## ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СПОРТА И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

от 4 января 2017 года №1

Об утверждении Инструкции о порядке и условиях создания и функционирования туристических информационных центров

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2016 г. №1007 "О делегировании Министерству спорта и туризма полномочий на принятие нормативного правового акта в сфере туризма" Министерство спорта и туризма Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую [Инструкцию о порядке и условиях создания и функционирования туристических информационных центров](vfp:///rgn=93803#A4UG0Q7OBX).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 24 января 2017 г.

Министр

А.И.Шамко

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Заместителем председателя Брестского областного исполнительного комитета**  **4 января 2017 года** | **О.И.Величко** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Заместителем председателя Могилевского областного исполнительного комитета**  **3 января 2017 года** | **Д.В.Янков** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Первым заместителем председателя Витебского областного исполнительного комитета**  **30 декабря 2016 года** | **Г.И.Гребнев** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Председателем Минского областного исполнительного комитета**  **5 января 2017 года** | **С.Б.Шапиро** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Председателем Гомельского областного исполнительного комитета**  **27 декабря 2016 года** | **В.А.Дворник** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Председателем Минского городского исполнительного комитета**  **3 января 2017 года** | **А.В.Шорец** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  **Председателем Гродненского областного исполнительного комитета**  **5 января 2017 года** | **В.В.Кравцов** |

Утверждена Постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 4 января 2017 года №1

## Инструкция о порядке и условиях создания и функционирования туристических информационных центров

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок и условия создания и функционирования туристических информационных центров (далее, если не установлено иное, - ТИЦ).

2. В настоящей Инструкции используются термины и их определения в значениях, установленных [Законом](vfp:///rgn=1912) Республики Беларусь от 25 ноября 1999 года "О туризме" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., №95, 2/101; 2007 г., №15, 2/1303).

3. Под ТИЦ понимается организация (структурное подразделение организации, в том числе обособленное), осуществляющая (осуществляющее) сбор, накопление, обработку, анализ и распространение информации о достопримечательностях, памятниках искусства, истории и архитектуры Республики Беларусь, особо охраняемых природных территориях, объектах агроэкотуризма, предлагаемых экскурсиях, культурно-массовых мероприятиях, выставках, фестивалях, расписании движения транспорта, иной информации, необходимой для субъектов туристической деятельности, участников туристической деятельности.

4. ТИЦ создаются с учетом специфики и наличия на территории административно-территориальных единиц Республики Беларусь туристических ресурсов, маршрутов туристических путешествий, туристических зон.

5. ТИЦ создаются в целях содействия развитию международного и внутреннего туризма, формирования и распространения информации о Республике Беларусь и ее туристическом потенциале.

6. Задачами ТИЦ являются:

создание условий, способствующих привлечению туристов, экскурсантов в Республику Беларусь;

развитие деловых связей с ТИЦ Республики Беларусь и за ее пределами;

проведение рекламной и маркетинговой деятельности как в Республике Беларусь, так и за ее пределами, направленной на ознакомление с туристическим потенциалом Республики Беларусь;

содействие развитию туристической инфраструктуры Республики Беларусь;

пропаганда национальной культуры, традиций и достижений белорусского народа, общечеловеческих ценностей.

7. В соответствии с задачами ТИЦ осуществляют следующие функции:

сотрудничество с международными организациями, государственными органами и организациями, субъектами и участниками туристической деятельности;

организация мероприятий по развитию туризма;

содействие и методическая помощь субъектам туристической деятельности;

подготовка информационных и аналитических материалов в сфере туризма;

участие в разработке, совершенствовании и внедрении в практику туристической деятельности современных методов работы;

организация маркетинговых мероприятий, направленных на продвижение туристического потенциала Республики Беларусь, в том числе за ее пределами;

предоставление актуальной и оперативной информации, в том числе в доступных и пригодных для инвалидов форматах с использованием необходимых технологий, о достопримечательностях, памятниках искусства, истории и архитектуры Республики Беларусь, особо охраняемых природных территориях, объектах агроэкотуризма, предлагаемых экскурсиях, культурно-массовых мероприятиях, выставках, фестивалях, расписании движения транспорта, иной информации, необходимой для субъектов и участников туристической деятельности;

сбор и обработка информации о туристическом потенциале Республики Беларусь, ее административно-территориальных единиц;

взаимодействие со средствами массовой информации с целью формирования и распространения информации о Республике Беларусь и ее туристическом потенциале;

изготовление и распространение рекламно-информационной продукции для субъектов и участников туристической деятельности (буклеты, карты, проспекты и иное);

осуществление рекламной и маркетинговой деятельности с целью повышения туристической привлекательности Республики Беларусь, ее административно-территориальных единиц;

предоставление информации о туристическом потенциале Республики Беларусь, ее административно-территориальных единиц участникам туристической деятельности.

#### Глава 2. Создание и функционирование ТИЦ

8. ТИЦ создаются местными исполнительными и распорядительными органами, иными юридическими и физическими лицами в любой организационно-правовой форме, за исключением потребительского, производственного кооперативов, крестьянского (фермерского) хозяйства, в соответствии с законодательством.

ТИЦ могут создаваться в виде структурного подразделения юридического лица, в том числе обособленного.

9. Финансирование деятельности ТИЦ осуществляется за счет собственных средств, а также из иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

10. Для достижения целей и задач ТИЦ, являющиеся юридическими лицами, имеют право заниматься всеми видами деятельности, не запрещенными законодательством Республики Беларусь.

#### Глава 3. Требования к прилегающей территории, зданию (помещению) и режиму работы ТИЦ

11. ТИЦ должны быть обозначены информационным знаком, на зеленом фоне которого расположена буква "i" белого цвета и который размещается на вывеске, информационном стенде (табло) по месту нахождения ТИЦ.

12. ТИЦ располагается, как правило, на первом этаже здания.

Территория, прилегающая к зданию, в котором располагается ТИЦ, либо находящаяся в непосредственной близости от него, оборудуется бесплатными парковочными местами, в том числе для парковки транспортных средств инвалидов, обозначенными соответствующими дорожными знаками и разметкой, велосипедными пандусами для транспорта туристов, экскурсантов.

13. Здание (помещение) ТИЦ оборудуется обеспечивающими возможность индивидуальной работы с туристами, экскурсантами рабочими местами, которые оснащаются персональными компьютерами и соответствующей оргтехникой, сидячими местами для туристов, экскурсантов, обеспечивается питьевой водой и иными удобствами.

В целях беспрепятственного посещения ТИЦ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями передвижения с учетом требований технических нормативных правовых актов адаптируются:

здание (помещение) ТИЦ, прилегающая к нему территория, а также пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта;

вход (входы), пути движения внутри здания (помещения) (в том числе пути эвакуации);

зоны целевого назначения (целевого посещения);

санитарно-гигиенические помещения;

система информации (устройства визуальные, акустические и тактильные, средства информации и связи).

14. Прием туристов, экскурсантов в ТИЦ осуществляется в рабочие дни, государственные праздники, праздничные и выходные дни.

Прием туристов, экскурсантов должен начинаться не позднее 8 часов и завершаться не ранее 20 часов и осуществляться, как правило, без перерыва на обед.

В период повышенного спроса на туристические услуги, в том числе при проведении масштабных спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, культурных и иных мероприятий, по решению руководителя ТИЦ деятельность ТИЦ может осуществляться круглосуточно.

15. На рабочем месте или на бейдж-карте работника ТИЦ указывается информация о занимаемой должности, его фамилии, собственном имени, отчестве (если таковое имеется).