

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента  
промышленной политики

\_\_\_\_\_ Кушнарев Н.Г.  
« 29 » апреля 2022 г.

## **ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Подготовка социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования»**

Москва  
2022 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

| Номер раздела | Наименование раздела  | № стр. |
|---------------|---|--------|
| Раздел I.     | Общие сведения  | 3      |
| Раздел II.    | Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы  | 16     |
| Раздел III.   | Формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе | 21     |
| Раздел IV.    | Проект договора   | 29     |

## Раздел I. Общие сведения

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

**1. Способ закупки:** открытый конкурс.

**2. Официальный сайт для опубликования извещения о размещении заказов:** <https://eec.eaeunion.org/> (далее – официальный сайт Комиссии).

**3. Срок приёма заявок** истекает «18» мая 2022 года в 14 ч. 00 мин. по московскому времени.

**4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона**

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Комиссия)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: [kucheryavtsev@eecommission.org](mailto:kucheryavtsev@eecommission.org)

Контактный телефон: 8 (495) 669-24-00 доб. 48-84

Контактное лицо: советник отдела добровольного согласования специфических субсидий и проведения разбирательств Департамента промышленной политики Кучерявцев Денис Александрович

Ответственный департамент за организацию и проведение открытого конкурса – Департамент промышленной политики.

**5. Вид и предмет конкурса:** открытый конкурс на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Подготовка социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования».

**6. Участниками открытого конкурса** могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

**7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении открытого конкурса:** с момента размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Комиссии, оно доступно для ознакомления заинтересованным лицам.

**8. Место, условия и сроки выполнения научно-исследовательской работы**

Место выполнения научно-исследовательской работы (далее - НИР) – по месту нахождения исполнителя.

Адрес сдачи результатов НИР: Международная организация Евразийская экономическая комиссия, 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2, корпус «С».

НИР, являющаяся предметом открытого конкурса, выполняется согласно требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы.

Срок выполнения НИР по договору – 31 июля 2023 года.

**9. Начальная (максимальная) цена договора:** 9 791 270 (девять миллионов семьсот

девятьсот одна тысяча двести семьдесят) рублей 52 копейки, НДС 0%, в том числе:

- на 2022 год: 4 569 259 (четыре миллиона пятьсот шестьдесят девять тысяч двести пятьдесят девять) рублей 56 копеек, НДС 0%;

- на 2023 год: 5 222 010 (пять миллионов двести двадцать две тысячи десять) рублей 96 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учётом всех расходов Исполнителя, в том числе с учётом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена договора является твёрдой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением следующих случаев:

Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20% предусмотренный договором объём выполняемых работ по НИР при изменении потребности в работах по НИР, на выполнение которых заключен договор, в том числе при выявлении потребности в дополнительном объёме выполняемых работ по НИР, не предусмотренном договором, но связанном с работами по НИР, предусмотренными договором. При выполнении дополнительного объёма таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик вправе изменить цену настоящего договора пропорционально выполняемому объёму таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

Изменение цены договора без изменения предусмотренного договором объёма работ по НИР не допускается.

Увеличение объёма выполнения работ по НИР при неизменности общей цены договора и других существенных условий договора допускается без ограничения.

## **10. Источник финансирования, форма, сроки и порядок оплаты НИР**

Финансирование НИР по договору осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Заказчик принимает на себя обязательства по финансированию договора в 2022 году. Финансирование договора в 2023 году будет осуществляться при условии выделения Заказчику соответствующих финансовых средств в бюджете Евразийского экономического союза на 2023 год и на основании дополнительного соглашения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем. В случае невыделения Заказчику финансовых средств в 2023 году обязательства Сторон по

настоящему договору ограничиваются обязательствами, подлежащими исполнению в 2022 году. О факте невыделения Заказчику финансовых средств для финансирования настоящего договора в 2023 году Заказчик информирует Исполнителя в течение одного месяца со дня утверждения бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии на 2023 год.

Форма оплаты – безналичный расчёт. Расчёты производятся по каждому законченному и принятому Заказчиком этапу работы в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приёмки этапа научно-исследовательской работы на основании выставленного Исполнителем счёта на оплату и счёта-фактуры.

**11. Порядок формирования цены договора:** начальная (максимальная) цена договора формируется в соответствии с Методикой определения начальной (максимальной) цены договора на выполнение научно-исследовательской работы, утверждённой приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

### **12. Разъяснения документации об открытом конкурсе**

Участнику размещения заказа следует изучить извещение о проведении открытого конкурса, включая все приложения. Непредставление полной информации, требуемой по извещению о проведении открытого конкурса, представление неверных сведений или подача заявки на участие в открытом конкурсе, не отвечающей требованиям, содержащимся в извещении о проведении открытого конкурса, приводит к отклонению заявки на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений извещения о проведении открытого конкурса, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении открытого конкурса.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений извещения о проведении открытого конкурса не должно изменять его суть.

### **13. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и отказ от проведения открытого конкурса**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Комиссии. При этом, когда изменения в извещении о проведении открытого конкурса требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлён таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в извещение о проведении открытого конкурса изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещении о проведении открытого конкурса не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Комиссии извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на официальном сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении открытого конкурса.

#### **14. Требования к участникам размещения заказа**

1) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, на день подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

3) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

4) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

5) наличие у работников участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

б) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора: отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня; сведения о размере балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, установленный государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством государства, резидентом которого он является, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято;

7) наличие у участника размещения заказа оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие у участника размещения заказа трудовых ресурсов для исполнения договора.

#### **15. Привлечение соисполнителей**

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы по согласованию с Заказчиком должны быть привлечены соисполнители из всех государств-членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя.

Факт привлечения соисполнителей подтверждается документом о согласии каждого соисполнителя участвовать в выполнении работы, подписанным лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени соисполнителя (письмо в адрес участника размещения заказа, договор о сотрудничестве, договор о намерениях или иной документ).

#### **16. Требования к составу документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе**

1) Заявка на участие в открытом конкурсе (по форме № 2 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

2) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 6 раздела III извещения о проведении открытого конкурса);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса; выписка из государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности) (далее - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при ее наличии) (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) копия свидетельства о государственной регистрации;

е) копия свидетельства о регистрации в налоговом органе;

ж) копия бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах (отчёта о прибылях и убытках) за последний отчётный период с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приёмку в электронном виде соответствующими налоговыми органами, заверенные печатью организации (при её наличии) и подписью руководителя;

з) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Евразийской экономической комиссии извещения о проведении открытого конкурса, либо иной документ и (или) информация с официального ресурса, полученные в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, подтверждающий отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Евразийской экономической комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

и) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

к) документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа (копии дипломов о присвоении учёной степени кандидата наук, доктора наук и других документов, подтверждающих квалификацию исполнителей НИР, копии актов сдачи-приёмки работ по выполненным договорам и др.) (прилагаются к форме № 4 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

3) Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе (по форме № 5 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

4) Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора (по

форме № 3 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

5) Сведения о квалификации участника размещения заказа (по форме № 4 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

6) Информационное письмо о соисполнителях с приложением документов, подтверждающих согласия каждого из соисполнителей участвовать в выполнении работы, подписанные лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени соисполнителей.

7) Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник предоставил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

### **17. Требования к оформлению заявок на участие в открытом конкурсе**

Участник размещения заказа подаёт заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в разделе III извещения о проведении открытого конкурса.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, которая должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (при её наличии) (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в её состав документов на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка может быть оформлена двумя и более томами. Каждый том не должен содержать более 400 листов.

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в открытом конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств - членов Евразийского экономического союза.

### **18. Требования к оформлению конвертов**

Участник размещения заказа должен поместить в отдельный конверт оригинал заявки на участие в открытом конкурсе, а также электронную версию описи входящих в заявку на участие в открытом конкурсе документов и заполненных участником форм в формате Microsoft Office Word на диске или флэш-накопителе. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника размещения заказа (при её наличии). При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (время, указанное в настоящем извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе:

РЕГ. № \_\_\_\_\_

ДАТА \_\_\_\_\_

ВРЕМЯ \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.



При получении Заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

### **19. Затраты на подготовку заявки на участие в открытом конкурсе**

Участник размещения заказа несёт все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в открытом конкурсе и участием в открытом конкурсе. Заказчик не несёт ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

### **20. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе**

Заявка на участие в открытом конкурсе подаётся со дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2, корпус «С» или непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приёма конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, признаются пришедшими с опозданием и остаются без рассмотрения.

Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, полученные Заказчиком после окончания срока приёма конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника размещения заказа, и возвращаются участникам размещения заказа вместе с соответствующим уведомлением.

### **21. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе путём уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов с отметкой «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, наименование открытого конкурса, регистрационный № \_\_\_» доставляется Заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в устной форме - на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, либо отправляется по почте по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

### **22. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками участников размещения заказа будет осуществлено конкурсной комиссией Заказчика в 14 часов 00 минут по московскому времени 18 мая 2022 г. по адресу: г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2, корпус «С», каб. 807.

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсная комиссия Заказчика (далее – конкурсная комиссия) обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией объявляются: наименование (юридического лица), почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие документов, представленных в заявке, условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критериями оценки заявок. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия заявок участников (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющимся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведётся секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня подписания.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса.

### **23. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе**

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении открытого конкурса, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в извещении о проведении открытого конкурса.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и принятия решения о допуске участников к участию в открытом конкурсе не должен превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 14 настоящего раздела;
- непредоставления документов, указанных в пункте 16 настоящего раздела, либо наличия в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;
- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в пункте 17 настоящего раздела;
- наличия в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (в том числе цену по каждому году в отдельности);
- наличие в заявке на участие в открытом конкурсе срока выполнения работы больше или меньше установленного срока выполнения работы;
- заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках работы (формы 3, 5) не соответствуют требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы (раздел II извещения о проведении открытого конкурса);
- несоблюдения форм документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе (раздел III извещения о проведении открытого конкурса).

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, то открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, договор заключается с этим участником открытого конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой на участие в открытом конкурсе и извещением о проведении открытого конкурса. При этом срок предоставления таким участником открытого конкурса подписанного и скрепленного печатью (при её наличии) договора Заказчику – пять рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведётся секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня подписания.

#### **24. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе**

Заявки, допущенные к участию в открытом конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должен превышать семи рабочих дней со дня размещения Заказчиком на

официальном сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Для оценки заявок участников открытого конкурса Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

- 1) цена договора;
- 2) качество работы и квалификация участника открытого конкурса.

| Наименование критерия (Т <sub>і</sub> )                     | Величина значимости критерия, % |
|---|---------------------------------|
| Цена договора   | 20                              |
| Качество работы и квалификация участника открытого конкурса | 80                              |
| Суммарная значимость критериев                              | 100                             |

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

**По каждому критерию установлен следующий порядок оценки:**

**1. Цена договора (R<sub>a</sub>)**

Определение рейтинга заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Цена договора» осуществляется по следующей формуле:

$$R_{a^i} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} * 100$$

Где:

R<sub>a</sub> - рейтинг присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

A<sub>max</sub> – начальная (максимальная) цена договора, установленная в извещении о проведении открытого конкурса;

A<sub>i</sub> – предложение i-го участника открытого конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием выполнения договора по указанному критерию признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой договора.

**2. Качество работы и квалификация участника открытого конкурса (R<sub>c</sub>)**

Для оценки заявок на участие в открытом конкурсе по данному критерию устанавливаются следующие показатели:

- качество работы (C<sub>к</sub>);

- квалификация участника открытого конкурса (C<sub>кв</sub>).

Оценка заявок по показателю «**Качество работы**»

Оценка качества работы осуществляется по данным форм 3 и 5 раздела III извещения о проведении открытого конкурса в части выполнения раздела II «Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы» извещения о проведении открытого конкурса.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе по данному показателю производится путём сравнения между собой условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, и проверки на соответствие требованиям по предлагаемому порядку и методологии выполнения работы, её адекватности ожидаемым результатам, эффективности и обоснованности.

Каждый член конкурсной комиссии по результатам сравнения условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, присваивает каждой заявке от

0 до 50 баллов. Максимальное значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое конкурсной комиссией *i*-й заявке, будет считаться лучшим.

Оценка *i*-й заявки по показателю «Качество работы» осуществляется по формуле:

$$C_{ki} = \frac{\sum_{j=1}^n C_{kij}}{n}$$

Где:

$C_{ki}$  – среднее арифметическое значение баллов по данному показателю *i*-ой заявки;

$C_{kij}$  – количество баллов, присвоенное *i*-й заявке на участие в открытом конкурсе по показателю *j*-м членом конкурсной комиссии;

$n$  – количество членов конкурсной комиссии.

*Максимальное количество баллов по показателю «Качество работы» - 50 баллов.*

Оценка заявок по показателю «**Квалификация участника открытого конкурса**»

Оценка квалификации участника открытого конкурса проводится по следующим показателям (по форме 4):

а) количество выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ (максимальное значение показателя – 30 баллов);

б) количество в составе исполнителей участника открытого конкурса (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов с ученой степенью кандидата или доктора химических, биологических, технических, экономических наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа) (максимальное значение показателя – 20 баллов).

Оценка *i*-й заявки по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по формуле, как среднее арифметическое значение баллов:

$$C_{kvi} = \left[ \sum_{j=1}^n (P_{ij} / P_{max}) * 30 + \sum_{j=1}^n (M_{ij} / M_{max}) * 20 \right] / n$$

Где:

$C_{kvi}$  – рейтинг, присуждаемый *i*-ой заявке по указанному показателю;

$P_{ij}$  – количество признанных *j*-м членом конкурсной комиссии близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ, выполненных *i*-м участником открытого конкурса за последние 5 лет;

$P_{max}$  – наибольшее количество признанных конкурсной комиссией работ, представленных в заявке одного из участников открытого конкурса, по сравнению с заявками других участников открытого конкурса, близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса, за последние 5 лет;

$M_{ij}$  – число признанных *j*-м членом конкурсной комиссии (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов, имеющих ученой степень кандидата или доктора химических, биологических, технических, экономических наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа), указанных в составе *i*-м участником открытого конкурса;

$M_{max}$  – наибольшее число признанных конкурсной комиссией (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов, имеющих ученой степень кандидата или доктора химических, биологических, технических, экономических наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа), указанных в составе исполнителей в заявке одного из участников открытого

конкурса, по сравнению с заявками других участников конкурса;

$n$  - количество членов конкурсной комиссии.

*Максимальное количество баллов по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» равно 50.*

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» будет осуществляться только на основании сведений, которые подтверждены копиями документов, приложенными к заявке.

Определение рейтинга  $i$ -й заявки по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по формуле:

$$R_{ci} = C_{ki} + C_{kvi}$$

Для расчёта итогового рейтинга по  $i$ -й заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Максимальное количество баллов по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» - 100.

### **3. Итоговый рейтинг**

Для оценки заявки осуществляется расчёт итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путём сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в извещении о проведении открытого конкурса, умноженных на их значимость:

$$R_i = T_1 * R_{ai} + T_2 * R_{ci}$$

где,  $T_i$  – значимость  $i$ -го критерия.

$$T_1=20 \%, T_2=80 \%$$

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчёта итогового рейтинга по каждой заявке.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наивысший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

Секретарь конкурсной комиссии ведёт протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трёх рабочих дней со дня подписания.

## **25. Заключение договора**

Договор между победителем открытого конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Срок предоставления победителем открытого конкурса Заказчику подписанного и скреплённого печатью (при её наличии) договора – пять рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и извещении о проведении открытого конкурса. Победитель открытого конкурса не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель открытого конкурса в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признаётся уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника открытого конкурса, заявке на участие в котором присвоен второй номер, обязательно.

**Раздел II. Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы по теме «Подготовка социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования»**

**1. Введение**

Пунктом 8.3.3 Стратегических направлений развития евразийской экономической интеграции до 2025 года (далее – Стратегия), утверждённых решением Высшего Евразийского экономического совета от 11 декабря 2020 г. № 12, предусмотрено изучение вопроса о введении поэтапного запрета на ввоз и производство одноразового пластика, в том числе пакетов.

В рамках исполнения указанного пункта Стратегии запланировано мероприятие по подготовке социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования (в соответствии с пунктом 8.3.3 Плана мероприятий по реализации Стратегических направлений развития евразийской экономической интеграции до 2025 года, утверждённых распоряжением Совета Евразийской экономической комиссии от 5 апреля 2021 г. № 4).

Вопрос производства и потребления полимерных изделий одноразового использования сегодня является частью глобальной повестки и выступает в качестве одного из наиболее приоритетных направлений. Многие экономически развитые страны, в том числе США и государства-члены ЕС, а также развивающиеся страны, включая Китай и Индию, проводят целенаправленную политику в рассматриваемой области. Так, с начала 2021 года в странах ЕС действует запрет на производство и продажу ряда одноразовых пластиковых изделий, включая пластиковые столовые приборы, ватные палочки и другие товары. С 2020 г. в Китае действует запрет на использование одноразовых соломинок в ресторанной индустрии, а в 2022 г. во всех городах страны планируется введение запрета на неразлагаемые пакеты. Индия придерживается иного подхода – основной приоритет отдан обеспечению соблюдения действующих правил хранения, производства, а также использования одноразовых пластиковых изделий.

**2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы**

Цели работы:

анализ и оценка негативного влияния отходов полимерных изделий одноразового использования на окружающую среду и здоровье человека;

выработка предложений, касающихся возможного поэтапного запрета на применение отдельных видов полимерных изделий одноразового использования;

анализ и оценка возможных последствий поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на экономики государств-членов ЕАЭС.

Основные задачи работы в рамках I этапа исследования:

исследовать негативное воздействие отходов полимерных изделий одноразового использования на окружающую среду и здоровье человека с учётом существующих и перспективных возможностей их раздельного сбора, утилизации, переработки;

сформировать перечни отходов полимерных изделий одноразового использования, которые следует относить к сложнособираемым для последующей переработки, утилизации;

сделать выводы о возможности вторичного применения отдельных полимерных материалов, входящих в структуру отходов полимерных изделий одноразового использования;

подготовить научное обоснование необходимости установления единых требований к полимерным изделиям одноразового использования с целью ограничения применения сложноперабатываемых (сложнособираемых для последующей переработки или утилизации) полимерных материалов;



сформировать перечень полимерных изделий одноразового использования, в отношении которых целесообразно рассматривать вопрос о поэтапном запрете их ввоза и производства на пространстве ЕАЭС.

Основные задачи работы в рамках II этапа исследования:

спрогнозировать последствия для каждого государства-члена ЕАЭС введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на социально-экономическую ситуацию в целом и в отдельных отраслях экономики;

на основе полученных оценок подготовить выводы о целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования и сформулировать предложения по установлению сроков перехода к полному запрету использования отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на пространстве ЕАЭС.

Исходными данными являются нормативные правовые акты государств-членов ЕАЭС, документы, разработанные (принятые) в рамках существующих интеграционных объединений на территории Содружества Независимых Государств, другие официальные источники информации, научные публикации.

### **3. Содержание работы**

Работа выполняется в два этапа.

**I этап «Аналитические исследования негативного воздействия отходов полимерных изделий одноразового использования с учётом возможностей их отдельного сбора, утилизации, переработки и подготовка научного обоснования необходимости установления единых требований к полимерным изделиям одноразового использования с целью ограничения применения сложноперерабатываемых (сложнособираемых для последующей переработки или утилизации) полимерных материалов».**

**Срок выполнения I этапа - с даты заключения договора по 30 ноября 2022 г.**

1. Анализ негативного воздействия отходов полимерных изделий одноразового использования на окружающую среду и здоровье человека должен включать:

сбор, анализ и обобщение результатов мировых исследований и исследований в государствах-членах ЕАЭС о негативном воздействии используемых в полимерных изделиях одноразового использования материалов на окружающую среду и здоровье человека;

подготовку структурированных данных о материалах полимерных изделий одноразового использования, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и здоровье человека;

анализ и оценку существующих и перспективных возможностей (технологий, инфраструктуры, ментальной готовности населения) по отдельному сбору, утилизации, переработке отходов полимерных изделий одноразового использования.

2. Анализ объёмов образования отходов полимерных изделий одноразового использования и экономическая оценка мероприятий по обращению с такими отходами должен включать:

определение сфер применения полимерных изделий одноразового использования;

определение объёмов и источников образования упаковки из полимерных материалов с указанием основных групп товаров, для упаковки которых она используется;

определение возможности отдельного сбора отходов полимерных изделий одноразового использования, образующихся у населения и в секторах экономики;

определение возможности извлечения отходов полимерных изделий одноразового использования из смешанных отходов;

определение возможности вовлечения отходов полимерных изделий одноразового использования, полученных при сортировке или отдельном сборе, в хозяйственный оборот;

экономическую оценку сбора, сортировки, утилизации, обезвреживания, захоронения отходов полимерных изделий одноразового использования, а также их роль при использовании смешанных отходов для получения энергии, включая инвестиционные затраты в строительство

объектов сортировки, утилизации, обезвреживания, захоронения, сжигания коммунальных отходов;

анализ возможности формирования экономики замкнутого цикла в рамках региональной экономической интеграции ЕАЭС.

3. Анализ мировых тенденций в области предотвращения загрязнения окружающей среды отходами полимерных изделий одноразового использования, возможности использования более экологически приемлемых материалов для изготовления полимерных изделий одноразового использования, возможности замены упаковки из полимерных материалов другой упаковкой, перехода на безотходные способы доставки товаров потребителю, на изделия многоразового использования, включая многооборотную упаковку, экономических аспектов таких изменений, должен включать:

анализ мирового опыта и передовых практик по обращению с отходами полимерных изделий одноразового использования, мировых тенденций, включая нормативно-правовое регулирование, по ограничению использования различных материалов в полимерных изделиях одноразового использования и замене этих материалов экологически безопасными и перерабатываемыми материалами (в т.ч. определение категорий отходов, сортировки и маркировки отходов);

анализ возможности замены применяемой упаковки из полимерных материалов упаковкой из более экологичных материалов (с составлением списка альтернативных материалов);

анализ экономических аспектов перехода на многооборотную упаковку;

анализ мирового опыта по мерам стимулирования замены упаковки из сложноперерабатываемых (сложнособираемых для последующей переработки или утилизации) материалов другими видами упаковки;

анализ экономических аспектов указанных замен и переходов в рамках региональной экономической интеграции ЕАЭС;

оценку использования вторично переработанной пластмассы в составе полимерных изделий.

4. Обоснование и выработка предложений по требованиям к упаковке, ограничивающим применение полимерной упаковки.

В результате исследований должны быть обоснованы предложения по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты и нормативные технические документы, включая технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки», принятие которых позволит ограничить применение отдельных видов материалов для упаковки.

5. Разработка предложений по унификации материалов упаковки для наиболее распространённых товаров.

В результате исследований должны быть выработаны предложения по унификации материалов упаковки для наиболее распространённых товаров с целью повышения экономической эффективности сбора отходов упаковки и их дальнейшего использования (переработки) в условиях государств-членов ЕАЭС.

**II этап «Прогноз последствий введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на социально-экономическую ситуацию в целом и в отдельных отраслях экономики, а также подготовка выводов о целесообразности введения такого запрета».**

**Срок выполнения II этапа - с 1 декабря 2022 г. по 31 июля 2023 г.**

1. Характеристика основных показателей, отражающих экономическую ситуацию в сфере химической и нефтехимической промышленности, производства в ЕАЭС полимерных изделий одноразового использования, в отношении которых целесообразно рассматривать вопрос о поэтапном запрете их ввоза и производства на пространстве ЕАЭС и перечень которых сформирован по итогам I этапа исследования. Оценка доли импортной составляющей в производстве указанных полимерных изделий одноразового использования в государствах-членах ЕАЭС.

2. Анализ цепочек создания стоимости в производстве полимерных изделий одноразового использования, перечень которых сформирован по итогам I этапа исследования. Сопоставление издержек по ключевым технологическим этапам в рамках производства указанной продукции в государствах-членах ЕАЭС.

Оценка потенциала участия государств-членов ЕАЭС в формировании цепочек добавленной стоимости:

- добычи и переработки сырья;
- поставок материалов, комплектующих;
- производства, включая исследования и разработки, приобретение патентов;
- логистики, маркетинга и сбыта;
- потенциала экспорта в третьи страны.

3. Разработка методологии прогнозирования последствий для каждого государства-члена ЕАЭС введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на социально-экономическую ситуацию в целом (включая уровень жизни населения) и в отдельных отраслях экономики (включая химическую и нефтехимическую промышленность).

4. Подготовка прогноза последствий для каждого государства-члена ЕАЭС введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на социально-экономическую ситуацию в целом и в отдельных отраслях экономики.

5. На основе полученных оценок подготовка выводов о целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования и предложений по установлению сроков перехода к полному запрету использования отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на пространстве ЕАЭС.

6. Синхронизация последствий поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования с другими целями государств-членов ЕАЭС в области устойчивого развития (сокращение объёма пищевых отходов, сокращение выбросов CO<sub>2</sub>, снижение накопления ТКО и так далее).

Индикаторами результативности НИР будут являться предъявленные Исполнителем следующие планируемые результаты НИР в виде разделов научно-технического отчёта (НТО):

- раздел НТО об аналитических исследованиях негативного воздействия отходов полимерных изделий одноразового использования с учётом возможностей их раздельного сбора, утилизации, переработки и подготовка научного обоснования необходимости установления единых требований к полимерным изделиям одноразового использования с целью ограничения применения сложноперерабатываемых (сложнособираемых для последующей переработки или утилизации) полимерных материалов;
- раздел НТО о прогнозе последствий введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования на социально-экономическую ситуацию в целом и в отдельных отраслях экономики, а также подготовка выводов о целесообразности введения такого запрета.

#### **4. Основные требования к выполнению исследования**

Исполнитель по договору должен привлечь соисполнителей из государств-членов ЕАЭС, не являющихся государством регистрации исполнителя.

Исполнитель регулярно представляет Заказчику ежеквартальные промежуточные отчёты о выполненных работах. Такой отчёт представляется в течение 10 рабочих дней, следующих за отчётным календарным кварталом, в одном экземпляре и его электронную версию. После получения ежеквартального отчёта в течение 5 рабочих дней проводится рабочая встреча представителей Заказчика и Исполнителя для обсуждения результатов отчёта и корректировки промежуточных целей и задач работы.

Исследования должны соответствовать поставленным целям и задачам и базироваться на достоверных данных.

Разработанные рекомендации и предложения должны носить конкретный характер и иметь прикладное применение.

Работа должна выполняться в соответствии с требованиями договора на выполнение научно-исследовательской работы и Порядка организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утверждённого приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

По техническому уровню НИР должна соответствовать основным направлениям развития науки и технологий и выполняться с применением современных методов исследований.

Права на результаты, полученные при выполнении НИР, принадлежат Евразийской экономической комиссии и могут использоваться только с согласия Заказчика. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о каждом полученном в процессе работы результате, способном к правовой охране с обоснованием целесообразности его охраны.

Положительные результаты исследований, имущественные права на которые принадлежат претенденту и которые составляют основу для выполнения работ по исполнению условий договора, с копиями правоустанавливающих документов, представляются в заявке на участие в открытом конкурсе.

#### **5. Порядок сдачи и приёмки выполненных работ**

Сдача и приёмка выполненных работ осуществляются в соответствии с договором на выполнение научно-исследовательской работы и Порядком организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утверждённым приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

После завершения каждого этапа работы проводится защита результатов этапа работы.

**Раздел III. Формы документов, входящих в состав  
заявки на участие в открытом конкурсе**

**Форма № 1. Описание документов, представляемых для участия в открытом конкурсе**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

представляемых \_\_\_\_\_  
*(наименование участника размещения заказа)*

для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме

«Подготовка социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования»  
*(наименование темы)*

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование</b> | <b>Номера страниц</b> | <b>Количество страниц</b> |
|--------------|---------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1.           |                     |                       |                           |
| 2.           |                     |                       |                           |
| 3.           |                     |                       |                           |
|              |                     |                       |                           |

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма № 2. Заявка на участие в открытом конкурсе**

(На бланке организации)

«  » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**Конкурсной комиссии Евразийской  
экономической комиссии*****ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ***

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Подготовка социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования»

**1. Изучив извещение на право заключения вышеупомянутого договора**


---

(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе.

Срок выполнения НИР: \_\_\_\_\_.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (прописью) рублей, НДС 0%, в том числе:

На 2022 год: \_\_\_\_\_ (прописью) рублей, НДС 0%;

На 2023 год: \_\_\_\_\_ (прописью) рублей, НДС 0%.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющие полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с требованиями к техническим характеристикам научно-исследовательской работы в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берём на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение суда (или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий

предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) о признании участника открытого конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берём на себя обязательства подписать договор с Евразийской экономической комиссией на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса.

9. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя открытого конкурса, и нашей заявке на участие в открытом конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Евразийской экономической комиссией, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений, представленных в заявке.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Настоящая заявка на участие в открытом конкурсе действует до завершения процедуры проведения конкурса.

12. Место нахождения и фактический адрес, телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, банковские реквизиты:

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. В состав настоящей заявки на участие в открытом конкурсе входят документы согласно описи на \_\_\_ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Форма № 3. Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора**

(На бланке организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Конкурсной комиссии Евразийской  
экономической комиссии****ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НИР И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ  
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

Тема «Подготовка социально-экономического анализа целесообразности введения поэтапного запрета на ввоз и производство отдельных видов полимерных изделий одноразового использования»

---

*(наименование участника размещения заказа)*

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ и сведения, характеризующие качество подлежащих выполнению таких работ, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе согласно принятым в извещении о проведении открытого конкурса критериям оценки качества работы.

**Описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ осуществляется в виде комментариев к требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы с обоснованием предложений по каждой из следующих позиций:**

1. Введение (*краткий обзор состояния проблемы*).
2. Предлагаемая методология решения поставленных в требованиях к техническим характеристикам научно-исследовательской работы целей и задач.
3. Цель работы (*Характеристика цели работы*).
4. Задачи работы (*Характеристика основных решаемых задач, исходных данных*).
5. Содержание работы, в том числе дополнительные работы (при наличии).
6. Ожидаемые результаты НИР (*в том числе этапов НИР*).
7. Организация работы (*Краткая характеристика порядка выполнения работы, в том числе каждого из этапов работы*).
8. Информация о привлекаемых к выполнению НИР соисполнителях.
9. Предложения по использованию результатов НИР.

Качество подлежащей выполнению в рамках НИР работы будет оцениваться на основании анализа представленного описания подлежащих выполнению работ в части соответствия условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии исполнения НИР, её адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности.

**Примечания:**

*Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может представить любую дополнительную информацию (в том числе документы), подтверждающую качество подлежащей выполнению работы.*

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

М.П.



## Форма № 4. Сведения о квалификации участника размещения заказа

(наименование участника размещения заказа)

квалификацию подтверждает следующей информацией:

### 1. Сведения о наличии выполненных за последние 5 лет участником размещения заказа работ, близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса:

| Наименование НИР | Объём выполненных НИР в ценах на дату исполнения обязательств, руб. |                             | Период выполнения НИР |           | Виды работ, входившие в состав проекта и выполненные собственными силами | Заказчик (место нахождения) |
|------------------|---|-----------------------------|-----------------------|-----------|--|-----------------------------|
|                  | Общий объем   | в т. ч. собственными силами | начало                | окончание |  |                             |
| 1                | 2   | 3                           | 4                     | 5         | 6  | 7                           |
|                  |   |                             |                       |           |  |                             |

В данном разделе указываются выполненные участником размещения заказа работы, близкие (аналогичные) предмету и тематике открытого конкурса за последние 5 лет.

При отсутствии копий документов (копии актов приёмки-сдачи работ по выполненным договорам, копии договоров (государственных контрактов) и др.), подтверждающих тематику и качество работ, указанные работы не будут учтены при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».

### 2. Сведения о наличии в составе исполнителей (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов с учёной степенью кандидата или доктора химических, биологических, технических, экономических наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа):

| №№ п/п | Ф.И.О. | Должность | Специальность и квалификация в соответствии с базовым (дополнительным) образованием, учёная степень и учёное звание | Стаж работы, лет |                               |
|--------|--------|-----------|---|------------------|-------------------------------|
|        |        |           |   | Общий            | в том числе, по специальности |
| 1      | 2      | 3         | 4   | 5                | 6                             |
|        |        |           |   |                  |                               |

При отсутствии копий документов, подтверждающих учёные степени кандидата или доктора наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа) и других документов, подтверждающих квалификацию руководителя проекта и исполнителей НИР, а также копий документов, подтверждающих, что сотрудник находится в штате участника размещения заказа (для юридического лица) (копия приказа о приёме на работу), указанные исполнители не будут учитываться при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».

Примечание. По своему усмотрению участник размещения заказа может предоставить другие сведения (с приложением соответствующих документов), не учтённые в предложенных таблицах. При этом такие сведения должны быть указаны ниже приведённых таблиц либо оформлены в виде приложений к настоящей форме.

Указанные сведения и документы учитываются при оценке заявки на участие в открытом конкурсе по критерию «Квалификация участника открытого конкурса».

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма 5. Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе**

| № п/п | Наименование критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе   | Предложения участника размещения заказа   |
|-------|--|---|
| 1.    | Цена договора  | Указывается цена договора, предлагаемая участником размещения заказа, в соответствии с п. 3 заявки на участие в открытом конкурсе – форма 2   |
| 2.    | <p><b>Качество работы и квалификация участника открытого конкурса</b></p> <p>Качество работы:</p> <p>Квалификация участника открытого конкурса:</p> <p>а) количество выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ;</p> <p>б) количество в составе исполнителей участника открытого конкурса (штатных для юридических лиц) дипломированных специалистов с учёной степенью кандидата или доктора химических, биологических, технических, экономических наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа).</p> | <p>Излагаются предложения о качестве НИР участника размещения заказа, предлагаемые участником размещения заказа, в соответствии с формой 3 «Предложение о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора» и «Требованиями к техническим характеристикам научно-исследовательской работы» (раздел II извещения о проведении открытого конкурса);</p> <p>указывается количество выполненных участником размещения заказа за последние 5 лет близких (аналогичных) предмету и тематике открытого конкурса работ;</p> <p>указываются сведения о количестве привлекаемых к выполнению работы исполнителей – (штатных для юридических лиц) специалистов, имеющих учёные степени кандидата или доктора химических, биологических, технических, экономических наук (или иную научную квалификацию, установленную законодательством государства регистрации участника размещения заказа).</p> |

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Форма № 6. Сведения об участнике размещения заказа**

|  |  |
|--|--|
| 1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона.   |  |
| 2. Регистрационные данные:<br>2.1. Дата, место и орган регистрации (на основании свидетельства о государственной регистрации)<br>2.2. Срок деятельности участника размещения заказа (с учётом правопреемственности).<br>2.3. Размер уставного капитала.<br>2.4. Почтовый адрес и номер (при наличии) налогового органа, в котором участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика.<br>2.5. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа или иные аналогичные данные согласно законодательству государства регистрации участника размещения заказа. |  |
| 3. Место нахождения участника размещения заказа  |  |
| 4. Фактический адрес участника размещения заказа   |  |
| 5. Банковские реквизиты: (может быть несколько)  |  |
| 6. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору  |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в данной форме.

Должность руководителя  
(уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
(руководитель финансового департамента)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

**Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации-участника размещения заказа (примерная форма)**

(На бланке организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

г. Москва

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник размещения заказа \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на открытом конкурсе, проводимом Евразийской экономической комиссией

\_\_\_\_\_  
(указать наименование открытого конкурса)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен подписывать необходимые документы для участия в данном открытом конкурсе, в случае признания \_\_\_\_\_ победителем открытого конкурса заключить договор, а также совершать все иные действия по реализации указанных полномочий.

Доверенность действительна по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

М.П.

## РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования  
Евразийской экономической комиссией по теме

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

г. Москва

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Евразийская экономическая комиссия), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола (указать название протокола) от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет и условия договора

1.1. Исполнитель обязуется провести научно-исследовательскую работу, выполняемую в 2022 – 2023 годах для официального использования Евразийской экономической комиссией, по теме « \_\_\_\_\_ », и своевременно сдать ее результаты Заказчику, а последний обязуется принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Выполнение работ по настоящему договору осуществляется в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору), календарным планом (приложение № 2 к настоящему договору), спецификацией (приложение № 3 к настоящему договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим договором обязан:

2.1.1. Выполнить предусмотренные настоящим договором работы и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы и ее защите по согласованию с Заказчиком должны быть привлечены соисполнители из всех государств-членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством

регистрации Исполнителя. Исполнитель несет ответственность за действия таких соисполнителей, в том числе за качество выполненных ими работ и сроки их выполнения, как за свои собственные.

2.1.2. Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных Исполнителем работах.

2.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты работ или о нецелесообразности продолжения научно-исследовательской работы.

2.1.5. Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата, Исполнитель обязан приостановить ее, письменно поставив об этом в известность Заказчика в течение десяти календарных дней после приостановления научно-исследовательской работы.

2.1.6. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать или иным способом не разглашать результаты работы без письменного согласия Заказчика.

2.1.7. В случае изменения банковских или иных реквизитов Исполнителя в течение трех рабочих дней письменно известить Заказчика.

## **2.2. Заказчик в соответствии с настоящим договором обязан:**

2.2.1. Представлять Исполнителю для использования в работе имеющуюся у Заказчика необходимую информацию.

2.2.2. Принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в соответствии с условиями настоящего договора.

## **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. По согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего договора изменить не более чем на 20% предусмотренный настоящим договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен настоящий договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных настоящим договором, но связанных с работами, предусмотренными настоящим договором.

2.3.2. По согласованию с Исполнителем при выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ изменить цену настоящего договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

2.3.3. В любое время проверять ход и качество выполняемых по настоящему договору работ.

2.3.4. По своему усмотрению распоряжаться результатами научно-исследовательской работы, в том числе и публиковать их на сайте Евразийской экономической комиссии.

### **3. Последствия невозможности достижения результатов работ**

3.1. Если в ходе выполнения научно-исследовательской работы обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия настоящего договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

3.2. Если в ходе выполнения работ по настоящему договору обнаруживается невозможность достижения предусмотренных настоящим договором результатов работ вследствие обстоятельств, независящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактическую стоимость этапа научно-исследовательской работы, проведенной до выявления невозможности получить предусмотренные настоящим договором результаты, но не более 30% от общей стоимости этапа научно-исследовательской работы, предусмотренной настоящим договором.

### **4. Сроки исполнения**

4.1. Срок исполнения научно-исследовательской работы по настоящему договору - \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Датой исполнения научно-исследовательской работы считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки последнего этапа научно-исследовательской работы (далее – акт сдачи-приемки этапа работы) (по форме приложения № 4 к настоящему договору) при условии выполнения обязательств по всем этапам, указанным в календарном плане. Датой утверждения акта сдачи-приемки этапа работы считается дата его подписания Заказчиком.

4.2. Предусмотренная настоящим договором работа, включая ее этапы, выполняется в сроки, указанные в календарном плане.

4.3. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную научно-исследовательскую работу в целом или ее отдельные этапы. Заказчик принимает и оплачивает такую научно-исследовательскую работу (этапы работы) в соответствии с условиями настоящего договора.

### **5. Цена договора и порядок расчетов**

5.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0 %, в том числе:

На 2022 год: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0 %;

На 2023 год: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС 0 %.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.2 настоящего договора.

5.2. Расчеты за выполняемую по настоящему договору научно-исследовательскую работу производятся между Заказчиком и Исполнителем в размере их фактической стоимости по законченному и принятому Заказчиком этапу работы.

5.3. Оплата работ по настоящему договору производится по законченному и принятому Заказчиком этапу работы в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки этапа работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

5.4. Финансирование настоящего договора осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Заказчик принимает на себя обязательства по финансированию настоящего договора в 2022 году. Финансирование договора в 2023 году будет осуществляться при условии выделения Заказчику соответствующих финансовых средств в бюджете Евразийского экономического союза на 2023 год и на основании дополнительного соглашения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем. В случае невыделения Заказчику финансовых средств в 2023 году обязательства Сторон по настоящему договору ограничиваются обязательствами, подлежащими исполнению в 2022 году. О факте невыделения Заказчику финансовых средств для финансирования настоящего



договора в 2023 году Заказчик информирует Исполнителя в течение одного месяца со дня утверждения бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии на 2023 год.

## **6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ**

6.1. За тридцать календарных дней до окончания срока выполнения этапа научно-исследовательской работы Исполнитель обязан представить Заказчику предварительный отчет о выполнении этапа научно-исследовательской работы в одном экземпляре и его электронную версию.

6.2. За пятнадцать календарных дней до окончания срока выполнения этапа научно-исследовательской работы Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности этапа научно-исследовательской работы к сдаче и представить Заказчику с сопроводительным письмом отчет о научно-исследовательской работе по «ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» в двух экземплярах и его электронную версию, аннотацию результатов НИР, отчет-справку о проверке работы в системе Антиплагиат и подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки этапа работы в трех экземплярах.

Датой представления Исполнителем результатов работ Заказчику считается дата регистрации Заказчиком сопроводительного письма.

6.3. Заказчик в течение пятнадцати календарных дней со дня получения отчетных документов и акта сдачи-приемки этапа работы принимает решение о допуске работы к защите результатов работы: назначает день защиты результатов работы или в случае если представленные результаты этапа научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана (имеются замечания к качеству работы, работа выполнена не в полном объеме, нарушены сроки выполнения работы и т.д.) составляет акт о перечне необходимых доработок с указанием контрольных сроков их выполнения. Заказчик информирует Исполнителя в письменном виде о принятом решении. Такой акт должен быть подписан Исполнителем в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком решения об отказе в приемке этапа работы. В случае неподписания Исполнителем акта и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами. После устранения необходимых доработок назначается дата защиты результатов работы.

6.4. После проведения защиты результатов работы Заказчик принимает решение: о принятии этапа научно-исследовательской работы, о необходимости доработки этапа научно-исследовательской работы или о мотивированном отказе от приемки этапа работы.

В случае принятия Заказчиком решения принять этап научно-исследовательской работы Исполнителю направляется подписанный акт сдачи-приемки этапа работы.

В случае принятия Заказчиком решения о необходимости доработки этапа научно-исследовательской работы, Исполнителю направляется мотивированный отказ от приемки этапа работы и Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием

контрольных сроков их выполнения. Акт о недоработках должен быть подписан в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком такого решения. В случае неподписания Исполнителем акта о недоработках и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами.

В случае принятия Заказчиком решения об отказе в принятии этапа научно-исследовательской работы Исполнителю направляется уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин. Договор расторгается с даты указанной в уведомлении.

Срок принятия Заказчиком решения о приемке этапа научно-исследовательской работы или об отказе в его приемке не должен превышать пятнадцати календарных дней с даты получения Заказчиком отчетных материалов.

## **7. Изменение, дополнение и расторжение договора**

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктами 2.3.1 и 2.3.2 настоящего договора, вносятся по соглашению Сторон, которое оформляется соответствующим соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, Заказчиком в одностороннем порядке путем направления соответствующего уведомления другой стороне, а также по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае выполнения Исполнителем работ не в полном объеме или в случае если представленные результаты этапа научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана, условий настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от принятия этапа научно-исследовательской работы и выплаты Исполнителю вознаграждения за этап научно-исследовательской работы. В результате принятия Заказчиком такого решения Заказчик направляет Исполнителю уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае просрочки Исполнителем срока исполнения научно-исследовательской работы, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени). В случае если такая просрочка составляет более 30 календарных дней, неустойка (штраф, пени) начисляются в обязательном порядке. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от цены договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

В случае если размер штрафных санкций достигнет 10% от цены настоящего договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего договора в силу существенного неисполнения другой стороной своих обязательств по настоящему договору или расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив уведомление об отказе от исполнения договора.

8.2. В случае принятия решения о начислении пени при наличии мотивированного отказа от приемки работ и подписания Сторонами акта с перечнем необходимых доработок Заказчик имеет право начислять пени, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства до даты подписания акта сдачи-приемки последнего этапа работы включительно.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами иных обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

## **9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. При возникновении обстоятельств, которые делают невозможным исполнение в полном объеме или частично обязательств по настоящему договору одной из Сторон (пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон), сроки исполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана в трехдневный срок известить другую Сторону о наступлении или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязательств. Уведомление направляется по адресу, указанному в настоящем договоре. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими уполномоченными органами (организациями).

## **10. Заключительные положения**

10.1. В случае возникновения каких-либо споров и разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему договору Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке путем направления претензии в письменной форме. Срок рассмотрения претензии –

десять рабочих дней с даты ее получения. Претензия отправляется нарочным либо заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в договоре.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанными способами.

10.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, не урегулированные Сторонами путем переговоров, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

10.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а два других находятся у Заказчика.

10.4. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его подписания Сторонами.

Настоящий договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, за исключением случаев, установленных настоящим договором.

10.5. Все изменения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

## 11. Реквизиты Сторон

### ЗАКАЗЧИК:

**Евразийская экономическая комиссия**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Полное наименование организации**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

Приложение № 1  
к договору  
от «   »                      2022 г. №

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией по теме**  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

- 1. Введение**
- 2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы**
- 3. Содержание работы**
- 4. Основные требования к выполнению исследования**

*При необходимости в техническое задание в соответствии с предложениями, содержащимися в заявке, могут быть добавлены другие разделы, содержащие необходимую информацию с целью получения ожидаемых результатов научно-исследовательской работы.*

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

Приложение № 2  
к договору  
от « » 2022 г. №

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией по теме**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

| № | Наименование этапа работы | Результат<br>(что предъявляется) | Сроки<br>выполнения<br>этапа работы,<br>начало и<br>окончание | Цена,<br>руб. |
|---|---------------------------|----------------------------------|---|---------------|
| 1 |                           |                                  |   |               |
| 2 |                           |                                  |   |               |

ИТОГО: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

Приложение № 3  
к договору  
от «    »                    2022 г. №

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией по теме**  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

| №<br>п/п | Наименование работы (с указанием<br>этапов работы) | Сумма,<br>руб. | НДС 0%,<br>руб. |
|----------|--|----------------|-----------------|
|          |  |                |                 |
|          |  |                |                 |

ИТОГО: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек, НДС 0%.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

Приложение № 4

к договору

от «    »

2022 г. №

**Форма акта**

А К Т №

сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы  
по договору № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составлен «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование темы \_\_\_\_\_

Этап № \_\_\_\_\_. Наименование этапа \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель — \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ сдал, а Заказчик — Международная организация Евразийская экономическая комиссия, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_ принял выполненные в соответствии с \_\_\_\_\_ этапом календарного плана следующие работы:

и полученные результаты:

Перечисленные работы выполнены согласно утвержденным техническому заданию и календарному плану в полном объеме и в установленные сроки.

Срок выполнения этапа по календарному плану:

начало – с даты заключения договора - «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончание – «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цена договора от «    » \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Стоимость выполненных работ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Следует к перечислению Исполнителю \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

**ЗАКАЗЧИК:****ИСПОЛНИТЕЛЬ:****Евразийская экономическая комиссия**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

**Полное наименование организации**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

**Этап работы принял:****Этап работы сдал:**

(должность)

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

**ЗАКАЗЧИК:****ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

(должность)

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 2022 г.

«    » \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

М.П.