3-5, стр. 1.

Адрес электронной почты: k.kovsh@ecommission.org.

Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 (доб. 45-77).

Контактное лицо: Ковш Константин Анатольевич.

5. Предмет запроса предложений

Изготовление и поставка изделий для интеграционного сегмента Комиссии по конструкторской документации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Евразийского экономического союза (далее – Товар) в соответствии с Техническим заданием (Раздел II Извещения).

6. Срок и место для ознакомления с Извещением

Заинтересованные лица могут ознакомиться с Извещением с момента его размещения на сайте Комиссии.

7. Место, условия и сроки поставки Товара

Место, условия и сроки поставки Товара определяются в соответствии с условиями Технического задания (раздел II Извещения) и проекта договора (раздел IV Извещения).

8. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара, указаны в Техническом задании (Раздел II настоящего Извещения).

9. Начальная (максимальная) цена договора

Начальная (максимальная) цена договора составляет: 69 910 000,00 (шестьдесят девять миллионов девятьсот десять тысяч) рублей 00 копеек, НДС 0 %.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов исполнителя по договору, в том числе с учетом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок формирования цены договора

Цена договора, предложенная лицом, подающим заявку на участие в запросе предложений, не должна превышать указанную в пункте 9 настоящего Раздела начальную (максимальную) цену и должна включать все расходы, обязательные платежи, издержки и вознаграждение претендента, связанные с подготовкой, заключением и исполнением договора.

11. Источник финансирования, форма оплаты

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза (далее – Союз) – 10101022.

Форма оплаты – безналичный расчет.

12. Требования к участникам размещения заказа

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

3) непроведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

5) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

6) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора;

7) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

8) участник размещения заказа не состоит в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации участника размещения заказа;

9) участник размещения заказа должен иметь действующие разрешения (лицензии), полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации, позволяющих выполнять работы:

проведение работ, связанных с созданием средств защиты информации;

контроль защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;

разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем;

монтаж, установка (инсталляция), наладка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем;

проведение работ по обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, предусмотренных технической и эксплуатационной документацией на эти средства.

10) участник размещения заказа должен иметь за последние 3 (три) года опыт разработки в порядке, предусмотренном Положением о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации, утвержденном приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 9 февраля 2005 года № 66, средств криптографической защиты информации и средств электронной цифровой подписи, предназначенных для применения в составе доверенных третьих сторон, и последующей их сертификации по классу КВ или КА.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в запросе предложений в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

13. Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям

Участник размещения заказа подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в запросе предложений подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

1) Опись документов (по форме № 1 раздела III Извещения);

2) Заявка на участие в запросе предложений (по форме № 2 раздела III Извещения);

3) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем заявку на участие в запросе предложений:

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 3 раздела III Извещения);

выписка из государственного реестра юридических лиц страны регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения, или выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

копии документов, удостоверяющих личность (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), заверенные в соответствии с законодательством государств – членов Союза;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при наличии) – для юридических лиц, а также подписанную участником размещения заказа или лицом, уполномоченным участником размещения заказа, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; учредительные документы участника размещения заказа (для юридических лиц), заверенные печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя;

бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), заверенные печатью организации (при наличии) и подписью руководителя;

копия справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на сайте Комиссии Извещения;

информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

копия лицензии ФСТЭК России (выписка из реестра лицензий ФСТЭК России, содержащая сведения о конкретной лицензии) на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации;

копия лицензии ФСБ России (выписка из реестра лицензий ФСБ России, содержащая сведения о конкретной лицензии) на право осуществления деятельности, предусмотренной пунктами 7, 10, 21 и 24 Перечня выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств (приложение к Положению о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313);

4) Сведения о квалификации участника размещения заказа (по форме № 3 раздела III Извещения).

5) Предложения участника размещения заказа о технических и качественных характеристиках поставляемого товара и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме № 4 раздела III Извещения).

б) Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть составлены на русском языке либо содержать их перевод на русский язык, заверенный в соответствии с законодательством государств – членов Союза.

Заверение комплекта документов и их копий, составляющих заявку на участие в запросе предложений печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих заявку на участие в запросе предложений, производится в соответствии с указанными в настоящем пункте Извещения требованиями.

Электронные документы, подписанные электронной цифровой подписью (электронной подписью) к рассмотрению комиссией по запросу предложений не принимаются. Допускается включение в комплект документов копий, выданных соответствующим федеральным органом исполнительной власти электронных документов, представленных на бумажном носителе и содержащих визуализацию электронной цифровой подписи (электронной подписи) уполномоченного лица.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в запросе предложений в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию.

14. Требования к оформлению заявок на участие в запросе предложений

Участник размещения заказа подает заявку на участие в запросе предложений в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в запросе предложений подготавливается по формам, представленным в Разделе III Извещения.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в запросе предложений, которая должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (при наличии) – для юридических лиц, и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в запросе предложений, должны быть прошиты, пронумерованы и закреплены заверительной подписью «Прошнуровано и пронумеровано ... листов (количество листов)».

В случае если количество листов в заявке превышает 250, заявка должна быть разделена на тома, каждый из которых не должен содержать более 250 листов.

Каждый том в этом случае должен быть прошит отдельно и скреплен печатью участника размещения заказа (при наличии) – для юридических лиц, и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

К заявке также необходимо приложить ее копию в электронной форме на оптических носителях информации (CD-R или DVD-R), исключающих возможность изменения данных, в форматах, поддерживаемых средствами Microsoft Office 2010 и выше.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в запросе предложений участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

Заявка на участие в запросе предложений, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в запросе предложений, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть составлены на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на ином языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться заверенный в соответствии с законодательством государств – членом Союза перевод на русский язык.

15. Требования к оформлению конвертов с заявками на участие в запросе предложений

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в запросе предложений в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью (при наличии) участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование запроса предложений, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На запрос предложений. Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в запросе предложений.

РЕГ. № _____
ДАТА _____
ВРЕМЯ _____
ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в запросе предложений участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в запросе предложений.

16. Затраты на подготовку заявки на участие в запросе предложений

Участник размещения заказа самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в запросе предложений и ее отправкой почтой или курьерской службой, а также расходы, связанные с участием в запросе предложений, при этом Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами участника размещения заказа.

17. Порядок и место подачи заявок на участие в запросе предложений

Заявки на участие в запросе предложений подаются со дня размещения Извещения на сайте Комиссии в рабочие дни с 09.00 до 17.00 и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3-5, стр. 1.

Заявки на участие в запросе предложений, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в запросе предложений независимо от причин, признаются пришедшими с опозданием и оставляются комиссией без рассмотрения.

18. Изменения и отзыв заявок на участие в запросе предложений

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до момента вскрытия комиссией по запросу предложений конвертов с заявками на участие в запросе предложений путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение или отзыв заявок на участие в запросе предложений после момента вскрытия комиссией по запросу предложений первого конверта с заявкой на участие в запросе предложений не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Раздела. Конверт с комплектом документов маркируется отметкой: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (*наименование запроса предложений*), регистрационный № ___» и доставляется Заказчику до момента вскрытия комиссией по запросу предложений конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в запросе предложений, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и в устной форме на заседании комиссии по запросу предложений

по вскрытию конвертов с заявками на участие в запросе предложений. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в запросе предложений. Возврат отозванной заявки на участие в запросе предложений соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, либо направляется посредством почтовой связи по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

19. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений

Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений будет осуществляться комиссией по запросу предложений в 11 часов 00 минут по московскому времени 25 февраля 2026 года по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3-5, стр. 1. Публично в день, во время и в месте, указанными в Извещении, комиссией по запросу предложений вскрываются конверты с заявками на участие в запросе предложений в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в настоящем Извещении, комиссия по запросу предложений обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в запросе предложений, изменить или отозвать поданные заявки на участие в запросе предложений до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в запросе предложений которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Извещением, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в запросе предложений. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в запросе предложений, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений ведется секретарем комиссии по запросу предложений и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по запросу предложений непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений. Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки запросе предложений признается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений, такая заявка рассматривается комиссией по запросу предложений в соответствии с пунктом 20 Извещения.

20. Срок, порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и принятие решения о допуске участников размещения заказа к участию в запросе предложений не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Если в заявке на участие в запросе предложений имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, комиссией по запросу предложений принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией по запросу предложений принимается решение:

1) о допуске к участию в запросе предложений участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений);

2) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений.

Участник размещения заказа не допускается к участию в запросе предложений и заявка такого участника размещения заказа отклоняется комиссией по запросу предложений в случае:

включения участника размещения заказа в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации такого участника размещения заказа, равно как и отсутствие в форме № 2 «Заявка на участие в запросе предложений» раздела III настоящего Извещения подтверждения того, что участник размещения заказа не состоит в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

несоответствия требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Раздела; непредставления документов, указанных в пункте 13 настоящего Раздела, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным в пунктах 14 и 15 настоящего Раздела Извещения;

несоответствия требованиям Раздела II Извещения заявленных участником размещения заказа предложений о качестве выполняемой работы и иных предложений об условиях исполнения договора;

наличия в заявке на участие во втором этапе запроса предложений предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников размещения заказа, такой запрос предложений признается несостоявшимся.

Если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан участником запроса предложений, договор заключается с этим участником запроса предложения на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой и настоящим Извещением.

20.1 Порядок проведения оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

Для оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками размещения заказа и признанными участниками запроса предложений, Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

| <i>Наименование критерия</i> | <i>Величина значимости (%)</i> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Цена договора (Ka^i) | 30 |
| Качественные и функциональные характеристики предложения участника запроса предложений (Kq^i) | 40 |
| Квалификация участника запроса предложений (Kc^i) | 30 |
| Суммарная значимость критериев | 100 |

20.2. Оценка заявок по критериям «Цена договора», «Качественные и функциональные характеристики предложения участника запроса предложений»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$Ra^i = \frac{A^{max} - A^i}{A^{max}} \times 100,$$

где:

Ra^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A^{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в Извещении;

A^i - предложение i -го участника размещения заказа по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость, а также на коэффициент отклонения предложения i -го участника запроса предложений по цене договора от начальной (максимальной) цены договора, установленной в Извещении.

$$ИтRa^i = Li \times Ra^i \times Ka^i$$

где:

$ИтRa^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

Ra^i – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Ka^i – значимость критерия «Цена договора»;

Li – коэффициент отклонения i -го участника запроса предложений по цене договора от начальной (максимальной) цены договора, установленной в Извещении, определяемой следующим образом:

Если Ra^i больше или равно 0 и меньше 15, то $L^i = 1$

Если Ra^i больше или равно 15 и меньше 30, то $L^i = 0,7$

Если Ra^i больше или равно 30 и меньше 50, то $L^i = 0,5$

Если Ra^i больше или равно 50, то $L^i = 0,2$.

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой договора.

Для оценки заявок по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов на основе оценки членами комиссии по запросу предложений документов, предоставленных участниками размещения заказа.

Оценка заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника запроса предложений» зависит в том числе от состава, содержания и детальности предложений, представленных в заявке участника в форме 4 Раздела III Извещения «Предложения участника размещения заказа о технических характеристиках поставляемого товара и иные предложения об условиях исполнения договора», и соответствия предложения пунктам и требованиям, указанным в форме 4 Раздела III Извещения.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качественные и функциональные характеристики участника запроса предложений», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии по запросу предложений, присуждаемых этой заявке по указанному критерию:

$$Rq^i = q^i$$

где:

Rq^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

q^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии по запросу предложений), присуждаемое комиссией по запросу предложений i -й заявке

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника запроса предложений», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRq^i = Rq^i \times Kq^i$$

где:

$ИтRq^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника»;

Rq^i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kq^i - значимость критерия «Качественные и функциональные характеристики предложения участника».

20.3. Оценка заявок по критерию «Квалификация участника запроса предложений»

Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника запроса предложений» каждой заявке выставляется значение от 0 до 150 баллов. По критерию «Квалификация участника запроса предложений» оценивается:

А. Опыт по выполнению работ аналогичных предмету запроса предложений за последние 5 лет (по форме № 3 раздела III Извещения). Под наличием опыта по выполнению работ, аналогичных предмету запроса предложений, понимается наличие у участника размещения заказа заключенных договоров по производству программно-аппаратных средств криптографической защиты информации и средств электронной цифровой подписи, предназначенных для применения в составе доверенных третьих сторон, и последующей их сертификации по классу КВ или КА, и (или) выписка из реестра средств защиты информации, сертифицированных ФСБ России, и (или) выписка о регистрации программно-аппаратного комплекса из реестра российского программного обеспечения, созданного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236. Максимальный балл (50) ставится при достижении предельного значения по критерию оценки, в случае, когда у участника размещения заказа имеется опыт изготовления и поставки всей номенклатуры изделий, предусмотренных запросом предложений. Если участник не предоставил сведения об опыте выполнения работ аналогичных предмету запроса предложений или предоставил недостоверные сведения, то ставится минимальный балл (0). В остальных случаях каждой заявке выставляется значение от 1 до 49 баллов.

Б. Производственные ресурсы (по форме № 3 Раздела III Извещения). Максимальный балл (50) ставится при достижении предельного значения по критерию оценки. Предельное значение достигается документальным подтверждением следующих параметров:

1) наличие в штате участника размещения заказа квалифицированных специалистов:

производственный отдел: инженер-технолог, инженер по подготовке производства, наладчик станков с ЧПУ, монтажник электронных компонентов, слесари-сборщики РЭА и приборов. инженер по наладке и испытаниям, диспетчер производства, специалист по контролю качества выпускаемой продукции;

отдел разработки: архитектор аппаратных платформ, инженер-схемотехник, инженер-конструкторы, инженер по стандартизации;

2) наличие собственных основных фондов, обеспечивающих выполнение следующих технологических процессов:

механообработка: лазерная резка, гибка, токарно-фрезерные и слесарные работы, сварка, термическая обработка, покраска и нанесение маркировки (включая шелкографию) для корпусирования изделий;

монтаж электронных компонентов (SMD): автоматизированная линия (трафаретная печать, установка компонентов, оплавление), ручной монтаж, отмывка и сушка печатных плат;

сборка и монтаж: технологическая линия узлов и финишной сборки изделий;

регулировка и наладка: контроль покупных комплектующих изделий (ПКИ), пусконаладка печатных модулей и аппаратных платформ;

3) использование современных систем автоматизированного проектирования (САПР/CAD) радиоэлектронных средств.

Если участник не предоставил сведения о производственных ресурсах, аналогичных предмету запроса предложений, или предоставил недостоверные сведения, то ставится минимальный балл (0). В остальных случаях каждой заявке выставляется значение от 1 до 49 баллов.

В. Положительная деловая репутация. Под положительной деловой репутацией понимается отсутствие у участника размещения заказа, а также его субподрядчиков (соисполнителей) просроченных, неисполненных, расторгнутых по причине неисполнения договоров по выполнению работ за последние 5 лет аналогичных предмету запроса предложений, а также отсутствие претензий, в том числе и досудебных, относящихся к срокам и (или) качеству выполнения работ со стороны заказчика по данным договорам. Максимальный балл (50) ставится при достижении предельного значения. Если участник не предоставил сведения о положительной деловой репутации или предоставил недостоверные сведения, то ставится минимальный балл (0). В остальных случаях каждой заявке выставляется значение от 1 до 49 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация участника запроса предложений», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии по запросу предложений, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.

$$Rc^i = c^i$$

где:

Rc^i – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

c^i – значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии по запросу предложений), присуждаемое комиссией по запросу предложений i -й заявке.

Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Квалификация участника запроса предложений», умножается на соответствующую указанному критерию значимость:

$$ИтRc^i = Rc^i \times Kc^i$$

где:

$ИтRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника запроса предложений»;

Rc^i – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

Kc^i – значимость критерия «Квалификация участника запроса предложений».

23.4. Итоговый рейтинг заявки

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в Извещении, умноженных на их значимость.

$$Ит^i = ИтRa^i + ИтRq^i + ИтRc^i$$

где:

$ИтRa^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Цена договора»;

$ИтRq^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Качественные и функциональные характеристики предложения участника запроса предложений»;

$ИтRc^i$ – итоговый рейтинг заявки по критерию «Квалификация участника запроса предложений».

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений комиссией по запросу предложений каждой заявке на участие в запросе предложений присваивается порядковый номер относительно других заявок по мере уменьшения рейтинга. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие которого присвоен первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений.

На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений оформляется соответствующий протокол, который ведется секретарем комиссии по запросу предложений и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по запросу предложений. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в запросе предложений, решение о допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в запросе предложений или об отказе ему в допуске к участию в запросе предложений, условия исполнения договора, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе

предложений, сроки подачи участниками запроса предложения окончательных предложений запроса предложений.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания комиссией по запросу предложений

21. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления окончательных предложений участников запроса предложений

В срок, указанный в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений участники запроса предложений или участник запроса предложений, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, вправе направить окончательное предложение.

При этом окончательное предложение участника такого запроса, содержащее условия исполнения договора, не может ухудшать условия, содержащиеся в поданной указанным участником заявке на участие в таком запросе.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления окончательных предложений участников запроса предложений не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями.

Лучшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в Извещении, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к изготовлению и поставке товара.

В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, лучшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления окончательных предложений участников запроса предложений оформляется соответствующий протокол, который ведется секретарем комиссии по запросу предложений и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по запросу предложений. Протокол должен содержать все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятые на основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления окончательных предложений участников запроса предложений решения о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Указанный протокол размещается комиссией по запросу предложений на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

22. Разъяснения положений Извещения

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

23. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения запроса предложений

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Комиссии.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в Извещение не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения запроса предложений.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении запроса предложений.

24. Заключение договора

Договор между победителем запроса предложений и заказчиком должен быть заключен в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения, оценки и сопоставления окончательных предложений участников

запроса предложений. Срок предоставления победителем запроса предложений заказчику подписанного договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения, оценки и сопоставления окончательных предложений участников запроса предложений.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя запроса предложений и настоящем Извещении.

Участник запроса предложений, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель запроса предложений в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса предложений заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер.

Раздел II. Техническое задание
на изготовление и поставку изделий для интеграционного сегмента Комиссии
по конструкторской документации проекта по совместной разработке
специализированных средств криптографической защиты информации Союза

1. Общие положения

1.1. В рамках сопровождения и развития трансграничного пространства доверия планируется приобретение изделий для интеграционного сегмента Комиссии, изготовленных по конструкторской документации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Союза следующих наименований и количества:

изделие ФРКЕ.465614.011 Криптошлюз ЕАЭС (далее – Криптошлюз ЕАЭС) – 35 шт.;

изделие ФРКЕ.465614.012 ЭЦП ДТС ЕАЭС (далее – ЭЦП ДТС ЕАЭС) – 20 шт.

1.2. Поставка Товара выполняется в соответствии с пунктом 3.4 Плана мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развитию интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2026 году, утвержденного распоряжением Совета Евразийской экономической комиссии от 26 сентября 2025 г. № 34.

1.3. Изделия Криптошлюз ЕАЭС и ЭЦП ДТС ЕАЭС разработаны в 2023-2025 годах в ходе выполнения опытно-конструкторских работ по созданию специализированных средств криптографической защиты информации Союза в рамках исполнения Распоряжения Совета Евразийской экономической комиссии от 29 августа 2023 года № 25 «О плане мероприятий по реализации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Евразийского экономического союза». По результатам выполнения опытно-конструкторских работ получены комплекты утвержденной рабочей конструкторской документации и опытные образцы (единичная несерийная продукция), доработанные по результатам проведенных функциональных и сертификационных испытаний.

1.4. Исключительные права на рабочую конструкторскую документацию и опытные образцы изделий принадлежат Заказчику.

Подписанием Договора Заказчик наделяет Поставщика правом использования рабочей конструкторской документации, а также любой иной интеллектуальной собственности, полученной в ходе выполнения опытно-конструкторских работ по созданию изделий и подтверждает готовность предоставить по запросу Поставщика всю необходимую для производства изделий документацию.

1.5. Изготовление и поставка изделий в рамках Договора будет являться первым производством по утвержденной рабочей конструкторской документации, т.е.

производством установочной серии (первой промышленной партией) продукции. Производство установочной серии предполагает проведение комплекса мероприятий по постановке изделий на производство, включая подготовку производства и освоение производства.

2. Характеристики поставляемого Товара

2.1. Изделие Криптошлюз ЕАЭС

Изделие Криптошлюз ЕАЭС является программно-аппаратным комплексом криптографической защиты каналов передачи данных интегрированной системы Союза.

Изделие предназначено для канального шифрования IP-трафика при трансграничных информационных взаимодействиях в рамках Союза.

Изделие производится на базе аппаратной платформы (сервера защищенного) и внутреннего программного обеспечения.

Изделие выполняет следующие функции:

защита каналов передачи данных интегрированной информационной системы Союза, в т. ч.:

защита от несанкционированного доступа (далее – НСД) к службам и ресурсам;

защита от НСД к служебной информации в сетевых каналах передачи данных;

защита от навязывания ложной (недостоверной, искаженной) информации;

управление конфигурацией сети, в том числе хранения и распределения конфигурационной информации сети;

обеспечение ключевой информацией посредством выпуска сертификатов ключей проверки электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) по запросам;

обеспечение возможности удаленного (дистанционного) администрирования по защищенному сетевому соединению.

Защита передаваемого изделием трафика реализуется за счет создания защищенных IP-туннелей и управления их работой за счет:

шифрования IP-пакетов (шифруется поле данных и заголовок пакета с адресной частью);

имитозащиты шифруемых IP-пакетов;

инкапсуляции зашифрованных пакетов в служебные пакеты для передачи во внешнюю сеть на основе протокола ESP.

Шифрование и имитозащита данных в изделии выполняются с использованием следующих криптографических алгоритмов и рекомендаций по стандартизации:

алгоритмы шифрования согласно ГОСТ 34.12-2018 «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Блочные шифры»;

режим гаммирования и выработки имитовставки блочных алгоритмов шифрования согласно ГОСТ 34.13-2018 «Информационная технология.

Криптографическая защита информации. Режимы работы блочных шифров»;

режим MGM блочных алгоритмов шифрования согласно рекомендациям по стандартизации ТК 26 Р 1323565.1.026-2019 «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Режимы работы блочных шифров, реализующие аутентифицированное шифрование».

Аутентификация взаимодействующих узлов выполняется с использованием сертификатов публичных ключей, использующих ключи алгоритма ГОСТ Р 34.10-2012 длиной 512 или 256 бит.

Выработка общего ключа выполняется с использованием алгоритма Диффи-Хелмана на эфемерных ключах ГОСТ Р 34.10-2012 длиной 512 бит или 256 бит.

В сертификатах публичных ключей используются следующие объектные идентификаторы:

1.2.643.7.1.1.1.2 (для алгоритма ЭЦП);

1.2.643.7.1.2.1.2.1 (для используемых параметров).

Для вычисления хэш-кода используется криптографический алгоритм ГОСТ Р 34.11-2012 (функция хэширования с длиной хэш-кода 256 и 512 бит).

Изделие может функционировать в двух режимах:

одиночный режим;

режим кластера (режим горячего резервирования) – на базе двух изделий.

При выполнении требований, изложенных в правилах пользования ФРКЕ.465614.011ПП и другой эксплуатационной документации на изделие, а также при наличии действующего сертификата уполномоченного органа изделие соответствует требованиям ФСБ России к средствам криптографической защиты информации, предназначенным для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, для класса КВ.

В соответствии с формуляром ФРКЕ.465614.011ФО в состав изделия входят:

сервер защищенный (с установленным комплексом ДНСД КВ ФРКЕ.468989.002 и модулем расширения ГСЧ «Гроссмейстер» ГРТМ.468789.002);

внутреннее программное обеспечение изделия;

специальное программное обеспечение изделия;

встроенное программное обеспечение BIOS ЕАЭС;

трансиверы SFP AFBR-5710PZ;

USB-токены для аутентификации администраторов (Рутокен Lite);

формуляр;

правила пользования;

руководство по эксплуатации;

руководство администратора информационной безопасности;

руководство администратора средств защиты информации.

2.2. Изделие ЭЦП ДТС ЕАЭС

Изделие ЭЦП ДТС ЕАЭС является программно-аппаратным комплексом для реализации функций средства ЭЦП в средствах доверенной третьей стороны, функционирующих в составе службы доверенной третьей стороны интегрированной системы Союза.

Изделие предназначено для обеспечения функций создания и проверки ЭЦП при взаимодействии доверенных третьих сторон государств – членов Союза между собой и с подсистемой доверенной третьей стороны Комиссии в рамках службы доверенной третьей стороны интегрированной системы Союза.

Изделие производится на базе аппаратной платформы (сервера защищенного) и внутреннего программного обеспечения.

Изделие может функционировать в режиме работы на алгоритмах ГОСТ или на алгоритмах СТБ.

Изделие в режиме работы на алгоритмах ГОСТ выполняет следующие функции: создание асимметричных ключей ЭЦП, создание и проверка ЭЦП по ГОСТ Р 34.10-2012 (ГОСТ 34.10-2018) «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи»;

вычисление функции хэширования по ГОСТ Р 34.112012 (ГОСТ 34.11-2018) «Информационная технология. Криптографическая защита информации. Функция хэширования».

Изделие в режиме работы на алгоритмах СТБ выполняет следующие функции: создание асимметричных ключей ЭЦП, создание и проверка ЭЦП по СТБ 34.101.31-2020 «Информационные технологии и безопасность. Алгоритмы шифрования и контроля целостности»;

вычисление функции хэширования по СТБ 34.101.45-2013 «Информационные технологии и безопасность. Алгоритмы электронной цифровой подписи и транспорта ключа на основе эллиптических кривых».

При выполнении требований, изложенных в правилах пользования ФРКЕ.465614.012ПП и другой эксплуатационной документации на изделие, а также при наличии сертификата уполномоченного органа изделие в режиме работы на алгоритмах ГОСТ соответствует требованиям:

ФСБ России к средствам криптографической защиты информации, предназначенным для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, для класса КВ;

ФСБ России к средствам электронной подписи для класса КВ2;

Решения Совета Евразийского экономического союза от 5 декабря 2018 г. № 96 «О требованиях к созданию, развитию и функционированию трансграничного пространства доверия» (в части требований к средству ЭЦП в составе средств доверенной третьей стороны).

В соответствии с формуляром ФРКЕ.465614.012ФО в состав изделия входят:
сервер защищенный (с установленным комплексом ДНСД КВ ФРКЕ.468989.002
и модулем расширения ГСЧ «Гроссмейстер» ГРТМ.468789.002);
внутреннее программное обеспечение изделия;
специальное программное обеспечение изделия;
встроенное программное обеспечение BIOS ЕАЭС;
трансиверы SFP AFBR-5710PZ;
USB-токены для аутентификации администраторов (Рутокен Lite);
сенсорный экран локального администрирования (пульт управления);
формуляр;
правила пользования;
руководство по эксплуатации;
руководство администратора информационной безопасности;
руководство администратора средств защиты информации;
руководство администратора прикладного сервиса ДТС.

3. Требования к срокам и условиям изготовления и поставки

3.1. Изготовление и поставка Товара должны быть выполнены с даты заключения договора по 30 июня 2026 г.

3.2. В ходе подготовки производства Поставщик обязан провести анализ доступности комплектующих изделий, указанных в рабочей конструкторской документации.

Внесение изменений в рабочую конструкторскую документацию, при необходимости, осуществляется только по согласованию с Заказчиком.

Внесение изменений в рабочую конструкторскую документацию осуществляется Поставщиком в соответствии с ГОСТ 2.503-2013 «Единая конструкторская документация. Правила внесения изменений».

Доработанные документы передаются Заказчику.

При производстве изделий по доработанной рабочей конструкторской документации Поставщик должен обеспечить проведение оценки влияния внесенных в рабочую конструкторскую документацию изменений на выполнение предъявленных к изделиям требований по криптографической защите информации.

Стоимость доработки рабочей конструкторской документации и проведения оценки влияния считается включенной в цену Договора.

3.3. Товар должен поставляться в специальной упаковке, соответствующей стандартам, техническим условиям, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения, а также обеспечить

контроль несанкционированного вскрытия корпуса средства криптографической защиты информации и его упаковки с использованием гарантийных этикеток с отслаивающейся клеевой основой и (или) номерных контрольных пломб.

4. Требования к гарантийному обслуживанию

Продолжительность гарантийного обслуживания поставляемых изделий должна составлять не менее 12 (двенадцать) месяцев с момента поставки Товара Заказчику.

5. Требования к организационному обеспечению

5.1. Для организации взаимодействия и обеспечения выполнения условий, предусмотренных Договором, Заказчик и Поставщик, каждый со своей стороны, назначают ответственных исполнителей.

5.2. Заказчик осуществляет текущий контроль по соблюдению требований настоящего Технического задания, включая сроки поставки изделий.

6. Требования к документированию

6.1. Все отчетные документы готовятся на русском языке и представляются Заказчику в бумажной форме и в электронной форме на оптических носителях информации (CD+R или DVD+R), исключающих возможность изменения данных, в редактируемом виде в форматах, поддерживаемых средствами Microsoft Office 2010 и выше или иных форматах по согласованию с Заказчиком.

6.2. Электронные носители должны быть защищены при транспортировке и не должны иметь царапин, загрязнений, а также изменений целостности поверхности или геометрии. Каждый оптический носитель должен быть маркирован и сопровождаться ведомостью, выполненной по ГОСТ Р 59795-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

6.3. Отчетные документы должны быть выполнены в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

6.4. При оформлении документации в обоснованных случаях допускаются согласованные в рабочем порядке отступления от требований нормативных документов.

7. Требования к обеспечению конфиденциальности

В ходе выполнения Договора должна обеспечиваться конфиденциальность сведений, содержащихся в материалах и документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора. При передаче информации по общедоступным сетям должны использоваться средства защиты информации, согласованные с Заказчиком.

**Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие
в запросе предложений**

**Форма № 1. Описание документов, предоставляемых для участия
в запросе предложений**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

по закупке _____
(предмет запроса предложений)

Настоящим _____ подтверждает, что
(наименование участника размещения заказа)

для участия в запросе предложений по _____
_____ нами направляются нижеперечисленные документы.

| № п/п | Наименование | №№ листов (с по) | Количество листов |
|-------|------------------|----------------------|----------------------|
| | Опись документов | | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 2. Заявка на участие в запросе предложений

(Составляется на бланке организации)

« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Заказчику

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1. Изучив извещение о проведении запроса предложений по

(предмет запроса предложений)

(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице, _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в извещении о проведении запроса предложений, и направляет настоящую заявку на участие в запросе предложений.

2. Мы согласны изготовить и поставить товар, являющийся предметом запроса предложений, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в запросе предложений.

3. Предлагаемая цена договора составляет:

_____ (прописью) рублей.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на изготовление и поставку товара данный товар будет в любом случае изготовлен и поставлен в полном соответствии с Техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Срок поставки изготовления и поставки товара ____ (прописью) календарных дней.

6. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по изготовлению и поставке товара в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса предложений и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе предложений юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. Настоящим подтверждаем, что не состоим в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9. Настоящей заявкой декларируем, что против _____

(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность которого в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____.

(Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа)

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

11. К настоящей заявке на участие в запросе предложений прилагаются документы согласно описи – на _____ л.

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 3. Квалификационная анкета

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Общие сведения

| № | Анкета | Сведения об участнике ¹ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Полное и сокращенное фирменное наименование организации и ее организационно-правовая форма ² : | |
| 2. | Срок деятельности организации | |
| 3. | Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %) | |
| 4. | Основные виды деятельности: | |
| 5. | Размер уставного капитала: | |
| 6. | Место нахождения: | |
| 7. | Почтовый адрес: | |
| 8. | Телефон/Факс/Электронная почта: | |
| 9. | ИНН/КПП участника: | |
| 10. | Сведения о руководителе участника размещения заказа: | |
| 11. | Дата, место, и орган регистрации ³ : Свидетельство о внесении в соответствующий государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) / Свидетельство о внесении в соответствующий государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) | |
| 12. | Банковские реквизиты ⁴ : | |
| 13. | Сведения о лицензиях: | |
| 14. | Контактное лицо: ФИО, должность, номер телефона, электронная почта | |

2. Сведения о производственной деятельности участника размещения заказа:

2.1. Сведения об опыте участника размещения заказа

| Опыт участника размещения заказа по изготовлению и поставке товаров, аналогичных предмету договора за последние 5 лет: | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-----------|------------------------------|
| Наименование работ | Объем выполненных работ в ценах на дату исполнения обязательств, млн. руб. | | Период выполнения | | Заказчик (юридический адрес) |
| | Общий объем | в т.ч. собственными силами | начало | окончание | |
| | | | | | |

¹В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории государств – членов Союза, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.

²Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные

³В случае, если требуется свидетельство об аккредитации на территории государств – членов Союза, в данной графе также указываются данные об аккредитации

⁴Для иностранных компаний указываются банковские реквизиты компании и представительства (филиала) компании отдельно (если есть)

2.2. Сведения о производственных ресурсах участника размещения заказа:

2.2.1. Выписка из штатного расписания

| № п/п | Структурное подразделение | Должность | Количество штатных единиц |
|-------|---------------------------|-----------|---------------------------|
| | | | |

2.2.2. Сведения о собственных основных фондах, обеспечивающих выполнение технологических процессов по изготовлению программно-аппаратных комплексов

| № п/п | Наименование технологического процесса | Наименование используемых основных фондов |
|-------|----------------------------------------|-------------------------------------------|
| | | |

2.2.3. Сведения об используемых системах автоматизированного проектирования радиоэлектронных средств

Руководитель организации

_____ / _____ /
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 4

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ТЕХНИЧЕСКИХ И КАЧЕСТВЕННЫХ
ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

| № п/п | Наименование товара | Технические и качественные характеристики товара | Кол-во, шт. | Цена за ед. (руб.), НДС 0% | Стоимость (руб.), НДС 0% |
|----------|---------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| Итого: | | | | | |

Срок изготовления и поставки товара - _____ (_____) календарных дней с даты заключения договора.

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ IV. Проект договора**ДОГОВОР _____**

г. Москва

« »

202_ г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется изготовить и поставить в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором, изделия для интеграционного сегмента Евразийской экономической комиссии по конструкторской документации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Евразийского экономического союза (далее – Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, определенных договором.

Товар, закупаемый по Договору, предназначен для официального использования Заказчиком.

1.2. Изготовление и поставка Товара по Договору осуществляется в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору), Спецификацией (приложение № 2 к Договору), являющимися неотъемлемой частью Договора.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, вознаграждение Поставщика, а также все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в том числе с уплатой пошлин, налогов и иных обязательных платежей, и составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС 0%.

Финансирование по Договору осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г.

№ 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

2.2. Оплата поставленного по Договору Товара осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки Товара и фактического получения Заказчиком подписанных со стороны Поставщика счета, счета-фактуры и товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены Товара), оформленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика, указанный им в разделе 12 Договора.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Изготовить и поставить Товар надлежащего качества в полном объеме и количестве в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору), Спецификацией (приложение № 2 к Договору) в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

3.1.2. Представлять по требованию Заказчика сведения (как на бумажном, так и на электронном носителе), относящиеся к предмету Договора.

3.1.3. Своими силами и за свой счет устранять недостатки, которые могут повлечь отступления от условий Технического задания, а также сроков исполнения Договора.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить Поставщика информацией, необходимой для изготовления Товара.

3.2.2. Принять и оплатить Товар в сроки, порядке и на условиях, предусмотренных Договором, либо направить Поставщику мотивированную претензию с указанием сроков устранения недостатков.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Осуществлять контроль за поставкой Товара, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Поставщика.

3.3.2. Полностью или частично отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных Договором, письменно предупредив Поставщика не менее чем за 10 (десять) календарных дней до направления такого отказа.

3.4. Поставщик вправе:

3.4.1. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для изготовления Товара.

3.4.2. По согласованию с Заказчиком привлекать к изготовлению и поставке Товара третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц ответственным перед Заказчиком за результаты изготовления и поставки Товара является Исполнитель.

4. Порядок поставки и порядок приемки Товара

4.1. Поставка Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2 к Договору) осуществляется Поставщиком по адресу Заказчика: г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3-5, стр. 1.

4.2. Поставка Товара осуществляется одной партией в срок до 30 июня 2026 г. Поставщик за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки Товара уведомляет Заказчика о дате осуществления поставки. Уведомление может быть направлено электронной почтой, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено Заказчиком или его уполномоченным представителем.

4.3. Доставка Товара, включая расходы на упаковку, погрузку, транспортировку, разгрузку, подъем на этажи, вывоз и утилизацию упаковочных материалов осуществляется силами и за счет Поставщика.

4.4. Товар должен поставаться в специальной упаковке, соответствующей стандартам, техническим условиям, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения, а также обеспечить контроль несанкционированного вскрытия корпуса Товара и его упаковки с использованием

гарантийных этикеток с отслаивающейся клеевой основой и (или) номерных контрольных пломб.

4.5. Приемка Товара Заказчиком осуществляется по товарной накладной, оформленной Поставщиком. Датой поставки Товара и перехода права собственности на него считается дата подписания товарной накладной Заказчиком.

4.6. В момент отгрузки Товара Заказчик проверяет и производит запись в отгрузочных документах о состоянии пломб контроля вскрытия упаковки и корпуса технических средств, целостности (повреждении) их упаковки. В случае обнаружения в момент отгрузки Товара Заказчику недопоставки либо поставки бракованного и/или поврежденного Товара, а также поставки Товара, не соответствующего указанному в Спецификации, Стороны обязаны составить и подписать соответствующий акт. Сторона, несогласная с содержанием данного акта, обязана подписать его с оговоркой о несогласии и письменно изложить свое мнение.

4.7. Заказчик осуществляет проверку соответствия Товара Техническому заданию и Спецификации в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной и фактического поступления Товара Заказчику. При поставке Товара ненадлежащего качества, равно как и поставке бракованного и/или поврежденного Товара, в том числе недопоставке Товара, а также поставке Товара, не соответствующего характеристикам, указанным в Техническом задании и Спецификации, Заказчик направляет Поставщику письменную претензию по качеству Товара в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной и фактического поступления Товара Заказчику. Поставщик обязуется устранить выявленные недостатки и/или заменить (допоставить) Товар соответствующего качества и с требуемыми характеристиками в установленный Заказчиком срок.

4.8. В случае необходимости замены Товара возврат организовывается Поставщиком и осуществляется за его счет с территории Заказчика по указанному в пункте 4.1 Договора адресу.

5. Гарантии качества товара

5.1. Качество и характеристики поставляемого Товара должны соответствовать Техническому заданию, Спецификации, а также характеристикам, указанным в рабочей конструкторской документации, в соответствии с которой изготовлен Товар.

5.2. Гарантия Поставщика действительна в течение 12 месяцев со дня принятия Товара по товарной накладной при условии соблюдения Заказчиком правил хранения и эксплуатации, согласно предоставленной Поставщиком технической документации.

5.3. Поставщик обязуется выполнять гарантийное обслуживание поставляемого Товара без дополнительных расходов со стороны Заказчика. Под гарантийным обслуживанием подразумевается восстановление работоспособности устройства

(части), при выходе из строя по причинам, не связанным с неправильной эксплуатацией (хранением) в гарантийный период. Расходы по возврату Товара или отправке его в ремонт, восстановлению, замене производятся за счет средств Поставщика.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный реальный ущерб в соответствии с действующим законодательством. Упущенная выгода не возмещается.

6.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, Сторона, чье право нарушено, вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны. Уплата неустойки Поставщиком осуществляется путем удержания Заказчиком суммы неустойки при осуществлении расчета за поставленный в рамках соответствующего этапа календарного плана Товар.

Уплата неустойки осуществляется путем удержания Заказчиком суммы неустойки при осуществлении расчета за поставленный Товар.

6.3. Заказчик несет ответственность за своевременное предоставление Поставщику полной и достоверной информации, необходимой для изготовления Товара. Поставщик не несет ответственности за ущерб, издержки, расходы, возникшие в результате недостоверной информации, предоставленной Заказчиком.

6.4. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной пунктом 6.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

6.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

6.6. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае существенного неисполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

7. Разрешение споров

7.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

7.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в разделе 12 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров способами, указанными в первом абзаце настоящего пункта.

7.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения последнего адресатом.

7.4. При недостижении Сторонами согласия, спорные вопросы подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Условия конфиденциальности

8.1. Поставщик обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в материалах и документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

8.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

8.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

9. Срок действия и порядок расторжения Договора

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до окончательного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

9.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных подпунктом 3.3.2, пунктами 6.6 и 10.3 Договора. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и

непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия аналогичные военным.

10.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

10.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

11. Прочие условия

11.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

11.3. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов, указанных в разделе 12 Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

При неисполнении обязательства по информированию об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет, несет сам Поставщик.

11.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Техническое задание (приложение № 1);

Спецификация (приложение № 2).

12. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик (адрес и реквизиты)

Поставщик (адрес и реквизиты)

Заказчик:

Поставщик:

_____/

М.П.

_____/

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на изготовление и поставку изделий для интеграционного сегмента Евразийской экономической комиссии по конструкторской документации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Евразийского экономического союза

Заказчик:

_____/_____
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

поставки изделий для интеграционного сегмента Евразийской экономической комиссии по конструкторской документации проекта по совместной разработке специализированных средств криптографической защиты информации Евразийского экономического союза

| № п/п | Наименование товара | Кол-во, шт. | Цена за ед. (руб.), НДС 0% | Стоимость (руб.), НДС 0% |
|--------|---------------------|-------------|----------------------------|--------------------------|
| | | | | |
| Итого: | | | | |

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС 0%.

Заказчик:

_____/_____
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.