УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
информационных технологий

_____ А. Алексанян

« 29 » октября 2026 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на поставку серверного оборудования

Москва
2026 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения 3
Раздел II. Техническое задание 13
Раздел III. Примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе 15
Раздел IV. Проект договора 19

Раздел I. Общие сведения

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5, и настоящим извещением о проведении аукциона (далее – Извещение).

1. Способ закупки: аукцион

2. Размещение информации о проведении аукциона

Официальным источником информации о проведении аукциона и других связанных с настоящей закупкой сведений является сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет http://eec.eaeunion.org (далее – сайт Комиссии).

3. Срок приема заявок на участие в аукционе

Срок приема заявок на участие в аукционе истекает «12» ноября 2026 года в 10 часов 30 минут по московскому времени.

4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Заказчик: Евразийская экономическая комиссия (далее – Заказчик, Комиссия)
Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1
Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1
Адрес электронной почты: d.akhmetov@eecommission.org
Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 (доб. 45-78)
Контактное лицо: Ахметов Дулат Тулютайевич

5. Предмет аукциона.

Закупка серверного оборудования, предназначенного для официального использования Комиссией (далее – Товар), в соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании (раздел II Извещения).

6. Срок и место ознакомления с Извещением

Заинтересованные лица могут ознакомиться с Извещением с момента его размещения на сайте Комиссии.

7. Место, условия и сроки поставки Товара.

Место, условия и сроки поставки Товара определяются в соответствии с условиями Технического задания (раздел II Извещения) и проекта договора (раздел IV Извещения).

8. Форма, сроки и порядок оплаты поставленных Товаров.

Форма, сроки и порядок оплаты поставленных Товаров определяются в соответствии с проектом договора (раздел IV Извещения).

9. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара.

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара, представлены в разделе II Извещения.

10. Начальная (максимальная) цена договора.

Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 632 800 (Два миллиона шестьсот тридцать две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. №3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

11. Порядок формирования цены договора.

Цена договора формируется с учетом стоимости Товара, расходов, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора, в том числе на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Источник финансирования.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

Форма оплаты – безналичный расчёт.

13. Требования к участникам размещения заказа

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) отсутствие в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации участника размещения заказа;

3) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

4) непроведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие у работников участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

6) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

7) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

14. Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям.

Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) опись документов, предоставляемых для участия в аукционе (форма № 1);

2) заявку на участие в аукционе (форма № 2);

3) квалификационную анкету участника размещения заказа (форма № 3);

4) предложения участника размещения заказа о качественных характеристиках поставляемого товара и иные предложения об условиях исполнения договора (форма № 4);

5) выписку из государственного реестра юридических лиц страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

6) выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны-регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Комиссии Извещения;

7) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), заверенные в соответствии с законодательством государств-членов ЕАЭС;

8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при наличии) и подписанную участником размещения заказа или лицом, уполномоченным этим участником размещения заказа, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным участником размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

9) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе; учредительный документ участника размещения заказа);

10) копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документов о принятии налоговыми органами электроном виде), скреплённые печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа;

11) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на сайте Комиссии Извещения;

12) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с применимым законодательством;

13) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть скреплены печатью (при ее наличии) и подписью участника размещения заказа или лица, уполномоченного участником размещения заказа, а также составлены на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы участникам размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза.

Документы, заверенные электронной цифровой подписью (электронной подписью), составляющие заявку на участие в аукционе, к рассмотрению аукционной комиссией не принимаются.

Заверение комплекта документов, составляющих заявку на участие в аукционе печатью (при наличии) и подписью участника размещения заказа не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих заявку на участие в аукционе, производится в соответствии с указанными в данном пункте Извещения требованиями.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в аукционе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

15. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) участника размещения заказа и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

16. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в аукционе.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в аукционе в отдельный конверт. Затем этот конверт скрепляется печатью (при её наличии) участника размещения заказа и запечатывается. При этом на конверте указываются: наименование аукциона, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа и следующий текст: «На аукцион. Не вскрывать до (дата и время, указанные в пункте 20 настоящего раздела Извещения)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в аукционе:

РЕГ №_____

ДАТА_____

ВРЕМЯ_____

ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении заказчиком заявки на участие в аукционе участника размещения заказа делается отметка на конверте.

17. Затраты на подготовку заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе и ее отправкой почтой или курьерской службой, а также расходов, связанных с участием в аукционе. При этом Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами участника размещения заказа.

18. Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается со дня размещения Извещения на сайте Комиссии в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в аукционе, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в аукционе, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются аукционной комиссией без рассмотрения.

19. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе путем уведомления Заказчика об этом. Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего Раздела. Конверт с комплектом документов маркируется с отметкой «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (наименование аукциона), регистрационный № ___» и доставляется заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в аукционе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), отзывающего заявку на участие в аукционе. Возврат отозванной заявки на участие в аукционе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по почте по его письменному заявлению.

20. Порядок проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе и процедуры аукциона:

20.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе проводится: 12 ноября 2026 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Публично аукционной комиссией вскрываются в порядке поступления конверты с заявками на участие в аукционе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в аукционе, или их уполномоченные представители вправе присутствовать на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Для присутствия на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо об этом уведомить Заказчика по электронной почте не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Уведомление должно включать фамилию и имя участника размещения заказа или его уполномоченного представителя. Присутствующие уполномоченные представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (доверенность).

Участники размещения заказа или их уполномоченные представители, присутствующие на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, регистрируются в Журнале регистрации участников размещения заказа (уполномоченных представителей участников размещения заказа). При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются: наименование аукциона, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие документов, составляющих заявку на участие в аукционе, условия исполнения договора, указанные в такой заявке. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется секретарем аукционной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, такая заявка аукционной комиссией не рассматривается, а аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

20.2. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится: 12 ноября 2026 г. в 11 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие

требованиям, установленным в п. 13 Извещения.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается комиссией к участию в аукционе в случае:

1) включения участника размещения заказа в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) государства регистрации такого участника размещения заказа;

2) несоответствия участника размещения заказа требованиям, указанным в п. 13 Извещения;

3) не предоставления документов, определенных п. 14 Извещения, либо приложенных с нарушением требований пункта 14 Извещения, либо отсутствия в предоставленных документах информации, предусмотренной пунктом 14 Извещения;

4) наличия в предоставленных документах противоречивых и (или) недостоверных сведений;

5) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям, установленными пунктами 15 и 16 Извещения;

6) заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках поставляемого Товара и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиями раздела II Извещения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, либо о признании только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Предельный срок рассмотрения заявок составляет 5 (пять) рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

20.3 Аукцион проводится 13 ноября 2026 г. в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их уполномоченных представителей.

Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их уполномоченных представителей. Для участия в процедуре аукциона участник аукциона (его уполномоченный представитель) представляет документы, подтверждающие его право заявлять от имени участника аукциона предложения по цене договора, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы и совершать все необходимые действия, связанные с участием в аукционе. При регистрации участникам аукциона или их уполномоченным представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

До начала проведения аукциона участникам аукциона разъясняются правила и порядок участия в аукционе путем представления открытых по форме подачи предложений о цене договора, величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона»).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 10 Извещения, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 1% начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 10 Извещения. Процедура аукциона проходит следующим образом:

а) аукционист избирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования большинством голосов (далее – Аукционист);

б) аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения аукциона и оглашаются: предмет аукциона, начальная (максимальная) цена договора, «шаг аукциона», наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион;

в) после этого Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене договора путем поднятия карточек;

г) каждое поднятие карточки участником аукциона является его заявлением о цене договора, сниженной на «шаг аукциона» от начальной (максимальной) цены договора, а далее от последней из предложенных участниками аукциона цены договора. Заявление о цене договора, сделанное поднятием карточки, считается действительным только после того, как номер поднятой карточки объявлен Аукционистом;

д) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления Аукционистом начальной (максимальной) цены договора и номер карточки каждого участника аукциона, который заявил последующую, сниженную на «шаг аукциона» цену договора, указывает на этого участника аукциона и объявляет заявленную цену как цену договора;

е) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления Аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о наиболее низкой цене договора и последнем предложении о цене договора, номере карточки и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.

В случае если на аукцион явился только один участник аукциона либо при проведении аукциона ни один из участников аукциона не делает предложение о снижении начальной (максимальной) цены договора, аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

При проведении аукциона комиссией ведется протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора,

наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

21. Разъяснения положений Извещения

Участнику размещения заказа следует изучить Извещение. Непредоставление полной информации, требуемой Извещением, предоставление неверных сведений или подача заявки на участие в аукционе, не отвечающей требованиям Извещения, приводит к отклонению заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

22. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения аукциона

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Комиссии.

При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

Заказчик, разместивший на сайте Комиссии Извещение, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

23. Заключение договора

Срок заключения договора между победителем аукциона и Заказчиком не может превышать 10 (десять) календарных дней.

Договор заключается по форме, представленной в разделе IV Извещения на условиях, указанных в заявке победителя аукциона и в настоящем Извещении.

Участник аукциона, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель аукциона в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

Раздел II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общие сведения

Закупка серверного оборудования (далее – Технические средства, товар) осуществляется в целях обеспечения функционирования удостоверяющего центра службы доверенной третьей стороны интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза и подсистемы доверенной третьей стороны Евразийской экономической комиссии.

Закупка Технических средств осуществляется на основании п. 3.2 Плана мероприятий по созданию, обеспечению функционирования и развитию интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза в 2026 году, утвержденного распоряжением Совета Евразийской экономической комиссии от 26 сентября 2025 г. № 34.

Заказчику должен быть предоставлен Товар в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Спецификация товара

№ п/п	Наименование	Спецификация (состав)	Количество, шт.
1.	Сервер «Аквариус T40 S102DF»	CPU: Xeon E-2278GE (8C/16T, 3.30 GHz); RAM: 64 Gb DDR4; HDD: 10Tb SATA; SSD: 4Gb M.2 SLC; LAN: 4x RJ45 (на материнской плате), 4x SPF+ (адаптер сетевой); Блок питания: 2x300 W.	6

Поставка альтернативного или эквивалентного товара Заказчиком не рассматривается.

2. Место предоставления Товара

119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

3. Срок предоставления Товара

Товар должен быть предоставлен Заказчику не позднее 30 декабря 2026 года.

4. Требования, предъявляемые к поставляемому Товару

Поставляемый Товар должен быть новым (не бывшим в эксплуатации), оригинальным, промышленного производства, работоспособным и обеспечивающим предусмотренную производителем функциональность, поставляться в оригинальной упаковке, содержащей все необходимые коды и знаки производителя. Год выпуска должен быть не ранее 2026 года.

Не допускается поставка Товара восстановленного, после ремонта, имеющего механические повреждения, а также Товара, условия хранения которого были нарушены.

Поставляемый Товар должен быть не находящимся в залоге, под арестом или под иным обременением, свободен от любых прав третьих лиц.

5. Гарантии качества и гарантийное обслуживание

Гарантийный срок эксплуатации Товара должен составлять 12 (двенадцать) месяцев и исчисляться с момента подписания Сторонами документов о приемке Товара. Вместе с Товаром должна быть предоставлена гарантия производителя Товара со сроком действия не менее 12 (двенадцати) месяцев. Гарантия качества Товара должна распространяться на все составляющие и комплектующие его части.

В период действия гарантийного срока Поставщиком осуществляется гарантийное обслуживание Товара без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

При обнаружении дефектов Товара в период гарантийного срока, возникших по независящим от Заказчика причинам, Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты либо заменить товар ненадлежащего качества новым, в срок 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Заказчика.

В случае замены или ремонта какой-либо части Товара, на такую замененную или отремонтированную часть Товара Поставщик должен предоставить гарантию. Срок гарантии при этом устанавливается Поставщиком или производителем детали Товара, не менее 12 (двенадцати) месяцев.

При наличии обоснованных претензий Заказчика к качеству Товара, Поставщик осуществляет своими силами и за свой счёт все необходимые меры по их удовлетворению, в том числе, по урегулированию претензий с производителем.

Раздел III. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Форма № 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

По поставке _____

(предмет аукциона)

Настоящим _____подтверждает, что для

(наименование участника размещения заказа)

участия в аукционе по поставке _____ нами направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	№№ листов (с__ по __)	Количество листов
1.	Опись документов		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Руководитель организации _____ _____/_____/

(подпись) *(Ф.И.О.)*

М.П.

Форма № 2. Заявка на участие в аукционе

(На бланке организации)

«____»_____ 20__ г. №____

Заказчику

_____

_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
ПО ЗАКУПКЕ_____

1. Изучив извещение о проведении аукциона по поставке _____
(предмет аукциона)

_____
(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице, _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны поставить товар, являющийся предметом аукциона, в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в аукционе.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящим подтверждаем, что не состоим в соответствующем реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6. Настоящей заявкой декларируем, что против ___
(наименование организации участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации *(для юридического лица)*, отсутствует решение арбитражного суда о признании *(юридического лица)* банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

_____
(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

8. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Руководитель организации _____ _____/_____/
(подпись) *(Ф.И.О.)*

М.П.

Форма № 3. Квалификационная анкета

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№	Анкета	Сведения об участнике[1]
1.	Полное и сокращенное наименование организации[2]:	
2.	Организационно-правовая форма:	
3.	Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)	
4.	Размер уставного капитала:	
5.	Основные виды деятельности:	
6.	Банковские реквизиты[3]	
7.	Место нахождения:	
8.	Почтовый адрес:	
9.	Телефон/Факс/Электронная почта:	
10.	Сведения о руководителе участника размещения заказа	

Руководитель организации _____ _____/_____/
(подпись) *(Ф.И.О.)*
М.П.

[1] В случае участия представительства (филиала) иностранной компании, зарегистрированного на территории государств –членов ЕАЭС, должны быть представлены все необходимые сведения применительно к головной компании и представительству (филиалу) с соответствующими пометками или в отдельной колонке.
[2] Для индивидуального предпринимателя указываются необходимые данные из таблицы, а также гражданство, паспортные данные
[3] Для иностранных компаний указываются банковские реквизиты компании и представительства (филиала) компании отдельно (если есть)

Форма 4. Предложения участника размещения заказа о качественных характеристиках поставляемого товара и иные предложения об условиях исполнения договора

№ п/п	Наименование	Спецификация (состав)	Количество, шт.
1.			

Руководитель организации _____ _____/_____/
(подпись) *(Ф.И.О.)*
М.П.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ

г. Москва « » 202_ г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом от _____№_____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить серверное оборудование, предназначенное для официального использования Заказчиком (далее – Товар), в сроки, в порядке и на условиях, определённых Договором, а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар, в порядке и на условиях, определенных Договором.

1.2. Наименование, цена, количество и качественные характеристики поставленного товара указаны в Спецификации (приложение № 1 к Договору).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

Финансирование по Договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101022.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации») и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. №3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования

Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

2.2. Цена Договора формируется с учетом вознаграждения Поставщика, стоимости Товара, всех издержек Поставщика, связанных с поставкой Товара, в том числе с уплатой пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все виды погрузочно-разгрузочных работ осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за счет собственных средств.

2.3. Оплата поставленного по Договору Товара производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки Товара и фактического получения Заказчиком подписанных со стороны Поставщика счета на оплату, счета-фактуры и товарной накладной (с указанием наименования, количества и цены Товара), составленных с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика, указанный им в разделе 13 Договора.

2.5. Датой исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

3.1.1 поставить качественный Товар в полном объеме, количестве, указанном в Спецификации и на условиях, предусмотренных Договором в срок до _____ ;

3.1.2 передать всю необходимую документацию на Товар, указанную в пункте 5.3 Договора, при поставке Товара Заказчику.

3.1.3. осуществить доставку, разгрузку по адресу: г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. обеспечить Поставщика информацией, необходимой для поставки Товара;

3.2.2. принять и оплатить Товар в сроки, в порядке и на условиях, определённых Договором.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. осуществлять контроль за поставкой Товара, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Поставщика;

3.3.2. потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим Договору, в случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) в срок, установленный пунктом 5.5. Договора;

3.3.3. полностью отказаться от поставки Товара в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных Договором.

Заказчик не обязан возвращать Поставщику многооборотную тару и средства пакетирования, в которых поступил Товар.

4. Требования к Товару

4.1. Поставляемый Товар должен быть новым (не бывшим в эксплуатации), оригинальным, промышленного производства, работоспособным и обеспечивающим предусмотренную производителем функциональность, поставляться в оригинальной упаковке, содержащей все необходимые коды и знаки производителя. Год выпуска должен быть 2026 год.

4.2. Не допускается поставка Товара восстановленного, после ремонта, имеющего механические повреждения, а также Товара, условия хранения которого были нарушены.

5. Условия Поставки и порядок приемки Товара

5.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком по адресу: г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

5.2. Поставщик за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки Товара уведомляет Заказчика о дате осуществления поставки Товара. Уведомление может быть направлено электронной почтой, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено Заказчиком или его уполномоченным представителем. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами товарной накладной.

5.3. Комплектность Товара должна соответствовать паспорту и (или) инструкции, прилагаемой к Товару изготовителем. Одновременно с поставкой Товара Заказчику и подписанием Сторонами товарной накладной, Поставщик передает Заказчику сертификаты или декларацию соответствия в случае, если Товар подлежит обязательной сертификации или декларированию соответствия в соответствии с действующим законодательством, технические паспорта на Товар, инструкции по эксплуатации на русском языке, гарантийные талоны и иные документы по согласованию Сторон.

Поставщик обязуется выполнять требования Договора и действующего законодательства Российской Федерации об упаковке, маркировке и новизне поставляемого Товара.

5.4. Осмотр переданного Заказчику Товара, проверку его по количеству и качеству Заказчик обязан осуществить не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Товара. В указанный срок Заказчик либо принимает Товар (подписывает товарную накладную на Товар), либо отказывается от приемки Товара полностью, и заявляет Поставщику предусмотренное законом или Договором требование, вытекающее из выявленных нарушений.

5.5. При поставке Товара ненадлежащего качества, равно как и поставке бракованного и/или поврежденного Товара, в том числе недопоставке Товара, а также поставке Товара, не соответствующего характеристикам, указанным в Спецификации, Заказчик направляет Поставщику письменную претензию по качеству Товара течении 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами товарной накладной и фактического поступления Товара Заказчику. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты рассмотрения претензии по качеству Товара Поставщик обязан устранить и/или заменить Товар ненадлежащего качества.

5.6. В случае если недопоставка либо поставка бракованного и/ил повреждённого Товара, не соответствующего указанному в Спецификации, будет обнаружена Заказчиком в момент отгрузки Товара Заказчику, Стороны обязаны составить и подписать соответствующий акт, а Поставщик устранить недостатки и/или заменить (допоставить) Товар соответствующего качества и с требуемыми характеристиками, указанными в Спецификации,

в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней. Сторона, не согласная с содержанием данного акта, обязана подписать его с оговоркой и несогласии и письменного изложить свое мнение.

5.7. Если просрочка поставки Товара превысит один месяц, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных расторжением Договора в соответствии со статьей 523 и статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Гарантии качества Товара

6.1. Гарантия Поставщика действительна в течение одного года со дня принятия Товара по товарной накладной. Вместе с Товаром должна быть предоставлена гарантия производителя Товара со сроком действия не менее 12 (двенадцати) месяцев. Гарантия качества Товара должна распространяться на все составляющие и комплектующие его части.

6.2. В период действия гарантийного срока Поставщиком осуществляется гарантийное обслуживание Товара без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

6.3. При обнаружении дефектов Товара в период гарантийного срока, возникших по независящим от Заказчика причинам, Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты либо заменить товар ненадлежащего качества новым, в срок 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Заказчика.

6.4. В случае замены или ремонта какой-либо части Товара, на такую замененную или отремонтированную часть Товара Поставщик должен предоставить гарантию. Срок гарантии при этом устанавливается Поставщиком или производителем детали Товара, не менее 12 (двенадцати) месяцев.

6.5. При наличии обоснованных претензий Заказчика к качеству Товара, Поставщик осуществляет своими силами и за свой счёт все необходимые меры по их удовлетворению, в том числе, по урегулированию претензий с производителем.

6.6. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар принадлежит ему на праве собственности, в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и/или судебного спора и не обременен правами третьих лиц. В случае если к Заказчику будут предъявлены какие-либо претензии со стороны третьих лиц, непосредственно связанные с обязательствами Поставщика по настоящему Договору, Поставщик обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, понесенные Заказчиком в связи с нарушением таких прав, и за свой счет незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.

6.7. Расходы по возврату некачественного Товара и его замене производится за счет средств Поставщика.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный реальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

7.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты

неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц, либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

7.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 7.2. Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

7.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

8. Разрешение споров

8.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 13 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанными способами.

8.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

8.4. Сторона по настоящему Договору может передать свое право требования по сделке (уступка требования) только на основании письменного согласия другой Стороны.

8.5. При недостижении Сторонами согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Условия конфиденциальности

9.1. Поставщик обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставлять Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

9.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

9.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

10. Срок действия и порядок расторжения Договора

10.1. Договор вступает в силу с даты его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

10.2. Расторжение Договора допускается по решению суда или по соглашению Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных пунктами 3.3.3, 5.7 и 11.3 Договора.

10.3. Факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Договором, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано обстоятельствами непреодолимой силы «форс-мажор», т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия, аналогичные военным.

11.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства, предусмотренные Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

11.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчёты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

12. Прочие условия

12.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

12.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

12.3. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения. При неисполнении Поставщиком обязательства по информированию Заказчика, и за все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный Поставщиком в разделе 13 Договора счет, несет сам Поставщик.

12.4. К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью Спецификация (Приложение № 1 к Договору).

13. Реквизиты Сторон

Заказчик (адрес и реквизиты)

_____/
М.П.

Поставщик (адрес и реквизиты)

_____/
М.П.

Приложение № 1 к договору

от «___»_____2026 г. №____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование Товара	Спецификация (состав)	Цена за ед., руб.	Кол-во, шт.	Стоимость, руб., НДС 0%	Примечание
ИТОГО:						

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

Заказчик:

_____/

М.П.

Поставщик:

_____/

М.П.